



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.09.2014

№ 2192

пгт Мостовской

**Об утверждении Положения об организации деятельности  
семейных дошкольных групп на базе муниципальных дошкольных  
образовательных организаций  
муниципального образования Мостовский район**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда», в целях создания условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного дошкольного образования, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение об организации деятельности семейных дошкольных групп на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Мостовский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 26 октября 2009 года № 2385 «О развитии моделей организации дошкольного образования в муниципальном образовании Мостовский район».

3.Общему отделу управления делами (Свежевец) обнародовать настоящее постановление в установленном законном порядке.

4.Отделу информатизации управления делами муниципального образования Мостовский район (Герасименко) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мостовский район по социальным вопросам И.В. Кравченко.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования  
Мостовский район



С.В. Ласунов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Мостовский район  
от 26.09.2014 № 2192

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации деятельности семейных дошкольных групп на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Мостовский район

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда», в целях создания условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного дошкольного образования.

1.2. Положение регулирует деятельность семейных дошкольных групп на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Мостовский район (далее - семейная дошкольная группа).

1.3. Семейная дошкольная группа является структурной единицей муниципальной дошкольной образовательной организации (далее – ДОО), реализующей основную образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Семейные дошкольные группы создаются с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, осуществления воспитания и обучения детей дошкольного возраста и организуются в семьях, имеющих не менее 3 детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, по месту проживания данной семьи.

1.5. В случае если в семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, либо отсутствуют дети дошкольного возраста, организация семейных дошкольных групп допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других семей.

1.6. Семейные дошкольные группы обеспечивают получение дошкольного образования и (или) присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.



1.7. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.8. В семейные дошкольные группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы)

## **II. Создание семейной дошкольной группы**

2.1. Семейные дошкольные группы создаются и ликвидируются на основании приказов Районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район (далее – Районное управление образованием).

2.2. Родитель (законный представитель), претендующий на должность работника семейной дошкольной группы (воспитателя, младшего воспитателя), подает в ДОО по месту жительства следующие документы:

- 1) заявление о готовности создания семейной группы;
- 2) копии паспорта;
- 3) копии документов об образовании;
- 4) копия свидетельства о заключении брака;
- 5) справки с места жительства о составе семьи;
- 6) копии свидетельств о рождении детей;
- 7) копии трудовой книжки;
- 8) письменного согласия на открытие семейной группы совершеннолетних членов семьи и собственников (нанимателей) жилья;
- 9) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение;
- 10) справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (в соответствии со ст. 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

2.3. Рассмотрение заявления претендента и принятие решения о создании семейной дошкольной группы осуществляет Районное управление образованием в течение одного месяца со дня поступления заявления.

2.4. Работу по подготовке к открытию семейной дошкольной группы организует ДОО.

2.5. В целях охраны жизни и здоровья детей, будущих воспитанников семейных дошкольных групп, проводится обследование жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание семейных дошкольных групп, на соответствие условий требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13, пожарной безопасности, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

2.6. Обследование жилищно-бытовых условий заявителей осуществляет комиссия (не менее трех человек), персональный состав которой утверждается приказом ДОО.

2.7. Состав комиссии формируется из числа работников ДОО (руководящих, педагогических, медицинских и др.), на базе которых



планируется создание семейной дошкольной группы, специалистов районного управления образованием (по согласованию).

2.8. По результатам обследования жилищно-бытовых условий всеми членами комиссии подписывается акт обследования жилищно-бытовых условий и предоставляется в Районное управление образованием в течение 10 дней со дня поступления заявления в ДОО.

2.9. Жилые помещения, при размещении в них семейных дошкольных групп, должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях и соответствовать требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13.

2.10. В случае отрицательного заключения комиссии и несоответствия жилищно-бытовых условий требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13 в месячный срок со дня подачи заявления образовательное учреждение направляет мотивированный отказ заявителю.

2.11. Основанием для создания семейной дошкольной группы является приказ Районного управления образованием на основании заявления претендента и акта обследования их жилищно-бытовых условий.

2.12. Между собственником жилого помещения, в котором открывается семейная дошкольная группа, и ДОО заключается договор, определяющий условия размещения семейной группы в жилом помещении.

### **III. Организация деятельности семейной дошкольной группы**

3.1. В своей деятельности семейная дошкольная группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования Мостовский район, Уставом ДОО и настоящим положением.

3.2. Семейные дошкольные группы могут функционировать в режиме кратковременного пребывания (до 3 - 5 часов в день), сокращенного дня (8 - 10 часов), полного дня (10,5 час.).

3.3. Режим работы семейных дошкольных групп устанавливается руководителем ДОО по согласованию с Районным управлением образования с учетом возможности организации питания и сна воспитанников в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

3.4. Для организации деятельности семейной дошкольной группы в штатное расписание ДОО вводятся дополнительно штатные единицы воспитателя или младшего воспитателя (количество штатных единиц определяется расчетным путем в зависимости от длительности работы группы).

3.5. Прием детей в семейную дошкольную группу проводится в соответствии с порядком, установленным Уставом и другими локальными актами ДОО, настоящим положением на основании заявлений родителей (законных представителей) о предоставлении места ребенку в семейной дошкольной группе, медицинского заключения, путевки, выданной



Районным управлением образования, и договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.6. Дети из группы семейного воспитания при поступлении в школу выбывают из семейной группы, о чем издается приказ ДОО. В случае, если в семейной группе остается два ребенка дошкольного возраста, возможно добавление детей из других семей согласно очередности и с согласия родителей (законных представителей). При отсутствии претендентов для посещения семейной дошкольной группы, оставшимся детям дошкольного возраста предоставляются места в ДОО. В таком случае трудовые отношения с работником семейной дошкольной группы (воспитателем или младшим воспитателем) прекращаются.

3.7. Медицинское обслуживание воспитанников семейной дошкольной группы осуществляется в порядке, установленном в ДОО в соответствии с СанПиН 2.4.1.3147-13.

3.8. Районное управление образованием администрации муниципального образования Мостовский район оказывает методическую и консультативную помощь ДОО в организации деятельности семейной дошкольной группы.

3.9. В помещении группы семейного воспитания должна быть обеспечена противопожарная безопасность.

3.10. Обязательным является наличие в помещении группы семейного воспитания первичных средств пожаротушения и аптечки первой медицинской помощи.

3.11. В помещении группы семейного воспитания необходимо создать необходимые условия для организации воспитания и образования воспитанников семейной дошкольной группы, а также их оздоровления.

3.12. Реализация комплекса мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению личной гигиены воспитанников и режима дня осуществляется работниками семейной дошкольной группы за счет собственных средств, если все воспитанники этой группы только собственные дети этих работников.

3.13. При наличии в семейной дошкольной группе детей из других семей реализацию комплекса мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению личной гигиены воспитанников и режима дня обеспечивает ДОО.

#### **IV. Требования, предъявляемые к работникам семейных дошкольных групп**

4.1. На должность работника семейной дошкольной группы (воспитателя или младшего воспитателя) принимается родитель (законный представитель) семьи, в которой организуется эта группа.

4.2. Работники семейных дошкольных групп (воспитатели или младшие воспитатели) являются сотрудниками ДОО (с ними заключается

срочный трудовой договор), их права и обязанности определяются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Работниками семейных дошкольных групп (воспитатели или младшие воспитатели) могут быть совершеннолетние лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, за исключением следующих лиц:

4.3.1. Лишенных права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

4.3.2. Имеющих или имевших судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;

4.3.3. Признанных недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

4.3.4. Имеющих неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4.3.5. Имеющих заболевания, предусмотренные установленным перечнем;

4.3.6. Лишенных по суду родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

4.3.7. Отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

4.3.8. Бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

4.3.9. Не располагающих необходимыми жилищно-бытовыми условиями для организации семейной дошкольной группы в соответствии с СанПиН 2.4.1.3147-13.

4.4. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) зачисляется в штат учреждения с установленной оплатой труда по срочному трудовому договору.

4.5. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) проходит обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в установленном порядке.

4.6. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье, воспитание и образование воспитанников семейной дошкольной группы.

## **V. Организация образовательного процесса, осуществление контроля**

5.1. Организация образовательного процесса в семейной дошкольной группе определяется основной образовательной программой дошкольного образования.



5.2. Занятия с детьми и другие виды деятельности в семейных дошкольных группах могут проводиться как в здании и на территории ДОО, так и в домашних условиях, в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

5.3. Специалисты ДОО, в состав которой входят семейные дошкольные группы, оказывают непосредственную методическую и консультативную помощь работникам семейных дошкольных групп в организации деятельности, воспитании и обучении детей.

5.4. Работники семейных дошкольных групп (воспитатели или младшие воспитатели) обязаны руководствоваться рекомендациями руководителя и специалистов ДОО, осуществляющих контроль за работой семейной дошкольной группы.

5.5. Администрация учреждения осуществляет контроль за функционированием семейных дошкольных групп, в частности за образованием и воспитанием детей данной группы, соблюдением охраны жизни и здоровья детей, а также оздоровлением воспитанников.

#### **VI. Организация питания**

6.1. Питание детей в группах семейных дошкольных групп организуется в соответствии с действующим санитарным законодательством. Кратность питания определяется в зависимости от длительности пребывания детей в семейной дошкольной группе.

6.2. При отсутствии возможности для обеспечения питанием семейные дошкольные группы функционируют в режиме кратковременного пребывания (3-4 часа без организации питания и сна; до 5 часов – без организации сна с организацией однократного приема пищи).

6.3. Допускается организация питания воспитанников семейной дошкольной группы непосредственно в ДОО, при условии расположения семейной дошкольной группы в радиусе пешеходной доступности от ДОО.

#### **VII. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в семейных дошкольных группах**

7.1. Родители (законные представители) воспитанников, посещающих семейные дошкольные группы, являющиеся работниками этих групп, освобождаются в период посещения этих групп от родительской платы за присмотр и уход.

7.2. Родительская плата с родителей остальных воспитанников, посещающих семейные дошкольные группы, взимается в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

#### **VIII. Финансирование деятельности семейных дошкольных групп**

8.1. Финансирование осуществляется в соответствии с порядком, установленным учредителем:



1) за счет средств, выделяемых из муниципального бюджета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в районном бюджете Мостовского района на текущий год по разделу «Образование»;

2) за счет родительской оплаты, взимаемой за содержание детей;

3) за счет внебюджетных средств и добровольных пожертвований.

5.2. Штатное расписание составляется и утверждается руководителем ДОО по согласованию с Районным управлением образования.

#### **IX. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его постановлением администрации муниципального образования Мостовский район.

Начальник Районного  
управления образованием



Н.А.Менжулова