

« Утверждаю »

директор МБОУ СОШ № 4

*И.И. Павленко*



**ПЛАН  
основных мероприятий в МБОУ СОШ № 4  
по антитеррористической защищенности образовательного учреждения  
на 2023 – 2024 уч.год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Организационно-распорядительная деятельность</b>				
1	Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности	Сентябрь	Директор, зам. директора по ВР	
2	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по антитеррористической защищенности ОУ	Сентябрь	Директор	
3	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности в школе	В течение года	Зам. директора по УВР	
4	Анализ работы по антитеррористической защищенности ОУ	Май	Зам. директора по ВР	
<b>2. Предупредительные меры режима безопасности</b>				
1	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение года	Зам. директора АХЧ, Сотрудник ЧОП	
2	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	В течение года	Сотрудник ЧОП	
3	Опечатаывание дверей в подвальных помещениях, чердачных люков	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
4	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	В течение дня	Зам. директора по АХЧ	
5	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незаграможденность проходов)	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
6	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте	Постоянно	Зам. директора по АХЧ	

7	Проверка системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации	1 раз в квартал	Зам. директора по АХЧ	
8	Заключение договора с вневедомственной охраной на установление кнопки тревожной сигнализации	Сентябрь	Зам. директора, по АХЧ Директор	
9	Заключение договора на техническое обслуживание КТС	Август	Зам. директора, по АХЧ Директор	
10	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течение года	Радченко А.А.	
<b>3. Обучение и проведение инструктажей</b>				
1	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта; – правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники	В течение года	Наконечный А.С. Радченко А.А.	
2	Проведение обучения работников по вопросам организации антитеррористических мероприятий в ОУ	По плану	Наконечный А.С. Радченко А.А.	
3	Проведение инструктажей с сотрудниками ЧОП, дежурными администраторами по пропускному режиму в здание школы	Ежедневно	Наконечный А.С. Радченко А.А.	
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	По графику	Преподаватель ОБЖ, администрация школы	
5	Оформление уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму в кабинете ОБЖ, в коридоре 1-го и 3-го этажа школы	Сентябрь	Радченко А.А.	
6	Просмотр социальных роликов по данному направлению. Изучение методических рекомендаций и учебных пособий	В течение года	Радченко А.А., Библиотекарь, классные руководители	
7	Организация мероприятий по противодействию терроризму в рамках работы летних лагерей с дневным пребыванием детей	Июнь, июль, август	Начальник лагеря, воспитатели	

Заместитель директора по ВР *Радченко А.А.* Радченко