



Российская Федерация
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 16 января 2022 года

№424/01-02

п. Нефтегорск

Об организации работы технических специалистов при проведении итогового собеседования по русскому языку 8 февраля в 2023 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года №04-435 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году», приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26.01.2012 года № 184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае (далее - Порядок), от 29 декабря 2021 года №3977 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 января 2021 года №184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае», приказом управления образования от 16 января 2023 года № 54/01-03 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в муниципальном образовании Апшеронский район в 2023 году», **приказываю:**

1. Техническому специалисту Шахбабян Л.Д.
 - 1.1. За три дня до проведения итогового собеседования в Штабе установить программное обеспечение «Результаты итогового собеседования»
2. Техническому специалисту Шахбабян Л.Д. :
 - 2.1. За день до начала проведения итогового собеседования проверить техническое оборудование.
 - 2.2. 8 февраля 2023 г. в соответствии с определенным временем до начала проведения итогового собеседования по русскому языку получить и распечатать КИМы и необходимые сопроводительные документы через специализированный портал.

- 2.3. По истечении времени проведения итогового собеседования проверить аудиозапись и сохранить на флеш-носителе.
3. Заместителю директора по УВР Уханевой обеспечить доставку аудиозаписи в муниципальный центр обработки информации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



М.А.Карартуньян

С приказом ознакомлены:

Уханева Е.В.

Шахбабян Л.Д.

Two handwritten signatures in blue ink are present. The first signature is above the name "Уханева Е.В." and the second is above the name "Шахбабян Л.Д.".