



*Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 12 села Краснопартизанского
(МКДОУ детский сад № 12)*

Приказ

10.11.2022

№ 128

село Краснопартизанское

**Об утверждении Положения о комиссии по ведению
коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и
организации контроля за выполнением коллективного договора
2023-2025г.**

На основании Федерального закона Российской Федерации, в соответствии со ст. 35 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Конституцией РФ, действующим в Краснодарском крае законодательством, соглашениями всех уровней, действие которых распространяется на учреждение,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора МКДОУ детский сад № 12 села Краснопартизанского.
2. Разместить на официальном сайте учреждения настоящий Приказ с утвержденным Приложением.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 12

Л.В. Луценко

От работодателя:
Заведующий МКДОУ д/с №12
_____ Л.В.Луценко
от «__» _____ 20__ г.

От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МКДОУ д/с №12
_____ Н.И. Пелипенко
от «__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ
по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта,
заключению и организации контроля за выполнением коллективного
договора

1. Общие положения

Комиссия по ведению коллективных переговоров, подготовки проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора 2023-2025г. (далее - Комиссия), образованная в МКДОУ детский сад № 12 села Краснопартизанского в соответствии со ст. 35 Трудового кодекса Российской Федерации, в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим в Краснодарском крае законодательством, соглашениями всех уровней, действие которых распространяется на учреждение, настоящим Положением и заключенным коллективным договором.

1.2. При формировании и осуществлении деятельности Комиссии стороны руководствуются следующими основными принципами социального партнерства:

- 1.2.1. равноправие сторон;
- 1.2.2. уважение и учет интересов сторон;
- 1.2.3. заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- 1.2.4. соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- 1.2.5. полномочность представителей сторон;
- 1.2.6. свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- 1.2.7. добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- 1.2.8. реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- 1.2.9. обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений;
- 1.2.10. контроль за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений;
- 1.2.11. ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями Комиссии являются:

2.1.1. достижение согласования интересов сторон трудовых отношений.

2.1.2. содействие коллективно-договорному регулированию социально - трудовых отношений на предприятии и его филиалах.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

2.2.1. Развитие системы социального партнерства между Работниками и Работодателем, направленной на обеспечение согласования интересов Работников и Работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

2.2.2. Ведение коллективных переговоров и подготовка проекта коллективного договора (изменений и дополнений);

2.2.3. Развитие социального партнерства в учреждении.

2.3. Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений Комиссия:

2.3.1. Ведет коллективные переговоры;

2.3.2. Готовит проект коллективного договора (изменений и дополнений);

2.3.3. Организует контроль за исполнением коллективного договора;

2.3.4. Рассматривает коллективные трудовые споры по поводу заключения или изменения коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением;

2.3.5. Создает рабочие группы с привлечением специалистов;

2.3.6. Приглашает для участия в своей работе представителей вышестоящей профсоюзной организации, органов государственной власти и местного самоуправления, специалистов, представителей других организаций;

2.3.7. Получает по договоренности с представительными и исполнительными органами государственной власти и местного самоуправления информацию о социально-экономическом положении в регионе, в отдельных отраслях его экономики, необходимую для ведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора (изменений и дополнений).

3. Состав и формирование Комиссии

3.1. При проведении коллективных переговоров о заключении и об изменении коллективного договора, разрешении коллективных трудовых споров по поводу заключения или изменения коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при формировании и осуществлении деятельности Комиссии интересы Работников представляет Первичная профсоюзная организация, председатель Пелипенко Н.И., интересы Работодателя – завдующий МКДОУ детский сад № 12 Луценко Л.В или уполномоченные им лица.

3.2. Количество членов Комиссии от каждой стороны - не более трех человек.

3.3. Первичная профсоюзная организация и Работодатель самостоятельно

определяют персональный состав своих представителей в Комиссии и порядок их ротации.

3.4. Образую комиссию, стороны наделяют своих представителей полномочиями на:

3.4.1. Ведение коллективных переговоров;

3.4.2. Подготовку проекта коллективного договора (изменений и дополнений);

3.4.3. Организацию контроля за выполнением коллективного договора;

3.4.4. Разрешение коллективных трудовых споров.

3.5. Стороны, образовавшие Комиссию, назначают из числа своих представителей в Комиссии - координатора стороны.

4. Члены Комиссии.

4.1. Члены Комиссии:

4.1.1. Участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп, в подготовке проектов решений Комиссии;

4.1.2. Вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии и ее рабочих групп.

4.2. Полномочия членов, координаторов Комиссии удостоверяется соответствующими решениями сторон социального партнерства, образовавшими Комиссию.

5. Порядок работы Комиссии.

5.1. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют координаторы от каждой из сторон, образовавших Комиссию.

5.2. Первое заседание комиссии, образованной на равноправной основе по решению сторон из наделенных необходимыми полномочиями представителей, проводится не позже истечения семи календарных дней с момента получения представителями одной из сторон социального партнерства уведомления от другой стороны в письменной форме с предложением начать коллективные переговоры или в иной срок, предложенный в уведомлении представителями стороны, инициирующей переговоры. Дата первого заседания Комиссии является датой начала переговоров.

5.3. На первом заседании комиссии председательствует координатор стороны, инициировавшей переговоры.

5.4. Заседания комиссии оформляются протоколом, который ведет один из членов комиссии по поручению председателя. Протокол не позже начала следующего заседания комиссии подписывается координаторами сторон, размножается в двух экземплярах и передается координаторам сторон.

5.5. Решение комиссии считается принятым, если за его принятие высказались координаторы каждой стороны социального партнерства, образовавших Комиссию.

5.6. Ведут подготовку очередных заседаний Комиссии и председательствуют на них координаторы сторон социального партнерства, образовавших Комиссию, по очереди.

5.7. Решение о назначении председательствующего на следующее заседание Комиссии принимается Комиссией каждый раз перед окончанием очередного заседания.

5.8. Координатор стороны, назначенный председательствующим на следующее заседание Комиссии:

5.8.1. Обеспечивает взаимодействие сторон с целью достижения согласия между ними при выработке проектов решений Комиссии, выносимых на рассмотрение следующего заседания Комиссии;

5.8.2. Утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий и проектов решений Комиссии;

5.8.3. Председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

5.8.4. Проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

5.9. Представители сторон, подписавших коллективный договор, в период его действия имеют право проявить инициативу по проведению переговоров по его изменению и дополнению к нему или заключению нового коллективного договора.

5.10. Изменения и дополнения в коллективный договор вносятся в порядке, установленном для его заключения (инициатива одной из сторон, переговоры, выработка согласованного проекта изменений и дополнений, обсуждение в подразделениях и экспертиза в территориальном комитете профсоюза, доработка проекта, утверждение на собрании /конференции/, регистрация). Решение по представленному одной из сторон проекту изменений условий коллективного договора Комиссия принимает в течение месяца со дня его подачи. Редакционные изменения по отдельным позициям коллективного договора согласовываются Комиссией в течение двух недель со дня их представления в комиссию.

6. Обеспечение деятельности Комиссии

6.1. Организационное и материально - техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Работодателем.

Этапы ведения переговоров:

1. Принимается решение о необходимости заключения коллективного договора и о начале переговоров представителями Работников или Работодателя.

Представителями Работников в социальном партнерстве являются: профессиональные союзы и их объединения, иные профсоюзные организации, предусмотренные уставами общероссийских профсоюзов или

иные представители, избираемые работниками в случаях, предусмотренных ТК РФ.

Интересы Работников организации при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров Работников с Работодателем представляет первичная профсоюзная организация. (Ст.29 ТК РФ).

Представителями Работодателя при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора являются руководитель организации или уполномоченные им лица в соответствии с ТК РФ, законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами организации и локальными нормативными актами (Ст.33 ТК РФ).

2. Уведомление о начале переговоров письменно направляется другой стороне. Представители стороны, получившие уведомление в письменной форме с предложением о начале коллективных переговоров, обязаны вступить в переговоры в течение 7 календарных дней. (Ст. 36 ТК).

3. Создается постоянно действующая Комиссия по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора (далее Комиссия) на равноправной основе. Издаётся приказ, согласованный с Профсоюзным комитетом, определяющий состав Комиссии, сроки, место и порядок ведения переговоров. Участникам переговоров предоставляется полная свобода в выборе и обсуждении вопросов, составляющих содержание коллективного договора.

Состав Комиссии, сроки, место и порядок проведения переговоров могут определяться Положением о порядке ведения переговоров между Работниками и Работодателем по заключению коллективного договора, утверждаемым приказом руководителя организации и постановлением профсоюзного комитета.

4. Вырабатывается проект коллективного договора (изменений и дополнений).

Изучение коллективно-договорной практики показало, что в большинстве случаев проект коллективного договора разрабатывают представители одной из сторон (чаще всего – Профсоюзный комитет), а другая сторона в Комиссии по переговорам лишь «редактирует» представленный проект.

Неотъемлемой частью коллективного договора являются приложения, имеющие с ним равную юридическую силу.

5. Профсоюзный комитет имеет право пригласить экспертов, специалистов и посредников для участия в коллективных переговорах.

6. Комиссия обсуждает проект коллективного договора (изменений и дополнений).

7. После того, как Комиссия согласовала основное содержание коллективного договора (изменений и дополнений) (оставшиеся пункты

фиксируются в протоколе разногласий), Работодатель обеспечивает размножение проекта коллективного договора и обсуждение его.

Обсуждение - процедура, обеспечивающая непосредственное участие Работников в коллективно-договорном процессе, и поэтому к ее организации следует отнестись предельно внимательно.

Одновременно Профсоюзный комитет направляет проект коллективного договора (изменений и дополнений) на экспертизу в комитет районной территориальной организации Профсоюза.

8. Комиссия дорабатывает проект коллективного договора (изменений и дополнений) с учетом предложений, поступивших в ходе обсуждения в подразделениях и результатов экспертизы в комитете профсоюза.

9. Согласованный проект коллективного договора (изменений и дополнений) утверждается собранием трудового коллектива.

Собрание утверждает коллективный договор (изменения и дополнения), поскольку этот документ является результатом согласованного решения представителей сторон и основан на добровольности принятия обязательств.

10. Коллективный договор в семидневный срок направляется Работодателем в орган по труду для уведомительной регистрации.

При регистрации коллективного договора (изменений и дополнений), соответствующий орган по труду выявляет условия, ухудшающие положение Работников по сравнению с настоящим Кодексом, законами, иными нормативными правовыми актами, и сообщает об этом представителям сторон, подписавшим коллективный договор. Условия коллективного договора, соглашения, ухудшающие положение Работников, недействительны и не подлежат применению.

Действия до разработки проекта коллективного договора (алгоритм)

1. Принятие решения профсоюзного комитета о начале коллективных переговоров по подготовке проекта коллективного договора, заключению и организации контроля за его выполнением и образовании постоянно действующей комиссии.

2. Направление работодателю уведомления о намерении вступить в переговоры по заключению коллективного договора и образовании постоянно действующей комиссии по подготовке проекта коллективного договора, заключению и организации контроля за его выполнением.

3. Издание приказа работодателем о проведении коллективных переговоров и образовании комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора, заключению и организации контроля за его выполнением.

Контроль выполнения коллективного договора

Итоги выполнения коллективного договора и его экономическую эффективность необходимо заслушивать два раза в год на общем собрании трудового коллектива. От каждой из сторон на собрании выступают их представители.

Согласованный сторонами порядок контроля следует отразить в тексте коллективного договора.

Условия коллективного договора являются обязательными для работодателей и работников.

Нарушение или невыполнение обязательств по коллективному договору влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати до пятидесяти минимальных размеров оплаты труда.