

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Юность» поселка Мостовского муниципального
образования Мостовский район**

ПРИНЯТО

на собрании педагогического
совета

Протокол № 2

от 30.12.2019г. г.

Изменения внесены

Приказ №54 от 28.02.23г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО СШ

«Юность» поселка Мостовского

_____ В.Н.Батраков

от « 28 » февраля 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об апелляционной комиссии Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования спортивная
школа «Юность» поселка Мостовского муниципального
образования Мостовский район**

п. Мостовской
2023 г.

Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Юность» посёлка Мостовского муниципального образования Мостовский район (далее Апелляционная комиссия) создаётся в целях обеспечения соблюдения единых требований в разрешении спорных вопросов при проведении индивидуального отбора при приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки (далее - программы) путем рассмотрения апелляционных заявлений от законных представителей несовершеннолетних поступающих, совершеннолетних поступающих и принятия решений по апелляциям.

Апелляционная комиссия создаётся на период проведения индивидуального отбора.

1.2. В своей работе Апелляционная комиссия руководствуется

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте»,
- Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Уставом МБУДО СШ «Юность»;
- настоящим Положением;
- иными локальными актами МБУДО СШ «Юность» (далее СШ «Юность»).

1.3. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения индивидуального отбора, проводимого СШ «Юность», при приеме на обучение и спортивную подготовку.

2. Состав Апелляционной комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации образовательных программ и не входящих в состав приемной комиссии.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель Учреждения (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается распорядительным актом (приказом) СШ.

2.3. В состав Апелляционной комиссии входят:

- председатель Апелляционной комиссии;
- заместитель председателя Апелляционной комиссии;
- члены Апелляционной комиссии.

3. Полномочия и функции Апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия в рамках проведения индивидуального отбора выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает письменные апелляции (далее апелляция), поступающих в СШ от совершеннолетних поступающих или законных представителей несовершеннолетних поступающих по результатам индивидуального отбора:

- определяет соответствие содержания, структуры материалов индивидуального отбора и процедуры проверки и оценивания результатов отбора установленным требованиям;

- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции:

- информирует поступающего, или его законного представителя подавшего апелляцию, а также Приемную комиссию о принятом решении.

3.2. В целях выполнения своих функций Апелляционная комиссия в установленном порядке вправе:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;

- привлекать к рассмотрению апелляций тренерско-преподавательский состав по соответствующим видам спорта в случае возникновения спорных вопросов.

4. Организация работы Апелляционной комиссии

4.1. Работу Апелляционной комиссии возглавляет председатель комиссии.

4.2. Организацию работы Апелляционной комиссий осуществляет секретарь.

4.3. Решения Апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава Апелляционной комиссии.

4.4. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения при наличии на заседании не менее трех ее членов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.5. Решения Апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и членами комиссии.

5. Подача и рассмотрение апелляции

5.1. Законные представители поступающих вправе подать письменную апелляцию (приложение № 2) по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.