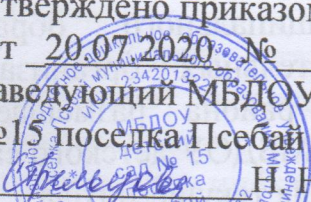


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №15 поселка Псебай муниципального образования
Мостовский район**

Утверждено приказом
От 20.07.2020 № 76\01-ОД
Заведующий МБДОУ детского сада
№15 поселка Псебай

Н.Н. Стрельцова

Принято решением педагогического
совета МБДОУ детского сада №15
поселка Псебай
Протокол от 31.08.2020 № 1

**Правила
приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования МБДОУ детского сада №15
поселка Псебай**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 поселка Псебай муниципального образования Мостовский район (далее – МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", федеральными законами и иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, уставом учреждения.

2. Правила определяют порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай, осуществляющий образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования.

3. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения социальной защиты и поддержки детей дошкольного возраста и реализации права граждан на получение доступного дошкольного образования.

4. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай осуществляется в соответствии с законодательством об образовании.

5. Постановление администрации муниципального образования Мостовский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ детского сада №15 поселка Псебай в сети Интернет не позднее 1 апреля текущего года.

6. Право на прием в ДОУ предоставляется всем гражданам, имеющим право на получение дошкольного образования и проживающим на территории, за которой закреплено МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай.

7. Прием воспитанников в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай может осуществляться в возрасте от полутора до 8 лет в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

9. В приеме в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое дошкольное учреждение обращаются непосредственно в районное управление образования – орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

10. Прием в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай осуществляется по направлению районного управления образованием посредством использования региональных информационных систем.

11. Документы о приеме в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай подаются после получения направления в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в ГАУ КК «МФЦ КК» или Районном управлении образованием администрации муниципального образования Мостовский район.

12. МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в

том числе через сайт МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

13. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

14. Прием в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

15. Заявление о приеме представляется в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

16. В заявлении (приложение №1) для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай, выбранной родителями

(законными представителями) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее при наличии) братьев и (или) сестер.

17. Подписью родителей (законных представителей) ребенка в заявлении фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Для приёма в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б) свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка;

в) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

г) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

д) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

е) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

19. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

20. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ детском саду №15 поселка Псебай.

21. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

22. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную

организацию (приложение №2). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ (расписка) (приложение №3), заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

23. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 18, 19 настоящих Правил, остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

24. После приема документов, указанных в пункте 18, 19 настоящих Правил, МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребёнка

25. Заведующий МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай. На официальном сайте МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

26. При приеме в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай в порядке перевода родители (законные представители) пишут заявление о приеме (приложение №4) и предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника, а также представляют личное дело.

МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай после приема заявления и личного дела заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение 3 рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай в течение 2 рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет дошкольную образовательную организацию, из которой выбыл воспитанник, о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника.

27. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

28. Спорные вопросы, возникающие между администрацией МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай и родителями (законными представителями) при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования решаются совместно с Учредителем.

29. Настоящие правила вступают в силу после утверждения их приказом заведующего МБДОУ детским садом №15 поселка Псебай..

30. Срок действия настоящих правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

Приложение 1
к правилам приема на обучение по
образовательным программам дошкольного
образования МБДОУ детского сада № 15 поселка
Псебай

Регистрационный № _____

Заведующему МБДОУ детским садом №15
поселка Псебай Н.Н. Стрельцовой

(Ф.И.О. родителя, последнее при наличии)

(адрес места жительства ребенка и родителя (законного
представителя))

(контактный телефон)

Заявление о приеме в порядке перевода

Прошу Вас принять моего ребенка

(ф.и.о. ребенка полностью, (последнее при наличии))

дата рождения _____

в порядке перевода из _____

(наименование отчисляющей организации)

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка Серия _____ № _____

Запись акта о рождении № _____ дата _____ орган

записи актов гражданского состояния _____

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

_____ в МАДОУ детский сад №15 поселка Псебай в группу
общеразвивающей/компенсирующей/комбинированной/оздоровительной направленности
(нужное подчеркнуть)

на обучение по «Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детский
сад №15 поселка Псебай

с режимом пребывания 3 часа/4 часа/5 часов/10,5 часов (нужное подчеркнуть)

Желаемая дата приема на обучение: с « » _____ 20 года

Язык образования _____

(родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык, как родной язык)

Сведения о родителях:

Отец Ф.И.О. _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Адрес электронной почты _____

Номер телефона (при наличии) _____

Мать: Ф.И.О. _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Адрес электронной почты _____

Номер телефона (при наличии) _____

Нуждается в создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка- инвалида да/нет (нужное отметить)

Дополнительно сообщая:

1) о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей:

2) о наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной семье, имеющих общее место жительства, являющихся воспитанниками МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБДОУ детского сада №15 поселка Псебай с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен (а), постановлением администрации муниципального образования Мостовский район от 30.03.2021 № 299 «Об утверждении территорий, закрепленных за муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования Мостовский район».

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

Подписывая настоящее заявление я даю согласие МБДОУ детскому саду №15 поселка Псебай. в лице заведующего Стрельцовой Натальи Николаевны на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; адрес регистрации и проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные свидетельства о рождении; гражданство; ИНН; контактная информация (телефон, e-mail и т.п.), номер расчетного счета; сведения, указанные в личном деле ребенка, анкетные данные, размещение на официальном сайте учреждения и в групповых родительских уголках фотографии своего ребенка.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что учреждение имеет право предоставлять информацию третьим лицам по официальному, мотивированному запросу, а также в других случаях, установленных действующим законодательством. Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__ г и действует бессрочно.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в учреждение письменного заявления. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ года

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

*Приложение 3
к правилам приема на обучение по образовательным
программам дошкольного образования МБДОУ
детского сада № 15 поселка Псебай*

Расписка в получении документов,
представленных при приеме ребенка в МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай

Ф.И.О. ребенка дата рождения

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

№ п/п	Наименование документа	подлинник / копия	Количество
1	Заявление о приеме ребенка	подлинник	
2	Паспорт родителя (законного представителя)	копия	
3	Свидетельство о рождении ребенка	копия	
4	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства	копия	
5	Медицинская карта ребенка	подлинник	
6	Направление РУО администрации муниципального образования Мостовский район	подлинник	
	Итого		

Регистрационный № заявления № _____ от _____

Заведующий ДОУ
М.П.

Н.Н. Стрельцова

Приложение 4

к правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ детского сада № 15 поселка Псебай

Регистрационный № _____

Заведующему МБДОУ детским садом №15 поселка Псебай Н.Н. Стрельцовой

(Ф.И.О. родителя, последнее при наличии)

(адрес места жительства ребенка и родителя (законного представителя))

(контактный телефон)

Заявление о приеме в порядке перевода

Прошу Вас принять моего ребенка

(ф.и.о. ребенка полностью, (последнее при наличии))

дата рождения _____

в порядке перевода из _____

(наименование отчисляющей организации)

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка

Серия _____ № _____

Запись акта о рождении № _____ дата _____ орган записи актов гражданского состояния _____

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка: _____

в МАДОУ детский сад №15 поселка Псебай в группу общеразвивающей/компенсирующей/комбинированной/оздоровительной направленности (нужное подчеркнуть)

на обучение по «Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детский сад №15 поселка Псебай

с режимом пребывания 3 часа/4 часа/5 часов/10,5 часов (нужное подчеркнуть)

Желаемая дата приема на обучение: с « _____ » _____ 20 _____ года

Язык образования _____

(родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык, как родной язык)

Сведения о родителях:

Отец Ф.И.О. _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Адрес электронной почты _____

Номер телефона (при наличии) _____

Мать: Ф.И.О. _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Адрес электронной почты _____
Номер телефона (при наличии) _____

Нуждается в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка- инвалида
да/нет (нужное отметить)

Дополнительно сообщаю:

1) о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категори
граждан и их семей:

2) о наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной семье, имеющих
общее место жительства, являющихся воспитанниками МБДОУ детский сад №1
поселка Псебай

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБДОУ детского
сада №15 поселка Псебай с образовательными программами и другими документами
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права
и обязанности воспитанников ознакомлен (а), постановлением администрации
муниципального образования Мостовский район от 30.03.2021 № 299 «Об утверждении
территорий, закрепленных за муниципальными дошкольными образовательными
организациями муниципального образования Мостовский район».

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

Подписывая настоящее заявление я даю согласие МБДОУ детскому саду №15
поселка Псебай. в лице заведующего Стрельцовой Натальи Николаевны на
автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации обработку моих
персональных данных и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и
уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения;
место рождения; адрес регистрации и проживания; паспортные данные (серия, номер, кем
и когда выдан); данные свидетельства о рождении; гражданство; ИНН; контактная
информация (телефон, e-mail и т.п.), номер расчетного счета; сведения, указанные в личном
деле ребенка, анкетные данные, размещение на официальном сайте учреждения и в
групповых родительских уголках фотографии своего ребенка.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля
2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты
персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что учреждение имеет
право предоставлять информацию третьим лицам по официальному, мотивированному
запросу, а также в других случаях, установленных действующим законодательством.
Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__ г и действует бессрочно.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в учреждение
письменного заявления. Об ответственности за достоверность представленных сведений
предупрежден(а).

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ года

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)