

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №16
ИМЕНИ ФЕДОРА ИОСИФОВИЧА КРАВЧЕНКО СЕЛА УНАРОКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 31.01.2025

№ 47

с. Унароково

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
обучающихся 9 класса МБОУ СОШ № 16 имени Ф.И. Кравченко
села Унароково 12 февраля 2025 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы пол надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 января 2024 года №81 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае», на основании приказа районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район от 28 января 2025 года №36 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов в Мостовском районе 12 февраля 2025 года», в целях подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Мостовском районе в 2025 году п р и к а з ы в а ю :

1.Провести итоговое собеседование для обучающихся 9 класса по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету «русский язык» (далее – итоговое собеседование) 12 февраля 2025 года с 09.00 часов.

2.Ответственной за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9 класса, заместителю директора по учебной работе Волковой Л.А.:

2.1. Провести итоговое собеседование во время осуществления учебного процесса, обеспечить тишину и порядок в школе. Внести изменение в расписание учебных занятий в 9 классе, обеспечив выполнение программы за счет интенсивности изучения тем и корректировки календарно-тематического планирования;

2.2.Осуществлять ведение аудиозаписи ответов участников итогового собеседования отдельно для каждого обучающегося;

2.3.Осуществить до 14 февраля 2025 года после проведения итогового собеседования доставку экзаменационных материалов в поселок Мостовской,

ул. Горького, 139 и передачу их ответственному за организацию и проведение итогового собеседования в Мостовском районе Л.Г. Никитенко.

3. Обеспечить участие работников школы в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся 9 класса по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету «русский язык» в форме итогового собеседования:

3.1. Назначить:

- техническим специалистом Воронина И.В., учителя математики;
- собеседником: Спорникову Т.В., директора школы и Волкову Л.А, заместителя директора по учебной работе;
- экспертом учителя русского языка и литературы Капшорову Л.И.;
- организатором в аудитории ожидания Брехову И.В., классного руководителя 9 класса;
- организатором вне аудитории Юшина Е.А., библиотекаря.

3.2. Определить:

- кабинет директора – помещение для получения КИМ итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (Штаб);

- аудитория проведения: кабинет №16;

- аудиторией ожидания: кабинет №17.

4. Классному руководителю 9 класса, Бреховой И.В.:

4.1. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по процедуре проведения итогового собеседования под подпись;

4.2. Ознакомить обучающихся с результатами итогового собеседования в установленные законом сроки.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор школы
С приказом ознакомлены:
Волкова Л.А.

Капшорова Л.И.

Воронин И.В.

Брехова И.В.

Юшина Е.А.

Т.В. Спорникова