

Методические подходы к реализации программы воспитания ФОР ДО

Елена Викторовна Соловьева, психолог, кандидат педагогических наук, научный руководитель ОП «Радуга»,

Член Президиума Федерального экспертного совета ВОО
«Воспитатели России»

В конце 2022 года Министерство просвещения РФ приняло Федеральную образовательную программу дошкольного образования.

Это системное решение, связывающее дошкольное образование с системой общего образования, для которого еще раньше были приняты ряд ФОП по нескольким учебным предметам. Общая государственная цель – обеспечение единства образовательного пространства страны в целях реализации ФГОС.

В марте опубликованы методические рекомендации по внедрению ФОП в практику образовательной деятельности ДОО.

Федеральная программа является обязательной для всех дошкольных организаций, независимо от их организационно-правовых форм - государственные, муниципальные, частные.



Воспитание - деятельность, направленная на **развитие личности**, создание условий для самоопределения и **социализации** обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных **ценностей** и принятых в российском обществе **правил и норм поведения** в интересах **человека, семьи, общества и государства**, формирование у обучающихся чувства **патриотизма**, **гражданственности**, уважения к **памяти** защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, **закону и правопорядку**, **человеку труда** и **старшему поколению**, взаимного уважения, бережного отношения к **культурному наследию и традициям** многонационального народа Российской Федерации, **природе и окружающей среде**

В дошкольном возрасте **любое образовательное событие несет воспитательную функцию !**

И в то же время, **воспитание само по себе, в отрыве от какого-то конкретного образовательного содержания невозможно!**

Поэтому нет необходимости определять, что является приоритетным – однако необходимо в проектировании образовательного события понимать, какая воспитательная составляющая будет в нем представлена.

Внимание: риски!

- В привычности формулировок кроется **опасность начать использовать формы и педагогические технологии прошлого века**, сформированные еще в эпоху единой типовой программы обучения и воспитания, которые не соответствуют современным реалиям и прежде всего ФГОС ДО:
- Произошел отказ от авторитарной педагогики и от педагогики деклараций. Основой воспитания современного ребенка является уважение к его индивидуальности и личности.
- Участие в любых формах предлагаемой педагогами образовательной активности в детском саду является добровольным.
- Основа построения современного образовательного процесса – инициатива и интересы детей. Творческая исследовательская деятельность ребенка – ведущая форма жизнедеятельности современной группы. Проблема в том, что не все педагоги до сих пор овладели умением строить педагогические процессы в группе на основе этих принципов. **Мы все еще можем увидеть в детских садах детей, сидящих на стульях и отвечающих на вопросы педагога стандартными фразами.** И **существует опасность, что и воспитательную работу такой педагог будет реализовать на уровне агитации и обязательных групповых мероприятий**, хотя эти формы давно устарели и не позволяют реализовать ни ФГОС ДО, ни современную программу воспитания.

Внимание: риски!

Вторая сложность – **неравномерность внимания педагогов к привычным организованным формам образовательной деятельности и к культуре повседневной коммуникации**. Многие легко проводят одноразовые события. Систематическая же деятельность – такая, как например, традиции жизни группы и в еще больше степени нормы жизни группы часто на практике не реализуется.

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ фиксирует **Культуру поведения воспитателя** и задает современные нормы этого поведения – что сделано не в каждой ООП ! В то же время именно она определяет воспитательную атмосферу учреждения.

Причина для использования программы воспитания

Необходимость **продуктивной социализации** ребенка дошкольного возраста – одна из главных причин, по которым родители ведут ребенка в детский сад уже в раннем возрасте, начиная с групп кратковременного пребывания. И к сожалению, не все ДОО эффективно справляются с реализацией этой цели.

Модульная хорошо структурированная и подробная программа воспитания может помочь коллективу больше обратить внимание на это направление работы и осознать, какие конкретные задачи необходимо решить в каждой возрастной группе и какие технологии позволят сделать это на современном уровне.

Ценности как основа программы воспитания

- Ценности **Родины** и **природы** лежат в основе патриотического направления воспитания.
- Ценности **человека, семьи, дружбы, сотрудничества** лежат в основе социального направления воспитания.
- Ценность **знания** лежит в основе познавательного направления воспитания.
- Ценность **здоровья** лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания.
- Ценность **труда** лежит в основе трудового направления воспитания.
- Ценности **культуры** и **красоты** лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Вариативное дополнение цели

- **Обеспечить каждому ребенку возможность радостно и содержательно прожить период дошкольного детства.**
- **Содействие своевременному и полноценному психическому развитию.**
- **Развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.**



Дополнения целевых ориентиров – планируемых результатов

- имеет соответствующее возрастным нормативным показателям физическое развитие,
- сформирована потребность в физической активности, движении
- проявляет индивидуальный интерес к какой-то форме двигательной активности (спорт, хореография)
- понимает и разделяет ценность здорового образа жизни,
- умеет соблюдать элементарные правила охраны здоровья своего и окружающих в повседневной жизни
- способный вести диалог и выражать свои мысли с помощью монологической речи;
- владеет навыками сотрудничества;
- имеет собственную сферу интересов
- инициативен в деятельности, способен предложить собственный замысел и воплотить его в рисунке, постройке, рассказе и др.;
- имеет первичную связную картину мира
- сформированы основы научного доказательного мышления
- сформированы основы логического мышления
- самостоятельный и одновременно умеющий обращаться ко взрослым за помощью
- заинтересованный в учении и совершенствовании собственной компетенции в разных областях деятельности, овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности: умением работать по правилу и по образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции;



Дополнения целевых ориентиров – планируемых результатов

- доброжелателен и спокоен, дружелюбен к другим людям и живым существам
- осознает себя гражданином России
- психологически устойчив к неукспеху и умеет конструктивно преодолевать возникающие трудности
- хочет учиться и стать школьником, рассматривая это как новую желаемую и привлекательную ступень собственной взрослости
- имеет чувство собственного достоинства и способен уважать других.
- обладает живым воображением, способен к фантазии и творчеству в разных формах

Аналогичным образом могут быть проанализированы и дополнены целевые ориентиры по каждой возрастной группе.



Уклад образовательной организации

Уклад – общественный договор участников образовательных отношений, опирающийся на базовые национальные ценности, содержащий традиции региона и ОО, задающий культуру поведения сообществ, описывающий предметно-пространственную среду, деятельности и социокультурный контекст.

Уклад учитывает специфику и конкретные формы организации распорядка дневного, недельного, месячного, годового циклов жизни ДОО.

Уклад способствует формированию ценностей воспитания, которые разделяются всеми участниками образовательных отношений (воспитанниками, родителями, педагогами и другими сотрудниками ДОО).

Общности (сообщества) ДОО

- **Профессиональная общность** – это устойчивая система связей и отношений между людьми, единство целей и задач воспитания, реализуемое всеми сотрудниками ДОО.
- **Профессионально-родительская общность** включает сотрудников ДОО и всех взрослых членов семей воспитанников, которых связывают не только общие ценности, цели развития и воспитания детей, но и уважение друг к другу.
- **Детско-взрослая общность**
- **Детская общность**

Существуют ли в вашей образовательной организации прописанные нормы и правила взаимодействия в каждой из этих общностей?



Культура поведения воспитателя в общностях как значимая составляющая уклада

Воспитатель должен соблюдать кодекс нормы профессиональной этики и поведения:

- педагог всегда выходит навстречу родителям и приветствует родителей и детей первым;
- улыбка – всегда обязательная часть приветствия;
- педагог описывает события и ситуации, но не даёт им оценки;
- педагог не обвиняет родителей и не возлагает на них ответственность за поведение детей в детском саду;
- тон общения ровный и дружелюбный, исключается повышение голоса;
- уважительное отношение к личности воспитанника;
- умение заинтересованно слушать собеседника и сопереживать ему;
- умение видеть и слышать воспитанника, сопереживать ему;
- уравновешенность и самообладание, выдержка в отношениях с детьми;
- умение быстро и правильно оценивать сложившуюся обстановку и в то же время не торопиться с выводами о поведении и способностях воспитанников;
- умение сочетать мягкий эмоциональный и деловой тон в отношениях с детьми;
- умение сочетать требовательность с чутким отношением к воспитанникам;
- знание возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;
- соответствие внешнего вида статусу воспитателя детского сада.

Корпоративная культура — совокупность моделей поведения, которые приобретены организацией в процессе адаптации к внешней среде и внутренней интеграции, показавших свою эффективность и разделяемых большинством членов организации.

Обратите внимание: организация не может считаться зрелой и эффективной, если у нее отсутствует ясно сформулированная, прописанная корпоративная культура, с которой в обязательном порядке знакомят каждого вновь принимаемого на работу сотрудника! Это «Вошедший в привычку, ставший традицией **образ мышления и способ действия**, который в большей или меньшей степени разделяют все работники предприятия и который должен быть усвоен и хотя бы частично принят новичками, чтобы новые члены коллектива стали „своими“». (Э. Джекс (Elliott Jaques, 1952))



Этапы формирования корпоративной культуры

Корпоративный
стиль

Оценка норм
служебного этикета

Определение
миссии

Этапы формирования корпоративной культуры

- определение **МИССИИ** организации, базовых ценностей;
- формулирование стандартов **поведения** членов организации;
- формирование **традиций** организации;
- разработка **СИМВОЛИКИ** организации



Программа «Радуга» видит миссию дошкольной образовательной организации как:

- содействие семье:
 - в формировании общей культуры, развитии физических, интеллектуальных и личностных качеств растущего ребёнка;
 - в формировании предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность;
 - в сохранении и укреплении его физического и психического здоровья;
 - в развитии содержательного партнёрства для создания единого образовательного пространства ребёнка;
 - в повышении родительской компетенции;
- содействие современному российскому обществу в передаче новому поколению традиционных отечественных нравственных гуманистических ценностей и идеалов;
- содействие государству в формировании основ патриотического чувства и гражданской принадлежности формирующейся личности.

8

Радуга. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования



Дополнения целевых ориентиров – планируемых результатов
в зависимости от материальной базы и условий,
миссии организации

- Если есть бассейн – планируемые результаты в обучении детей плаванию
- Если есть стадион – дополнительные планируемые результаты по освоению определенных видов спорта – например, футбола, баскетбола, настольного тенниса
- Экологическое образование при наличии зимних садов, огородов, плодовых садов, мини-ботанических садов и парков и т.п.
- Результаты реализации музейной педагогики
- Результаты реализации театральной педагогики
- Результаты специализированной музыкальной деятельности – занятий индивидуальным вокалом, хоровым и ансамблевым пением; хореографии
- Результаты освоения информационных технологий
- Результаты STEM-образования

Что включает в себя корпоративная культура?

Бизнес-цели

Миссия

Стратегия

Мировоззрение

Ценности и убеждения

История компании

Традиции

Символика

Рекламный слоган или девиз

Мифы / легенды

Ритуалы и праздники

Дизайн и расположение офиса

Дресс-код сотрудников

Корпоративная пресса и сайт компании

Стиль управления

Модель поведения

Система коммуникаций

Правила решения конфликтов

Положение каждого отдельного сотрудника

Система лидерства и развития талантов

1. Профессиональная общность

Пример. Корпоративная культура образовательной организации, работающей по программе «Радуга»

1. Главная черта – это **культура коллегиальности**.

Она предполагает:

- совместное принятие большинства решений в организации на основе общего обсуждения;
- постоянный обмен опытом и творческими идеями;
- идеал поддержки и помощи коллегам;
- идеал сотрудничества;
- культура совместного содержательного досуга.

Стандарт качества деятельности образовательной организации при работе по Программе «Радуга»

Стандарт качества и общий стиль выполнения профессиональной деятельности в организации фиксирует **корпоративная культура**. «Корпоративная (внутренняя или организационная) культура — система, состоящая из комплекса правил поведения, символов, ритуалов, традиций и ценностей, принятых в организации, обязательная для всех её работников, разделяемая и исполняемая ими. Эта система должна... *передаваться новым работникам как образец исполнения*. Корпоративная культура зависит от целей организации и является тем нематериальным активом, который обеспечивает успех или неуспех в будущем» (О. Н. Шинкаренко, 2011).

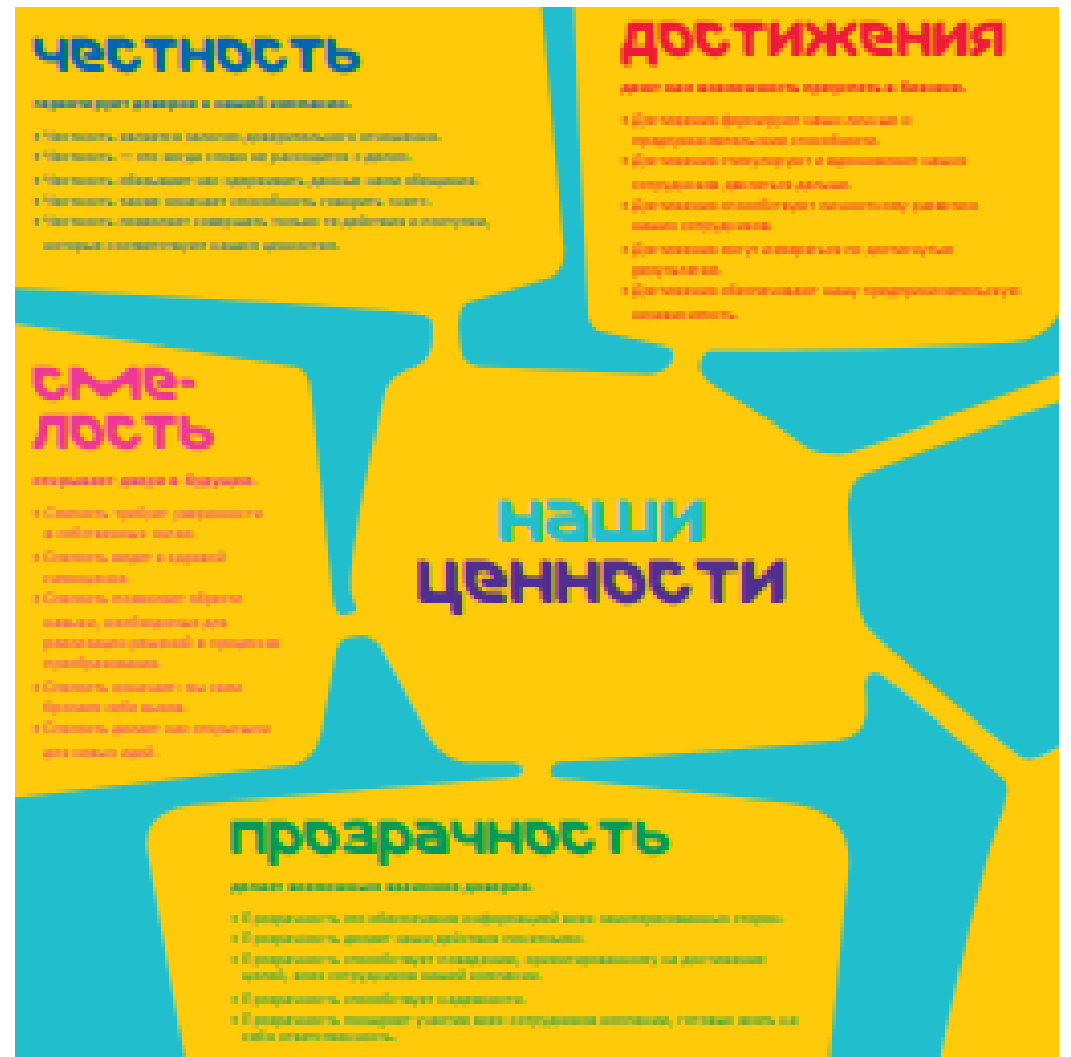
Корпоративная культура образовательной организации, работающей по Программе «Радуга», предполагает:

- **культуру коллегиальности:**
 - совместное принятие большинства решений в организации на основе общего обсуждения;
 - постоянный обмен опытом и творческими идеями;
 - идеал поддержки и помощи коллегам;



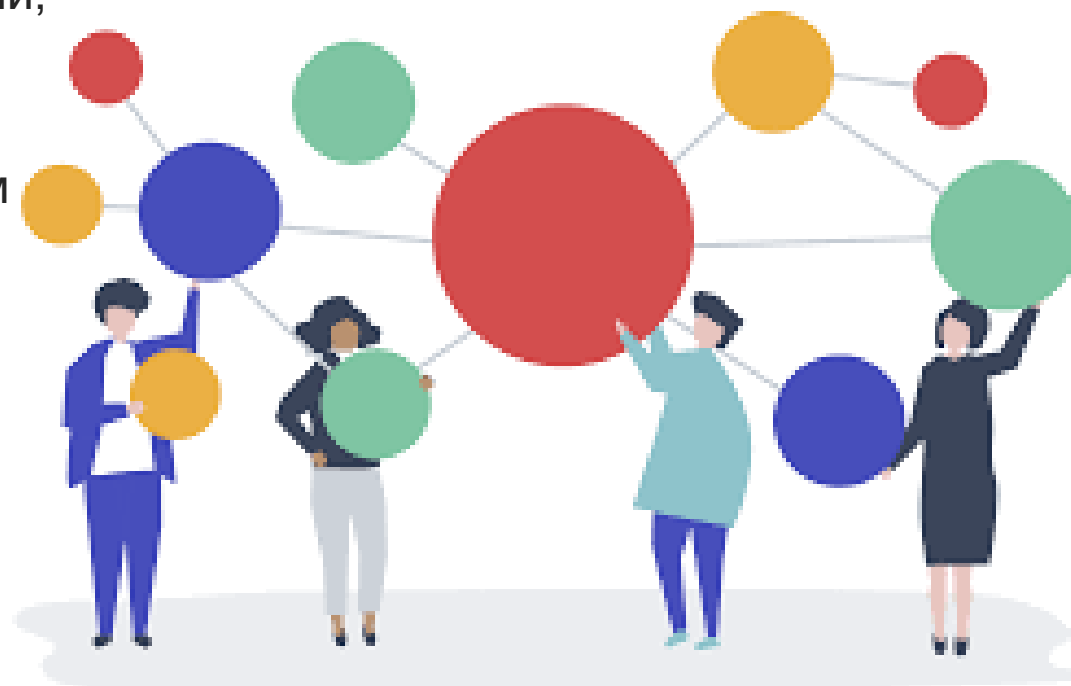
2. Разделяемые ценности организации:

- творчество как одна из основных ценностей жизни и детей, и взрослых
- уважение к человеку – ребенку, коллеге, родителям
- свобода в принятии ответственных решений
- высокий стандарт профессионального качества работы
- саморазвитие.



3. Разделяемые принципы коммуникации внутри организации и с внешними структурами:

- достоверность информации, предоставляемой родителям, коллегам, руководителям организации, отказ от манипулирования
- психологическая корректность общения с детьми, родителями, коллегами
- безусловное уважение к организации и коллегам
- взаимное доверие и открытость сотрудников и руководителей друг другу
- конструктивность и позитивный настрой.



.4. Кодекс профессиональной корректности

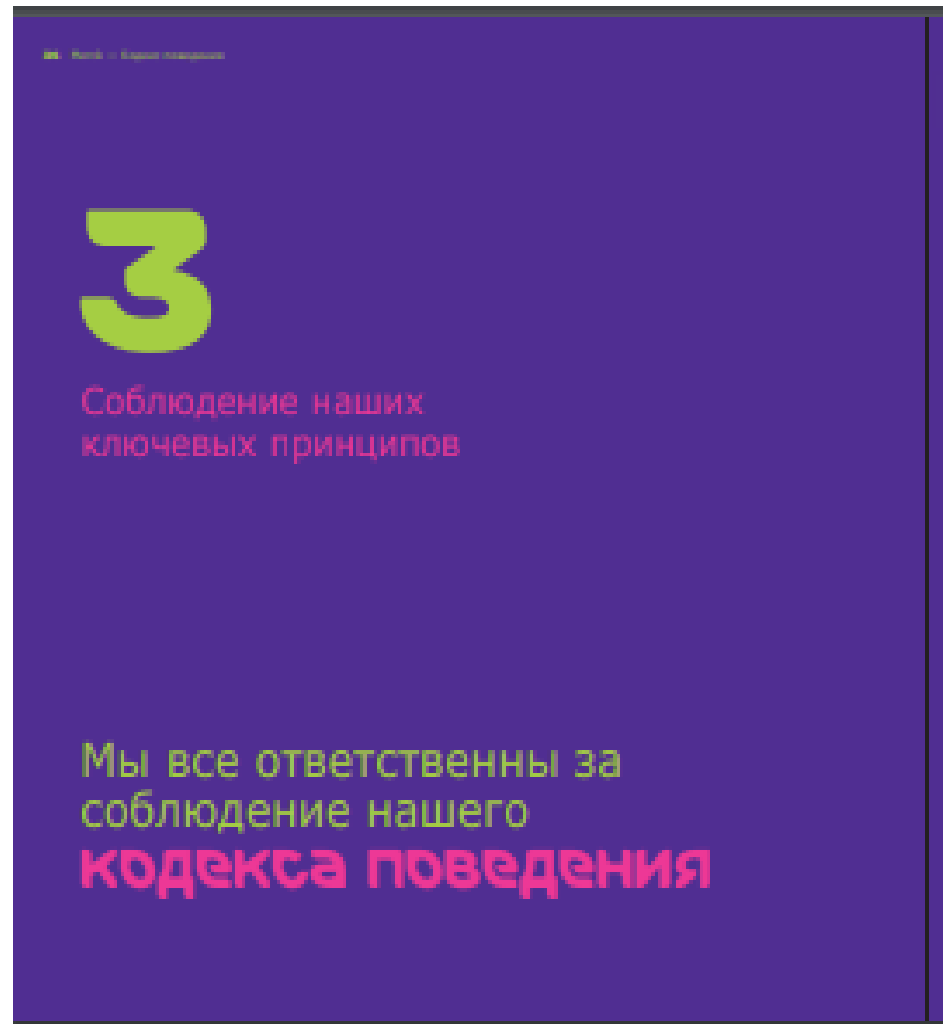
Педагог всегда выходит навстречу родителям и приветствует родителей и детей первым.

Улыбка – обязательная часть приветствия. Всегда.

Педагог описывает события и ситуации – но не дает им оценки.

Педагог не обвиняет родителей и не возлагает на них ответственность за поведение детей в детском саду.

Тон общения ровный и дружелюбный, исключается повышение голоса.



Представление о свободе

Необходимо понимание следующих содержательных взаимосвязей:

- **свобода проявлений воли ребенка** выражается в целеполагании – формировании индивидуальных, личных, собственных замыслов в игре, рисовании, продуктивной деятельности – а также выражается в наличии индивидуальных познавательных интересов и в наличии личных вкусов и предпочтений – эстетических, личностных в общении, в еде и т.п.
- **свобода деятельности воспитателя** связана с принятием им профессиональной личной ответственности за последствия и результат этой деятельности
- **границы свободы ребенка** определяются требованиями безопасности его и других детей
- **границы свободы педагога** в принятии профессиональных решений определяются профессиональной этикой, требованиями руководителей организации, корпоративной культурой
- **сфера полной свободы ребенка** – это игра и творчество

Представление о творчестве

В рамках профессиональной деятельности **творчество ребенка всегда свободно – творчество педагога всегда должно быть целесообразно.**

Представление об ответственности и взрослой позиции

Педагог осознает, что специфика его профессиональной деятельности такова, что все его эмоциональные и «человеческие» оценочные реакции также являются частью его работы, поэтому умеет **осознанно контролировать все формы своего поведения**, свое эмоциональное состояние, учится этому, совершенствует эти навыки и постоянно использует во время трудовой деятельности.

Педагог осознает, что на нем лежит ответственность за эмоциональное состояние и психологическое благополучие, социальный микроклимат и характер отношений детей в группе.

Старший воспитатель понимает, что это осознание достигается и поддерживается путем постоянной работы с персоналом в этом направлении.

Понимая серьезность последствий принимаемых им решений, воспитатель склонен как можно чаще *советоваться* с коллегами и старшим воспитателем, руководителем.

Педагог ответственно соразмеряет свои силы и возможности и адекватно планирует собственные нагрузки так, чтобы **избежать «выгорания»**.

Интересное общение и прекрасный дружный коллектив.

Именно это зачастую становится причиной **стабильности коллектива**, отсутствия изматывающей текучки кадров. При появлении новых возможностей трудоустройства с лучшими условиями большинство сотрудников предпочтут избежать перемен и останутся работать на прежнем месте, если чувствуют себя психологически комфортно в коллективе.

- атмосфера общей **доброжелательности**,
- **позитивный эмоциональный настрой** в целом,
- атмосфера яркого радостного **творчества и созидания**,
- получение **удовольствия от общения** с детьми,
- **уважение** к себе и своей профессии, понимание ее социальной значимости,
- чувство профессиональной и **коллегиальной взаимопомощи и поддержки** - все эти чудесные черты хорошего коллектива не возникают сами собой. За этим всегда стоит осознанная работа руководителя – чаще всего, старшего воспитателя.

Огромную роль играет его собственная личность, настрой, жизненная позиция и стиль общения с сотрудниками.

Привычка сообща решать рабочие проблемы и вместе отмечать праздники важны для поддержания этой атмосферы.

ПРАЗДНИКИ ДЛЯ ВЗРОСЛЫХ В ДЕТСКОМ САДУ

Процессам командообразования способствует совместное интересное и раскрепощающее проведение досуга. Это могут быть:

- Профессиональный праздник – День Учителя или День дошкольного работника
- Гражданские праздники – Новый год, начало и конец года, 8 марта, 23 февраля
- Пикники и походы
- Культурные мероприятия: совместный выход в музей, на спектакль или концерт, автобусная или пешеходная экскурсия, выездное мероприятие
- Досуг – выходы в клубы, кафе, походы на стадионы и т.п.
- Игры типа КВН, Клуба знатоков и т.п.
- Нестандартные праздники – например, день коктейля и т.п.



Календарь праздников вашего учреждения

Календарь учреждения **«На работу, как на праздник!»** -это опыт управленческого решения, как сделать жизнь коллектива более радостной и интересной, одновременно развивая творческий потенциал сотрудников и работая в направлении формирования сплоченной команды. Этот Календарь в начале года составляет старший воспитатель и получает каждый сотрудник педагогического коллектива на руки.

В Календарь учреждения вносят все дни рождения **всех сотрудников ДОО. Обратим внимание, что поздравления поварам и медработникам готовят и дети в группах.**

Каждый месяц планируется какой-то особый интересный и веселый праздник, к которому творчески готовятся все. Примеры :

День трубочки для коктейля (*дегустация безалкогольных коктейлей*)

День новой блузки

День новой прически

День Улыбки (14 марта)

День Сладкоежек(*дегустация тортов, пирожных, печенья домашнего приготовления*)

День Театра (27 марта)

День Смеха (1 апреля)

День комплиментов

День Здоровья

Чаепитие «Ура! Отпуск!» (*организуют те, кто идет в отпуск с 1 июня*)

День презентаций «*Мой летний отдых*», День презентаций «*Моя любимая дача*»

День музыки (*отправляем на почту сотрудникам любимую мелодию*) (1 октября)

Всемирный день животных (*фото, видео, презентации о домашних питомцах*) (4 октября)

Всемирный день Учителя (корпоратив)

День необычных украшений

Международный день чая (*чаепитие*) (15 декабря)

День дизайнерской открытки (*дарим друг другу открытки, сделанные своими руками*) (27 декабря)

Международный день кино (*коллективный поход в кинотеатр*) (28 декабря)

С наступающим Новым годом!!!! (корпоратив)



История детского сада. Летопись. Традиции детского сада.

Уважение и сохранение своей истории – важная составляющая образа организации.

Есть ли у вас исторические фотографии строительства и первых лет работы детского сада? Первых руководителей и педагогов? История выпускников?

Фотографии **почетных сотрудников детского сада**, которых с благодарностью вспоминают и после выхода их на пен

Благодарности, Памятные доски строителям, создавшим детский сад – приятные знаки внимания и человеческого контакта всех, кто причастен к его работе.

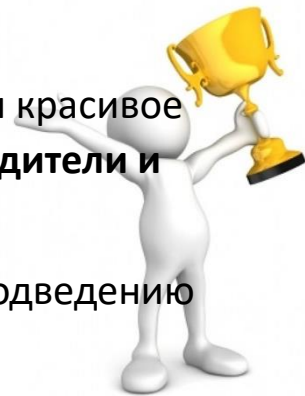
Звание Почетного работника ДОО «Ромашка» - разве это не замечательно? Медаль «Доброе сердце», «Золотые руки», «Золотая голова» ДОО «Ромашка» - разве это не почетно?

Педагогический «Оскар» и **Приз Родительских симпатий**, врученный после прохождения по красной дорожке в конце учебного года – разве это не волнующе?

Если не **Аллея звезд – то Стена Звезд** в одном из коридоров с возможностью оставить гипсовый слепок руки или красивое фото – разве это не прекрасно? И разве среди них не могут оказаться самые заботливые в помощи педагогам **Родители и Попечители?**

В конце года каждый год написание новых страниц Летописи может быть волнующей частью общей работы по подведению итогов года!

*Как вы отнеслись бы к традиции приглашать в определенный день сотрудников, которые раньше работали в ДОО на чаепитие с приятными сюрпризами?



Корпоративная пресса

Роль корпоративной прессы в современном мире в детском саду играют:

- Сайт
- Группы в мессенджерах
- Группы в социальных сетях
- Публикации в профессиональных и популярных изданиях



Подготовка и размещение материалов на сайте требует навыка и времени. Чаще всего этим занимаются старшие воспитатели, но иногда удается привлечь к этой работе и воспитателей.

Большая работа – первоначальное заполнение сайта.

Нужно позаботиться о том, чтобы оно было качественным с точки зрения текстов и видеоряда.

В дальнейшем необходимо своевременно обновлять актуальную информацию о событиях жизни.

То же касается и групп в социальных сетях.

В группах в мессенджерах информацию обновляют обычно как раз воспитатели, часто каждая группа создает свой чат, в котором педагоги могут оперативно помещать фотографии, короткие видео ярких событий дня жизни группы. Часто эти материалы дублируют в течение дня в соцсеть

Общий чат для всех родителей детского сада ведет кто-то из администрации и он служит прежде всего для оперативного размещения информации, объявлений.

Также педагоги создают свои чаты для командной работы и чат с руководителями для обмена важной информацией и быстрого принятия коллегиальных решений.

Сотрудничество с учреждениями и деятелями культуры

Уже в старшем дошкольном возрасте решение задачи полноценной социализации предполагает постепенные выходы с детьми за пределы детского сада. Сначала это короткие экскурсии в ближайшее безопасное «за-заборное» окружение.

Планирование этой работы очень зависит от конкретных местных условий и возможностей детского сада. Отметим лишь, что очень желательно, чтобы в жизни детей появились такие события, как:

- экскурсия в музей, художественный, исторический, естественнонаучный
- мини-поход с пикником
- поход в театр, кино с группой сверстников
- прогулка в парк
- экскурсия на стройку, в магазин, салон цветов, парикмахерскую и т.п.

Вместе с тем, желательно и возможно также приглашение в детский сад деятелей науки и культуры с целью организовать

- цикл концертов классической музыки в «живом» исполнении
- фольклорный праздник
- представление кукольного театра
- интересное экспериментирование и т.п.

В группу могут приходить родители детей с рассказом (и показом) о своей работе; своем хобби; истории семьи и т.п.

Могут приходить также представители самых разных профессий с рассказом о своей работе.

Разные специалисты могут проводить для детей (и родителей при желании) интересные мастер-классы – например, по кулинарии; моделированию; составлению букетов, мозаике и т.п.

Сетевое взаимодействие с коллегами

Если вам удастся обрести единомышленников, вы можете, подобно тому, как мы предлагаем вам разделить между сотрудниками темы для подготовки образовательных событий в рамках цикла и затем провести его с детьми нескольких групп – составить план взаимообмена такими занятиями. Это позволит значительно уменьшить необходимый объем подготовки для каждого воспитателя – и увеличить объем предлагаемого детям образовательного содержания.

Во взаимодействие могут успешно включаться педагогические колледжи и вузы.

Совместные методические семинары, круглые столы, обмен наработанным демонстрационным материалом будут хорошим подспорьем в работе.



Детский сад как открытая система



На что направлен управленческий контроль

- Стиль общения воспитателя с детьми;
- Качество используемых демонстрационных и раздаточных материалов;
- Качество материалов для самостоятельной продуктивной деятельности детей;
- Качество созданной в группе развивающей среды, в том числе наличие детских работ по уже пройденным темам;
- Осведомлённость родителей о текущем учебном процессе, уровень включённости родителей в процесс;
- Наличие данных обследования детей и чётких планов индивидуальной работы;
- Адекватность используемых методических приёмов возрастным особенностям детей.



2. Профессионально-родительская общность

Корпоративный стиль

Одежда и внешний вид. В зависимости от категории клиентов внешний вид сотрудников может играть большую или меньшую роль в сохранении и привлечении их в учреждение. Вы сами определите необходимые для вас стандарты. Мы обратим внимание на ключевые позиции, которые должны быть ясны сотруднику при приеме на работу и приведем пример того, как мы решаем эту задачу - и какими словами описываем для сотрудника, чего мы от него ждем.

Пример. Стиль одежды: исключаются тапочки, спортивная обувь, туфли на высоком каблуке; прозрачные и полупрозрачные ткани блуз и юбок; тренировочные спортивные костюмы; неопрятная старая поношенная бесформенная одежда; украшения и маникюр, которые могут поранить ребенка; длина юбки более, чем 2 пальца выше колена; макияж допустим умеренный, «европейский», «натуральный», «свежий»; прическа опрятная, волосы вымыты.

НОРМЫ ОБЩЕНИЯ

*Общие принципы

Обращение с родителями только на «Вы», возможно по имени и отчеству или по имени – на основе согласия и выбора обеих сторон.

Исключение слэнга, не говоря уже о ненормативной лексике.

Тон общения всегда ровный и дружелюбный, исключается повышение голоса.

Педагог всегда приветствует родителей и детей первым, выходит к ним навстречу.

Улыбка – обязательная часть приветствия. Всегда.

Педагог описывает события и ситуации – но не позволяет себе давать им оценки.

Педагог никогда не позволяет себе ни в чем обвинять родителей. Если это крайне необходимо – это может сделать только руководитель организации, в той форме, которую сочтет целесообразной, исходя из причины.

*Говорим о ребенке

В общении с родителями необходимо *привыкнуть* всегда и безоговорочно следовать нескольким простым правилам.

1. Вы даете только полное **безоценочное описание** того, что происходит.
2. Вы точно знаете, **сколько времени** вы можете потратить на беседу с родителем и заранее предупреждаете: у нас с вами есть 10 – 15 – 30 минут – ровно час для разговора. По истечении этого времени вы заканчиваете беседу.
3. У вас есть точная договоренность с педагогами о **границах их компетенции** в общении с родителями (клиентами), то есть в каких случаях (о чем) они могут говорить с родителями сами, а в каких просят обратиться к кому-то из руководителей учреждения. К такой **категории относятся все случаи конфликтов, чрезвычайных происшествий, травм** и т.п.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА. Как показать свою работу

Желательно, чтобы вашу огромную, инновационную и разностороннюю работу было видно сразу каждому входящему в учреждение.

Достижению этой цели с успехом послужат:

- **выставки** детских работ в группах, а также тематические вернисажи в коридорах и холлах, для лепки и прикладного художественного творчества желательно оборудовать витрины

- тематические **стенды** в коридорах с обилием содержательных фотографий большого формата; если у вас есть дополнительное платное образование – каждая услуга должна иметь собственную визитную карточку – стенд. Обязательно сделайте стенды, показывающие:

- работу на прогулке в разное время года;
- занятия в бассейне если он у вас есть;
- работу в физкультурном зале;
- оздоровительные мероприятия;
- музыкальное занятие-концерт-занятие хореографией;
- театральные постановки;
- праздники;
- совместные с семьей проекты и мероприятия

- **фотогалереи**

- **презентации** на экране или в электронных фоторамках

- **выставка** публикаций о дошкольном учреждении

- информация на **сайте**, в социальных сетях

- разного рода рекламная продукция.

Информация на руки для родителей

- Визитка руководителя – с эмблемой, названием учреждения, контактной информацией, адресом сайта
- Памятка для родителей – листовка с описанием корпоративной культуры
Перечень необходимых документов
- Перечень необходимых вещей
- Рекламный буклет и иная сувенирная продукция, если таковая есть. Не обязательно, достаточно дорого стоит в разработке и изготовлении.

Обратная связь

Работа воспитателей с семьей может быть подразделена на ежедневную, еженедельную, ежемесячную и разовую.

Ежедневная работа складывается из

- непосредственных коммуникаций с родителями, которая приурочена к определенным режимным моментам в начале и в конце дня
- обеспечения систематической информированности родителей о жизни ребенка в детском саду.

Прежде всего, этой цели служит стенд для родителей.

Содержание постоянного информационного стенда в группе

1. Программа медицинских мероприятий на месяц (медики).

Текущие рекомендации по закаливанию, оздоровлению, профилактике заболеваний и т.п.

Список необходимой одежды для мальчика/девочки по сезону.

2. Характеристика возрастных психологических особенностей детей данной группы

3. План мероприятий для родителей на месяц.

4. Модель дня жизни группы.

5. ФИО воспитателей группы, заведующей и методиста, психолога и медицинских работников, время их приема родителей.

ФИО педагогов дополнительного образования, их профессиональный портрет: образование, стаж, сфера творческих интересов.

Уважаемые родители!

- * Если Вы привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- * Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до и вечером после В другое время педагог обязан работать с группой детей, и отвлекать его нельзя.
- * К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.
- * Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать в отсутствие детей.
- * Если Вы не смогли решить какой-либо вопрос с педагогами группы, обратитесь к старшему воспитателю.
- * Просим Вас, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.
- * Просим не давать ребенку в детский сад жевательную резинку.
- * В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга; брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.
Детям не разрешается «давать сдачи» так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

Просим Вас поддерживать эти требования и в семье!

Ежедневный отчет "Как мы провели день"

Цели: дать родителям полную информацию об интересных событиях и занятиях, которыми была наполнена жизнь их детей для того, чтобы они могли:

- * поговорить с ребенком об этих событиях;
- * сохраняли чувство сопричастности к жизни ребенка, осведомленности о ней, эмоциональной связи с ребенком.
- * могли при желании продолжить работу над той или иной темой в семье.

Данный документ также является частью отчетной документации воспитателя.

Необходима конкретная информация: какие новые слова узнали дети, какие песни и танцы они разучивают, какие именно растения наблюдали и т.д. Можно рассылать в чатах.



КАК МЫ ПРОВЕЛИ ДЕНЬ _____

Образовательная деятельность

Физическая двигательная активность

Чтение художественной литературы

Слушание музыки

Особое событие дня

Творческий проект

Мы были бы рады вашей помощи:



КАК МЫ ПРОВЕЛИ ДЕНЬ _____

ПЕДАГОГ _____

ОБРАЗОВАНИЕ	ДВИЖЕНИЕ
	ЧТЕНИЕ
МУЗЫКА	ТВОРЧЕСТВО
СОБЫТИЕ ДНЯ	

Decorative icons at the bottom of the form: a pencil, scissors, an apple, and a ruler.

Еженедельно каждый родитель должен получить возможность для **беседы с воспитателем** об индивидуальном развитии своего ребенка. Для того, чтобы этот процесс перестал носить спонтанный и стихийный характер, нужно составить график бесед с родителями о детях. С родителями проблемных детей такие беседы по необходимости могут проводиться даже ежедневно в течение какого-то периода времени (но не более 2 недель). Это означает, что на вечер каждый воспитатель планирует беседу с 4 родителями. Важно, чтобы время педагога не занимали постоянно одни и те же наиболее общительные родители, а также чтобы они не отвлекали воспитателя разговорами на посторонние темы. Темы и цели бесед также должны быть отражены в планах работы и согласоваться с результатами обследования детей и семей, проведенных в начале учебного года. В конце сентября по каждой группе проводится педагогическая коллегия с участием всех специалистов, которые работают с детьми данной группы для согласования образовательных планов и обмена информацией о семьях воспитанников. После коллегии воспитатели представляют для согласования перспективный план работы с родителями на год и более детализированный - на ближайший месяц.

Ежемесячные мероприятия - это совместные праздники, педагогические гостиные, дискуссионные клубы. Они специально планируются заранее и готовятся педагогическим коллективом ДОУ. В ходе таких мероприятий могут решаться разные задачи, но всегда следует стремиться к установлению доброжелательной, доверительной атмосферы, хорошего эмоционального настроения и обстановки совместного творчества с родителями.

Ежемесячные мероприятия для педагогов - это консультации и педагогические коллегии.

Программа «Радуга»: праздники в детском саду

09 02 19

Сезонные праздники на основе народных традиций и фольклорного материала:

- осенний праздник урожая
- праздник встречи или проводов зимы
- встреча весны

Общегранжданские праздники:

- Новый год
- 23 февраля
- 8 марта
- 9 мая День Победы

Праздники-сюрпризы (1 раз в месяц):

- Праздник Воздушных Шаров,
- Праздник Мыльных Пузырей,
- Праздник Конфетных Фантиков,
- летний Праздник Воды и др.

Старший дошкольный возраст:

- **Профессиональные праздники** – с учетом регионального компонента – день шахтера, день нефтяника и т.д.
- **Международные праздники экологической направленности** - день Земли, день Воды, день Птиц, день Моря.
- **Международные праздники социальной направленности** - день Улыбки, день Спасибо и т.п. по выбору педагогов.

Досуговые события с родителями:

- концерты,
- выставки семейных коллекций,
- фестивали семейного творчества,
- «Встречи с интересными людьми»,
- спортивные, интеллектуальные праздники
- спектакли семейных театров и т.п.

Без родителей

Родители - зрители

Родители - участники

Совместно
с родителями:
Праздник Хлеба



Выпускной спектакль совместно с родителями



Родители играют сказки для детей



Дополнения целевых ориентиров по запросам родителей – возможно для отдельных групп!

Целевые ориентиры и планируемые результаты по:

- изучению иностранного языка
- роботехнике и техническому конструированию, моделированию
- обучению игре на музыкальных инструментах
- обучению грамоте
- обогащенному обучению математике
- развитию логического мышления
- развитию творческого мышления , креативности
- кулинарии
- обучению традиционным ремеслам

Детско-взрослая общность

Для общности характерно содействие друг другу, сотворчество и сопереживание, взаимопонимание и взаимное уважение, отношение к ребенку как к полноправному человеку, наличие общих симпатий, ценностей и смыслов у всех участников общности.

Детско-взрослая общность является источником и механизмом воспитания ребенка. **Находясь в общности, ребенок сначала приобщается к тем правилам и нормам, которые вносят взрослые в общность, а затем эти нормы усваиваются ребенком и становятся его собственными.**

Общность строится и задается системой связей и отношений ее участников.

В каждом возрасте и каждом случае она будет обладать своей спецификой в зависимости от решаемых воспитательных задач.

НОРМЫ ЖИЗНИ ГРУППЫ

- Запреты должны быть немногочисленны и касаться принципов совместной жизни:
- личной физической неприкосновенности каждого — **нельзя бить и обижать других детей;**
- уважения к деятельности и ее результатам — **нельзя без разрешения другого ребенка портить результаты его работы** (рисунки, поделки, постройки);
- уважения к личной собственности как части личного пространства - **нельзя без разрешения брать и использовать личные вещи других детей и взрослых.**



ТРАДИЦИИ ЖИЗНИ ГРУППЫ

Общегрупповой ритуал утреннего приветствия

Желательно, чтобы перед началом дня общей жизни группы взрослый собрал детей вместе в круг и поприветствовал каким-то повторяемым способом (можно с опорой на игру, стишок) выражая радость от встречи с детьми и надежду провести вместе приятный и интересный день.

В старшем дошкольном возрасте в ритуал включается обсуждение планов жизни в предстоящий день. Педагог внимательно выслушивает пожелания детей, делится с ними своими планами и принимается согласованное решение на основе обсуждения всех предложений.



ТРАДИЦИИ ЖИЗНИ ГРУППЫ

«Круг хороших воспоминаний»

Это мысленное возвращение к прошедшему дню с целью отметить, как положительно отличился каждый ребенок. Во второй половине дня, например, перед прогулкой вы предлагаете всем детям сесть вокруг вас, чтобы поговорить "о хорошем". Затем вы предлагаете всем вспомнить, что приятного, веселого, радостного произошло сегодня (не смущайтесь, если вначале дети будут не очень разговорчивы). После этого вы коротко говорите что-нибудь хорошее о каждом ребенке. Самым главным является то, что **каждый ребенок услышит про себя что-то положительное**, и остальные дети тоже услышат, что у всех есть какие-то достоинства. Постепенно это создает в группе атмосферу взаимного уважения и чувство самоуважения у отдельных детей.



Приведем несколько простых общих **правил коммуникации**, которые помогут установить добрые взаимоотношения с детьми и заслужить их доверие и привязанность.

- Всегда помогайте детям, когда они вас об этом просят, даже если вы считаете, что ребенок уже может и должен делать что-то сам. Его просьба всегда имеет причину физиологического или психологического свойства, хотя мы, взрослые, не всегда эту причину сразу можем понять;
- Чаще используйте в своей речи ласкательные формы, обороты;
- Чаще пойте с детьми и для детей;
- Цените минуты, когда вы все вместе можете пережить радость от чего-то увиденного, или услышанного;
- Стремитесь, чтобы дети получали разные интересные впечатления;
- Следите, чтобы детям никогда не было скучно, они были чем-то заняты;

- Не принуждайте детей к участию в каких бы то ни было занятиях;
- Поддерживайте порядок и справедливость в группе, следите за равным соблюдением принятых в группе норм;
- Создайте положительные традиции жизни группы;
- Поощряйте стремление и попытки детей что-то сделать, не оценивая результат их усилий;
- Сохраняйте внутреннюю убежденность, что каждый ребенок умен и хорош по-своему, вселяйте в детей веру в свои силы, способности и лучшие душевные качества;
- Не стремитесь к тому, чтобы все дети учились и развивались в одном темпе;
- Находите с каждым ребенком индивидуальный личный контакт, индивидуальный стиль общения. Ребенок должен чувствовать, что вы выделяете его из общей массы.

Одним из видов детских общностей являются **разновозрастные детские общности**

В детском саду должна быть обеспечена возможность взаимодействия ребенка как со старшими, так и с младшими детьми. Включенность ребенка в отношения со старшими, помимо подражания и приобретения нового, рождает опыт послушания, следования общим для всех правилам, нормам поведения и традициям. Отношения с младшими – это возможность для ребенка стать авторитетом и образцом для подражания, а также пространство для воспитания заботы и ответственности.

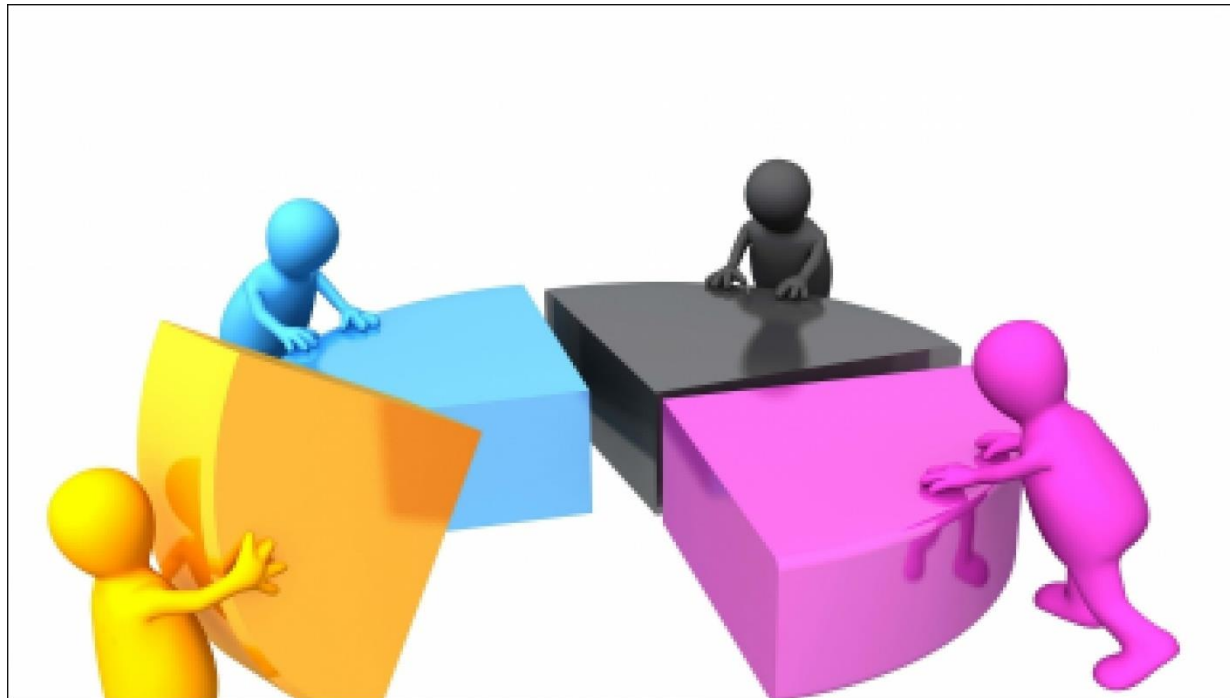


Требования к организации межвозрастного общения

- 1. Общение старших и младших должно быть эпизодическим, а также ограниченным по частоте (не более 3—4 раз в месяц) и времени (около 20—30 мин).
- 2. Общение должно вызывать положительные эмоции у обеих возрастных групп и восприниматься ими как яркое, интересное событие.
- 3. Старшие общаются с младшими исключительно добровольно. Их действия одобряются воспитателем, заведующей детским садом, о них сообщается родителям. Младшие при желании могут уклониться от общения.
- 4. Общение должно быть связано с конкретным делом, понятным и интересным всем детям.
- 5. Содержание общения должно постепенно усложняться по степени зависимости старших и младших партнёров друг от друга

Позитивные модели поведения предполагают, что человек способен:

- разрешать конфликтные ситуации нормативными способами;
- учитывать позиции, желания, потребности других людей;
- произвольно контролировать своё поведение и управлять им.



Отношение к себе и окружающим, к природе включает:

— способность воспринимать и оценивать последствия собственных действий и действий других людей, а затем и прогнозировать их;

— осознание ответственности за совершаемые действия, в том числе экологической ответственности за будущее планеты и людей;

— способность принимать других людей с особенностями их характера, религии, внешнего вида, привычек и т. п.; уважение к правам других, терпимость.



Под *личностными качествами* имеется в виду:

- активность, инициативность, самостоятельность;
- способность свободно осуществлять выбор, принимать решения.

Коммуникативная компетентность предполагает:

- умение использовать переговоры; находить компромиссы; излагать ясно свои предложения, вопросы, претензии и пожелания; применять голосование при решении коллективных проблем;
- способность активно защищать свои права и права других людей;
- умение выражать несогласие и отстаивать свои убеждения.



Навыки работы с информацией означают, что человек умеет:

— самостоятельно находить и получать информацию из разных источников (книг, газет и журналов, телевидения и радио, видео), анализировать и использовать её, а также представлять информацию («эффективная речь»).



Цели и задачи воспитания реализуются *во всех видах деятельности* дошкольника, обозначенных во ФГОС ДО. В качестве средств реализации цели воспитания могут выступать следующие основные **виды деятельности и культурные практики**:

- **предметно-целевая** (виды деятельности, организуемые взрослым, в которых он открывает ребенку смысл и ценность человеческой деятельности, способы ее реализации совместно с родителями, воспитателями, сверстниками);
- **культурные практики** (активная, самостоятельная апробация каждым ребенком инструментального и ценностного содержания, полученных от взрослого, и способов их реализации в различных видах деятельности через личный опыт);
- **свободная инициативная деятельность ребенка** (его спонтанная самостоятельная активность, в рамках которой он реализует свои базовые устремления: любознательность, общительность, опыт деятельности на основе усвоенных ценностей).



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ п. 36



ПЛАН СОДЕРЖИТ

ПРИМЕРНЫЙ перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат п. 36.4

Является единым для ДОО п.36.1.

Все мероприятия должны проводиться с учётом особенностей Программы, а также **возрастных, физиологических и психоэмоциональных особенностей** обучающихся п. 36.3.



ДОО вправе наряду с Планом проводить **ИНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** согласно Программе воспитания, по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей п.36.2.





ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРНЫХ, МУЗЫКАЛЬНЫХ, ХУДОЖЕСТВЕННЫХ, АНИМАЦИОННЫХ ПРОИЗВЕДЕНИЙ п. 33



1 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

603 произведения

▶ малые формы фольклора, русские народные сказки, произведения поэтов и писателей России, разных стран, сказки народов мира, литературные сказки, былины

3 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОИЗВЕДЕНИЙ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА

73 произведения

▶ иллюстрации к книгам, репродукции картин

2 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРОИЗВ

396 произведений

▶ для слушания, пения, музыкально-ритмических движений, танцев и плясок, инсценировок, музыкальных спектаклей, игры на детских музыкальных инструментах, дидактические игры

4 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ АНИМАЦИОННЫХ ПРОИЗВЕДЕНИЙ

▶ фильмы, анимационные сериалы, полнометражные анимационные фильмы для совместного семейного просмотра и использования их элементов в ДОО с 5 лет

Произведения представлены по возрастам от 2 месяцев до 7 лет



Представленный перечень является **ПРИМЕРНЫМ**. Педагог может выбирать произведения в соответствии с решаемыми образовательными задачами, а также использовать иные произведения

Документация

ФГОС ДО НЕ содержит требований к такой учебно-методической документации как учебный план, учебный календарный график, рабочие программы. Освоение Программ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации детей.

Соответственно, Федеральная программа, разработанная на основе ФГОС ДО **не содержит перечисленной документации и оценочных материалов.**

Из методических рекомендаций Минпроса РФ



Региональный компонент

При наличии в регионе таких материалов, желательно дополнять образовательные области физического развития, познавательного развития, художественно-эстетического развития региональными рекомендациями, региональным компонентом. Он может быть представлен в пропорции около 10% программы.

Это могут быть:

рекомендации по сохранению и укреплению здоровья в соответствии с климатическими и экологическими условиями, в которых функционирует ДОО

программа по ЭХР на основе материала местных писателей, композиторов, художников

программа по познавательному развитию с углубленным материалом о местной флоре и фауне

программа приобщения к труду с учетом структуры занятости региона (например, нефтедобывающий, приморье, черноземная полоса и т.д.)

программа патриотического воспитания – воспитание любви и интереса к малой родине (например москвоведение, программа юного петербуржца и т.д.)



План мероприятий дошкольного отделения 2023-24 учебный год

Календарь включает в себя несколько типов памятных дат:

- • **гражданские российские праздники**
- • **традиционные праздники народного фольклорного календаря**
- • **профессиональные праздники**
- • **экологические праздники, российские и международные**
- • **социо-культурологические праздники, российские и международные**
- **Мероприятия федерального календарного плана воспитательной работы выделены жирным шрифтом**
- **Мероприятия общешкольные**

Дата	Мероприятие	Группы
сентябрь		
04.09.2023	Открытие детского сада. День знаний	Все группы
20.09 - 22.09.23	Осенины – праздник урожая <i>Фольклорный праздник. Осенний фестиваль творчества для детей и родителей.</i>	Все группы
27.09.2023	День воспитателя <i>Поздравление педагогов</i>	Все группы
29.09.2023	Международный день музыки (01.10) <i>Музыкальная гостиная</i>	«Знатоки» «Умники» «Непоседы» «Фантазеры»

октябрь		
02.10.2023	Всемирный день Улыбки <i>Образовательное событие</i>	Все группы
16.10.2023	День отца в России	Все группы
16.09.2023	Всемирный день Хлеба. <i>Праздник Хлеба</i>	Все группы
20.10.2023	Международный день поваров <i>Творческие мастерские: подарки-поздравления поварам</i>	Все группы
28.10.09.	Международный день анимации	Все группы
Ноябрь		
03.11.2023	День рождения С.Я. Маршака <i>Литературные чтения. Выставка рисунков</i>	Все группы
27.11.2023	День матери в России <i>Творческие мастерские</i>	Все группы
30.11.2023	День ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ	Все группы

Декабрь		
08.12.2024	Международный день художника	Все группы
13.12.2023	День Медведя в России <i>Образовательное событие</i>	Все группы
15.12.2023	Международный день Чая <i>Образовательное событие</i>	Все группы
19.12 – 22.12.2023	Новогодние праздники	Все группы
28.12.2023	День календаря	«Знатоки» «Умники» «Непоседы» «Фантазеры»
январь		
11.01.2024	Всемирный день Спасибо! <i>Образовательное событие</i>	Все группы
17.01.2024	Всемирный день Снега <i>Исследование</i>	Все группы
24.01.2024	Малый школьный Академический концерт	«Улыбка» «Радость» «Непоседы» «Фантазеры» «Знатоки» «Умники»
27.01.- 30.01. 2024	145-летие П.П. Бажова <i>Литературные чтения</i>	«Непоседы» «Фантазеры» «Знатоки» «Умники»
31.01.2024	Всемирный день ЮВЕЛИРА	Все группы

февраль		
01.02-09.02.2023	11 Фестиваль «Грани таланта» <i>Концерт</i>	«Знатоки» «Умники»
08.02.2024	День Российской науки <i>Проект</i>	«Непоседы» «Фантазеры» «Знатоки» «Умники»
13.02.2024	225-летие И.А. Крылова <i>Образовательное событие</i>	«Знатоки» «Умники»
22.02.2024	День Защитников Отечества «С праздником, мужчины!» <i>Образовательное событие</i>	Все группы
март		
01.03-07.03.2024	Международный женский день <i>Концерты</i>	Все группы
13.03.2024	Масленица <i>Фольклорный праздник</i>	Все группы
22.03.2024	Сороки Свистунья <i>Фольклорный праздник</i>	Все группы
25.03-29.03.2024	Всемирный день театра 27.03. <i>Неделя просмотра спектаклей</i>	Все группы

апрель

01.04.2024	Международный день птиц <i>Образовательное событие</i>	Все группы
02.04.2024	День детской книги. День рождения Г.Х. Андерсена <i>Экскурсия в библиотеку</i>	
04.04.2024	Всемирный день МОРКОВИ	Все группы
12.04.2024	День космонавтики <i>Образовательное событие. Экскурсия в школьный планетарий</i>	«Непоседы» «Фантазеры» «Знатоки» «Умники»
19.04.2024	День подснежника <i>Выставка творческих работ</i>	Все группы
22.04.2024	Всемирный день Земли <i>Образовательное событие</i>	Все группы
29.04.2024	Международный день танца <i>Концерт</i>	Все группы
30.04.2024	День пожарных РФ <i>Эвристическая беседа</i>	Все группы
май		
1.05.2024	Праздник Весны и Труда	Все группы
07.05.2024	День рождения П.И. Чайковского <i>Концерт</i>	«Знатоки» «Умники»
08.05.2024	День Победы <i>Образовательное событие</i>	«Знатоки» «Умники»
24.05.2024	День славянской письменности и культуры	Все группы
20.05-31.05.2024	Выпускные театрализованные представления	«Знатоки» «Умники»

июнь

01.06.2024	Международный День защиты детей	Все группы
03.06.2024	День велосипеда	Все группы
05.06.2024	День эколога	«Непоседы» «Фантазеры» «Знатоки» «Умники»
06.06.2023	День русского языка. День рождения А.С. Пушкина <i>Литературный праздник</i>	Все группы
10.06.2024	Всемирный день мороженого	Все группы
12.06.2024	День России	Все группы
21.06.2024	Международный день Жирафа <i>Выставка творческих работ</i>	Все группы

июль

08.07.2024	День семьи, любви и верности	Все группы
20.07.2024	Международный день шахмат	«Непоседы» «Фантазеры» «Знатоки» «Умники»
30.07.2024	День Военно-морского флота	Все группы

август

09.08.2024	День строителя	Все группы
22.08.2024	День Государственного флага Российской Федерации	Все группы
31.08.2024	День ветеринара	Все группы

Ссылки на вебинары

- Программа воспитания в детском саду. <https://youtu.be/RKEOqKS75Fo>
- Программа воспитания в современной дошкольной образовательной организации
https://youtu.be/YomL6X9_mR0
- Путешествия по Ленте Времени с детьми старшего дошкольного возраста.
<https://youtu.be/f-82Bh6G8PM>
- Книга как ресурс развития в дошкольном возрасте
https://www.youtube.com/watch?v=IAq0SzIdAMk&feature=emb_logo
- Патриотическое воспитание: знаки и символы России — планирование работы
<https://youtu.be/Qa0Hf4Wy584>

Вебинары методические

- Программа «Радуга»: ФГОС ДО. Социально-коммуникативное развитие: формирование представлений о труде →

<https://www.youtube.com/watch?v=0aHq8mHVz5U&feature=youtu.be>

- Разговор с психологом: какие праздники календаря вы отмечаете?

https://vk.com/video/@prosv_parents?z=video-39656869_456240678%2Fclub39656869%2Fpl_-39656869_-2

- Разговор с психологом. Формирование у ребёнка представлений о времени

https://vk.com/video/@prosv_parents?z=video-39656869_456240675%2Fclub39656869%2Fpl_-39656869_-2

- Разговор с психологом. В чём разница между патриотическим и гражданским воспитанием дошкольника?

https://vk.com/video/@prosv_parents?z=video-39656869_456240650%2Fclub39656869%2Fpl_-39656869_-2

Документы

- Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования

<https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/>

<https://ivfrao.ru/publikaczii/> Институт возрастной физиологии
Российской академии образования

КОНТАКТЫ



**Елена Викторовна
Соловьева**

Научный руководитель
программы «Радуга»,
психолог

Канд. пед. наук, доцент

Методическая Мастерская

Елены Соловьевой

Приглашаем к активному сотрудничеству ВАС!

Ютуб: <https://www.youtube.com/channel/UCKu9wsScT-vrYfBj9YMrlDA>

Вконтакте: <http://vk.com/raduga4u>

<https://vk.com/centrecontact> Методическая Мастерская 😊

Телефон +7 (903) 500-75-69

Почта evsolovyeva@rambler.ru

Скайп elenasolovyeva21

**Все, что у вас есть – это ваши ВОЗМОЖНОСТИ!
И мы вместе сможем их эффективно использовать!**

