

Анализ работы библиотеки МБОУ ООШ № 8 имени Ищенко Ф.Ф. станции Бесленевской за 2023-2024 учебный год

Библиотека расположена на первом этаже школы ст. Бесленевская ул. Ленина, 1. Занимает приспособленное помещение. Косметический ремонт производится ежегодно (побелка стен, покраска стеллажей). В 2019-2020 учебном году в библиотеке установлены пластиковые окна, а также новая дверь для обеспечения сохранности имущества.

Кроме компьютера в библиотеке имеется компьютерный стол, имеются зоны для ГИА. Рабочее место библиотекаря оборудовано кроме компьютера, лазерным черно-белым принтером. Освещение достаточное, соответствует требованиям Сан ПиН.

Читальный зал совмещен с библиотекой и оборудован столом для читателей, стеллажами для книг, имеется озеленение.

Режим работы библиотеки: понедельник – пятница - с 10.ч 30мин до 14ч00 мин ежедневно без перерыва на обед, выходной – суббота, воскресенье. Последний рабочий день каждого месяца – санитарный, 3-й четверг месяца методический день.

Организует работу библиотеки один работник на 0,5 ставки имеет образование среднее специальное, работает в данной должности с 01.10.2023г.

Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании детей;
- обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно – библиографического обслуживания;
- привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- руководство чтением детей;
- привлечение каждого учащегося к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развитию речи и мышления, познавательных интересов и способностей;
- оказание помощи в широком распространении научно – педагогического знания.

Посещаемость

Библиотека работает по плану, утверждённому директором школы.

Всего обслуживается читателей. По сравнению с предыдущим годом объём книговыдачи, и число посещений увеличилось, т.к. увеличилось количество учащихся которые стали посещать библиотеку.

Наибольшую активность проявили учащиеся 2-7 классов.

Документация

Для обеспечения учёта при работе с фондом ведётся следующая документация:

- дневник работы библиотеки;
- книга суммарного учёта фонда библиотеки;
- папка «Акты списания»;
- книга электронных изданий учебного назначения;
- тетрадь учета изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- читательские формуляры;
- папка входящей документации;
- папка исходящей документации;
- журнал учёта многоэкземплярной литературы;
- картотека учебников;

Режим сохранности фонда соблюдается. В библиотеке имеется штамп.

Обслуживание читателей

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке», утверждённым директором. Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

Библиотекарь постоянно контролирует соблюдение «Правил пользования библиотекой», которые были утверждены директором школы.

В библиотеке систематически ведётся «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объёме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации.

Наибольшим спросом среди учащихся среднего звена пользуется русская классическая литература – для написания сочинений, изложений; научно – познавательная – для написания рефератов, докладов. Часто спрашивают произведения писателей и поэтов Кубани, которые используются на уроках кубановедения.

Педагогические работники интересуются методической литературой по преподаванию учебных предметов, обучению и воспитанию детей. От читателей поступило 62 запроса различного характера. В большинстве своём справки выдавались при подготовке общешкольных мероприятий, классных часов, педагогических советов, родительских собраний. Библиотекарь использует в полной мере возможности Интернета. В библиотеке работают постоянно действующие выставки, экспонаты которых пользуются спросом у посетителей в течение всего года: выставка по краеведению, в фонде которой есть папки с различными любопытными фактами из жизни края и районов; выставка, представляющая книги – юбиляры, писателей – юбиляров; выставка книг – новинок. Выставки являются наиболее эффективным средством продвижения книг для их прочтения.

Учащиеся имеют возможность посещать библиотеку ежедневно. Во время посещения библиотеки дети знакомятся с газетами, журналами, книгами, поступившими в библиотеку, с изданиями, представленными на выставках, как самостоятельно, так и с помощью библиотекаря. Дети производят обмен книг для самостоятельного чтения. Наиболее активными на абонементе были учащиеся начальной школы, и учащиеся 8-9 классов.

Работа по пропаганде чтения

Учащиеся 1 класса, только осваивающие азы читательской грамотности, в первом полугодии практически изолированы от библиотеки, а значит и от печатных изданий; они начинают посещение библиотеки в третьей четверти, берут для чтения сборники стихов для детей, сборники сказок, многие из них с интересом читают журнал «Спасайкин», «Журнал сказок», «Мишутка», как и учащиеся 2 класса. Учащиеся 3 – 4 классов берут для чтения сборники рассказов, небольшие повести, часто просят подобрать литературу для внеклассного чтения по заданию учителей.

Учащиеся среднего возраста в основном берут издания классической литературы для изучения произведений, включённых в школьный курс; иногда пользуются справочной литературой для подготовки рефератов и докладов, сборниками произведений кубанских авторов.

Учащиеся 2 – 4 классов, некоторые учащиеся 5-9 классов были активнее всех на абонементе, регулярно производили обмен книг, систематически читали самостоятельно и по заданию учителей дома, охотно делились впечатлениями о прочитанном. Учащиеся начальной школы с удовольствием участвуют в викторинах по сказкам, проявляют большую активность, помогают в ремонте книг.

Однако задачи, поставленные на учебный год, в полной мере не выполнены. Не удалось завершить проверку правильности расстановки книжного фонда в соответствии с систематическим каталогом, а также провести инвентаризацию библиотечного фонда, таким образом, это остаётся наиглавнейшей задачей нынешнего учебного года.

Задачи на новый учебный год

- обеспечение учебно – воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно – библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Библиотекарь

Е.Ю.Шейко.