

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

УТВЕРЖДЕНА

Приказом МБДОУ

детского сада №16 станицы Губской

от _____ 2015г. № _____

ИНСТРУКЦИЯ

по организации антивирусной защиты
на объектах вычислительной техники

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая Инструкция определяет требования к организации защиты объектов вычислительной техники (далее - ОВТ) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №16 станицы Губской муниципального образования Мостовский район (далее - ДООУ) от разрушающего воздействия компьютерных вирусов и устанавливает ответственность заведующего и работников ДООУ, эксплуатирующих и сопровождающих ОВТ, за невыполнение требований настоящей Инструкции.

2 ПРИМЕНЕНИЕ СРЕДСТВ АНТИВИРУСНОГО КОНТРОЛЯ

2.1 Обновление антивирусных средств должно происходить в автоматическом режиме при загрузке ОВТ. Допускается работа антивируса с обновлениями не старше 72 часов.

2.2 Антивирусный контроль всех дисков и файлов ОВТ должен проводиться еженедельно в автоматическом режиме.

2.3 Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов ОВТ должен выполняться:

– непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения на ОВТ;

– при возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).

2.4 Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые, файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD - ROM и т.п.).

2.5 Разархивирование и контроль входящей информации необходимо проводить непосредственно после ее приема.

2.6 Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).

2.7 Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в месяц.

2.8 Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов. Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера должна быть выполнена антивирусная проверка.

3 ДЕЙСТВИЯ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВИРУСОВ

3.1 При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.) работник ДОУ самостоятельно должен провести внеочередной антивирусный контроль ОВТ, при необходимости привлечь специалистов для определения ими факта наличия или отсутствия компьютерного вируса.

3.2 В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователи обязаны:

- приостановить работу;
- немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов заведующего;
- совместно с заведующим провести анализ необходимости дальнейшего их использования;
- провести лечение или уничтожение зараженных файлов (при необходимости для выполнения требований данного пункта привлечь специалистов);

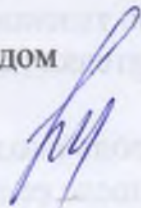
4 ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1 Ответственным за организацию и проведение антивирусного контроля на серверах Интернет и внешнем шлюзе является заведующий ДОУ.

4.2 Ответственным за организацию и проведение антивирусного контроля на серверах корпоративной сети является заведующий ДОУ.

4.3 Ответственность за не проведение или нарушение порядка проведения мероприятий антивирусного контроля в ДОУ, а также за нарушение требований настоящей Инструкции возлагается на пользователей ОВТ ДОУ.

Заведующий МБДОУ детским садом
№16 станицы Губской



Е.Ф.Патугина