

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
СПШ «Юность»
В.Н. Батраков
«2» сентября 2024 г.



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Юность» п. Мостовского муниципального образования Мостовский район

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ «ЮНОСТЬ» П. МОСТОВСКОГО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Методический совет, как постоянно действующий орган, создается в целях совершенствования учебно-тренировочного процесса, повышения уровня профессионального мастерства тренерско-преподавательского состава школы.

1.2. В своей работе методический совет руководствуется нормативными, правовыми, организационными документами (законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием и Государственного комитета по физической культуре и спорту), методическими пособиями, рекомендациями по вопросам дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта; Уставом, настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ

2.1. Методический совет мобилизует тренерско-преподавательский состав на повышение качества учебно-тренировочной работы в целях развития массового детского спорта, роста показателей физической, теоретической, морально-волевой, технической и спортивной подготовки учащихся.

3. СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- 3.1. В состав методического совета входят:
- председатель (старший инструктор-методист);
 - члены: тренеры-преподаватели из числа наиболее квалифицированных педагогов отделений борьбы, волейбола, футбола, бокса, тяжелой атлетики, художественной гимнастики;
 - секретарь (выбирается из состава совета сроком на 1 (один) год).

3.2. На заседания методического совета при необходимости могут быть приглашены:

- директор;
- заместитель директора по учебно-спортивной работе;
- тренеры-преподаватели;
- врач;
- родители;
- учащиеся;
- прочие лица.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Методический совет работает по плану, согласованному с директором спортивной школы «Юность», утвержденному на заседании методического совета.

4.2. Заседания методического совета проводятся не менее 4-х раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

4.3. Во время заседания ведется протокол, в котором отражается содержание текущих вопросов, выступления членов совета и решения совета.

Протоколы подписывается председателем и секретарем, сдаются администрации и хранятся в делах школы в течение 5 лет.

4.4. Решения методического совета принимаются открытым голосованием при наличии не менее двух трети его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.5. Спорные вопросы, возникающие на совете, доводятся до сведения педагогического совета. Окончательное решение по спорному вопросу принимает директор школы.

4.6. Организацию работы, контроль за выполнением решений совета осуществляет председатель. На очередных методических, педагогических советах он докладывает о результатах проделанной работы.

5. ОБЯЗАННОСТИ.

Методический совет:

- рассматривает и принимает при необходимости предложения о внесении изменений в положение «О методическом совете»;
- содействует разработке и принятию годовых и перспективных планов деятельности школы с учетом специфики направления в работе;
- разрабатывает информационные, методические материалы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации педагогического состава школы;
- организует работу по научно-методическому обеспечению содержания учебно-тренировочного процесса;
- обсуждает итоги работы и актуальные проблемы учебной, тренировочной, воспитательной, спортивно-оздоровительной, организационно-массовой работы, а также соревновательной деятельности;

-принимает меры по внедрению в практику деятельности тренеров-преподавателей достижения педагогической науки, обобщенного передового тренерского опыта, эффективных форм, средств, методов обучения и воспитания;

-поддерживает педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование тренеров-преподавателей, содействует разработке новых методик тренировки;

-рассматривает годовые и перспективные индивидуальные планы подготовки спортсменов;

- заслушивает отчеты тренеров-преподавателей о проделанной работе, о ходе реализации решений методического совета;

- ведет систематический учет, обобщает, анализирует состояние учебно-тренировочного процесса (учебно-тренировочная, методическая, воспитательная работа; медико-педагогический контроль).

6. ПРАВА.

Методический совет имеет право:

-вносить предложения по организации и совершенствованию учебно-тренировочной работы, организации и проведению спортивно-массовых мероприятий;

-принимать решения, обязательные для выполнения тренерами-преподавателями.

-обращаться в органы управления образованием, физической культуры и спорта по вопросам:

а) обеспечения методической литературой, пособиями;

б) оказания консультативной и методической помощи;