

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №16
ИМЕНИ ФЕДОРА ИОСИФОВИЧА КРАВЧЕНКО СЕЛА УНАРОКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 28.02.2024г.

№ 58

с. Унароково

**О назначении ответственного лица за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №16
имени Ф.И. Кравченко селам Унароково**

В о исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 –
ФЗ «Об о противодействии коррупции», в целях совершенствования работы
по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ
№16 имени Ф.И. Кравченко села Унароково п р и к а з ы в а ю:

1.Назначить Вереневу Елену Васильевну, учителя начальных классов,
ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в МБОУ СОШ № 16 имени Ф.И. Кравченко села
Унароково, возложив на нее следующие полномочия:

1)подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам
противодействия коррупции;

2)подготовка предложений, направленных на устранение причин и
условий, порождающих риск возникновения коррупции в школе;

3)разработка и представление на утверждение директору приказов,
локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по
предупреждению коррупции;

4)проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление
коррупционных правонарушений работниками школы;

5)организация проведения оценки коррупционных рисков;

6)прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к
совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени
иной организации, а также о случаях совершения коррупционных
правонарушений работниками, контрагентами школы и иными лицами;

7)организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и
противодействия коррупции и индивидуального консультирования
работников;

8)оказание содействия уполномоченным представителям контрольно –
надзорных и правоохранительных органов при проведении ими
инспекционных проверок деятельности школы по вопросам предупреждения
и противодействия коррупции;

9) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия;

10) организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

11) индивидуальное консультирование работников;

12) участие в организации антикоррупционной пропаганды;

13) проведение оценки результатов антикоррупционной работы, подготовка соответствующих отчетных материалов для директора школы.

2. Ответственному должностному лицу представлять информацию о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы ежегодно до 1 декабря.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.В. Спорникова