МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №16 СТАНИЦЫ ГУБСКОЙ

Подписан: МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №16 СТАНИЦЫ ГУБСКОЙ
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2=2342013670-234201001-001190838429, E=mucbo@mail.ru, ИНН=002342013670, СНИЛС=01190838429, ОГРН=1022304342554, T=Заведующая, O=МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №16 СТАНИЦЫ ГУБСКОЙ, STREET="УЛ МИРА ДОМ 107", L=Губская, S=23 Краснодарский край, C=RU, G=Елена Федоровна, SN=Патугина, CN=МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №16 СТАНИЦЫ ГУБСКОЙ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.04.12 12:26:43+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.1.0

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №16 станицы Губская муниципального образования Мостовский район

Введено в действие приказом
от 14.04.2015 г. № 89-ОД
Заведующий МБДОУ детского сада
№ 16 станицы Губской
_____ Е.Ф.Патугина

Утверждено на педагогическом
совете МБДОУ детского сада
№16 станицы Губской
протокол от _____г. №____
Председатель собрания
_____Е.Ф.Патугина

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сад №16 станицы Губская муниципального образования Мостовский район

Принято на общем собрании

Протокол №5
от 06.04.2015

станица Губская
2015

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1.Общие положения

1.1.Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 16 станицы Губской муниципального образования Мостовский район (далее учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами и иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, уставом учреждения.

1.2.Общее собрание учреждения является коллегиальным органом управления учреждения.

1.3. Деятельность общего собрания регулируется настоящим положением, уставом, срок полномочий членов общего собрания определяется сроком трудового договора.

2.Основные задачи общего собрания учреждения

2.1.Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2.Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3.Функции общего собрания учреждения

3.1.общее собрание работников **учреждения:**

1)вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

2)принимает положение об оплате труда работников (в том числе о материальном стимулировании работников учреждения);

3)принимает Коллективный договор учреждения;

4)определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;

принимает устав учреждения, вносит предложения по внесению изменений и дополнений в устав;

5)принимает правила внутреннего трудового распорядка;

6)принимает соглашение по охране труда;

7)принимает положение об общем собрании учреждения и другие положения, касающиеся прав и интересов трудового коллектива;

8)принимает решение об изменении статуса образовательного учреждения;

9)решает другие социально-значимые вопросы по учреждению.

10)Деятельность общего собрания учреждения регулируется уставом учреждения и настоящим положением об общем собрании учреждения.

4.Права Общего собрания учреждением

4.1.Общее собрание учреждением имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;

- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2.Каждый член общего собрания учреждения имеет право:

1)потребовать обсуждения общим собранием учреждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

2)при несогласовании с решением общего собрания учреждения высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация управления общим собранием учреждения

5.1.Общее собрание работников дошкольной образовательной организации собирается не реже, чем два раза в год.

5.2.Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников учреждения.

5.3.Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5.4.Решение общего собрания является обязательным для работников учреждения.

5.5. В состав общего собрания входят с правом решающего голоса все работники учреждения, могут входить с правом совещательного голоса представители общественности, родительского комитета, попечительского совета.

5.6.Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются председатель собрания и секретарь собрания.

5.7.Деятельность общего собрания регулируется настоящим уставом и положением об общем собрании учреждения, срок полномочий членов общего собрания определяется сроком трудового договора.

5.4. Председатель общего собрания учреждения:

1) организует деятельность общего собрания учреждения;

2) информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

3) организует подготовку и проведение заседания;

4) определяет повестку дня;

5) контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание учреждения собирается не реже 2 раза в год.

5.6. Общее собрание учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива учреждения.

5.7. Решение общего собрания учреждения принимается открытым голосованием.

5.8. Решение общего собрания учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5.9 Решение общего собрания учреждения обязательно к исполнению для всех работников учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения – педагогическим советом, родительским комитетом:

1)через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета , родительского комитета учреждения;

2)представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания учреждения ;

3)внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и родительского комитета.

7. Ответственность общего собрания учреждения

7.1. Общее собрание учреждения несёт ответственность:

1) за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;

2) соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания учреждением

8.1. Заседания общего собрания учреждением оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

1)дата проведения;

2)количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

3)приглашенные (Ф.И.О. должность);

4)повестка дня;

5)ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;

6)решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания учреждением.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов общего собрания учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.