Приложение 8

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК

предоставления денежной компенсации детям граждан, проходящих (прошедших) военную службу по контракту, призванных на военную службу по мобилизации и добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации, а также погибших в зоне специальной военной операции во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому.

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления денежной компенсации детям граждан, проходящих (прошедших) военную службу по контракту в зоне специальной военной операции (далее – СВО), призванных на военную службу по мобилизации в СВО и добровольно участвующих в СВО, а также погибших в СВО во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому (далее соответственно – муниципальные образования, денежная компенсация).

2. Под детьми граждан, указанных в пункте 1 настоящего Порядка понимаются учащиеся, получающие начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, чьи родители (законные представители, опекуны, приемные родители, попечители, граждане – участники СВО у которых имеются дети (пасынки и падчерицы) на иждивении) призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», проходящие

военную службу по контракту в СВО и добровольно участвующих в СВО, а также погибших в СВО во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации.

3. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося либо самому обучающемуся в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образованиях на дому (далее - заявитель).

4. Денежная компенсация предоставляется за периоды соответствующего финансового года исходя из:

количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных распорядительным актом муниципальной общеобразовательной организации;

размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся муниципальных общеобразовательных организациях:

1 - 4-х классов - нормативу обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося;

5 - 11-х классов - нормативу обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося.

5. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 5 - 11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

6. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в муниципальную общеобразовательную организацию, в которую зачислен обучающийся, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

7. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

заявление;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка (справка военного комиссариата в оригинале или копия с представлением оригинала для идентификации данных);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;

копия свидетельства о заключения брака (только для граждан – участников СВО, на иждивении которых находятся дети (пасынки и падчерицы) совместно проживающие в браке;

копию свидетельства о смерти в случае гибели военнослужащего в СВО во время прохождения военной службы в вооруженных силах Российской Федерации;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядки - тельным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Муниципальная общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

9.1. Для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

9.2. Заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

9.3. В представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется муниципальным образованием в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

После устранения недостатков, указанных в подпункте «б» пункта 9 настоящего Порядка, заявитель может повторно обратиться в муниципальную общеобразовательную организацию для предоставления денежной компенсации.

10. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

11. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

12. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, и

выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

13. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

14. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением муниципальной общеобразовательной организации. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

15. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

16. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

16.1. Изменение формы обучения обучающегося;

16.2. Смерть обучающегося;

16.3. Выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;

16.4. Прекращение образовательных отношений между заявителем и муниципальным образованием;

16.5. Выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта муниципальной общеобразовательной организации;

16.6. Обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

17. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в муниципальную общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

18. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

18.1. Лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

18.2. Признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

18.3. Смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

18.4. Признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

18.5. Усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной общеобразовательной организации не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом;

18.6. В случае расторжения брака с участником СВО одним из родителей ребенка (детей), который находился на иждивении участника СВО в качестве (пасынка и/или падчерицы).

Муниципальная общеобразовательная организация уведомляет заявителя о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

19. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации муниципальная общеобразовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в муниципальную общеобразовательную организацию от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной общеобразовательной организации не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

20. Денежная компенсация выплачивается за счет средств муниципального бюджета, предусмотренных на предоставление меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район с 1 мая 2024 г.

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая