

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №16
ИМЕНИ ФЕДОРА ИОСИФОВИЧА КРАВЧЕНКО СЕЛА УНАРОКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 25.08.2020г.

№ 207

с. Унароково

**Об организации работы МБОУ СОШ №16
имени Ф.И. Кравченко села Унароково
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по воспитательной работе Михайлову Светлану Александровну.

2. Учителям-предметникам:

1) проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;

2) реализовать до 31 декабря 2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классным руководителям 1-11 классов до 04 сентября 2020г.:

1) провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять»;

2) оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы;

3) уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Заместителю директора по учебной работе Спорниковой Т.В.:

1) направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор города Лабинска в срок до 27 августа 2020г.;

2) оказать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Дежурному от администрации школы:

1) измерять температуру ученикам каждое утро. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;

2) следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

3) обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы);

6. Заведующему хозяйством Н.П. Шныпко:

1) организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

2) расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

3) расставить на каждом этаже рециркуляторы.

7. Ответственному по охране труда Оганян С.В.:

1) организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;

2) ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;

3) проводить термометрию посетителей;

4) еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор школы
С приказом ознакомлены:

Пугачева Е.Н.

Брехова С.В.

Веренева Е.В.

Котова Т.Н.

Сазонова О.В.

Воронин И.В.

Меретукова Ю.В.

Глущенко И.А.

Кайда Л.Г.



М.В. Манцызова

Оганян Л.А.

Веренев В.П.

Капшорова Л.И.

Мищенко Е.В.

Спорников С.Е.

Спорникова Т.В.

Михайлова С.А.

Шныпко Н.П.

Оганян С.В.

Скобелева Т.И.