

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 11 ИМЕНИ НИКОЛАЯ АЛЕКСЕЕВИЧА СВИСТУНОВА
СЕЛА БЕНОКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 11 имени Н.А. Свистунова села Беноково)

ПРИКАЗ

от 25.02.2021

№ 239-П

с. Беноково

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021г. №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году» и приказом Районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район №25 от 20.02.2021г. «Об участии во Всероссийских проверочных работах в муниципальном образовании Мостовский район в 2020-2021 учебном году»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе

- Малкову О.А., рук. МО учителей начальных классов,

- Афанасьеву Л.Ю., учителя начальных классов;

- в 5 классе

– по истории Могилину С.И., учителя биологии;

– по биологии Николаенко Т.В., учителя русского языка;

– по математике Троицкую О.В., зам. директора по УВР;

– по русскому языку Надеждину С.В., учителя истории.

- в 6 классе

– по географии Надеждину С.В., учителя истории;

– по истории Миргородскую Е.В., учителя английского языка;

– по биологии Карданову Ю.Р., учителя географии;

– по обществознанию Гижгиеву Я.Р., учителя русского языка;

– по русскому языку Тамбовцеву О.И., учителя математики;

– по математике Могилину С.И., учителя биологии.

- в 7 классе

- по иностранному языку Троицкую О.В., зам. директора по УВР;
- по обществознанию Могилину С.И., учителя биологии;
- по русскому языку Карданову Ю.Р., учителя географии;
- по биологии Надеждину С.В., учителя истории;
- по географии Троицкую О.В., зам. директора по УВР;
- по математике Надеждину С.В., учителя истории;
- по физике Николаенко Т.В., учителя русского языка;
- по истории Гижгиеву Я.Р. учителя русского языка.

- в 8 классе

- по обществознанию Николаенко Т.В., учителя русского языка;
- по биологии Троицкую О.В., зам. директора по УВР;
- по физике Могилину С.И., учителя биологии;
- по географии Троицкую О.В., зам. директора по УВР;
- по математике Гижгиеву Я.Р. учителя русского языка;
- по русскому языку Надеждину С.В., учителя истории;
- по истории Тамбовцеву О.И., учителя математики;
- по химии Попову Н.Д., учителя математики.

- в 11 классе:

- по истории Троицкую О.В., зам. директора по УВР;
- по биологии Троицкую О.В., зам. директора по УВР;
- по физике Мухину Е.В., директора;
- по географии Николаенко Т.В., учитель русского языка;
- по иностранному языку Мухину Е.В., директора;
- по химии Мухину Е.В., директора.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 06.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 08.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 20.04.2021 на 2 уроке;
- по окружающему миру 22.04.2021 на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (16 чел.) кабинет 4 класса;
- по математике (16 чел.) кабинет 4 класса;

– по окружающему миру (16 чел.) кабинет 4 класса.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по биологии 13.04.2021 на 3 уроке;
- по истории 16.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 27.04.2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 29.04.2021 на 3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по биологии (22 человек) кабинет географии;
- по истории (22 человек) кабинет географии;
- по математике (22 человек) кабинет географии;
- по русскому языку (22 человек) кабинет географии.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 22.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 29.04.2021 на 3 уроке.
- по географии, истории, обществознанию 29.03.2021–09.04.2021 (в любой день указанного периода по двум предметам на основе случайного выбора) на 3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по русскому языку (21 человек) кабинет русского языка №2;
- по математике (21 человек) кабинет русского языка №2;
- по предмету №1 (21 человек) кабинет русского языка №2;
- по предмету №2 (21 человек) кабинет русского языка №2.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 06.04.2021 на 3 уроке;
- по обществознанию 08.04.2021 на 3 уроке;
- по истории 13.04.2021 на 3 уроке;
- по биологии 16.04.2021 на 3 уроке;
- по географии 20.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 22.04.2021 на 3 уроке;
- по физике 27.04.2021 на 3 уроке;
- по иностранному языку 29.04.2021 со 2 урока.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по иностранному языку (16 человек) кабинет информатики;
- по обществознанию (16 человек) кабинет иностранного языка;
- по русскому языку (16 человек) кабинет иностранного языка;
- по биологии (16 человек) кабинет иностранного языка;
- по географии (16 человек) кабинет иностранного языка;

- по математике (16 человек) кабинет иностранного языка;
- по физике (16 человек) кабинет иностранного языка;
- по истории (16 человек) кабинет иностранного языка.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике 20.03.2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 27.03.2021 на 3 уроке;
- по географии, биологии, физике, химии, истории, обществознанию 05.04.2021–18.04.2021 (в любой день указанного периода по двум предметам на основе случайного выбора) на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по русскому языку (14 человек) кабинет математики №1;
- по математике (14 человек) кабинет математики №1;
- по предмету №1 (14 человек) кабинет математики №1;
- по предмету №2 (14 человек) кабинет математики №1.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по географии 02.03.2021 на 2-3 уроке;
- по истории 04.03.2021 на 2-3 уроке;
- по биологии 09.03.2021 на 2-3 уроке;
- по иностранному языку 11.03.2021 на 2-3 уроке;
- по химии 16.03.2021 на 2-3 уроке;
- по физике 18.03.2021 на 2-3 уроке.

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по географии (5 человек) кабинет математики №2;
- по истории (5 человек) кабинет математики №2;
- по биологии (5 человек) кабинет математики №2;
- по иностранному языку (5 человек) кабинет информатики;
- по химии (5 человек) кабинет математики №2;
- по физике (5 человек) кабинет математики №2.

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Троицкую Ольгу Валерьевну заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Троицкой Ольге Валерьевне заместителю директора по УВР:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Троицкая О.В. – председатель комиссии; Афанасьева Л.Ю. – член комиссии; Николаенко Т.В. – член комиссии; Гижгиева Я.Р. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Троицкая О.В. – председатель комиссии; Афанасьева Л.Ю. – член комиссии; Тамбовцева О.И. – член комиссии; Попова Н.Д. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Мухина Е.В. – председатель комиссии; Афанасьева Л.Ю. – член комиссии; Малкова О.А. – член комиссии.
Биология, химия	5	Мухина Е.В. – председатель комиссии; Могилина С.И. – член комиссии; Тамбовцева О.И. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	11	
География	6	Троицкая О.В. – председатель комиссии; Карданова Ю.Р. – член комиссии; Тамбовцева О.И. – член комиссии.
	7	
	8	
	11	
Английский язык	7	Мухина Е.В. – председатель комиссии; Миргородская Е.В. – член комиссии; Малкова О.А. – член комиссии.
	11	
История	5	Троицкая О.В. – председатель комиссии; Надеждина С.В. – член комиссии; Миргородская Е.В. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	11	
Обществознание	6	Троицкая О.В. – председатель комиссии; Надеждина С.В. – член комиссии; Миргородская Е.В. – член комиссии.
	7	
	8	
Физика	7	Мухина Е.В. – председатель комиссии; Троицкая О.В. – член комиссии; Тамбовцева О.И. – член комиссии.
	8	
	11	

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО в день проведения работы для 4-8, 11 классов.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Обеспечить хранение работ участников до 01.03.2022 года.

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

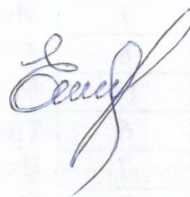
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ВПР.

17. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы: Спарашукову Н.О., зам. директора по ВР.

18. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

19. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБОУ СОШ № 11 имени
Н.А. Свистунова села Беноково



Е.В. Мухина

С приказом ознакомлены и согласны:

Троицкая О.В.

Спарашукова Н.О.

Николаенко Т.В.

Гижгиева Я.Р.

Миргородская Е.В.

Тамбовцева О.И.

Попова Н.Д.

Могилина С.И.

Карданова Ю.Р.

Надеждина С.В.

Афанасьева Л.Ю.

Малкова О.А.