

**Дорожная карта**  
**по внедрению Федеральной образовательной программы**  
**дошкольного образования (ФОП ДО)**  
**в МБДОУ детском саду №5 «Ромашка» села Шедок**  
**муниципального образования Мостовский район в 2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки
<b>1 этап. Информационно-аналитический</b>		
1.	Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО и созданию проекта новой ОП ДО (Программы)	февраль 2023 г.
2.	Организовать методические мероприятия по ознакомлению педагогических работников ДО с Федеральной программой (ссылка на документ: <a href="http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044">http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044</a> ) с использованием презентации-руководства: 1. Структура ФОП ДО 2. Целевой раздел 3. Содержательный раздел 4. Федеральная рабочая программа воспитания 5. Организационный раздел 6. Примерный режим и распорядок дня в группах ДО 7. Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, особенности организации РППС	февраль 2023г. февраль 2023г. март 2023 г. март 2023 г. апрель 2023г апрель 2023 г. май 2023 г.
3.	Организовать семинар по ознакомлению педагогов с методическими рекомендациями к реализации Федеральной программы	апрель 2023 г.
4.	Рабочей группе организовать внутренний аудит с участием педагогов с целью анализа соответствия содержания Программы обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе	апрель 2023 г.
5.	Организовать педагогов для участия во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	март , июнь, август, октябрь 2023 г.
6.	Организовать работу педагогической гостиной по ознакомлению педагогов с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	март-сентябрь 2023 г

7.	Обеспечить повышение квалификации руководителей ДО и педагогических работников ДОО по внедрению и реализации Федеральной программы в образовательной практике	апрель-май - июнь 2023 г.
8.	Организовать заседания круглых столов, консультационные вебинары по решению вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации Федеральной программы в ДО	май-сентябрь 2023 г.
9.	Провести консультацию для педагогов по планированию работы с детьми и родителями на новый учебный год в условиях внедрения ФОП ДО	май 2023 г.
10.	Разместить на сайте ДО информацию для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО, о Федеральной программе, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику ДО	апрель 2023 г.
<b>2 этап. Разработка новой структуры ОП ДО</b>		
10.	Рабочей группе создать проект новой ОП ДО	май –август 2023 г.
11.	Организовать круглый стол по выбору эффективных методов и технологий в работе с дошкольниками при реализации ОП	май 2023 г.
12.	Провести защиту проекта новой ОП ДО, утвердить на педагогическом совете	август 2023г.
13.	Закупить методические и дидактические материалы с учетом рекомендаций по инфраструктуре ДОО по итогам проведенного мониторинга	сентябрь 2023 г.
14.	Провести общее родительское собрание на тему «Воспитание и образование дошкольников в условиях внедрения ФОП ДО»	сентябрь 2023 г.
15.	Принять участие в мониторинге эффективности реализации Федеральной программы в образовательной практике	сентябрь – октябрь 2023г.
16.	Участие в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации Федеральной программы в образовательной практике ДОО во всех субъектах РФ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь 2023 г.