«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.В.Николенко/

30 августа 2018 г.

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**на 2018-2019 учебный год**

**Основная цель деятельности школьной методической службы:** создание условий для профессионального роста педагогов.

**Основные задачи методической работы в школе:**

- создать информационные, кадровые и методические условия для обеспечения перехода к организации образовательного процесса по новым стандартам и новому базисному образовательному плану;

- активизировать работу по внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения на основе деятельностного подхода;

- обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогов через очно–заочную курсовую подготовку;

- обеспечить вовлечение в активную методическую работу не менее 35% педагогических работников школы;

- обеспечить участие учителей в муниципальных и региональных конкурсах и программах, проводимых для обучающихся по различным предметным областям.

**Повышение профессиональной компетентности педагогов.**

**Цели и задачи:** подготовка квалифицированных кадров для внедрения нового содержания образования и достижения высоких образовательных результатов;

- обучение педагогов в системе повышения квалификации на курсах различного уровня по подготовке к обучению различным предметам;

-обеспечение повышения профессиональной компетентности, деловитости, развитие инициативы, поиска и освоения новых форм и методов обучения;

**Повышение профессиональной компетентности педагогов.**

* кандидатуры учителей для прохождения курсов повышения квалификации в 2018–2019 уч. году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Ф. И. О. учителя** | **Предмет** |
|  | Василенко Н.Г. | математика |
|  | Мамедов С.А. | кубановедение |
|  | Наконечный А.С. | кубановедение |
|  | Кучеренко Л.В. | математика |
|  | Жерлицына Н.Н. | заместитель директора по УВР |
|  | Жадаг И.Г. | заместитель директора по УВР |

* Активизировать работу по повышению квалификации через участие педагогов в научно – практических конференциях, семинарах, через посещение уроков, организационно - методических мероприятий, проводимых районными методическими службами.

Отв. руководитель ШМО; Срок: в течение года

* Продолжить работу по повышению квалификации педагога через участие в профессиональных конкурсах, конкурсе «Учитель года» и др.

Отв. Жерлицына Н.Н. Срок: в течение года

1. **2. Повышение профессиональной компетентности педагогов на уровне школы.**

Педагогический совет

Отв. зам. директора по УВР, УВР Срок: август 2018 г.

Педагогический совет «Создание условий для успешной адаптации обучающихся 5-х классов»

Отв. Жерлицына Н.Н. Срок: ноябрь 2018г.

Педагогический совет «Роль профильного обучения в современной школе»

Отв. Павленко И.П. Срок: январь 2019 г.

Педагогический совет воспитательной направленности

Отв. Радченко А.А. Срок: февраль 2019г.

**I. 3. Повышение профессиональной компетентности через организацию индивидуальной работы педагогов по персональным темам самообразования.**

Продолжить работу над темами самообразования.

Отв. - руководители ШМО, Срок: постоянно.

Регулярно рассматривать вопросы по самообразованию педагогов на заседаниях ШМО, отразить это направление в планах работы.

Отв. - руководители ШМО. Срок: постоянно.

Обобщить опыт методической деятельности педагогов по темам самообразования на заседаниях ШМО.

Отв. - руководитель ШМО. Срок: постоянно.

**2. Организация работы по формированию, изучению и распространению педагогического опыта.**

**Цели и задачи**: выявление и определение состояния методической, исследовательской работы в школьных МО. Распространение передового педагогического опыта в коллективе школы; выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление его образовательному сообществу на различных уровнях; вовлечение в активную методическую работу не менее 35% педагогических работников школы.

**2. 1. Обобщение педагогического опыта работы на уровне школы.**

Активизировать работу по обобщению и распространению передового опыта через проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Отв. - руководитель НМС. Срок: в течение года

Обеспечить наглядность через стенд «Методическая работа».

Отв. зам. директора по УВР. Срок: в течение года.

Продолжить работу по обобщению опыта работы через выступления педагогов на заседаниях ШМО и РМО.

Отв. - руководители ШМО. Срок: в течение года

Провести школьную методическую выставку «Проблемы. Поиск. Решение».

Отв. - Руководитель НМС. Срок: апрель 2019г.

Организовать проведение школьного конкурса методических разработок по номинациям выставки «Проблемы. Поиск. Решение».

Отв. - Руководитель НМС. Срок: май 2019 г.

**2. 2. Обобщение педагогического опыта работы на уровне школы:**

1. Обобщить опыт работы учителей Сурыга И.В., Затовканюк Л.Г., Астраханцевой А.С., Дудкиной Л.В., Денисовой Г.Е.

Отв. - руководитель ШМО. Срок: в течение года.

2. Взаимопосещение уроков «Использование ИКТ и здоровьесберегающих технологий в начальных классах».

Отв. - руководитель МО учителей нач. классов. Срок: 1 полугодие 2018г.

3.Взаимопосещение уроков по теме: «Применение педагогических технологий, способствующих повышению качества образования»

Отв. - руководители ШМО Срок – декабрь 2018г.

4. Открытые уроки в рамках школьного конкурса «Учитель года - 2018»

Отв. - руководители ШМО. срок – февраль-март 2019г.

5. Открытие школьной методической выставки «Проблемы. Поиск. Решение».

Отв. - руководитель НМС. Срок: апрель 2019г.

**2. 3. Проведение заседаний предметных ШМО** 1 раз в четверть. Тематика заседаний ШМО.

Анализ работы за прошедший учебный год и задачи на предстоящий год. Распределение учебной нагрузки (август 2018 г.)

Утверждение календарно - тематического планирования на новый учебный год, рассмотрение программ элективных курсов, рабочих программ (сентябрь 2018г.)

Отчет по темам самообразования(в течение уч. года)

О подготовке к школьной методической выставке «Проблемы. Поиск. Решения», школьному конкурсу методических разработок (март 2019г.)

О ходе подготовки к итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов (апрель 2019г.)

Анализ работы ШМО за прошедший учебный год (май 2019 г.)

3**. Проведение заседаний Методического совета школы**  1 раз в четверть

Основные направления работы Методического совета школы

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** |
| Планирование методической и инновационной работы на 2018 – 2019 учебный год. | Сентябрь |
| Утверждение основных направлений методической и инновационной работы школы на 2018 – 2019 учебный год, планов работы ШМО. | Сентябрь |
| Подготовка к школьному этапу конкурсов профессионального мастерства в рамках муниципальных конкурсов, проводимых в 2018-2019 учебном году. | Ноябрь |
| Итоги учебно-воспитательного процесса в школе за 1 полугодие. | Январь |
| Утверждение модели проведения общешкольной научно – практической конференции обучающихся в НОУ «СОВА». | Январь |
| Подведение итогов школьного этапа конкурса «Учитель года – 2019г.» | Март |
| «Школьная методическая выставка как форма повышения профессиональной компетентности педагога» – заседание НМС. | Март |

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ШМО

Целевая установка: обогащение знаниями, педагогическим опытом и повышение профессионального уровня педагогов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направле  ние деятельности | Используемые формы  и методы | Содержание мероприятий | Сроки  выполнения | Реализация |
| Работа руководителей ШМО | Сбор и обобщение материала | 1. Формирование банка данных о членах ШМО, их профессиональных качествах, темах самообразования и т.д. 2. Составление графиков открытых уроков, внеклассных мероприятий по предмету, семинаров, круглых столов, творческих отчетов и организация их проведения. | август  сентябрь | Банк данных  График |
| Анализ выполнения плана работы за предыдущий учебный год и перспективное планирование на новый учебный год | Разработка, согласование и утверждение плана работы ШМО на новый уч.г., организация его выполнения | Август | План работы |
| Анализ уровня повышения квалификации и прохождения аттестации педагогами | Уточнение списков педагогов для прохождения курсовой подготовки и аттестации учителями ШМО | Август | Перспектив-  ный график |
| Собеседования с педагогами | 1. Согласование плана проведения предметной недели. 2. Организация работы по оказанию методической помощи аттестующимся педагогам. | По графику  1 полуго  дие | План  Портфолио педагогов |
| Анализ посещения | Проведение заседаний ШМО | 4 заседа  ния в течение учебного года | Протоколы заседаний ШМО |
| Работа ШМО | Заседания ШМО | Проведение заседаний ШМО:  -ШМО учителей предметов естественно-математического цикла;  -ШМО учителей филологии и обществознания;  -ШМО учителей начальных классов;  -ШМО учителей предметов общеразвивающего цикла (ИЗО, МХК, ОБЖ, музыка, физическая культура, технология) | По плану (прилагаются) | Протоколы заседаний ШМО |
| Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий по предмету | Взаимопосещение уроков, обмен мнениями, мастер-классы педагогов | По графику | Конспекты уроков и внеклассных мероприятий, презентации |
| Повышение методического уровня педагогов и их профессиональных знаний. | Проблемные и методические семинары, работа по реализации единой методической темы. | В течение уч.г. | Отчеты по самообразованию |
| Обобщение передового педагогического опыта. | Обобщение опыта работы учителей Жерлицыной Н.Н., Богдановой И.А на муниципальном уровне | В течение года | Базовая модель опыта работы |
| Творческий отчет ШМО. | Творческий отчет учителей Денисовой Г.Е., Затовканюк Л.Г., Сурыга И.В., Дудкиной Л.В., Астраханцевой А.С., Концевик М.П. | В течение года | Презентация, подборка материала |

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И УРОВНЯ МЕТОДИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

Методическая работа в школе направлена на повышение деловой квалификации учителей и оказание им практической помощи. Для этого необходимо:

* развернуть работу среди учителей по глубокому осмыслению нормативной базы по модернизации системы Российского образования;
* систематически знакомить учителей с нормативными документами, анализируя положение дел в школе в свете их выполнения, направляя коллектив на выполнение нерешенных проблем;
* продолжить работу по развитию профессиональных компетентностей педагогов школы;
* активизировать проведение проектно-исследовательской деятельности педагогов и учащихся;
* организовать проведение мастер-классов аттестующихся учителей;
* запланировать проведение открытых уроков с целью практической демонстрации приемов педагогического труда учителей, практиковать проведение новых форм уроков и внеклассных мероприятий;
* продолжить работу по пополнению накопительных папок - Портфолио педагогов

Задачи МР в данном направлении деятельности:

1.Изучать и внедрять инновации, передовой опыт и новейшие достижения педагогической и психологической науки (на заседаниях МО, МС, семинарах-практикумах) с целью повышения своей профессиональной компетентности и компетентности учащихся и их родителей.

2.Изучать и анализировать правовые документы, регулирующие ОП, учебные программы, учебники, методические письма, рекомендации на заседании МС.

Формы повышение квалификации и методического уровня педагогов школы:

* через курсы повышения квалификации;
* через организацию школьной методической работы (проблемные семинары, недели педагогического мастерства, мастер-классы, взаимопосещение уроков, изучение передового педагогического опыта, ШМО);
* через самообразовательную деятельность педагогов.

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Должность | Сроки аттестации |
| **Для установления первой квалификационной категории** | | | |
| 1 | Астраханцева Антонина Сергеевне | учитель | 29.04.2019 |
| 2 | Концевик Марина Петровна | учитель | 30.12.2018 |
| 3 | Ефремова Елена Валерьевна | учитель | 12.2018 |
| 4 | Трунилина Анжелика Серафимивна | учитель | 12.2018 |
| **Для установления высшей квалификационной категории** | | | |
| 1 | Денисова Галина Егоровна | учитель | 27.02.2019 |
| 2 | Дудкина Людмила Васильевна | учитель | 02.12.2018 |
| 3 | Затовканюк Людмила Григорьевна | учитель | 02.12 .2018 |
| 4 | Сурыга Ирина Вячеславовна | учитель | 02.12.2018 |