

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №16  
ИМЕНИ ФЕДОРА ИОСИФОВИЧА КРАВЧЕНКО СЕЛА УНАРОКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

от 22.11.2023

№ 425

с. Унароково

**Об организации подготовки и проведения итогового сочинения  
(изложения) в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 ноября 2023 года №3311 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», на основании приказа районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район от 23.11.2023г. №537 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в Мостовском районе», в целях обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1.Провести для обучающихся 11 класса итоговое сочинение (изложение) 6 декабря 2023 года, как условие допуска к государственной итоговой аттестации.

2.Заместителю директора по учебной работе Л.А. Волковой:

1)провести регистрацию заявлений обучающихся 11 класса;  
2)не позднее, чем за две недели до даты проведения итогового сочинения (изложения) представить в РУО сведения об обучающихся, зарегистрировавшихся на итоговое сочинение (изложение);

3)направить приложение в РУО по общественным наблюдателям и составу комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

4)провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с установленными требованиями;

5) создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

6) провести информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями;

7) обеспечить обучающихся орфографическими словарями и толковыми словарями при проведении итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

8) получить темы сочинений (тесты изложений) и обеспечить информационную безопасность получения;

9) обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения) и хранении бланков итогового сочинения (изложения);

10) доставить оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) в РУО (каб. 317) в установленные сроки;

11) направить членов комиссии для проверки итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №30 имени М.Л. Попович поселка Мостовского в установленные сроки;

12) организовать прием заявлений о повторной проверке от обучающихся 11 класса, получивших «незачет» повторно в день ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) до 18.00 часов;

13) передать заявления обучающихся 11 класса о повторной проверке в РУО (каб. 317) на следующий день после ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор школы



Т.В. Спорникова

С приказом ознакомлена



Л.А. Волкова