АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2024 № 1599

пгт Мостовской

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 17 сентября 2024 г. № 1098 «Об утверждении Порядков обеспечения бесплатным питанием и денежной компенсацией обучающихся в бюджетных и частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 января 2015 г. №5 «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае», постановлением Губернатора Краснодарского края от 28 ноября 2024 № 843 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 января 2015 г. № 5

«Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 17 сентября 2024 г. № 1098 «Об утверждении Порядков обеспечения бесплатным питанием и денежной компенсацией обучающихся в бюджетных и частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район» изменение, изложив приложение 2 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 г.

Глава муниципального образования
Мостовский район С.В. Ласунов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 20.12.2024 № 1599

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17 сентября 2024 г. № 1098
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Мостовский район
от 20.12.2024 № 1599)

ПОРЯДОК

обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 части 1 и частью 12 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» (далее – Закон № 836-КЗ) и устанавливает условия, процедуру и механизм обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – одноразовое бесплатное питание, образовательная организация).

2. В соответствии с частью 1 статьи 2 Закона № 836-КЗ бесплатным питанием обеспечиваются обучающиеся из многодетных семей до достижения старшим ребенком (если многодетная семья имеет более трех несовершеннолетних детей - старшим ребенком из трех младших несовершеннолетних детей) возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения с учетом положений, установленных частями 1 и 2 статьи 4 Закона № 836-КЗ.

3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется в соответствии с положениями постановления Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), в том числе приведенными в таблице 2 приложения 7 и таблице 3 приложения 10 СанПиН.

Непосредственная стоимость обеспечения бесплатным одноразовым питанием учащихся из многодетных семей определяется в соответствии с законодательством в сфере закупок исходя из графика обучения конкретного учащегося из многодетной семьи (первая смена или вторая смена) и времени приема пищи с учетом пропускной возможности пищеблока для первой смены (завтрак или обед).

4. Обеспечения бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей носит заявительный характер.

В целях настоящего Порядка под заявителем понимается:

один из родителей (усыновитель, опекун, попечитель, иной законный представитель) обучающегося из многодетной семьи, получающего образование в образовательной организации;

обучающийся из многодетной семьи, получающий образование в образовательной организации и обладающий дееспособностью в соответствии со статьей 26 Гражданского кодекса Российской Федерации или по достижении им возраста 18 лет (далее также - заявитель, обладающий дееспособностью).

Для обеспечения бесплатным питанием заявитель лично представляет в образовательную организацию:

1) заявление на обеспечение бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, заполненное при помощи средств электронно-вычислительной техники или собственноручно разборчиво, содержащее следующие сведения:

наименование образовательной организации, в которую оно подается;

фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя;

адрес места жительства заявителя, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии);

страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (при наличии);

фамилию, имя, отчество одного или нескольких обучающихся из многодетной семьи, которым запрашивается обеспечение бесплатным питанием;

подтверждение ознакомления заявителя с настоящим Порядком и принятие обязательства по его соблюдению;

выбор одного из способов уведомления заявителя о решениях, направление которых предусмотрено настоящим Порядком, - в форме электронного документа на адрес электронной почты заявителя (при его наличии) или в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства заявителя.

В случае если в одной образовательной организации одновременно обучается несколько обучающихся из одной многодетной семьи, родитель (усыновитель, опекун, попечитель, иной законный представитель) подает одно заявление на всех обучающихся.

Заявитель, обладающий дееспособностью, вправе подать в отношении самого себя заявление на обеспечение бесплатным питанием в том случае, если он не был включен в заявление, которое было подано в образовательную организацию его родителем (усыновителем, опекуном, попечителем, иным законным представителем);

2) копию паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, а также копию паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12, 16, 17) супруга (супруги) или иного документа, удостоверяющего его личность, - в случае зарегистрированного брака;

3) копию свидетельства о рождении (усыновлении) каждого несовершеннолетнего ребенка из многодетной семьи (в возрасте до 14 лет) или копию паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12) каждого ребенка из многодетной семьи (если он достиг возраста 14 лет);

4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя, его супруга (супруги) и обучающегося из многодетной семьи;

5) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя - в случае обращения законного представителя (кроме родителя и заявителя, обладающего дееспособностью);

6) сведения (документ), подтверждающие факт проживания (пребывания) на территории Краснодарского края заявителя, его супруга (супруги) и каждого обучающегося из многодетной семьи, или копию решения суда, определяющего (устанавливающего) место жительства, - в случае, если место жительства определено (установлено) судом, в том числе место жительства несовершеннолетнего ребенка с одним из родителей после расторжения между ними брака (при наличии);

7) документ (справку), составленный в свободной форме на официальном бланке организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучается каждый ребенок из многодетный семьи, адресованный образовательной организации, в которую заявитель планирует представить заявление на обеспечение бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи, и содержащий сведения об обучении (для детей старше 18 лет - сведения об обучении по очной форме) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося из многодетной семьи с указанием плановой даты прекращения образовательных отношений в соответствии со статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с получением образования (завершением обучения).

Предусмотренный настоящим подпунктом документ (справка) представляется на каждого ребенка из многодетной семьи, который обучается в образовательной организации, осуществляющей образовательную

деятельность, отличной от той, в которую подается заявление. Срок действия документа (справки) составляет 60 календарных дней с даты выдачи, указанной на официальном бланке организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В случае если два (и более) ребенка из многодетной семьи одновременно обучаются в одной образовательной организации, в которую подается заявление на обеспечение бесплатным питанием, указанный документ (справка) не предоставляется в отношении каждого из таких обучающихся из многодетной семьи;

8) согласие на обработку персональных данных заявителя, его супруга (супруги) и обучающегося из многодетной семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если обучающийся из многодетной семьи является несовершеннолетним, в ином случае - согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся из многодетной семьи;

9) копию удостоверения многодетной семьи;

10) сведения о составе многодетной семьи с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и даты рождения каждого члена многодетной семьи;

11) копию документа о заключении брака (расторжении брака).

В случае если один или несколько документов, указанных в подпунктах 2, 3 и 11 настоящего пункта, выданы компетентным органом иностранного государства, предоставляются их нотариально удостоверенные переводы на русский язык.

5. Образовательная организация регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами в день их представления и составляет в свободной форме опись принятых документов, которая заверяется подписью заявителя.

6. В целях систематизации процесса обеспечения бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи заявление с прилагаемыми к нему документами представляются заявителем один раз на учебный год. Учебный год начинается и заканчивается в соответствии с учебным планом, утвержденным образовательной организацией.

В случае если на дату представления заявления с прилагаемыми к нему документами обучающийся из многодетной семьи получает образование в образовательной организации, заявление с прилагаемыми к нему документами представляется в период с 20 августа по 10 сентября календарного года.

В случае зачисления обучающегося из многодетной семьи в образовательную организацию в течение учебного года, заявление с прилагаемыми к нему документами представляется в течение 20 календарных дней с даты принятия распорядительного акта образовательной организации о зачислении обучающегося из многодетной семьи.

Прием образовательной организацией заявления с прилагаемыми к нему документами, представленными в течение учебного года в иные сроки, отличные от указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, осуществляется по решению образовательной организации и при наличии

соответствующего финансирования, позволяющего обеспечить обучающихся из многодетной семьи бесплатным питанием.

7. Образовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося из многодетной семьи, обеспечиваемого бесплатным питанием, на основании представленного заявления с прилагаемыми к нему документами, и в течение 5 рабочих дней со дня представления заявления с прилагаемыми к нему документами рассматривает его и принимает решение об обеспечении бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием посредством издания распорядительного акта образовательной организации.

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием, заявитель уведомляется образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причин отказа способом, указанным заявителем в заявлении.

Заявление с прилагаемыми к нему документами возвращается заявителю при его личном обращении в образовательную организацию.

8. Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным питанием являются:

непредставление заявителем в образовательную организацию одного или нескольких документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда непредставление отдельных документов допускается в соответствии с настоящем Порядком);

несоответствие обучающегося из многодетной семьи требованиям, установленным абзацем первым пункта 2 настоящего Порядка, либо нахождение в составе многодетной семьи менее трех детей, соответствующих указанным требованиям;

отсутствие у заявителя и (или) членов его семьи, которые в соответствии с частями 1 и 2 статьи 2 Закона № 836-КЗ учитываются в составе многодетной семьи, места жительства на территории Краснодарского края согласно представленным в составе пакета документов сведениям.

9. В случае отказа в обеспечении бесплатным питанием заявитель вправе повторно представить заявление с прилагаемыми к нему документами в образовательную организацию после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

10. Решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класс (группу) обучения, дату начала и прекращения обеспечения бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи в связи с окончанием учебного года.

Датой начала обеспечения бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи является дата начала учебного года, в случае если решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи

принято в период с 20 августа до дня начала учебного года, или дата, следующая за днем принятия решения об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи, в случае если заявление с прилагаемыми к нему документами представлено в образовательную организацию после даты начала учебного года.

11. Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класс (группу) обучения, основания для отказа.

12. В случае прекращения образовательных отношений с обучающимся из многодетной семьи в течение учебного года одновременно с распорядительным актом образовательной организации об отчислении обучающегося из многодетной семьи издается распорядительный акт образовательной организации о прекращении обеспечения бесплатным питанием такого обучающегося с указанием последнего дня обеспечения бесплатным питанием. Допускается включение указанных положений в один распорядительный акт образовательной организации.

13. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется до конца соответствующего учебного года при наступлении в течение учебного года следующих случаев:

достижения старшим ребенком (если многодетная семья имеет более трех несовершеннолетних детей - старшим ребенком из трех младших несовершеннолетних детей) возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его последующего обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

прекращения образовательных отношений между старшим ребенком, достигшим возраста 18 лет, но не достигшим возраста 23 лет, и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в случае, если он продолжал обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

изменения формы обучения на иную, отличную от очной формы обучения;

смерти (гибели) одного или нескольких членов многодетной семьи (за исключением самого обучающегося, обеспечиваемого бесплатным питанием).

14. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется в течение учебного года в дни фактического посещения ими образовательной организации, подтвержденного классным журналом и (или) табелем посещаемости учебных занятий (производственной практики).

Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей не осуществляется в период установленных нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.

15. Обучающимся из многодетных семей, в отношении которых в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка принято решение об обеспечении бесплатным питанием, но у образовательной организации отсутствует возможность организовать обеспечение бесплатным питанием, а также в случае организации обучения на базе иных организаций (учреждений) либо в дни прохождения производственной практики за пределами образовательной организации, указанное обеспечение заменяется денежной компенсацией исходя из размера, определенного на основании мониторинга цен, проводимого в порядке, предусмотренном для определения и обоснования начальной максимальной цены контракта, в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (но не более размера, учтенного при определении бюджетных ассигнований образовательной организации на обеспечение бесплатным питанием), за фактические дни посещения (фактические дни прохождения производственной практики) и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организации на соответствующие цели.

Назначение денежной компенсации осуществляется обучающимся из многодетных семей, в отношении которых принято решение об обеспечении бесплатным питанием.

16. В отношении обучающихся из многодетных семей, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях Краснодарского края, замена обеспечения бесплатного питания денежной компенсацией осуществляется при условии предварительного письменного согласования органом местного самоуправления муниципального образования Краснодарского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя указанных образовательных организаций, такого решения с органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

17. Для назначения денежной компенсации заявитель предоставляет в образовательную организацию заявление о назначении денежной компенсации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Заявление на компенсацию).

18. Образовательная организация в течение 5 рабочих дней с даты получения Заявления на компенсацию, если иное не предусмотрено настоящим Порядком, рассматривает представленное Заявление на компенсацию и в течение 8 рабочих дней с даты получения Заявления принимает решение об отказе или о назначении денежной компенсации, которое оформляется распорядительным актом образовательной организации. Указанные решения содержат следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класс (группу) обучения, а также при принятии решения о назначении - даты начала и прекращения

расчета и выплаты денежной компенсации в связи с окончанием учебного года и (или) периода прохождения производственной практики, в случае отказа в назначении денежной компенсации - причины отказа.

Датой начала расчета денежной компенсации является дата, следующая за днем принятия решения о назначении денежной компенсации. В случае если Заявление на компенсацию представлено заявителем одновременно с заявлением и документами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка, решение о назначении денежной компенсации включается в распорядительный акт образовательной организации, принятый в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и датой начала расчета денежной компенсации является дата, указанная в соответствующем распорядительном акте образовательной организации.

Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь - до 31 декабря текущего финансового года.

19. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случаях, если:

1) для назначения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) в Заявлении на компенсацию указаны недостоверные сведения (данные);

3) образовательной организацией принято решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием в соответствии с пунктами 7, 8 настоящего Порядка;

4) отсутствуют основания для замены обеспечения бесплатным питанием денежной компенсацией в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется образовательной организацией в течение 10 рабочих дней с даты подачи Заявления на компенсацию способом, указанным заявителем в Заявлении на компенсацию.

20. В случае установления после даты принятия решения о выплате денежной компенсации фактов представления заявителем документов, содержащих недостоверные сведения (данные), или иных нарушений, допущенных заявителем и выявленных органами государственного (муниципального) финансового контроля и (или) иными органами, осуществляющими контрольно-надзорную деятельность, выплаченная денежная компенсация подлежит возврату в размере, исчисленном с даты представления в образовательную организацию документов, содержащих недостоверные сведения (данные), и (или) с даты, указанной в соответствующих актах, заключениях, представлениях и (или) предписаниях, полученных образовательной организацией от органов государственного (муниципального) финансового контроля и (или) иных органов, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность.

Образовательная организация в течение 10 рабочих дней с даты наступления обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассчитывает размер денежной компенсации, подлежащей возврату, и принимает решение о возврате заявителем денежной компенсации в соответствии с настоящим пунктом (далее - Решение о возврате) посредством издания распорядительного акта образовательной организации, содержащего следующие сведения:

фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя;

установленные факты представления документов, содержащих недостоверные сведения (данные), или установленные факты нарушений, допущенные заявителем, которые выявлены и указаны в актах, заключениях, представлениях и (или) предписаниях, полученных образовательной организацией от органов государственного (муниципального) финансового контроля;

размер денежной компенсации, подлежащей возврату;

банковские реквизиты образовательной организации для возврата (перечисления) заявителем полученной денежной компенсации;

срок возврата заявителем денежной компенсации путем ее перечисления на указанные в Решении о возврате реквизиты образовательной организации, который не может быть менее 14 календарных дней и превышать 45 календарных дней включительно с даты принятия соответствующего Решения о возврате.

Копия Решения о возврате направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты его принятия способом, указанным заявителем в Заявлении о компенсации.

В случае письменного отказа заявителя от добровольного исполнения Решения о возврате и (или) невозврата денежной компенсации в установленный Решением о возврате срок такая денежная компенсация подлежит взысканию в судебном порядке.

21. Бюджетные ассигнования на обеспечение одноразовым бесплатным питанием предоставляются из краевого бюджета местному бюджету муниципального образования Мостовский район в соответствии с действующим законодательством.

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 1
к Порядку обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

ФОРМА

В _____
(наименование образовательной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя
_____
(усыновителя, опекуна, попечителя, иного законного представителя) или обучающегося
_____,
обладающего дееспособностью в соответствии со статьей 26 ГК РФ
сведения о СНИЛС _____
(при наличии)
Адрес фактического проживания:
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
контактный телефон:
_____
(домашний, с указанием кода города, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», ознакомившись с Порядком обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Мостовский район (далее - Порядок), прошу предоставить меры социальной поддержки в виде обеспечения одноразовым бесплатным питанием за счет средств бюджета Краснодарского края обучающегося, моего ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания)

получающего образование в _____
(указать наименование образовательной организации)

в соответствии с приказом от «___» _____ 20 ___г. № _____

Принимаю на себя обязательства об информировании образовательной организации о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 5 Порядка, не позднее 1 рабочего дня, являющегося днем наступления указанного обстоятельства, или дня, когда такие обстоятельства наступят (при наличии достоверных сведений об их наступлении).

Дата «___» _____ 20___г. Подпись _____

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 2
к Порядку обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

ФОРМА

В _____
(наименование образовательной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя
_____
(усыновителя, опекуна, попечителя, иного законного представителя) или обучающегося
_____,
обладающего дееспособностью в соответствии со статьей 26 ГК РФ
сведения о СНИЛС _____
(при наличии)
Адрес фактического проживания:
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
контактный телефон:
_____
(домашний, с указанием кода города, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на денежную компенсацию

В соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. №836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», ознакомившись с Порядком обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок), прошу предоставить мне денежную компенсацию исходя из размера установленной на соответствующий период

стоимости предоставляемого одноразового бесплатного питания в день при предоставлении меры социальной поддержки в виде обеспечения одноразовым бесплатным питанием за счет средств бюджета Краснодарского края за обучающегося

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность,

проживающего по адресу:_____

и получающего образование в _____.

(указать наименование образовательной организации)

в соответствии с приказом образовательной организации о зачислении от «____» _____20___ г. №_____.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с Порядком и принимаю на себя обязательства по его добросовестному исполнению.

Денежную компенсацию прошу перечислить на счет № _____, открытый в_____

_____

БИК (9 цифр)_____

ИНН (10 цифр) _____

кор/счет (20 цифр) _____

Номер банковской карты _____.

Уведомления о принятых решениях, направление которых предусмотрено Порядком, прошу направлять мне (нужное отметить):

☐ - в форме электронного документа на указанный адрес электронной почты _____;

☐ - в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства.

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Дата «____»_____ 20___г. Подпись (_____)

».

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая