

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №12  
станции Костромской муниципального образования Мостовский район

**ПРИКАЗ**

От В.О. Адаш

№ 13

ст. Костромская

**Об утверждении графика оценочных процедур в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с письмом Министерства Просвещения России №СК-228/03 от 06 августа 2021 года, письмом Рособнадзора №01-169/08-01 от 06 августа 2021 года «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебного года», письмом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 18.08.2022 года №47-01-13-14200/22 «О едином графике проведения оценочных процедур в школе в 2022-2023 году», приказом Районного управления образования №396 от 22 сентября 2022 года «Об утверждении системы объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников в общеобразовательных организациях Мостовского район, в целях получения объективной информации о результатах качества обучения п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ МБОУ СОШ №12 станции Костромской во втором полугодии 2022/2023 учебного года.

2. Назначить Мячину О.М., заместителя директора по УР, ответственной за проведение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в 2022/2023 учебном году.

3. Мячиной О.М., заместителю директора по УР, при проведении процедур оценки качества образования и всероссийской олимпиады школьников принять к руководству «Систему объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников в общеобразовательных организациях Мостовского района».

4. Учителям-предметникам:

- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причём этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры,

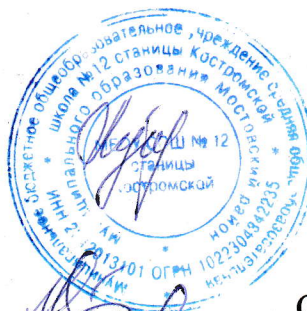
анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;

- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографических бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №12



Н.Н. Лунова

С приказом ознакомлены:

« 13 » января 2023г.	_____	О.М. Мячина
« 13 » января 2023г.	_____	Е.С.Ржевская
« 13 » января 2023г.	_____	М.А. Зубкова
« 13 » января 2023г.	_____	А.А. Фадеенко
« 13 » января 2023г.	_____	Л.М. Лапина
« 13 » января 2023г.	_____	В.В. Затынайченко
« 13 » января 2023г.	_____	В.Ю. Яблонский
« 13 » января 2023г.	_____	Л.Н. Бондарчук
« 13 » января 2023г.	_____	Е.А. Кулаков
« 13 » января 2023г.	_____	А.В. Кашминов
« 13 » января 2023г.	_____	Е.В. Резникова
« 13 » января 2023г.	_____	М.М.Титкова