



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2022

№ 1565

пгт Мостовской

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 14 апреля 2022 г. № 348 «Об утверждении Порядков обеспечения бесплатным питанием и денежной компенсацией обучающихся в бюджетных и частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы» от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», в целях обеспечения организации питанием в общеобразовательных организациях, осуществляющих в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 14 апреля 2022 г. №348 «Об утверждении Порядков обеспечения бесплатным питанием и денежной компенсацией обучающихся в бюджетных и частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Районному управлению образованием администрации муниципального образования Мостовский район (Богинский Ю.Н.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мостовский район Богинина В.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Мостовский район



А.Г. Евсеев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

от 30.11.2022 № 1565

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в постановление администрации
муниципального образования Мостовский район от
14 апреля 2022 г. №348 «Об утверждении Порядков
обеспечения бесплатным питанием и денежной
компенсацией обучающихся в бюджетных и частных
общеобразовательных организациях, реализующих
основные общеобразовательные программы -
общеобразовательные программы начального
общего, основного общего и среднего общего
образования за счет средств федерального бюджета,
средств бюджета Краснодарского края, а также
бюджетных ассигнований бюджета муниципального
образования Мостовский район»**

1. Дополнить пункт 1 постановления подпунктами 7 и 8, изложив их следующей редакцией:

« 7) Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район (далее – Порядок), согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

8) Порядок предоставления денежной компенсации детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому (далее – Порядок), согласно приложению 8 к настоящему постановлению.».

2. В приложении 6 к постановлению «Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Мостовский район и осуществляющих

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации»:

1) абзац третий пункта 2 после слова «паспорта» дополнить словами «(страницы 2, 3, 16, 17)»;

2) абзац первый пункта 3 после слов «справку, оформленную» дополнить словами «в свободной форме или».

3. Дополнить постановление приложением 7 в следующей редакции:

«Приложение 7

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Мостовский район

от 30.11.2022 № 1565

ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район.

2. Под детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, понимаются учащиеся, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

3. Мера социальной поддержки в виде бесплатного горячего двухразового питания детям предоставляется обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в очной форме (далее соответственно – муниципальные образования, горячее бесплатное двухразовое питание) с учетом сменности их обучения.

Обеспечение горячим бесплатным двухразовым питанием обучающихся 1 - 4-х классов муниципальных школ осуществляется дополнительно к питанию, предоставляемому в соответствии с частью 2 статьи 37 Федерального закона от 12 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обеспечение горячим бесплатным двухразовым питанием обучающихся 5 - 11-х классов осуществляется два раза в день.

4. Для обеспечения горячим бесплатным двухразовым питанием один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетний обучающийся подает в школу:

заявление на предоставление льготного питания по форме, определенной школой;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка (справка военного комиссариата);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае - согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся.

Документы, необходимые для предоставления горячего бесплатного двухразового питания, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Указанные выше документы представляются один раз в течение соответствующего финансового года.

5. Муниципальное образование формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого горячим бесплатным двухразовым питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении горячего бесплатного двухразового питания либо об отказе в обеспечении горячим бесплатным двухразовым питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или самого обучающегося в случае его совершеннолетия в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим бесплатным двухразовым питанием является:

непредставление одним из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетним обучающимся в муниципальное образование полного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

Список обучающихся, получающих горячее бесплатное двухразовое питание, утверждается приказом муниципального образования в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

6. Обеспечение горячим бесплатным двухразовым питанием обучающихся осуществляется:

в течение учебного года в дни фактического посещения муниципального образования, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 5-11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в частной школе в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий на территории Краснодарского края льготное питание обучающимся не предоставляется.

7. Обеспечение горячим бесплатным двухразовым питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из муниципального образования. Муниципальное образование предоставляет одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося справку о периоде его обеспечения горячим бесплатным двухразовым питанием в текущем финансовом году.

8. Предоставление социальной льготы осуществляется за счет муниципальных средств.

В случае если в процессе обеспечения обучающихся горячим бесплатным двухразовым питанием образовалась экономия средств муниципального бюджета, муниципальное образование вправе направить такую экономию на удорожание стоимости условного (минимального) набора продуктов питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в связи с ростом цен, а также на повышение качества и (или) наполнения предоставляемого рациона питания

Начальник районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район

Ю.Н. Богинский».

4. Дополнить постановление приложением 8 в следующей редакции:

«Приложение 8

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

от 30.11.2022 № 1565

ПОРЯДОК

предоставления денежной компенсации детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому.

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления денежной компенсации детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому (далее соответственно – муниципальные образования, денежная компенсация).

2. Под детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, понимаются учащиеся, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

3. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося либо самому обучающемуся в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образованиях на дому (далее - заявитель).

4. Денежная компенсация предоставляется за периоды соответствующего финансового года исходя из:

количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных распорядительным актом муниципального образования;

размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся муниципальных общеобразовательных организациях:

1 - 4-х классов - нормативу обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося;

5 - 11-х классов - нормативу обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося.

5. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 5 - 11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

6. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в муниципальное образование, в которую зачислен обучающийся, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

7. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в муниципальное образование следующие документы:

заявление;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка (справку военного комиссариата);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распоряжки - тельным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Муниципальное образование принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

9.1. Для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

9.2. Заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

9.3. В представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется муниципальным образованием в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

После устранения недостатков, указанных в подпункте «б» пункта 9 настоящего Порядка, заявитель может повторно обратиться в муниципальное образование для предоставления денежной компенсации.

10. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

11. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

12. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

13. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

14. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением муниципального образования. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

15. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

16. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

16.1. Изменение формы обучения обучающегося;

16.2. Смерть обучающегося;

16.3. Выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;

16.4. Прекращение образовательных отношений между заявителем и муниципальным образованием;

16.5. Выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта муниципального образования;

16.6. Обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

17. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

18. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

18.1. Лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

18.2. Признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

18.3. Смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

18.4. Признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

18.5. Усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципального образования не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Муниципальное образование уведомляет заявителя о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

19. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации муниципальное образование в течение пяти рабочих

дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в муниципальное образование от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципального образования не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

20. Денежная компенсация выплачивается за счет средств муниципального бюджета, предусмотренных на предоставление меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район.

Начальник районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район

Ю.Н. Богинский

Приложение
к Порядку предоставления
денежной компенсации детям
граждан, призванных на военную
службу по мобилизации, при
предоставлении меры социальной
поддержки в виде двухразового
бесплатного горячего питания за
счет средств муниципального
бюджета, в случае если они
получают начальное общее,
основное общее и среднее общее
образование в муниципальных
общеобразовательных
организациях муниципального
образования Мостовский район на
дому

ФОРМА

В _____
(наименование муниципальной
общеобразовательной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя, опекуна,
приемного родителя) или
обучающегося (в случае-приобретения
им полной дееспособности)
СНИЛС _____
Адрес фактического проживания:

(индекс, район, населенный пункт,
улица, дом, квартира)
контактный телефон: _____
(домашний, с указанием кода города,
мобильный)

Заявление

В соответствии с законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г.
№ 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных

образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы» и от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» прошу предоставить мне ежемесячную денежную компенсацию за ребенка являющегося ребенком граждан, призванных на военную службу по мобилизации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств муниципального бюджета

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания) получающего начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому в соответствии с приказом от _____ 20__ г. № _____ (наименование муниципальной общеобразовательной организации)

Денежную компенсацию прошу перечислять на счет заявителя № _____, открытый в _____

БИК (9 цифр) _____

ИНН (10 цифр) _____

кор/счет (20 цифр) _____

№ пластиковой карты _____

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Дата _____

Подпись _____».

Начальник районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район



Ю.Н. Богинский