

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №1 «АЛЁНУШКА» П.ОКТЯБРЬСКОЕ КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКА КРЫМ

Принято
на педагогическом совете МБДОУ
«Детский сад №1 «Алёнушка»
протокол № 2 от «15» ноября 2019 г.



О.В. Веремьева

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском всеобуче

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- ст.25 ст.30 Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения России от 21.01.2019 г. №32 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155;
- Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Алёнушка» (далее Учреждение)

1.2. Родительский всеобуч – педагогическая модель взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с семьей.

1.3. Родительский всеобуч – форма анализа и осмысления, на основе данных педагогической науки и опыта воспитания.

1.4. Родительский всеобуч – это школа воспитания родителей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

1.5. Родители или законные представители обязаны посещать проводимые дошкольным учреждением родительские всеобучи.

1.6. Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с семьей.

2. Цели родительского всеобуча

2.1. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.3. Просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

2.4. Формирование родительского общественного мнения.

3. Задачи родительского всеобуча

3.1. Ознакомить родителей с основами педагогических, психологических и правовых знаний.

3.2. Обеспечить единство воспитательных воздействий детского сада и семьи.

3.3. Оказать помощь родителям в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.3. Обобщить и распространить положительный опыт воспитания.

3.4. Предупредить родителей от совершения наиболее распространенных ошибок в воспитании.

3.5. Привлечь родителей к активному участию в воспитательном процессе.

3.6. Консультативная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

4. Виды родительских всеобучей

4.1. Существуют следующие виды родительских всеобучей:

- дистанционный;
- тематические;
- всеобучи - диспуты;
- итоговые;
- всеобуч - консультации;
- всеобуч – собеседования;
- всеобуч – деловая игра;
- всеобучи – практикумы.

4.2. Родительские всеобучи, как правило, являются комбинированными.

4.3. Родительский всеобуч планируется в соответствии с требованиями социума; направлением работы МБДОУ; возрастными особенностями воспитанников.

5. Проведение родительских всеобучей

5.1. Родительские всеобучи проводятся 2 раз в полугодие согласно приказа №395 от 06.11.2019 г. «Об организации работы по обучению родителей (законных

представителей) несовершеннолетних детей основам детской психологии и педагогики на территории Красногвардейского района» Управления образования администрации Красногвардейского района Республики Крым.

5.2. Основные вопросы, рассматриваемые на родительском всеобуче: актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы.

5.3. При подготовке и проведении родительского всеобуча следует учитывать ряд важнейших положений:

- атмосферу сотрудничества детского сада и семьи по развитию интегративных качеств личности;

- интонацию всеобуча: советуем и размышляем вместе;

- профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в детском саду, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);

- добрые, доверительные отношения;

- главные показатели эффективности родительских всеобучей – это:

а) активное участие родителей;

б) атмосфера активного обсуждения вопросов;

в) обмен опытом;

г) ответы на вопросы, советы и рекомендации.

6. Права родительских всеобучей

6.1. Родительский всеобуч имеет право:

1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собраний;

- выполнение Правил внутреннего распорядка для воспитанников

2. Обсуждать вопросы дошкольной жизни и принимать решения в форме предложений;

3. Приглашать на собрание специалистов: юристов; врачей; психологов; работников правоохранительных органов; членов администрации ДООУ; представителей общественных организаций.

4. Все предложения родительских всеобучей рассматриваются должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения предложения – один месяц.

7. Документация родительских всеобучей

7.1. Все родительские всеобучи протоколируются.

7.2. Протоколы родительских всеобучей:

- подписываются председателем и секретарем родительского всеобуча;

- хранятся в методическом кабинете ДООУ и относятся к материалам всеобучей.

7.3. Материалы к родительским всеобучам хранятся в методическом кабинете в папке со скоросшивателем и относятся к документации.

7.4. Срок хранения протоколов и документов к ним определяется сроком на 3 года

8. Заключительные положения

8.1. Родительский всеобуч может меняться в связи с изменениями социума, направления работы ДООУ, уровня образования родителей.

8.2. Изменения и дополнения к родительскому всеобучу разрабатываются совместно с администрацией, педагогами возрастных групп.

8.3. Изменения и дополнения к родительскому всеобучу согласовывается на Педагогическом совете, и утверждаются руководителем.

8.4. Срок действия данного положения не ограничен