

Принято на
заседании педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2019г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №12
Н.Н. Лунева
Приказ № 230 от 30.08.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ СОШ №12

1. Общие вопросы

1. Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее — Комиссия) создается в МБОУ СОШ №12 станицы Костромской для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации. Состав комиссии рассматривается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.
3. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами образовательной организации.
4. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления блюд, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН. ведением необходимой документации школьной столовой.

3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

4. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности комиссии

1. Комиссия:

оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

осуществляет контроль:

за выполнением условий муниципального контракта, заключенного с предприятием питания об организации питания обучающихся;

за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;

за соответствием рациона питания утверждённому примерному меню;

за качеством готовой продукции;

за сроками хранения и реализации продуктов;

за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;

за соблюдением графика работы столовой;

за санитарным состоянием пищеблока.

2. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

4. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

IV. Организационные принципы работы комиссии

1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

В состав комиссии по контролю питания входят:

Председатель комиссии по контролю над питанием.

Члены комиссии (представители педагогического коллектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности).

V. Организация работы комиссии по контролю за питанием

1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана(графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

4. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию, педагогов и родителей образовательной организации.

VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.

3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного, разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

4. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

5.Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.

6.Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

7.Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к исполнению работниками пищеблока, администрацией образовательного учреждения и администрацией, организующей питание.

8.С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII. Документация комиссии по контролю организации питания

1.Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

2.Папка протоколов заседания комиссии и акты проверок за организацией питания хранится у председателя комиссии.