

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 6
г. Пролетарска Пролетарского района Ростовской области**

П Р И К А З

30.03.2022 г.

№ 31

О создании и функционировании
Центра образования естественнонаучной и
технологической направленностей «Точка роста»
в 2022 году

В соответствии с комплексом мер («Дорожной картой») по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в Ростовской области, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2021 – 2023 годы, утвержденным распоряжением Правительства Ростовской области от 03.12.2020 № 223 «О некоторых мерах по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в Ростовской области, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», приказом Минобразования Ростовской области от 15.12.2020 №1039 «Об утверждении ответственного должностного лица и перечня общеобразовательных организаций», приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 30.12.2021 №1211 «Об утверждении рекомендаций по проектированию дизайна и зонирования центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка Роста», создаваемых в 2022 году в рамках регионального проекта «Современная школа» (Ростовская область) и приказа РОО №43 от 10.03.2022 г. «О реализации Плана мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях Пролетарского района центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2022 году».

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать на базе ОО Центр образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» (далее - Центр) с 01.09.2022 года.
2. Назначить на должность руководителя Центра Зинченко Н.А., заместителя директора по ВР
3. Зинченко Н.А., руководителю Центра обеспечить:
 - 3.1. Участие педагогов Центра в обучении и повышении квалификации;
 - 3.2. Разработку проекта штатного расписания Центра;
 - 3.3. Разработку плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий;
 - 3.4. Информационную поддержку создания Центра, подготовку материалов о ходе реализации и результатах выполнения мероприятий Проекта.
4. Утвердить:
 - 4.1 Комплекс мер «Дорожную карту» по созданию и функционированию Центра в ОО (приложение №1);
 - 4.2 Положение о деятельности Центра (приложение №2);
 - 4.3 Зонирование и фирменный стиль Центра.

5. Наговицыной О.О., заместителю директора по ХЧ обеспечить:
- 5.1. Проведение детальной проработки Дизайн - проекта с подрядчиком выполнения текущего ремонта;
 - 5.2. Контроль за подготовкой помещений Центра с учетом Дизайн – проекта (осуществление текущего ремонта, установка оборудования, зонирование помещений, создание фирменного стиля).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены



Л. В. Комарова

Н.А. Зинченко

О.О. Наговицына

Комплекс мер («Дорожная карта») по созданию и функционированию
Центра образования естественно- научной и технологической направленностей
«Точка роста» в 2022году

№	Наименования мероприятия	Ответственный	Срок
1	Формирование и согласование инфраструктурного листа	Директор, заведующие кабинетами химии, физики, биологии	Март 2022
2	Участие в объявлении закупок товаров, работ и услуг для создания Центра «Точка роста»	Зам. директора по ХЧ	До 1апреля 2022 года
3	Формирование проекта зонирования Центра «Точка роста»	Директор, зам. директора по ХЧ	До 24 марта 2022года
4	Обеспечение проведения текущего ремонта кабинетов химии, биологии, физики	Директор, зам. директора по ХЧ	24.03. – 06.04. 2022г.
5	Оснащение кабинетов химии. Физики, биологии оборудованием согласно инфраструктурного листа	Директор, зам. директора по ХЧ	До 1 сентября 2022г.
6	Организация участия в обучении и повышении квалификации педагогов и сотрудников Центра «Точка роста»	Руководитель Центра	Май- август 2022г.
7	Мониторинг по приведению Площадки Центра «Точка роста» в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России	Зам. директора по ХЧ	До 25 августа 2022г.
8	Разработка и утверждение нормативно- правовой базы функционирования Центра «Точка роста»	Директор, руководитель Центра	До 31 августа 2022г.
9	Начало работы Центра «Точка роста»	Директор, руководитель Центра	1 сентября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Пролетарской СОШ № 6

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр) на базе МБОУ Пролетарской СОШ № 6 (далее Школа) создан с целью развития у обучающихся естественнонаучной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Школы, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Школы, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Школы.

1.5. Срок данного Положения неограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольного лагеря в каникулярный период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с региональным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Директор Школы издает локальный нормативный акт о создании Центра, утверждении Положения о деятельности Центра, назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование развития).

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Школы из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Школы;
- по согласованию с директором Школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с директором Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Школы, а также законодательству Российской Федерации.