



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 09.11.2018

№ 1060

город Тимашевск

**Об утверждении состава жюри и мест проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018 - 2019 учебном году**

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район и во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07.08.2018 № 2847

«О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников и региональных (краевых) олимпиад в 2018 – 2019 учебном году» и согласно Положению о региональной (краевой) олимпиады школьников, утвержденного министерством образования и науки Краснодарского края от 11.12.2014 № 5425 п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить места проведения и состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 1).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития образования» муниципального образования Тимашевский район:

2.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей сроки и место проведения муниципального этапа олимпиады, Порядок проведения олимпиады и требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (п. 28 Порядка).

Требования и методические рекомендации к организации и проведению муниципального этапа олимпиад, примерные задания, методическая литература располагаются на сайте www.cdodd.ru, в разделе «Олимпиады».

2.2. Обеспечить Полянской Т.М., методисту МБУ «Центр развития образования» тиражирование олимпиадных заданий в режиме информационной конфиденциальности, подготовку инструкций, цифровальных карточек и протоколов для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

И.П. Павленко

3. Руководителям общеобразовательных организаций: Колодий А.И., директору МБОУ СОШ № 1, Николенко Н.В., директору МБОУ СОШ № 4, Грановской С.С., директору МБОУ СОШ № 5, Варламовой Л.В., директору МАОУ СОШ № 11, Дзюбе А.В., директору МБОУ СОШ № 16, Галоян Л.М., директору МБОУ СОШ № 18, Исаевой В.А., директору МБОУ СОШ № 19 предоставить аудитории для проведения олимпиады согласно графика и 1 аудиторию для педагогов, сопровождающих участников олимпиады, принтер для распечатки ответов и протоколов.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить участие учащихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников согласно Списков участников. Прибытие членов жюри в 09-00 часов, прибытие учащихся в 09.30 часов.

4.2. Обеспечить наличие заявления - согласия родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде (п.п. 14, 39 Порядка).

4.3. Предоставить 7 декабря 2018 года в МБУ «Центр развития образования» муниципального образования Тимашевский район (Полянской Т.М.) отчет о школьном, муниципальном и зональном этапах региональных (краевых) олимпиад школьников на бумажном и электронном носителях.

5. Ответственным за проведение предметных олимпиад:

5.1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников согласно Порядку проведения всероссийской олимпиады школьников.

5.2. Обеспечить работу общественных наблюдателей за проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.3. Обеспечить проверку олимпиадных работ членами жюри в соответствии с Порядком и требованиями всероссийской олимпиады школьников.

5.4. Организовать членами жюри для участников анализ олимпиадных заданий и их решений после ее окончания.

5.5. Сдать в двухдневный срок протокол олимпиады на бумажном и электронном носителях, олимпиадные работы учащихся с шифром (в первых пяти работах - подписи всех членов жюри) методисту МБУ «Центр развития образования» Полянской Т.М.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на методиста МБУ «Центр развития образования» муниципального образования Тимашевский район Полянскую Т.М.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

С.В. Проценко

С.В. Проценко

КОПИЯ ВЕРНА
Директор СОШ №4
И.П. Павленко

			5.	Реут М.Н.	4
			6.	Бречко А.В.	6
			7.	Шкарбаненко Н.Н.	7
			8.	Баязитова А.Ю.	8
			9.	Колосова Р.Р.	9
			10.	Воронцова М.В.	10
			11.	Корнилова М.В.	11
			12.	Шендрик С.К.	12
			13.	Федорук Л.И.	13
			14.	Буравлева Н.М.	14
			15.	Ноготкова Л.В.	15
			16.	Аникина Ю.П.	16
			17.	Ермишкин Ю.П.	18
			18.	Чернова О.Г.	19
			19.	Васильева М.А.	Кад. корп.
			20.	Шестакова А.М.	11

Предмет	Класс	Дата, время проведения	Место проведения	Состав комиссии		
				№ п/п	Ф.И.О. учителя	№ школ ы
Английский язык	7-11	22.11.2018 10-00 часов	МБОУ СОШ № 4	Отв.	Шуваева М.В.	ЦРО
				1.	Супрун Л.И.	1
				2.	Васильева Е.И.	1
				3.	Денисова В.П.	1
				4.	Левченко Т.Г.	3
				5.	Елизарова О.Г.	3
				7.	Коновалова Т.Г.	4
				8.	Анацкая С.В.	4
				9.	Крюкова Н.И.	4
				10.	Копылова А.Р.	5
				11.	Мезенцева С.В.	5
				12.	Суренская А.С	6
				13.	Погорелов А.В.	7
				14.	Звигунова Ю.А.	7
				15.	Онищенко Т.О.	8
				16.	Жук И.А.	10
				17.	Листопадова Л.Б.	11
				18.	Зубахина О.А.	11
				19.	Клименко С.Н.	4
				20.	Холощенко А.В.	11
				21.	Дмитриенко А.А.	11
				22.	Школа М.Ю.	12
				23.	Левченко Н.Ю.	10
				24.	Попсуевич Л.А.	13
				25.	Силенкова О.В.	15
				26.	Куранова Л. А.	16
				27.	Коврижных О.С.	18
				28.	Осипова Е. А.	18
				29.	Половцева Е. А.	19
				30.	Волкодав Н.Н.	21
				31.	Мухаметзянова С.Г.	1
				32.	Суренская А.С.	5
				33.	Козловская Н.В.	13
				34.	Лиман Ю.Н.	11



КОПИЯ ВЕРНА
Директор СОШ №4
И.П. Павленко



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 08.10.2019

№ 978

город Тимашевск

**Об утверждении состава жюри и мест проведения муниципального
этапа всероссийских и региональной олимпиад школьников в 2019 – 2020
учебном году.**

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 7 августа 2019 г. № 2985 «О проведении школьного, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и региональных (краевых) олимпиад в 2019-2020 учебном году», приказываю:

1. Утвердить сроки, места проведения и состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение № 1, 2).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития образования»

3. Довести до сведения обучающихся и их родителей сроки и место проведения муниципального этапа олимпиады, Порядок проведения олимпиады и требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (п. 28 Порядка).

4. Требования и методические рекомендации к организации и проведению муниципального этапа олимпиад, примерные задания, методическая литература распространяются на сайте www.cdodd.ru, в разделе «Олимпиады».

5. Обеспечить МБУ «Центр развития образования» тиражирование олимпиадных заданий в режиме информационной конфиденциальности, подготовку инструкций, шифровальных карточек и протоколов для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

6. Руководителям общеобразовательных организаций: Акасевич О.И., директору МБОУ СОШ № 1; Колодию А.И., директору МБОУ СОШ № 4; Грановской С.С., директору МБОУ СОШ № 5; Варламовой Л.В., директору МАОУ СОШ № 11; Галоян Л.М., директору МБОУ СОШ № 18; Исаенко В.А., директору МБОУ СОШ № 19 предоставить аудитории для проведения

олимпиады согласно графику и 1 аудиторию для педагогов, сопровождающих участников олимпиады, принтер для распечатки ответов и протоколов.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить участие учащихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников согласно Спискам участников.

Прибытие членов жюри в 09-00 часов, прибытие учащихся в 09.30 часов.

4.2. Обеспечить наличие заявления - согласия родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде (п. п. 14, 39 Порядка).

5. Ответственным за проведение предметных олимпиад:

5.1. Провести муниципальный этап всероссийской и региональной олимпиад школьников согласно порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

5.2. Обеспечить работу общественных наблюдателей за проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.3. Обеспечить проверку олимпиадных работ членами жюри в соответствии: с Порядком и требованиями к всероссийской олимпиаде школьников.

5.4. Организовать членами жюри для участников анализ олимпиадных заданий и их решений после ее окончания.

6. Председателям жюри сдать в двухдневный срок протокол олимпиады на бумажном и электронном носителях, олимпиадные работы учащихся с шифром (в первых пяти работах - подписи всех членов жюри) в МБУ «Центр развития образования».

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на методиста МБУ «Центр развития образования» Половченя Т.В.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

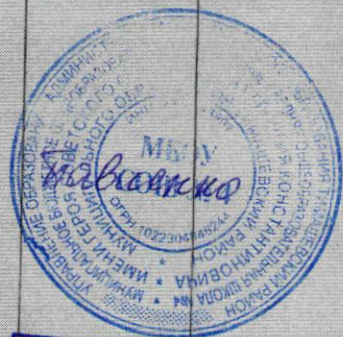


С.В. Проценко

КОПИЯ ВЕРНА
Директор СОШ №4
И.П. Павленко



Предмет	Класс	Дата, время проведения	Место проведения	Состав комиссии		
				№ п/п	Ф.И.О.учителя	№ школы
Английский язык	7-11	09.11.2019 10-00 часов	МАОУ СОШ № 11	Отв.	Шуваева М.В.	МБУ ЦРО
				1.	Супрун Л.И.	1
				2.	Васильева Е.И.	1
				3.	Денисова В.П.	1
				4.	Подорова А.Н.	1
				5.	Проценко Н.В.	2
				6.	Семенова С.А.	2
				7.	Елизарова О.Г.	3
				8.	Турянская Е.М.	3
				9.	Коновалова Т.Г.	4
				10.	Анацкая С.В.	4
				11.	Куранова Л.А.	4
				12.	Клименко С.Н.	4
				13.	Мезенцева С.В.	5
				14.	Суренская А.С.	5
				15.	Романенко К.И.	6
				16.	Погорелов А.В.	7
				17.	Онищенко Т.О.	8
				18.	Жук И.А.	10
				19.	Левченко Н.Ю.	10
				20.	Листопадова Л.Б.	11
				21.	Зубахина О.А.	11
				22.	Тишанинова А.В.	11
				23.	Помиляйко А.А.	11
				24.	Холошенко А.В.	11
				25.	Школа М.Ю.	12
				26.	Попсуевич Л.А.	13
				27.	Костенко Е.В.	15
				28.	Порожня Н.А.	15
				29.	Силенкова О.В.	15
				30.	Митусова В.А.	16
				31.	Калач У.И.	18
				32.	Осипова Е. А.	18
				33.	Звигунова Ю.А.	18
				34.	Половцева Е. А.	19
				35.	Каракай Н.А.	19
				36.	Волкодав Н.Н.	21



КОПИЯ ВЕРНА
Директор СОШ №4
И.П. Павленко

Предмет	Класс	Дата, время проведения	Место проведения	Состав комиссии		
				№ п/п	Ф.И.О.учителя	№ школы
Физика	7-11	16.11.2019 10-00 часов	МБОУ СОШ № 18	Отв.	Половченя Т.В.	МБУ ЦРО
				1.	Сурманидзе Т.А.	1
				2.	Медведева А.С.	1
				3.	Колесникова Т.В.	2
				4.	Литвиненко С.А.	3
				5.	Полонец Э.В.	4
				6.	Поромова Л.В.	4
				7.	Меретяцько М.О.	5



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 30.10.2020

№ 433

город Тимашевск

Об утверждении состава жюри, организаторов, мест проведения и проверки работ муниципального этапа всероссийских и региональной олимпиад школьников в 2020 – 2021 учебном году.

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 октября 2020 г. № 2895 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 октября 2020 г. № 47-01-13-23896 п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить сроки, места проведения, места проверки, состав жюри, организаторов, список общественных наблюдателей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение № 1, 2, в электронном виде).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития образования», руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей сроки, место проведения муниципального этапа олимпиады, Порядок проведения олимпиады, требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (п. 28 Порядка), с учетом Постановления главного санитарного врача Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 15 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20»

Требования и методические рекомендации к организации и проведению муниципального этапа олимпиад, примерные задания, методическая литература располагаются на сайте www.cdodd.ru, в разделе «Олимпиады».

2.2. Обеспечить тиражирование олимпиадных заданий в режиме информации, конфиденциальности, подготовку инструкций, шифровальных карточек и протоколов для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3. Руководителям общеобразовательных организаций: Акаевич О.И.,

директору МБОУ СОШ № 1; Колодию А.И., директору МБОУ СОШ № 4; Грановской С.С., директору МБОУ СОШ № 5; Варламовой Л.В., директору МАОУ СОШ № 11; Галоян Л.М., директору МБОУ СОШ № 18;

3.1 Приготовить рециркуляторы по обеззараживанию воздуха в каждой аудитории, приборы для проведения термометрии, создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков.

3.2. Предоставить аудитории (по возможности с видеонаблюдением) для проведения олимпиады согласно графику и с учетом выполнения рекомендаций по соблюдению дистанции 1,5 метра между рабочими местами, 1 аудиторию для педагогов, сопровождающих участников олимпиады, 1 аудиторию для штаба олимпиады, где будет располагаться телевизор для общественного наблюдения за ходом олимпиады, принтер для распечатки заданий, ответов и протоколов.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников согласно Спискам участников (Приложение в электронном виде).

Прибытие членов жюри, организаторов и участников олимпиады с 9.00 до 9.30 (При себе иметь маски).

4.2. Обеспечить у участников наличие заявления - согласия на переработку персональных данных, родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении согласно (п. п. 14, 39 Порядка).

4.3. Назначить сопровождающих учителей (по одному в каждый пункт проведения), обеспечивающих соблюдение дистанции между участниками в 1,5 метра при входе в пункт). При себе иметь приказ о сопровождении и маску.

5. Ответственным за проведение предметных олимпиад:

5.1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников согласно Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

5.2. Обеспечить работу общественных наблюдателей за проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.3. Обеспечить проверку олимпиадных работ членами жюри согласно графику и в соответствии с Порядком и требованиями к всероссийской олимпиаде школьников.

5.4. Организовать членами жюри для участников анализ олимпиадных заданий и их решений в школах.

6. Председателям жюри сдать в пятидневный дневной срок протокол олимпиады на бумажном и электронном носителях, олимпиадные работы учащихся с шифром (в первых пяти работах - подписи всех членов жюри) в МБУ «Центр развития образования».

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на методиста МБУ «Центр развития образования» Колесникову Т.В.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

Г. Проценко

С.В. Проценко



					18.	Ларина Т.В.	13
					19.	Буравлева Н.М.	14
					20.	Стром И.А.	15
					21.	Камышников Р.С.	16
					22.	Лисеенко И.В.	18
					23.	Зюрина Т.С.	19
					24.	Колесникова Н.В.	21

Предмет	Класс	Дата/ время проведения	Место проведения / место проверки	Дата, время проверки	Состав комиссии		
					№ п/п	Ф.И.О. учителя	№ шко лы
Английский язык	7- 11	29.11.20 / 10.00	МБОУ СОШ №1/ УО	30.11.20/ 13.00	От в.	Охрименко О.В.	МБОУ ЦРО
					1.	Горбачева В.С.	1
					2.	Васильева Е.И.	1
					3.	Подорова А.Н.	1
					4.	Проценко Н.В.	2
					5.	Семенова С.А.	2
					6.	Елизарова О.Г.	3
					7.	Турянская Е.М.	3
					8.	Коновалова Т.Г.	4
					9.	Анацкая С.В.	4
					10.	Куранова Л.А.	4
					11.	Клименко С.Н.	4
					12.	Мезенцева С.В.	5
					13.	Суренская А.С.	5
					14.	Романенко К.И.	6
					15.	Погорелов А.В.	7
					16.	Онищенко Т.О.	8
					17.	Жук И.А.	10
					18.	Левченко Н.Ю.	10
					19.	Горева Е.А.	11
					20.	Зубахина О.А.	11
					21.	Тишанинова А.В.	11
					22.	Тертычник О.А.	11
					23.	Холошенко А.В.	11
					24.	Школа М.Ю.	12
					25.	Попсуевич Л.А.	13
					26.	Костенко Е.В.	15
					27.	Порожня Н.А.	15
					28.	Силенкова О.В.	15
					29.	Митусова В.А.	16
					30.	Калач У.И.	18
					31.	Ступакова Е.А.	18
					32.	Звигунова Ю.А.	7
					33.	Половцева Е. А.	19
					34.	Каракай Н.А.	19



КОПИЯ ВЕРНА
Директор СОШ №4
И.П. Павленко

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
муниципального образования
Тимашевского района
от 30.10.20 № 733

Состав жюри - организаторов, место и время проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников и проверки работ
в 2020- 2021 учебном году.

Предмет	Класс	Дата/в ремя проведения	Место проведения / место проверки	Дата, время проверки	Состав комиссии		
					№ п/п	Ф.И.О.учителя	№школы
Английский язык	7- 11	29.11.20 / 10.00	МБОУ СОШ №1/ УО	30.11.20/ 13.00	Отв.	Охрименко О.В.	МБУ ЦРО
					1.	Горбачева В.С.	1
					2.	Васильева Е.И.	1
					3.	Подорова А.Н.	1
					4.	Проценко Н.В.	2
					5.	Семенова С.А.	2
					6.	Елизарова О.Г.	3
					7.	Турянская Е.М.	3
					8.	Коновалова Т.Г.	4
					9.	Анацкая С.В.	4
					10.	Куранова Л.А.	4
					11.	Клименко С.Н.	4
					12.	Мезенцева С.В.	5
					13.	Суренская А.С.	5
					14.	Романенко К.И.	6
					15.	Погорелов А.В.	7
					16.	Онищенко Т.О.	8
					17.	Жук И.А.	10
					18.	Левченко Н.Ю.	10
					19.	Горева Е.А.	11
					20.	Зубахина О.А.	11
					21.	Тишанинова А.В.	11
					22.	Тертычник О.А.	11
					23.	Холошенко А.В.	11
					24.	Школа М.Ю.	12
					25.	Попсуевич Л.А.	13
					26.	Костенко Е.В.	15
					27.	Порожня Н.А.	15
					28.	Силенкова О.В.	15



КОПИЯ ВЕРНА
Директор СОШ №4
И.П. Павленко



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЖУКОВА ГЕОРГИЯ КОНСТАНТИНОВИЧА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 20.08.2021

№ 365

город Тимашевск

**О назначении наставников в МБОУ СОШ № 4
в 2021-2022 учебном году**

В целях оказания помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении, подготовки квалифицированных учителей, способных на высоком уровне проводить различные виды занятий, выполнения задач учебно-воспитательной и методической работы п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить наставников молодым специалистам:

учителя начальных классов Елисееву О.М – учителю начальных классов
Аванесян А.С;

учителя начальных классов Трунилину А.С – учителю начальных классов
Савук А.С;

учителя начальных классов Степко Е.Г – учителю начальных классов
Кравченко С.А;

учителя английского языка Крюкову Н.И- учителю истории и обществознания
Будник В.В;

учителя английского языка Анацкую С.В- учителю географии Аксеновой В.С;



2. До 15 сентября 2021 года согласовать планы работы наставников и планы профессионального становления молодых специалистов и представить их на утверждение заместителю директора по УВР И.Г.Жадан.

3. Приказ довести до всех наставников и молодых специалистов.

Отчет о работе с молодым специалистом
учителем географии Аксеновой В.С.
2021 - 2022 учебный год

Ф.И.О. учителя - наставника –Анацкая С.В.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
3. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.
4. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
5. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- участие в работе МО;
- посещение уроков;

Работа с молодыми специалистами строится согласно «Плану работы учителя – наставника с молодым специалистом» и ведется по следующим направлениям деятельности: ведение школьной документации, организация учебно-воспитательного процесса, методическое сопровождение молодого учителя, работа по самообразованию, психологические основы адаптации молодого специалиста.

Молодому специалисту Аксеновой В.С. оказывается помощь администрацией школы и педагогом - наставником в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства.

С целью оказания Анацкой С.В. проводились консультации и беседы по следующим вопросам: ведение школьной документации (работа с электронным журналом, составление календарно - тематического планирования и поурочных планов в соответствии с ФГОС), самоанализ урока, методические требования к современному уроку, целеполагание на уроке и др.; посещались уроки у молодого специалиста:

Дата	Класс	Тема
25.09.2021	10	Естественный прирост и типы воспроизводства населения.
15.10.2021	10	Численность и динамика населения мира
18.11.2021	11	Уровень хозяйственного развития и международная специализация стран.
02.12.2021	11	Охрана окружающей среды. Угроза обезлесения и опустынивания.

Совместно с молодым специалистом Анацкой С.В. проводился анализ посещенных ею уроков, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного плана и умения достичь цели, поставленной на урок. Была оказана помощь в корректировке календарно-тематического планирования, совместно составлен лист корректировки по преподаваемому предмету.

Было организовано взаимопосещение уроков молодого специалиста у учителя –наставника Анацкой С.В.

Все это способствовало повышению профессионализма учителя географии Аксеновой В.С., овладению методами обучения и различными приемами работы по формированию УУД.

Молодой специалист совместно с учителем - наставником Анацкой С.В. следит за новинками методической литературы по предмету, пользуется Интернет - ресурсами для качественной подготовки к урокам.

Вывод.

Период адаптации молодого специалиста проходит успешно. Молодому специалисту оказывается помощь администрацией школы и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Целесообразно продолжить консультационную работу с молодым специалистом учителя-наставника, членов МО, администрации школы.

Заместитель директора по УВР



Жадан И.Г.