Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 станицыГубской муниципального образования Мостовский район

МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №16 СТАНИЦЫ ГУБСКОЙ

Подписан: МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №16 СТАНИЦЫ ГУБСКОЙ
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2=2342013670-234201001-001190838429, E=mucbo@mail.ru, ИНН=002342013670, СНИЛС=01190838429, ОГРН=1022304342554, T=Заведующая, O=МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №16 СТАНИЦЫ ГУБСКОЙ, STREET="УЛ МИРА, ДОМ 107", L=Губская, S=23 Краснодарский край, C=RU, G=Елена Федоровна, SN=Патугина, CN=МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №16 СТАНИЦЫ ГУБСКОЙ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.04.14 14:39:56+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.1.0

ено приказом
2.2022 № 86-од
ций МБДОУ детского сада
ницы Губской
Е.Ф. Патугина

Принято решением педагогического совета МБДОУ детского сада №16 станицы Губской
Протокол от 18.02.2022 № 3

Правила
приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ детского сада № 16 станицы Губской

1.Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 16 станицы Губской муниципального образования Мостовский район (далее – МБДОУ детский сад №16 станицы Губской) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции изменений внесенными приказом министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 года № 471; приказом министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 года № 686.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", федеральными законами и иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, уставом учреждения.

2.Правила определяют порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ детский

сад №16 станицы Губской, осуществляющий образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования.

3.Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения социальной защиты и поддержки детей дошкольного возраста и реализации права граждан на получение доступного дошкольного образования.

4.Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской осуществляется в соответствии с законодательством об образовании.

5.Постановление администрации муниципального образования Мостовский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ детский сад №16 станицы Губской в сети Интернет не позднее 1 апреля текущего года.

6.Право на прием в ДОУ предоставляется всем гражданам, имеющим право на получение дошкольного образования и проживающим на территории, за которой закреплено МБДОУ детский сад №16 станицы Губской.

7.Прием воспитанников в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской может осуществляться в возрасте от двух месяцев до 8 лет в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8.Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской, в котором обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

9.В приеме в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое дошкольное учреждение обращаются непосредственно в районное управление образования – орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

10.Прием в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской осуществляется по направлению управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район посредством использования региональных информационных систем.

11.Документы о приеме в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской подаются после получения направления в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в ГАУ КК «МФЦ КК» или Районном управлении образованием администрации муниципального образования Мостовский район.

12. МБДОУ детский сад №16 станицы Губской знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через сайт МБДОУ детский сад №16 станицы Губской, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

13.Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

14.Прием в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

15.Заявление о приеме представляется в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

16.В заявлении (приложение №1) для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г)адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д)фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е)реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж)реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з)адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

и)о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка;

к)о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л)о направленности дошкольной группы;

м)о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

17.Подписью родителей (законных представителей) ребенка в

заявлении фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18.Для приёма в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

а)документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б)документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

в)документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

г)документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

д)родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ (-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык;

е)родители (законные представители) ребенка – граждан Российской федерации дополнительно предъявляют в дошкольную образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

19.Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской.

20.Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

21.Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

22.Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию (приложение №2). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ (расписка)(приложение №3), заверенный подписью должностного лица образовательной организации,

ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

23.Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 18, 19 настоящих Правил, остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

24.После приема документов, указанных в пункте 18, 19 настоящих Правил, МБДОУ детский сад №16 станицы Губской заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребёнка

25.Заведующий МБДОУ детский сад №16 станицы Губской издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ детский сад №16 станицы Губской. На официальном сайте МБДОУ детский сад №16 станицы Губской в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

26.При приеме в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской в порядке перевода родители (законные представители) пишут заявление о приеме (приложение №4) и предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника, а также представляют личное дело.

МБДОУ детский сад №16 станицы Губской после приема заявления и личного дела заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение 3 рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

МБДОУ детский сад №16 станицы Губской в течение 2 рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет дошкольную образовательную организацию, из которой выбыл воспитанник, о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника.

27.На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ детский сад №16 станицы Губской, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

28.Спорные вопросы, возникающие между администрацией МБДОУ детский сад №16 станицы Губской и родителями (законными представителями) при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования решаются совместно с Учредителем.

29.Настоящие правила вступают в силу после утверждения их приказом заведующего МБДОУ детский сад №16 станицы Губской.

30.Срок действия настоящих правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.