

Утверждён
решением профсоюзного собрания
Протокол № 106 от 16.01.2024г.

**Перспективный план работы
первичной профсоюзной организации МБДОУ
детский сад № 5 «Ромашка» села Шедок муниципального образования
Мостовский район.
на 2024 год.**

Профсоюзные собрания.

Январь.

1.« Отчёт о работе первичной Профсоюзной организации за 2023 год. Цели и задачи на 2024 год».

Апрель.

1.«28 Апреля – Всемирный День охраны труда».

Июнь.

2. «О ходе выполнения коллективного договора за 1 полугодие 2024 г.».

Октябрь.

1.«За достойный труд!».

Декабрь.

1.«О выполнении коллективного договора за 2024год».

Заседания профсоюзного комитета.

Январь-

1.Проверка оформления личных дел, трудовых книжек, трудовых договоров

2.О проведении мероприятий посвященных 23 февраля и 8 марта

Февраль -

1.Утверждение плана работы профсоюзного кружка

Март-

1.Об итогах проверки правильности оформления личных дел и трудовых книжек работников

2.Утверждение плана работы ПК на II квартал 2024 года

3.Утверждение отчета о профчленстве за I квартал 2024года

4.О работе в электронной базе 1S – Тонкий клиент.

Апрель-

1.Об организации проверки знаний работниками норм по охране труда.

2. О подготовке и проведении профсоюзного собрания, посвящённого Всемирному Дню охраны труда.

3.Участие в акции 1 мая и 9 мая.

Май-

1. Оформление социального паспорта работников ДОУ

Июнь

1.О подготовке профсоюзного собрания по итогам выполнения коллективного договора за 1 полугодие 2024 г.

2. Об утверждении отчёта о профчленстве за II кв. 2024 года.

3. Об утверждении плана работы первичной профсоюзной организации на III кв. 2024 г.

Июль

1. Оформление делопроизводства в профсоюзной организации

2.О работе в электронной базе 1S – Тонкий клиент.

Август

1. Прием в члены профсоюза.
2. О делопроизводстве в профсоюзной организации.
3. О работе с молодыми специалистами.

Сентябрь

- 2.1. Задачи профсоюзной организации на 2023-2024 учебный год.
3. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.
4. Тарификация.
5. Согласование инструкций по охране труда
6. О согласовании локальных актов: правила внутреннего трудового распорядка, о доплатах и надбавках, о распределении учебной нагрузки, об утверждении графиков работы.
7. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза.
8. Подготовить торжественное собрание, посвященное Дню дошкольного работника
9. Утверждение плана работы на IV квартал 2024 года
10. Утверждение отчета о профчленстве за III квартал 2024 года

Октябрь

1. О проведении проверки по охране труда (СИЗ)

Ноябрь

1. О результате проверки по охране труда (СИЗ)

Декабрь

1. Сверка выплаты профвзносов.
2. Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учетных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов
3. О согласовании графика отпусков работников на новый 2025 год
4. Утверждение отчета о профчленстве за IV квартал 2024 года
5. Утверждение плана работы ПК на I квартал 2025 года.

Общие мероприятия.

1. Работа по вовлечению в ряды Профсоюза вновь принятых работников.
2. Поздравление юбиляров.
3. Празднование Международного Женского дня 8 Марта.
4. Участие в работе комиссии по приемке готовности учреждения к новому учебному году.
5. Анализ состояния профчленства (ежемесячно).
6. Рассмотрение заявлений на материальную помощь (раз в месяц).
7. Обновление профсоюзного уголка.
8. Информирование членов Профсоюза о работе краевой и районной организации Профсоюза.
9. Проверка правильности оформления трудовых книжек и приказов по личному составу.
10. Поздравление членов первичной профсоюзной организации с Днем работника Дошкольного образования.
11. Об участии в комиссии по распределению доплат и надбавок компенсирующего характера.

Председатель

ППО МБДОУ детский сад №5

«Ромашка»

села Шедок Общероссийского

Профсоюза образования



Иванова Л.З.