

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  МАОУ СОШ № 20  имени А.П.Турчинского  поселка Псебай  от 31.08.2020 г № 391 |

**Положение**

**о рабочих программах внеурочной деятельности**

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

**1.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о рабочих программах внеурочной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом от 19.12.2014 г № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказом от 19.12.2014 г № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

1.2.Программы внеурочной деятельности, утвержденные образовательной организацией, - это локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения данной деятельности, в соответствии с ФГОС в условиях МАОУ СОШ № 20 имени А.П.Турчинского поселка Псебай.

1.3.Согласно требованиям ФГОС внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

1.4.Внеурочная деятельность в школеорганизуется по основным направлениям в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьное научное общество, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д. Любые выбранные образовательной организацией формы должны быть представлены в программах внеурочной деятельности.

1.5.Рабочие программы курсов внеурочной деятельности, сформированные в предыдущие годы, могут содержать и другие разделы.

1.6. Курсы внеурочной деятельности предполагаются как проведение регулярных еже­недельных внеурочных занятий со школьниками, так и организация занятия крупными блоками — **«**интенсивами**»** (например, сборы, слё­ты, соревнования, «погружения», фестивали, походы, экспе­диции и т. п.).

Интенсив внеурочной деятельности – это форма внеурочной деятельности, при которой в ограниченный временной срок происходит максимальное формирование определенного социального опыта.

**2. Типы программ внеурочной деятельности**

**2.1.Комплексные образовательные программы**, предполагающие последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности;

**2.2.Тематические образовательные программы,** направленные на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и использующие при этом возможности различных видов внеурочной деятельности (например, образовательная программа патриотического воспитания, образовательная программа воспитания толерантности т. п.);

**2.3.Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определённого уровня.** Такие программы могут иметь возрастную привязку, например: для первого класса — образовательная программа, ориентированная на приобретение школьником социальных знаний в различных видах деятельности; для 2—3 классов - образовательная программа, формирующая ценностное отношение к социальной реальности; для 4 класса - образовательная программа, дающая ученику опыт самостоятельного общественного действия;

**2.4.Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности.**К данному типу программ относятсяпрограммы кружков, секций, студий, творческих объединений учащихся.

**2.5.Индивидуальные образовательные программы для учащихся**могут являться составной частью вышеперечисленных типов программ внеурочной деятельности.

**3. Общие правила разработки программ внеурочной деятельности**

3.1.Программы организации внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны образовательной организацией (далее – ОО) самостоятельно или на основе переработки ими примерных программ.

3.2.Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы.

3.3. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

3.4.В программе описывается содержание внеурочной деятельности школьников, суть и направленность планируемых школой дел и мероприятий. Из описания должно быть видно, на достижение какого уровня результатов направлены эти дела и мероприятия.

3.5.В программе должно указываться количество часов аудиторных занятий и внеаудиторных, в том числе активных (подвижных) занятий. При этом количество часов аудиторных занятий не должно превышать 50% от общего количества занятий.

3.6. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников как одновозрастной, так и разновозрастной группы.

**4. Структура рабочей программы внеурочной деятельности**

**4.1. Пояснительная записка**

В пояснительной записке раскрываетсяактуальность изучаемой деятельности; если за основу взята авторская программа, необходимо обоснование вносимых в неё изменений; формулировка цели и задач; пути, средства методы достижения цели; сведения о сроках реализации программы и распределение часов по годам обучения; возрастная характеристика группы, на которую рассчитана программа; формы организации детского коллектива и периодичность проведения занятий (регулярные (еженедельные/ интенсив).

**4.2. Тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | *Наименование разделов,*  *блоков, тем* | Всего  часов | Количество часов | | Основные виды деятельности учащихся (УУД) |
| аудиторные | внеуадиторные |
| 1.  2.  3.и т.д. | I год обучения |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |
| 1.  2  3.и т.д. | II год обучения |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  | | |
| И т.д. | |  |  | | |

**4.3.Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности**

В этом разделе: реферативное описание разделов, блоков, тем: изложение основных изучаемых вопросов по теме в заданной последовательности с делением на аудиторные и внеаудиторные.

**4.4.Результаты освоения курса внеурочной деятельности**

Вданном разделе должны быть прописаны уровни воспитательных результатов внеурочной (первый уровень – приобретение школьником социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; второй уровень – формирование позитивного отношения школьника к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; третий уровень – приобретение школьником опыта самостоятельного социального действия), личностные и метапредметные результаты, которые будут достигнуты учащимися**.**

**5. Отражение интенсивов в программах внеурочной деятельности.**

5.1.Программа, содержащая исключительно интенсивы внеурочной деятельности является комплексной, т.е. будет содержать в себе все направления внеурочной деятельности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное. Программа будет иметь модульную структуру, и состоять из автономных модулей, содержание которых предлагается школьникам для избирательного освоения. То есть школьник самостоятельно или при поддержке родителей (законных представителей) и классного руководителя выбирает, занятия каких модулей программы он будет посещать после уроков.

5.2. Каждый из модулей предполагает организацию определенного вида внеурочной деятельности и направлен на решение своих собственных педагогических задач.

5.3.Предусмотренные данной программой занятия в формате интенсивов могут проводиться в смешанных группах, состоящих из учащихся разных классов.

**6.Календарно-тематическое планирование внеурочной деятельности**

6.1.На основе рабочей программы курса внеурочной деятельности учитель/преподаватель составляет календарно-тематическое планирование (далее - КТП) (Приложение 3-4) (далее КТП) с определением основных видов деятельности учащихся:

- дата проведения занятия (форма, вид деятельности);

- содержание (разделы, темы);

- количество часов, отведённых на данный вид деятельности;

- оборудование;

- основные виды деятельности учащихся (универсальные учебные действия).  
 6.2.КТП может быть оформлено в зависимости от специфики внеурочной деятельности в соответствии с прилагаемым образцом (Приложение 4), плановые даты проведения занятий планируются на весь учебный год.

6.3. Журнал внеурочной деятельности учащихся заполняется в соответствии с КТП.

**7.** **Отражение интенсивов в расписании внеурочной деятельности.**

7.1.Занятия интенсивными блоками в расписании планируются календарно конкретно по каждому занятию независимо от дней недели на весь учебный год, включая каникулярное время и выходные.

**8.Отражение интенсивов в журналах учета внеурочной деятельности**

8.1.Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем (педагогом, реализующим программу интенсивов) в Журнале внеурочной деятельности. Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий. Содержание записей  в Журнале и занятий должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности и расписанию интенсивов.

**9. Порядок рассмотрения и утверждения программ внеурочной деятельности**

9.1. Программа внеурочной деятельности анализируется заместителями директора по учебно-методической и воспитательной работе на предмет соответствия программе и требованиям ФГОС. На последней странице рабочей программы (внизу справа) ставится гриф согласования:  
СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УМР и ВР (подписи) Расшифровка подписей. Дата (Приложение 2)

9.2.После согласования программу внеурочной деятельности утверждает педагогический совет ежегодно до 1 сентября, председатель педагогического совета ставит гриф утверждения на титульном листе (Приложение 1).

9.3.Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией ОО.

9.4.Утвержденные рабочие программы внеурочной деятельности являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательной организации представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

9.5. Администрация образовательной организации осуществляет контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности в соответствии с планом внутришкольного контроля ОО.

9.6.Согласно должностной инструкции, составленной на основе требований Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития (от 26.08.2010 № 761н), учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ОО.

**10. Оформление рабочей программы внеурочной деятельности**

10.1.Рабочая программа внеурочной деятельности должна быть оформлена в соответствии с прилагаемым образцом (Приложения 1-4), аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере.

10.2.Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12- 14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 - 1,5 см; поля: верхнее, нижнее, правое - 1,5 см, левое - 2,0 - 3,0 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Приложение 1

Образец титульного листа

Краснодарский край,

муниципальное образование Мостовский район, поселок Псебай,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №20 имени Героя Советского Союза Адама Петровича Турчинского поселка Псебай муниципального образования Мостовский район

УТВЕРЖДЕНА

решением педагогического совета

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года протокол № \_\_

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

подпись руководителя ОО Ф.И.О.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*наименование курса*

Направление: спортивно-оздоровительное /духовно- нравственное /

общеинтеллектуальное /социальное/общекультурное

*(Выбрать)*

Тип программы: интенсив / по конкретному виду внеурочной деятельности

*(Выбрать)*

Срок реализации программы: 1 год

Класс:

Учитель:

Программа разработана на основе *(указать ФГОС, примерную ООП, УМК, программу/программы, издательство, год издания)*

Приложение 2

Образец последней страницы рабочей программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора по ВР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |  | СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |

Приложение 3

Образец титульного листа КТП

Краснодарский край

муниципальное образование Мостовский район поселок Псебай,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №20 имени Героя Советского Союза Адама Петровича Турчинского поселка Псебай муниципального образования Мостовский район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора по ВР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |  | СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

по внеурочной деятельности «……….»

Класс

Учитель

Количество часов: всего …….. часа;

Форма проведения: интенсив / еженедельные *(выбрать)*

Планирование составлено на основе рабочей программы *(указать ФИО учителя.* Программа разработана и утверждена педагогическим советом МАОУ СОШ № 20 имени А.П.Турчинского поселка Псебай (протокол № 1 от …. августа 20…. года).

Приложение 4

Образец КТП:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  занятия | Содержание  (разделы, темы) | Количество  часов | | | Даты проведе­ния | | | Оборудование занятия | Основные виды деятельности учащихся (УУД)  Пожалуйста, не забудьте правильно оформить цитату: Буйлова Л. Н. Методические советы по разработке и оформлению рабочих программ курсов внеурочной деятельности // Молодой ученый. — 2015. — №16. — С. 403-408.УУД |
| всего | аудиторные | внеаудиторные | план | факт | корректировка |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |