
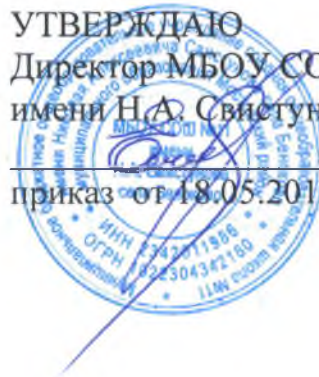


СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета школы
МБОУ СОШ № 11
имени Н.А. Свистунова села Беноково
 Л.М. Гикалова
18.05.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 11
имени Н.А. Свистунова села Беноково
Е.В. Мухина
приказ от 18.05.2015 г. № 389 – п



ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей (законных представителей) обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) обучающихся школы (далее по тексту – совет родителей) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №11 имени Николая Алексеевича Свистунова села Беноково муниципального образования Мостовский район (далее по тексту – школа), являющегося органом самоуправления школы.

1.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту – Положение) принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий совета родителей – 1 учебный год.

1.5. Деятельность совета родителей регламентируется уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Решения совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по школе.

1.7. Основной целью создания и деятельности совета родителей является выработка единого мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления школой, воспитания детей, принятия локальных нормативных актов школы,

затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) и несовершеннолетних обучающихся.

2. Основные задачи

Основными задачами совета родителей являются:

2.1. Содействие руководству школы:

- 1) в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- 2) в защите законных прав и интересов обучающихся;
- 3) в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции совета родителей

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного и воспитательного процесса в школе.

3.2. Организует и координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Принимает участие в проведении консультативной работы среди родителей (законных представителей), обучающихся, разъясняя им права и обязанности, а также возможности реализации их законных интересов в школе.

3.4. Принимает участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, концертных залов, музеев, выставок и пр.

3.5. Содействуют в организации и проведении мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.6. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции совета родителей, по поручению директора школы.

3.8. Обсуждает локальные акты школы по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей).

3.9.Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, эстетического и морального поведения обучающихся в школе, общественных местах.

3.10.Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.11.Оказывает помощь школе в работе с родителями (законными представителями), несовершеннолетними, обучающимися по вопросам соблюдения действующего законодательства об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.12.Организует родителей на проведение единой с руководством школы линии в воспитательной работе с учащимися путем проведения различных мероприятий и традиций, а также индивидуальной работы.

3.13.Принимает участие в рейдах по проверке соблюдения учащимися школьного режима дня.

3.14.Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции совета родителей.

4.Права совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет родителей имеет право:

4.1.Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2.Обращаться за разъяснениями к учредителю, в учреждения и организации.

4.3.Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов самоуправления (в том числе отчет о расходовании спонсорских и жертвенных средств).

4.4.Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.5.Принимать участие в обсуждении локальных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.6.Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета родителей для исполнения своих функций.

4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты о классном родительском комитете, постоянных и временных комиссиях совета родителей.

4.10. Представитель совета родителей может присутствовать (с последующим информированием председателя, членов совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей или затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей).

5. Ответственность совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов совета родителей или всего совета родителей.

5.6. Члены совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета родителей могут быть отозваны родителями (законными представителями), данное решение принимается на общешкольном родительском собрании.

6. Организация работы

6.1. В состав совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 1 от каждого класса (в зависимости от количества классов в школе могут входить по 1 представителю от параллели).

Представители в совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав совет родителей школы определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава совет родителей избирает председателя, секретаря (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя).

6.4. Совет родителей работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

6.5. О своей работе совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Совета родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель совета родителей.

6.8. Заседания совета родителей проводятся не менее одного раза в четверть.

6.9. Для координации работы в заседаниях совета родителей участвует заместитель директора школы по учебно-воспитательной, воспитательной работе.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в школе.

7.2. Протоколы хранятся один экземпляр – у председателя совета родителей, второй - в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на председателя совета родителей и секретаря.