

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
спортивная школа «Юность» поселка Мостовского муниципального  
образования Мостовский район**

**ПРИНЯТО**

на собрании педагогического  
совета

Протокол № № 2

от 30.12.2019г. г.

Изменения внесены

Приказ №54 от 28.02.23г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУДО СШ

«Юность» поселка Мостовского

\_\_\_\_\_ В.Н.Батраков

от « 28 » февраля 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
спортивная школа «Юность» поселка Мостовского муниципального  
образования Мостовский район**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Юность» поселка Мостовского, СШ «Юность»- постоянно действующий орган, создаётся в целях развития демократических начал, коллегиальности в решении вопросов деятельности СШ «Юность».

1.2. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, нормативных правовых документах по спорту, Устава школы, настоящего Положения.

**2. Задачи педагогического совета**

2.1. Главными задачами педагогического Совета являются:

- ориентация деятельности тренерско-преподавательского состава СШ на совершенствование учебно-тренировочного процесса и достижения высоких результатов;

- реализация государственной политики по спорту и здоровому образу жизни;

- внедрение в практическую деятельность достижений науки и передового опыта ведущих специалистов в области физической культуры и спорта.

### **3. Состав педагогического Совета, организация его деятельности**

3.1. В состав педагогического Совета входят: директор СШ «Юность» (председатель совета), заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по спортивной работе, тренеры-преподаватели.

3.2. На заседания педагогического совета могут быть приглашены: экономист, врач, инструктора-методисты, представители спонсорских организаций, представители «Учредителя», родительского комитета, родители учащихся, учащиеся и другие лица.

3.3. Педагогический совет работает по плану, утверждённому на заседании Совета.

3.4. Заседания педагогического совета проводятся 1 раз в квартал (4 раза в год) и продолжительность педагогического совета не должна превышать 2-х часов рабочего времени.

3.5. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета СШ «Юность».

3.6. Решения, принятые в соответствии с полномочиями педагогического совета и действующим законодательством, обязательны для всех работников СШ «Юность».

3.7. Директор СШ «Юность», в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает внедрение решения в деятельность учреждения и доводит об этом до сведения «Учредителя», который рассматривает такое заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства педсовета и вносит окончательное решение по спорному вопросу.

### **4. Обязанности и права педагогического совета**

#### ***4.1. Обязанности педагогического совета:***

- обсуждает, разрабатывает и принимает нормативно-организационную документацию СШ «Юность» (Правила внутреннего трудового распорядка, Положения педагогических и тренерских советов и т.д.);

- обсуждает и разбирает годовые планы по учебной, тренировочной, методической, воспитательной, спортивно-оздоровительной, организационно-массовой и хозяйственной работе;
- содействует разработке перспективного плана и программ деятельности СШ «Юность» с учётом избранных направлений в работе, специфики видов спорта;
- способствует улучшению деятельности СШ «Юность», созданию новых и расширению уже действующих отделений в общеобразовательных школах и по месту жительства;
- способствует организации улучшенных технических, бытовых условий и финансового обеспечения СШ «Юность»;
- обсуждает, разбирает и контролирует охрану труда работников и учащихся во время учебно-тренировочных занятий, учебно-тренировочных сборов, соревнований, проведения спортивно-оздоровительных лагерей, культурно-массовой работы;
- определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических кадров, стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование работников СШ «Юность»;
- рассматривает документы на присвоение квалификационных категорий и аттестации педагогических работников СШ «Юность»;
- заслушивает итоги аттестации и выполнение рекомендаций;
- утверждает учебные, учебно-тематические планы и программы (по виду спорта);
- рассматривает итоги комплектования СШ «Юность» (по результатам тестовых проверок, контрольно-приемных и переводных нормативов);
- заслушивает отчёты директора СШ «Юность» о деятельности по организации и руководству коллективом при выполнении поставленных задач;
- анализирует, подводит итоги по деятельности СШ «Юность» в целом;
- выявляет существующие проблемы школы и находит эффективные пути их решения.

#### ***4.2. Педагогический совет имеет право:***

- рассматривать и утверждать вопрос о назначении, либо переизбрании старшего тренера-преподавателя;
- утверждать аттестационные характеристики;
- принимать решения о поощрении работников школы и учащихся спортсменов, а также мерах воздействия на недисциплинированных учащихся спортсменов;

- представлять к поощрению педагогических работников (присвоение званий, награждение почётными грамотами и знаками) по результатам их деятельности;
- рассматривать вопрос о нарушении трудовой дисциплины работниками СШ «Юность»;
- обращаться в вышестоящие органы, общественные организации по вопросам улучшения условий работы СШ «Юность»;
- проводить внеочередные педагогические советы по мере необходимости, для решения текущих вопросов.

## **5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.3. Протокол педагогического совета подписывается председателем и секретарём, храниться в делах СШ «Юность» 5 лет.