

Введено в действие
приказом МБОУСОШ № 20
№ 90/01-02 от 01.03.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУСОШ № 20

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приема на обучение в МБОУСОШ № 20 (далее — Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015, и Уставом МБОУСОШ №20 (далее-Школа).

1.2. Порядок регламентирует прием граждан РФ в Школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам.

1.3 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУСОШ №20 за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящим Положением.

1.5. Школа обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6 Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее — закрепленная территория).

1.7. Закрепление МБОУСОШ №20 за конкретными территориями муниципального района осуществляется администрацией муниципального образования Апшеронского района.

1.8. МБОУСОШ №20 размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» издаваемое не позднее 15 марта текущего года распоряжение главы администрации муниципального образования Апшеронский район о закреплении за каждым микрорайоном населенных пунктов муниципального образования Апшеронский район общеобразовательного учреждения для осуществления приёма детей в первые классы, в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2. Организация приема на обучение

2.1 Получение начального общего образования в МБОУСОШ №20 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель (Управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район) МБОУСОШ №20 вправе разрешить прием детей в МБОУСОШ №20 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Во внеочередном порядке предоставляются места в МБОУСОШ №20:

- 1) детям прокурорских работников;
- 2) детям судей;
- 3) детям сотрудников Следственного комитета.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУСОШ №20:

- 1) детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- 2) детям сотрудника полиции;
- 3) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

4) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

7) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 2-7 настоящей части.

2.4. В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУСОШ №20:

- 1) детям сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти;
- 2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.

2.5 Прием на обучение в МБОУСОШ №20 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8 Прием в МБОУСОШ №20 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.9. В приеме в МБОУСОШ №20 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

В случае отсутствия мест в МБОУСОШ №20 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую

общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации МО Апшеронский район.

2.10. МБОУСОШ №20 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.8 настоящего Положения.

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории;

форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;

форма заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ;

дополнительная информация по текущему приему.

2.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.2., 2.3., 2.4., 2.6. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУСОШ №20 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУСОШ №20, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.2., 2.3., 2.4., 2.6. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. При приеме на обучение администрация МБОУСОШ №20 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей
(приложение 4).

3.3 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка
(приложение №1).

3.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

лично в МБОУСОШ №20;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУСОШ №20 (school20@aps.kubannet.ru), в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУСОШ №20 в сети Интернет;

3.5. МБОУСОШ №20 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУСОШ №20 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителей) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителей) ребенка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- к) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- л) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- н) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

о) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;

н) согласие родителя(ей) (законного(ных) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

3.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.8. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно

предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей, прибывшие с территорий ДНР и ЛНР, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (миграционная карта и др.), в случае если они не являются гражданами Российской Федерации.

3.9. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.11. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУООШ №9 (*Приложение 2*). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица МБОУСОШ №20, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (*Приложение 3*).

3.12. МБОУСОШ №20 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.13. Директор МБОУСОШ №20 издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11. Положения.

3.14. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Регистр. № _____

Директору МБОУ СОШ № 20

М.А. Карартуньян

Приказ от _____ № _____

Гр. _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)

« _____ » _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____, в _____ класс по очной форме обучения.

Изучал(а) _____ язык (при приеме в 1-2 - е классы не заполняются).

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного права приема _____

(указать)

Необходимость в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

(указать)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

Подпись _____

С Положением о порядке приема в МБОУ СОШ №20 ознакомлен(а):

Подпись _____

В ходе реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования прошу использовать _____ язык образования:

Подпись _____

На обработку персональных данных моих и моего ребенка согласен(а).

Подпись _____

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) согласен(а):

Подпись _____

К заявлению прилагаю следующие документы (копии)

1. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
2. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
3. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
4. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
5. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
6. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
7. копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
8. Другие документы (при желании) _____

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать _____, проживающая по адресу: _____, зарегистрированная по адресу: _____

Контактные телефоны: _____

E-mail: _____

Отец _____

проживающий по адресу: _____, зарегистрированный по адресу: _____,

Контактные телефоны: _____

E-mail: _____

« » _____ 20 г.

_____/_____/_____
подпись / ФИО

« » _____ 20 г.

_____/_____/_____
подпись / ФИО

Форма журнала регистрации заявлений

№п/п	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Заявление о приеме	Копия свидетельства о рождении	Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение

Форма журнала регистрации заявлений (продолжение)

Копия документа, удостоверяющего личность родителей	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	Согласие на обработку персональных данных	Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение)	Уведомление № и дата	Домашний адрес	Роспись родителей

Расписка

Уважаемая (ый) _____
 МБОУСОШ № 20 сообщает Вам о том, что заявление о приеме Вашего ребенка
 в _____ класс
 МБОУСОШ № 20 принято « ____ » _____ 20__ г.,
 регистрационный № _____.

Для зачисления в _____ класс приняты следующие документы:

- заявление на имя директора;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя
- личное дело обучающегося (при переводе из другого ОО);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
- Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- иные документы (при желании)

« ____ » _____ 20__ г.

 (подпись отв. лица) (расшифровка)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Директору МБОУ СОШ № 20

М.А.Караргуньян

от _____

(ФИО родителей полностью)

Домашний адрес фактический,

индекс _____

Тел.№ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка, _____

поступившего в _____ класс, _____ обучение _____ на _____ языке _____ и

изучение _____ родного _____ языка и

литературного _____ чтения _____ на _____ родном _____ языке.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)_____
ФИО

Введено в действие
приказом МБОУСОШ № 20
№ 92/01-02 от 01.03.2023 г.



Внесение изменений (Приказ от 23 января 2023 г. N 47 Министерства Просвещения РФ) в «Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУСОШ № 20»

- Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона <16>".

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Административному регламенту
администрации муниципального
образования Апшеронский район
предоставления муниципальной услуги
«Зачисление в образовательную
организацию»

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

1. Форма заявления для приема в 1-й класс

Решение директора

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись, расшифровка (ФИО))

Директору _____

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (ФИО)

_____ (указывается ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ зачислить _____ в _____ класс

_____ (наименование образовательной организации)

ребенка _____

_____ (ФИО (последнее – при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 20 ____ г.
2. Место рождения ребенка: _____ ;
3. Адрес места жительства ребенка: _____ ;

Заявитель - родитель (законный представитель) ребенка:

1. ФИО (последнее – при наличии) _____
2. Адрес места жительства _____ ;
3. Контактный телефон _____ ;

Второй родитель (законный представитель) ребенка:

4. ФИО (последнее – при наличии) _____
5. Адрес места жительства _____ ;
6. Контактный телефон _____ ;

С учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии):

выбираема форма получения образования: _____ ;

выбираемая форма обучения: _____ ;

выбираемый язык образования: _____ ;

выбираемый язык для изучения из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации:

_____;
 выбираемые факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины
 (модули) из перечня, предлагаемого Общеобразовательной организацией: _____

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20 _____ г.

 (ФИО заявителя)

 (подпись заявителя)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Общеобразовательной организации (указать наименование), образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие образовательной организации (указать наименование) на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующего законодательства. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

 (ФИО родителя, законного представителя)

 (родителя, законного представителя)

 (ФИО родителя, законного представителя)

 (родителя, законного представителя)

Дата и время подачи заявления: « _____ » _____ 20 _____ г. _____ ч. _____ мин.