**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУДО «Дом детского творчества» поселка Мостовского

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Назарова

Приказ № 69 от «09» апреля 2020г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район (далее Учреждение) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);

- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Учреждение вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения дополнительного образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся определяется Учреждением в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей учащегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с учащимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

**2. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1. Образовательные программы с учетом особенностей обучающихся могут осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.2. Допускается использование форм организации образовательной деятельности, основанных на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

2.3. Посредством разработки индивидуальных учебных планов может быть обеспечено освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.4. Учащиеся могут обучаться по индивидуальному учебному плану.

**3. Необходимые условия для осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

3.1. Учреждение, осуществляя образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- разрабатывает и утверждает нормативную документацию об организации дистанционного обучения, в котором определяет, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи учащимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по реализуемой программе;

- формирует реестр дополнительных общеобразовательных программ и/или её частей(и), реализуемых педагогами с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Реестр программ). Основание для включения программы в Реестр программ – заявление педагога дополнительного образования (Приложение 1);

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, а также согласно учебному плану и согласно требованиям Санитарноэпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН, предусматривая сокращение времени проведения занятия от 20 до 30 минут в зависимости от возраста учащегося;

- информирует учащихся и их родителей о реализации дополнительной общеобразовательной программы либо ее части(ей) (модуля, раздела) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по программе либо ее части(ей), консультаций;

- обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса.

3.2. Педагогам дополнительного образования при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендуется:

- выбрать действующую модель для организации учебного процесса при переходе на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий, при реализации дополнительных общеобразовательных программ выбрать электронные информационные, образовательные и информационно-телекоммуникационные ресурсы, которые соответствует выбранной модели и позволят подготовить структуру образовательного контента;

- при необходимости допускать интеграцию форм обучения, например, очного и электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий;

- организовать информационную, методическую, организационную и техническую поддержку учащихся, при организации на период перехода, и в момент дальнейшего электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

- составить онлайн – расписание занятий для ознакомления учащихся и родителей (законных представителей);

- внести изменения в структурные элементы дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой в электронной форме с применением дистанционных технологий;

- систематически вести учет результатов электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в Листе контроля (Приложение 2);

- планировать свою педагогическую деятельность с учетом электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

- создавать простейшие, необходимые и интересные для учащихся, электронные ресурсы и задания;

- выражать свое отношение к работам учащимся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций.

**4. Формы организации образовательного процесса в условиях электронного обучения**

4.1.Организация образовательного процесса в условиях электронного обучения выстраивается в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально. В ходе образовательного процесса могут применяться следующие формы и виды образовательной деятельности:

- видеолекции (офлайн: предоставляемые обучающимся в качестве ресурсов в СДО, ссылок на интернет-ресурсы; онлайн: с использованием свободно распространяемых сред для проведения вебинаров);

- видеоконференции, форумы, дискуссии;

- онлайн - с использованием свободно распространяемых сред для проведения вебинаров;

- семинары;

- чат;

- видео-консультирование, в том числе в форме вебинаров, очный или дистанционный прием итогового теста, в том числе в форме вебинара;

- дистанционные конкурсы, фестивали, выставки мастер-классы;

- веб – занятия электронные экскурсии телеконференции.

4.2. В зависимости от способа коммуникации педагога и обучающегося можно выделить следующие формы организации электронного обучения:

-самообучение, организуемое посредством взаимодействия, учащегося с образовательными ресурсами, при этом контакты с другими участниками образовательного процесса минимизированы;

- индивидуальное обучение, основанное на взаимодействии учащегося с образовательными ресурсами, а также с педагогом в индивидуальном обучении;

-обучение в группе, предполагающее активное взаимодействие всех участников учебного процесса.

Каждый из указанных подходов в организации электронного обучения характеризуется спектром педагогических методов и приёмов обучения.

**5. Внесение изменений структурные элементы дополнительной общеобразовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование компонента программы | Наименование компонента программы |
| Раздел 1 программы «Комплекс основных характеристик образования» | |
| Титульный лист. | Без изменений |
| Пояснительная записка. | |
| Введение. | Без изменений |
| Направленность и уровень программы. | Без изменений |
| Актуальность, новизна, педагогическая целесообразность | Новизна может также касаться отдельных компонентов образовательной программы, например, при традиционности направления деятельности могут использоваться оригинальные приемы, методы, педагогические технологии или нестандартной формой (чередование форм) организации образовательной деятельности (контактная, бесконтактная), (электронное обучение с применением дистанционных технологий). Актуальность определяется как ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного образования проблем. Программа хорошо адаптирована для реализации в условиях отдаленного поселения или временного ограничения (приостановки) для обучающихся занятий в очной (контактной) форме по санитарноэпидемиологическим и другим основаниям и включает все необходимые инструменты электронного обучения. Педагогическая целесообразность - это аргументированное обоснование составителем (разработчиком) программы педагогических приемов электронного обучения, использования форм, средств и методов образовательной деятельности в условиях электронного обучения в соответствии с целями и задачами дополнительного образования. |
| Отличительные особенности программы. | Отличия могут быть и в постановке образовательных задач, и в построении учебно-  тематического плана, и в содержании занятий их видов, форм, и в применении дистанционных технологий, инструментария электронного обучения. |
| Характеристика обучающихся по программе. | Без изменений |
| Сроки реализации программы. | Без изменений |
| Формы обучения и виды занятий (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, пленэры, круглые столы, мастер-классы, др. | Использование форм, средств и методов образовательной деятельности в условиях электронного обучения, виды и формы учебных занятий, применение дистанционных технологий, технологий проектного обучения. |
| Режим занятий — периодичность и продолжительность занятий. | Сокращение режима занятий с учетом использования технических средств обучения (при необходимости) согласно рекомендациям СанПин |
| Цель и задачи (общие и по годам обучения) | Цель – без изменений. Задачи. Необходимо обозначить задачи, направленные на: формирование навыка владения техническими средствами обучения и программами; формирование навыка самостоятельного поиска информации в предоставленном перечне информационных онлай-платформ, контентах, сайтах, блогах и т.д; развитие умения работать дистанционно в команде и индивидуально, выполнять задания самостоятельно и коллективно бесконтактно; развитие умения самостоятельно анализировать и корректировать собственную деятельность; развитие навыка использования социальных сетей в образовательных целях, др. |
| Содержание программы: | |
| Учебный план – содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме. | Необходимо увеличить часы по программе, отведенные на изучение теоретических основ. Внести изменения в графу «формы контроля» , указать дистанционные формы оценивания уровня освоения программного материала т.к. тестирование, анкетирование, выполнение проектной работы, контрольные задания. |
| Содержание учебно-тематического плана (реферативное описание разделов и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме). | Внести изменения в содержание учебного плана в соответствие с учебным планом , указать виды занятий, используемые в условиях электронного обучения (видео-лекции, семинарские занятия, др.) |
| Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий. | |
| Календарный учебный график – количество учебных недель, часов, даты начала и окончания учебных периодов /этапов.  Составляется для каждой группы (ФЗ №273, ст. 2.п.92, ст.47, п.5) | Внести изменения в календарный учебный график согласно учебному плану с указанием форм организации образовательной деятельности (видеоконференции, вебинары и т.д.) |
| Условия реализации программы – описание (наличие площадок, помещений, оборудования, приборов, информационных ресурсов, др. | Внести изменения в части материальнотехнического обеспечения, указать условия обеспечения электронного обучения (наличие вебинарной комнаты, компьютера, сервера, программного обеспечения и т.д |
| Формы аттестации – контрольные задания, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль, отчетные концерты, др. | Без изменений |
| Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижения учащимися планируемых результатов (ФЗ №273, ст.2, п.9, ст.47, п.5) | Необходимо представить тесты, анкеты, используемые в ходе осуществления контроля (в дистанционной форме) за уровнем освоения учащимися программного материала |
| Методическое обеспечение программы в табличном виде, описание применяемых технологий, методик, образцы техник, работ структуры занятия, др | Необходимо представить перечень всех используемых дистанционных технологий, методик, структуры занятий и т.д. |
| Список литературы, содержащий основную и дополнительную учебную литературу. | Необходимо представить все активные ссылки на интернет-ресурсы, электронные образовательные площадки. |

**6. Регламентации рабочего времени педагогических работников учреждений дополнительного образования**

Рабочее время педагогических работников регламентируется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору МБУДО «Дом детского творчества» пос.Мостовского Назаровой Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить дистанционную профессиональную служебную деятельность на период действия на территории Мостовского района режима «повышенной готовности» на территории Краснодарского края. Обязуюсь обеспечить реализацию общеобразовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать наименование программы)* в полном объеме в соответствии с учебным планом, с учетом внесенных корректировок, с применением электронного обучения и дистанционных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие с учащимся и их родителями (законными представителями).

В соответствии с расписанием обязуюсь отчитываться о проведенных занятиях директору каждый понедельник.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Лист контроля за деятельность учащихся и освоения ими программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. учащегося | Дата, № темы занятия | Критерий оценивания | Дата, № темы занятия | Критерий оценивания | Дата, № темы занятия | Критерий оценивания | Дата, № темы занятия | Критерий оценивания | Дата, № темы занятия | Критерий оценивания |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_