

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 ИМЕНИ НИКОЛАЯ
АДЕКСЕЕВИЧА СВИСТУНОВА СЕЛА БЕНОКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 11 имени Н.А. Свистунова села Беноково)

ПРИКАЗ

от 02.09.2024

№ 52-17

с. Беноково

О назначении ответственного за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. N 232/551), порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. N 233/552, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, с целью организованной подготовки к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования заместителя директора по учебно-воспитательной работе Троицкую Ольгу Валерьевну.

2. Ответственному за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации Троицкой О.В.:

1) разработать План по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году, разместить его на официальном сайте школы;

2) обеспечить наличие в школе информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

3) обеспечить своевременное информирование обучающихся, родителей, педагогов учреждения о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации, порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году, ознакомление с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации (под роспись);

4) провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классными руководителями выпускных классов, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.

3. Возложить ответственность на ответственного за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации Троицкую О.В. за:

приём заявлений на участие в государственной итоговой аттестации;

ведение журнала регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации;

ознакомление с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации выпускников, их родителей (законных представителей), педагогов;

информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году;

регистрацию и выдачу уведомлений для участия в государственной итоговой аттестации;

формирование списка кандидатов для включения в региональную информационную систему должностных лиц для проведения государственной итоговой аттестации;

приём апелляций по результатам государственной итоговой аттестации; за формирование аналитических и статистических материалов проведения государственной итоговой аттестации;

хранение материалов и документов государственной итоговой аттестации;

утилизацию материалов и документов государственной итоговой аттестации

4. Возложить ответственность на классных руководителей: Могилину С.И. и Пчелкину О.В. за:

достоверность предоставляемых сведений об обучающихся 9-х и 11-х классов;

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об условиях и порядке проведения государственной итоговой аттестации, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению экзаменов, о ходе и результатах проведения экзаменов; своевременное информирование обучающихся о результатах экзамена.

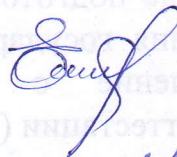
5. Возложить ответственность на педагога-психолога Овчаренко Александру Сергеевну за сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации.

6. Назначить ответственным за оперативное размещение информации по организации и проведению итоговой аттестации на официальном сайте учреждения Николаенко Татьяну Викторовну.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

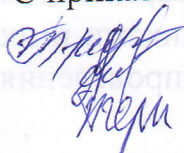
8. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБОУ СОШ № 11
имени Н.А. Свистунова села Беноково

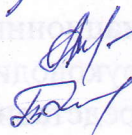


Мухина Е.В.

С приказом ознакомлены:



Троицкая О.В.
Овчаренко А.С.
Пчелкина О.В.



Могилина С.И.



Николаенко Т.В.