03-02

ПРИНЯТО
На заседании
педагогического совета № 1
протокол № 1 от 01.09.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детского сада № 54
_____А.А.Славская

Приказ № 282 - ОД от 03.09.2026 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 54

2026 - 2027 учебный год

Срок действия: 1 учебный год

с 01.09.2026 г.

по 31.08.2027 г.

Срок хранения: постоянно

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование подраздела	Страница
1	**Основные положения**	3
2	**Перспективное планирование**	5
2.1.	**Управление**	5
	Общие сведения	5
	— Коллегиальные органы управления	5
	— Органы, имеющие право на участие в управлении	5
	— Совещательные органы	5
	Педагогический совет	6
2.2.	Мониторинг деятельности и внутренний контроль	8
2.3.	Социальное партнерство	10
2.4.	Нормативное правовое обеспечение	12
2.5.	Административно-хозяйственная деятельность	13
	Развитие инфраструктуры (РППС)	15
	Подготовка к началу нового учебного года	16
	Подготовка к проведению летней оздоровительной кампании	17
3	**Методическая деятельность**	17
3.1.	Повышение квалификации педагогических работников	19
3.2.	Повышение профессионального мастерства	20
3.3.	Аттестация педагогических работников	24
3.4.	Методическое сопровождение	25
3.5.	Внутренний методический контроль	25
4	**Образовательная деятельность**	26
	Профилактическая работа с обучающимися (воспитанниками)	26
4.1.	Воспитательная (культурно – досуговая) деятельность	27
4.2.	Основные формы массовой работы с обучающимися	29
	Циклограмма массовых мероприятий	29
4.3.	Деятельность по взаимодействию с семьями обучающихся (воспитанников)	33
4.4.	Дополнительное образование	35
4.5.	Физкультурно – оздоровительная работа	35
5	**Анализ работы ДОУ за прошедший 2025-2026 учебный год**	38

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Годовой план работы** является локальным нормативным актом, учебно – методическим документом тактического планирования[1], сопровождающим реализацию образовательных программ дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 54 (далее – МБДОУ детский сад № 54, далее – Образовательная организация), предусматривающим определение приоритетных направлений деятельности на ближайшее будущее (1 год), конкретизацию цели, задач и планируемых результатов, обозначенных в Программе развития, а также мероприятий с указанием сроков исполнения и расстановки конкретных исполнителей.

1.2. Годовой план работы разработан, исходя из комплексного анализа деятельности Образовательной организации и результатов реализации Годового плана работы за предыдущий период (предыдущий учебный год). Планирование обусловлено приоритетными направлениями развития государственной образовательной политики, проблемным полем и связанными с ним приоритетами деятельности Образовательной организации на обозримую перспективу.

1.3. При разработке Годового плана работы основным методом планирования является программно-целевой метод[2].

1.4. **Критически важная цель:** обеспечение оптимальных условий для социализации, индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста в едином образовательном пространстве в рамках формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира в условиях развития суверенной системы образования, через эффективное взаимодействие детей, педагогов и родителей.

1.5. Приоритетные направления деятельности:

1.5.1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в вопросах организации здоровьесберегающего пространства путем обеспечения комфортных условий для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств у детей;

1.5.2. Способствовать формированию у дошкольников ценностного отношения к культуре, обычаям и традициям Донского края в процессе сетевого взаимодействия с учреждениями микрорайона в рамках развития гражданственности и патриотизма;

1.5.3. Повышать эффективность системы коррекционной работы по речевому развитию детей в разных видах игровой деятельности через взаимодействие специалистов и педагогов с семьями воспитанников.

1.6. **Предполагаемый результат** реализации годового плана работы на 2026-2027 учебный год:

1.6.1. Проявление устойчивого интереса к спорту у детей дошкольного возраста и желания заниматься физической культурой;

1.6.2. Выявление эффективности деятельности всех структурных блоков педагогической системы в сохранении уникальности и самоценности дошкольного детства как этапа в общем развитии человека;

1.6.3. Содействие и сотрудничество детей и взрослых в процессе развития дошкольников и их взаимодействии с людьми, культурой и окружающим миром;

1.6.4. Оптимизация образовательного процесса с учётом требований ФГОС ДО;

1.6.5. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах воспитания детей дошкольного возраста, построения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

[1] Тактическое планирование – процесс планирования отдельных операций, направленных на достижение стратегических целей и определение ресурсов для их выполнения.

[2] Программно-целевой метод планирования – планирование в виде комплекса задач и мероприятий, объединенных одной целью и приуроченных к определенным срокам.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 54 основан в 1967 году.

На основании Приказа Управления образования Администрации города Новочеркасска от 21.10.2025 г. № 598 «О реорганизации муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений детских садов №12, № 54» с 01.02.2026 г. к детскому саду присоединился МБДОУ детский сад № 12 и МБДОУ детский сад № 54 начал функционирование в корпусах по адресам: ул. Николаевой-Терешковой д.13 и пр. Энергетиков д. 21

В настоящее время функционирует 10 групп:

- 4 группы дошкольного возраста общеразвивающей направленности разновозрастные группы (2 месяца -7 лет),
- 6 групп дошкольного возраста компенсирующей направленности:
- для детей (6-7 лет) с ОВЗ (ТНР) (2 группы);
- для детей (6-7 лет) с ОВЗ (ЗПР) (1 группа);
- для детей (4-5 лет) с ФФНР (3 группы).

Наполняемость дошкольного учреждения на 1 сентября 2026 г. составляет 160 воспитанников.

Распределение детей на 1 сентября 2026 г.

2026-2027 учебный год

№ п/п	Название группы	Возраст	Количество детей
1	Разновозрастная группа № 1 «Солнышко»	1,5 - 3 года	22
2	Разновозрастная группа № 2 «Сказка»	1,5 - 7 лет	23
3	Старшая группа № 1 «Берёзка»	5-7 лет	18
4	Старшая группа № 2 «Русские узоры»	4-7 лет	17
5	Подготовительная группа «Колосок»	6-7 лет	17
6	Подготовительная группа «ЗПР»	6-7 лет	9
7	Разновозрастная группа № 1 «Колобок»	1,5 - 3 года	14
8	Разновозрастная группа № 2 «Ромашка»	1,5 - 7 лет	13
9	Старшая группа № 3 «Берёзка»	4-7 лет	13
10	Подготовительная группа «Сказка»	6-7 лет	14

Годовой план работы МБДОУ д/с № 54 на 2026-2027 учебный год составлен соответствии с требованиями:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
2. Федеральным законом от 14 июля 2022 № 295-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155)
4. Приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)

5. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"(Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847)

6. Устава МБДОУ детского сада № 54.

2. ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2.1. УПРАВЛЕНИЕ

КОЛЛЕГИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

№	Наименование коллегиального органа управления	Периодичность заседаний	Срок действия	Дата(ы) проведения
1	**Обязательные согласно Устава МБДОУ детского сада № 54:**			
	Общее собрание работников	2 раза/год 1 раз/6 месяцев	01.09 – 31.08	сентябрь/ноябрь/декабрь/март/май
	Педагогический совет	4 раза/год 1 раз/3 месяца	01.09 – 31.08	август/ноябрь/январь/март/май

ОРГАНЫ, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО НА УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ

/посредством выражения позиции той или иной группы участников образовательных отношений/

№	Наименование органа	Периодичность заседаний	Срок действия	Дата(ы) проведения
1	**В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся:**			
	Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации	2 раза/год 1 раз/6 месяцев	01.09 – 31.08	по мере необходимости
	Родительские комитеты групп образовательной организации	2 раза/год	01.09 – 31.08	сентябрь/май
2	**В целях учета мнения работников:**			
	Первичная профсоюзная организация	2не реже 1 раза/год	01.09 – 31.08	по плану работы профсоюза ДОУ

СОВЕЩАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ /КОМИССИИ/

№	Наименование органа	Периодичность заседаний	Срок действия
Постоянно действующие:			
1	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере необходимости	01.09 – 31.08
2	Комиссия по трудовым спорам	По мере необходимости	01.09 – 31.08

3	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	
4	Комиссия по охране труда	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09 – 31.08
5	Комиссия по антитеррористической защищенности объекта (территории) (антитеррористическая)	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09 – 31.08
6	Комиссия по противодействию коррупционным правонарушениям (антикоррупционная)	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09 – 31.08
7	Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09 – 31.08
8	Комиссия эвакуационная	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09 – 31.08
9	Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	1 раз/ мес.	01.09 – 31.08
10	Комиссия по осуществлению закупок (закупочная)	По мере необходимости	01.09 – 31.08
11	Комиссия по приемке закупок (приемочная)	По мере необходимости	01.09 – 31.08
12	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции (бракеражная)	Ежедневно	01.09 – 31.08
13	Комиссия по контролю за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией спортивного и игрового уличного оборудования, покрытий спортивной и прогулочных площадок	1 раз/ нед.	01.09 – 31.08
14	Комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности	По мере необходимости	01.09 – 31.08
15	Комиссия пожарно-техническая	По мере необходимости	01.09 – 31.08
Временные:			
16	Комиссия по подготовке ДОУ к новому уч. году	По мере необходимости	01.09 – 31.08
17	Комиссия по расследованию несчастных случаев	По мере необходимости	01.09 – 31.08
18	Комиссия по приемке, списанию товарно-материальных ценностей (инвентаризационная)	По мере необходимости	01.09 – 31.08
19	Комиссия по аттестации работников на соответствие занимаемой должности (аттестационная)	По мере необходимости	01.09 – 31.08
20	Комиссия по обследованию и категорированию объекта (территории)	При разработке паспорта безопасности	01.09 – 31.08

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Периодичность проведения: 4 раза в год, 1 раз/3 месяца

	Месяц		Краткое содержание	Ф.И.О., должность выступающих	Дата проведения	Отчет о выполнении
	2026 год					
1	август/ сентябрь	Установочный перед началом 2026-2027 учебного года	**Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ детском саду № 54 на 2026-2027 учебный год в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования»** *Постановка целей, задач на новый уч. год*	заведующий, заместители, педагоги, ответственные по приказу	_____	протокол № ___ от_____

			1. Результаты проведения летней оздоровительной кампании 2. Приоритетные цели, задачи на уч.г.: — Охрана жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) — Обеспечение качества и содержания образовательной, воспитательной деятельности — Обеспечение качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность — Обеспечение качества результатов образовательной деятельности — Обеспечение открытости образовательного процесса — Реализация мероприятий в рамках главной темы года, объявленной Президентом РФ — Реализация государственной образовательной политики — Снижение бюрократической нагрузки на воспитателей 3. Согласование комплексно-тематического планирования Обязательные элементы: — *Исполнение Государственного гимна РФ и демонстрация Государственного флага РФ* — *Приветственное слово руководителя*	заведующего		
2	ноябрь/ декабрь	Промежуточный	*Выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта по приоритетным целям, задачам* **Тема: «Педагогическая конференция по вопросу совершенствования системы работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в условиях работы муниципальной опорной площадки ДОУ»**	заведующий, заместители, педагоги, ответственные по приказу заведующего	_____	протокол № ___ от_____
	2027 год					
3	январь/ февраль	Промежуточный	*Выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта по приоритетным целям, задачам*	заведующий, заместители, педагоги,	_____	протокол № ___ от_____

			Тема: «Изучение вопроса применения современных подходов к развитию речи детей дошкольного возраста посредством взаимодействия с семьями воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	ответственные по приказу заведующего		
4	март	Промежуточный	*Выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта по приоритетным целям, задачам* **Тема: «Круглый стол с педагогами по вопросу эффективности использования казачьего регионального компонента в совместной работе педагогов ДОУ, родителей и детей в соответствии с ФГОС»**	заведующий, заместители, педагоги, ответственные по приказу заведующего	_____	протокол № ___ от_____
5	май	Итоговый по окончанию 2026-2027 учебного года	**Тема: «Проблемно-ориентированный анализ деятельности детского сада в 2026-2027 учебном году»** ***Итоги учебного года*** Результаты по направлениям: 1. Реализация воспитательно-образовательной деятельности 2. Реализация методической работы 3. Реализация физкультурно-оздоровительной работы Подготовка к проведению летней оздоровительной кампании.	заведующий, заместители, педагоги, ответственные по приказу заведующего	_____	протокол № ___ от_____

2.2. МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Мониторинг	Периодичность	Отчетный период	Срок предоставления отчета	Отметка о выполнении
1	НОКО	1 раз/3 года	01.01 – 31.12 /кал. Год/	Не позднее 20.04	
2	ВСОКО	1 раз/ год	01.09 – 31.08 /уч. год/	До конца августа	
3	Самообследование	1 раз/ год	01.01 – 31.12 /кал. Год/	Не позднее 20.04	
4	Публичный доклад	1 раз/ год	01.09 – 31.05 /уч. год/	Не позднее 01.08	
5	Посещаемость	Ежедневно	Текущий месяц	Не позднее первого числа следующего за отчётным месяцем	
6	Заболеваемость	Ежедневно	Текущий месяц	Не позднее первого числа	

				следующего за отчётным месяцем	
7	Выполнения муниципального задания	1 раз / месяц	Текущий месяц	Не позднее первого числа следующего за отчётным месяцем	

ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

	Вид контроля	Объект контроля	Периодичность проведения
1	**Методический /реализация воспитательно-образовательного процесса/**		
1.1	Контроль деятельности всех педагогических работников	Календарно-тематическое планирование (реализация плана воспитательно-образовательной деятельности)	1 раз в 2 недели в соответствие с графиком
		Организация и проведение занятий, совместной деятельности	Ежедневно
		Развивающая предметно-пространственная среда	2 раза в год (август, май)
		Проведение открытых занятий, совместной деятельности	2 месяца в год
1.2	Контроль деятельности воспитателей групп	Организация и проведение прогулки	4 раза в год (1 раз в квартал) в соответствие с графиком
		Соблюдение режима дня	Ежедневно
		Организация работы с родителями обучающихся (воспитанников)	Постоянно в течение всего года
2	**Медико-педагогический /реализация физкультурно-оздоровительной работы/**		
2.1.	Контроль деятельности всех педагогических работников	Реализация плана физкультурно-оздоровительной работы	Ежедневно
		Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся (воспитанников)	Постоянно в течение всего года

3	**Производственный /соблюдение санитарных правил, выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий/**		
3.1	Контроль деятельности учебно-вспомогательного персонала	Обеспечение санитарного состояния помещений и оборудования (уборка, обработка проветривание)	Постоянно в течение всего года 1 раз в месяц
		Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся (организация питания и питьевого режима)	Постоянно в течение всего года 1 раз в месяц
3.2	Контроль деятельности работников пищеблока	Контроль организации питания, питьевого режима	1 раз в месяц в соответствие с графиком
3.3	Контроль деятельности медицинских работников	Контроль организации медицинского обслуживания	1 раз в месяц в соответствие с графиком
4	**Другое**		
	Контроль деятельности всех	Контроль исполнительской дисциплины (исполнение поручений,	Постоянно в течение года

	категорий работников	распоряжений)	
		Контроль выполнения правил ВТР	Постоянно в течение года

2.3. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Цель: создание условий для повышение качества содержания и организации образовательной, воспитательной деятельности посредством сетевого взаимодействия с социальными партнёрами.

Задачи:

1. Повышение качества взаимодействия с социальными партнерами;
2. Развитие партнерских связей;
3. Изучение воспитательных возможностей субъектов культурно – образовательного пространства;
4. Информационное обеспечение взаимодействия (конференции, фестивали и т.д.);
5. Образование воспитывающих взрослых (семинары – практикумы, мастер-классы, клубы, экскурсии);
6. Совместная деятельность воспитывающих взрослых (праздники, акции, собрания, встречи, вечера)

Наименование социального партнера	Цель сотрудничества	Формы сотрудничества	Взаимодействие	Группы
Медицинские организации:				
МБУЗ «Городская больница № 3»	Обеспечение мероприятий по охране здоровья обучающихся	Наблюдение за состоянием здоровья обучающихся. Проведение профилактических медицинских осмотров.		
Образовательные организации :				
МБОУ СОШ № 10 МБОУ СОШ № 23 МБДОУ д/с № 61 МБДОУ д/с № 64 МБУ ДО «Дом творчества»	Реализация системы непрерывного образования, формирование преемственности.	Участие педагогических сотрудников в совместной консультативной и методической работе. Взаимное приглашение педагогов на открытые мероприятия. Сотрудничество в творческой деятельности и реализации педагогических проектов.		
Учреждения культуры :				
МБУК «ДК мкр. Донской» Детская музыкальная школа искусств мкр. Донской	Дополнительное развитие у обучающихся интереса и любви к литературе.	Проведение совместных мероприятий (экскурсии, занятия, викторины), знакомство с народным творчеством		

Детская библиотека им. И.С.Тургенева		талантливых мастеров города, приобщение к истории культуры и быта Донских казаков, встречи с интересными людьми.		
Учреждения спорта:				
Спортивно-оздоровительные учреждения мкр. Донской (ДЮСШ, стадион, бассейн)	Дополнительное развитие детей по спортивно-оздоровительному направлению	Посещение детьми спортивно-оздоровительных мероприятий, встречи детей и педагогов со спортсменами поселка, города, совместное проведение праздников, досуговых мероприятий.		
Иные организации:				
Управление образования Администрации города Новочеркасска	Оказание методической помощи педагогическим сотрудникам.	Проведение консультаций, семинаров, педагогических советов, согласование образовательной политики в работе с детьми, участие специалистов отдела образования в аттестации руководящих и педагогических работников, участие детей и педагогов в мероприятиях различной направленности, контроль за качественным выполнением социального заказа и реализацией образовательной программы ДОУ.		
Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия г. Новочеркасска	Своевременное выявление детей с особенностями в физическом и(или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении.	Комплексное псхолого-медико-педагогическое обследование и подготовка по результатам обследований рекомендаций.		
Отдел Госавтоинспекции МУ МВД России «Новочеркасское»	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.	Проведение занятий, совместные воспитательно-образовательные мероприятия		
Организации категории средств массовой информации	Транслирование накопленного опыта	Размещение статей, заметок о деятельности, достижениях,		

	построения воспитательно-образовательного процесса	лучших педагогах в городе. Распространение опыта на сайте ДОУ, на страницах Госпабликов в сети «Интернет»		
Родительская общественность	Участие родителей в общественной оценке качества деятельности детского сада	Применение разнообразных и эффективных форм работы с семьями воспитанников, привлечение новых семей.		

2.4. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

	Периодичность	Срок	Ответственный за реализацию	Отметка о реализации
Разработка, утверждение локальных нормативных актов				
Программа развития	1 раз/ 3 года	-		
Коллективный договор	1 раз/3 года	-		
Книги приказов (основная деятельность (ОД), кадры (К), дети (Д), личный состав (ЛС)	Ежегодно, 1 раз/ год	-		
Штатное расписание	Ежегодно, 2 раза/ год	-		
Тарификация	Ежегодно, 2 раза/ год	-		
Изменения в законодательстве				
Снижение бюрократической нагрузки на воспитателей	с 01.03.2026	-		
Новые требования к дополнительному профессиональному образованию (обучению на КПК, КПП)	с 01.09.2026	-		
Новый порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую	с 01.09.2026	-		
Новый порядок исчисления средней заработной платы	с 01.09.2026	-		
Новый порядок направления работников в служебные командировки	с 01.09.2026	-		
Новый порядок определения продолжительности рабочего времени педагогических работников (нормах часов за ставку заработной платы)	с 01.09.2026	-		
Новый порядок предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до 1 года	с 01.09.2026	-		
Новый порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг	с 01.09.2026	-		
Новые требования к комплектации укладки для оказания	с 01.09.2026	-		

первой помощи (ГО и ЧС)				
Новый порядок премирования и депремирования	с 01.09.2026	-		
Новый порядок прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения	с 01.09.2026	-		
Новый порядок проведения профилактических медицинских осмотров в целях выявления туберкулеза	с 01.09.2026	-		
Новый порядок прохождения несовершеннолетними профилактических медицинских осмотров	с 01.09.2026	-		
Новый порядок оказания несовершеннолетним медицинской помощи	с 01.09.2026	-		
Новый порядок оказания первичной медико-санитарной помощи	с 01.09.2026	-		
Новые коды ОКПДТР	с 01.01.2027	-		
Предоставление отчетности				
Сайт bus.gov.ru				
Федеральная служба государственной статистики (Росстат)				
Федеральная налоговая служба				
Пенсионный и социального страхования фонды Российской Федерации				
Центр занятости				
Автоматизированный центр контроля (АЦК – финансы)				
Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС) по 44 ФЗ и 223 ФЗ				

2.5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Административно-хозяйственная деятельность – осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

- *Ремонтные работы в здании и на территории;*
- *Благоустройство территории;*
- *Материально – техническое оснащение помещений и кабинетов ДОУ;*
- *Пополнение и насыщение развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях (в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО).*

Цель: повышение качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

Ожидаемые результаты:

- *Современная и безопасная инфраструктура (в том числе спортивная), образовательная среда (в том числе цифровая), РППС*
- *Обеспечение необходимого уровня доступной среды*

		Виды работ, которые планируется выполнить	Срок	Отметка о

				реализации
1	РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ			
	ежегодный косметический ремонт	по дополнительному плану проведения ремонтных работ, согласованного с Учредителем	июнь – август 2027 г.	
	текущий (аварийный)	по мере необходимости, в случае возникновения ситуации	2026-2027	
2	БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
	уличное игровое оборудование	поддержание в работоспособном состоянии безопасном для пребывания детей, приобретение и установка нового по возможностям	2026-2027	
	уличное спортивное оборудование	поддержание в работоспособном состоянии безопасном для пребывания детей, приобретение и установка нового по возможностям	2026-2027	
	территория с зелёными насаждениями	озеленение территории, поддержание сезонного порядка в цветнике, опиловка деревьев, высадка новых деревьев, сбор листвы, поросли, поддержание в чистоте и порядке.	2026-2027	
3	МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ			
	мебель	контроль за состоянием отвечающим действующим требованиям санитарных правил и норм, образовательной и адаптированной программам детского сада	2026-2027	
	компьютерная техника	контроль за безопасными условиями применения, своевременное обновление программ, обеспечение исправности для работы персонала и применения в образовательном процессе с детьми	2026-2027	
	интерактивное оборудование	контроль за безопасными условиями применения образовательном процессе с детьми, отвечающим нормам санитарных правил и норм	2026-2027	
	УМК (учебные, практические и методические материалы)	контроль за бережным отношением, пополнение новыми УМК в соответствии с образовательными программами ДОУ	2026-2027	
	библиотечный фонд (детская литература, методическая литература)	функционирование детской и методической библиотек в ДОУ	2026-2027	
	информационные стенды, навигация, правила, памятки, агитация и др.	своевременная сменяемость наглядной информации, обновление стендов на более современные виды	2026-2027	
	РППС (игры, игрушки, методические пособия, наглядно – иллюстративный материал)	Приведение в соответствие с требованиями к РППС ДОУ ФГОС ДО и ФОП ДО	2026-2027	
4	ДОСТУПНАЯ СРЕДА			
	доступность услуг для инвалидов	Наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому, создание необходимых	по мере необходимости	

		условий в ДОУ при возникновении потребности		

РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ

		Срок реализации	Ответственные	Участники	Отметка о реализации
1	**Создание образовательных пространств (ДОУ)**				
1.1	Пространство развития детей, присмотра и ухода за детьми:				
	- Групповые помещения, соответствующие требованиям СанПиН в количестве 5 групп - Оборудованные спальни, соответствующие требованиям СанПиН в количестве 5 отдельных помещений - Оборудованные умывальные и туалетные комнаты для гигиенических процедур, соответствующие требованиям СанПиН в количестве 5 отдельных помещений - Оборудованные приёмные (раздевалки) для размещения личных вещей, соответствующие требованиям СанПиН в количестве 5 отдельных помещений - Оборудованные помещения для проведения санитарно-дезинфицирующих мероприятий в процессе организации и приёма пищи детьми, соответствующие требованиям СанПиН в количестве 5 отдельных помещений	2026-2027	педагоги групп	дети, родители, педагоги	
1.2	Пространство развития педагогов:				
	Методический кабинет оснащённый современным оборудованием, необходимой материально-технической базой	2026-2027	назначается приказом заведующего	педагоги групп	
1.3	Информационные стенды, социальная реклама:				
	- размещены в каждой приёмной групп – 5 помещений - размещены при входе в здание - размещены в коридорах и холлах в свободном доступе для посетителей	2026-2027	назначается приказом заведующего	педагоги, дети и родители	
2	**Обогащение РППС**				
2.1	Специализированные пространства для развития детей				
	- Функционирование сенсорной комнаты для обеспечения релаксации, снятия стресса и расслабления воспитанников и работников (приказ № 261-ОД от 01.09.2026 г.); - Функционирование мини-центра по изучению ПДД «Сигнальный колокольчик» (приказ № 259-ОД от 01.09.2026 г.);	2026-2027	назначается приказом заведующего	педагоги, дети и родители	

	- Функционирование мини-музея «Казачий курень», расположенном на 2 этаже в помещении группы «Русские узоры» по адресу: ул. Николаевой-Терешковой д. 13 МБДОУ детского сада № 54 на 2026-2027 учебный год (приказ № 260-ОД от 01.09.2026 г.) - Функционирование мини-музея «Убранство казачьего куреня», расположенном на 2 этаже в помещении группы «Сказка» по адресу: пр. Энергетиков д. 21 МБДОУ детского сада № 54 на 2026-2027 учебный год (приказ № 260-ОД от 01.09.2026 г.)				
2.2	Залы				
	Музыкальный зал: состояние объекта на начало учебного года оценивается хорошим, регулярно производится контроль за выполнением требований предъявляемым к состоянию материально-технической базы	2026-2027	назначается приказом заведующего	педагоги, дети и родители	
	Физкультурный зал: состояние объекта на начало учебного года оценивается хорошим, регулярно производится контроль за выполнением требований предъявляемым к состоянию материально-технической базы	2026-2027	назначается приказом заведующего	педагоги, дети и родители	
2.3	Кабинеты специалистов				
	— Учителя - логопеда — Педагога - психолога	2026-2027	назначается приказом заведующего	педагоги, дети и родители	
2.4	Общая территория (внутри здания)				
	Временные выставки/ экспозиции: — Посвященные памятным датам — Посвященные жизни и творчеству выдающихся людей — Познавательные — Книжные — Сезонные выставки к конкурсам и мероприятиям	2026-2027	назначается приказом заведующего	педагоги, дети и родители	
2.5	Уличная территория (прогулочные участки, зоны)				
	- Информационные баннеры на фасаде здания (постоянные и временны) - Украшение фасада здания к Новому году (Постановление УО) - К проведению летней оздоровительной кампании	2026-2026	назначается приказом заведующего	педагоги, дети и родители	

ПОДГОТОВКА К НАЧАЛУ НОВОГО УЧЕБНОГО ГОДА

Наименование	Срок	Ответственный за реализацию	Отметка о реализации
Здание, территория			
Получение Акта приемки готовности	установлены	назначается приказом	

Получения Паспорта готовности к отопительному периоду	требованиями	заведующего	
Получение Акта антитеррористической защищённости			
Комплектование			
Подготовка документов для зачисления	до 01.09.2026 г.	назначается приказом заведующего	
Прием родителей (законных представителей) обучающихся для оформления зачисления			
Комплектование групп, формирование списочного состава			
Подготовка документации для педагогических работников			
Внесение данных в информационные системы			
Кадровые вопросы			
Составление штатного расписания и тарификационного списка работников	до 01.09.2026 г.	назначается приказом заведующего	
Рабочие графики на уч.г.			
Плановый медицинский осмотр работников	до 20.10.2026 г.		
Воспитательно-образовательный процесс			
Разработка планов работы, программ, проектов на учебный год	2026-2026		

ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

Наименование	Срок	Ответственный за реализацию	Отметка о реализации
Здание, территория			
Проверка, оформление Акта осмотра	до 31.05.2026 г.		
Комплектование			
Опрос родителей (законных представителей) обучающихся	до 31.05.2026 г.	назначается приказом заведующего	
Прием родителей (законных представителей) обучающихся для оформления зачисления			
Комплектование групп, формирование списочного состава			
Подготовка документации для педагогических работников			
Внесение данных в информационные системы			
Кадровые вопросы			
Расстановка на период проведения летней оздоровительной кампании	до 31.05.2026 г.		
Рабочие графики на период проведения летней оздоровительной кампании			

3. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Методическая деятельность – комплекс мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

Цель: оптимальная организация методической работы, призванная обеспечить решение следующих задач:

1. Качество образовательной деятельности.
2. Продуктивное взаимодействие педагогического коллектива в процессе организации и осуществления образовательной деятельности.
3. Интеграцию (согласование, взаимосвязь и объединение) усилий участников образовательных отношений в процессе организации и осуществления образовательной деятельности.
4. Соответствующее сопровождение образовательной деятельности, обеспечивающее необходимый уровень квалификации, создание и реализацию психолого-педагогических условий, необходимых для образования (обучения, воспитания и развития) детей.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение квалификации педагогических работников.
2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников по направлениям деятельности:

— *Образовательная деятельность*
— *Воспитательная деятельность*
— *Взаимодействие с семьей*

3. Увеличение количества педагогических работников с первой/высшей квалификационной категорией/ имеющих квалификационную категорию «педагог – методист» или «педагог – наставник»
4. Увеличение количества педагогов, систематически обучающихся на КПК, КПП

Приоритетные направления деятельности:

1) Приобщение к здоровому образу жизни, физкультуре и спорту
2) Особенности взаимодействия с семьей
3) Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание
4) Приобщение детей к культурному и природному наследию Донских казаков
5) Создание условий для всестороннего и полноценного развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

Периодичность реализации:

	Срок реализации	Периодичность проведения
Повышение квалификации педагогических работников		
Обучение (получение образования)	2026-2027	по мере необходимости
Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации (КПК)		
Обучение педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки (КПП)		
Самообразование		
Повышение профессионального мастерства		
Обязательное участие:		
Участие в различных формах методической работы (семинары, практикумы, мастер – классы, тренинги и др.) внутри ДОУ	2026-2027	по отдельному графику проведения мероприятий
Участие в обмене опытом (городские методические объединения, городские семинары)		
Необязательное участие (осуществляется по желанию педагогических работников):		

Участие в реализации плана самообразования, индивидуального образовательного маршрута (ИОМ)	2026-2027	по отдельному графику проведения мероприятий
Участие в творческой(их) группе(ах)		
Участие в городском методическом объединении (ГМО)		
Участие в наставничестве		
Участие в экспериментальной и инновационной деятельности		
Участие в профессиональных конкурсах		
Аттестация педагогических работников	2026-2027	
Методическое сопровождение		
Стендовая информация		1 раз/ месяц
Консультации		1 раз/ месяц
Внутренний методический контроль		В соответствие с картой контроля
Анализ результативности		по мере необходимости
Консультационный день для педагогических работников		1 раз/ неделю

3.1. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Повышение квалификации – дальнейшее обучение работника той же профессии в целях совершенствования профессиональных знаний, умений, навыков, реализуется в рамках дополнительного профессионального образования.

Форма(ы) повышения квалификации	Отметка о реализации
— Обучение (получение образования)	✓
— Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации (КПК)	✓
— Обучение педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки (КПП)	✓

ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

№	Вид деятельности	Ф.И.О.	Должность	Срок	Отметка о реализации
	— *Обучение педагогических работников*	по мере необходимости в течение 2026-2026 учебного года	-	-	-

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

№	Вид деятельности	Ф.И.О.	Должность	Дата обучения на последних	Срок	Отметка о реализации (обучение пройдено/

				КПК, КПП		не пройдено)
1	Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации (КПК, не реже 1 раза в 3 года)	Селиверстова Е.В.	инструктор по физ-ре	-	2026-2027	
		Нецветаева С.В.	воспитатель	июнь 2022 г.	до конца сентября 2026 г.	
		Паша В.В.	воспитатель	сентябрь 2022 г.	до конца октября 2026 г.	
2	Обучение педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки (КПП, по мере необходимости)	по мере необходимости в течение 2026-2027 учебного года	-	-	-	-

3.2. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Повышение профессионального мастерства – совершенствование личностных профессионально-педагогических качеств, профессиональных знаний, навыков, умений и способностей педагогических работников.

УЧАСТИЕ В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ (СОВЕЩАНИЯ, ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, СЕМИНАРЫ, ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР – КЛАССЫ, ТРЕНИНГИ И ДР.)[3]

На всех уровнях (ДОУ, городском (муниципальном), региональном и Всероссийском)

	Данные о мероприятии (форма, тема) в соответствие с приоритетными целями, задачами	Группа, Ф.И.О., должность, тема выступления	Дата проведения	Отметка о реализации
2026 – 2027 учебный год				
Всероссийский уровень	Участие в работе сетевой инновационной площадки «Вариативные модели социокультурной образовательной среды деля детей младенческого и раннего возраста» (приказ Министерства просвещения Российской Федерации ФГБНУ Института художественного образования и культурологии Российской академии образования от 02.10.2020 № 148)	назначается приказом заведующего, работа по отдельному плану-графику	2026 – 2027	
Региональный уровень	Участие в совершенствовании личностных профессионально-педагогических качеств, профессиональных знаний, навыков, умений и способностей педагогических работников, посредством педагогических мероприятий и конкурсов	назначается приказом заведующего, работа по отдельному плану-графику	2026 – 2027	
Городской	Участие в реализации городского проекта сетевого взаимодействия	назначается приказом	2026 –	

[3] *Указываются мероприятия, которые проводятся единовременно для всего пед. коллектива.*

уровень	образовательных организаций мкр. Донской на тему: «Нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения через приобщение к традициям казачества» (приказ Управления образования)	заведующего, работа по отдельному плану-графику	2027	
	Участие в городских методических объединения города (воспитателей, учителей-логопедов, педагогов-психологов, музыкальных руководителей и инструкторов по физ.ре) (приказ Управления образования)	назначается приказом заведующего, работа по отдельному плану-графику	2026 – 2027	
	Участие в проведении заседаний в рамках муниципальной опорной площадки «Оптимизация системы работы ДОУ по сохранению и укреплению физического, психического и социального здоровья детей и взрослых» (приказ Управления образования)	назначается приказом заведующего, работа по отдельному плану-графику	2026 – 2027	
Уровень ДОУ	Участие в разработке и реализации педагогических проектов, транслирование накопленного положительного опыта	назначается приказом заведующего, работа по отдельному плану-графику	2026 – 2027	

УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА САМООБРАЗОВАНИЯ, ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА (ИОМ)

Самообразование – образование, при котором знания, умения и навыки приобретаются самостоятельно, без помощи обучающих лиц.

№	Ф.И.О.	Должность	Темы	Срок	Примечание
1	Клименко С.В.	музыкальный руководитель	«Программа работы фольклорного детского ансамбля «Донские казачата» и детского танцевального коллектива «Колокольчики»»	01.09.26 – 31.08.27	
2	Бочарникова С.В.	музыкальный руководитель	«Программа работы фольклорного детского ансамбля «Казачата» и фольклорного казачьего ансамбля «Дончаночка»	01.09.26 – 31.08.27	
3	Сафронова Е.Н. Белоусова В.В.	воспитатель учитель-логопед	Долгосрочный педагогический проект по формированию навыков у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах «Соблюдая ПДД не окажешься в беде» в подготовительной группе «Колосок» и «ЗПР»	01.09.26 – 31.08.27	
4	Паша В.В. Лашко Р.Г.	воспитатели	Долгосрочный педагогический проект по формированию экологической культуры воспитанников путём приобщения к пониманию экологических проблем современности и участию в их решении «Земля – наш дом» в старшей группе № 2 «Русские узоры»	01.09.26 – 31.08.27	
5	Мамлина Т.Е. Доломанжи Е.Л. Клименко С.В.	воспитатели музыкальный руководитель	Долгосрочный педагогический проект "Развитие казачьего образования в ДОУ путём воспитания детей дошкольного возраста через приобщение к патриотическим и культурным традициям Донских казаков» в старшей группе № 1 «Берёзка»	01.09.26 – 31.08.27	

6	Нартымова Л.В.	воспитатель	Долгосрочный педагогический проект «Применение здоровьсберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста в группе общеразвивающей направленности» в разновозрастной группе № 2 «Сказка»	01.09.26 – 31.08.27	
7	Нецветаева С.В. Клыкова Ю.Е.	воспитатели	Долгосрочный педагогический проект на тему: «Вариативные модели социокультурной образовательной среды для детей младенческого и раннего возраста» в разновозрастной группе № 1 «Солнышко»	01.09.26 – 31.08.27	
8	Лашко Р.Г.	педагог-психолог	Долгосрочный педагогический проект по психолого-педагогическому сопровождению воспитанников с ОВЗ в воспитательно-образовательном процессе ДОУ	01.09.26 – 31.08.27	
9	Сорока С.Н., Рябова О.Г.	воспитатели	Долгосрочный педагогический проект по созданию условий для речевого развития детей младшего дошкольного возраста посредством ознакомления с окружающим миром в условиях поликультурной среды в разновозрастной группе № 1 «Колобок»	01.09.26 – 31.08.27	
10	Гудкова Л.П., Кузнецова Н.М.	воспитатели	Долгосрочный педагогический проект по созданию условий для развития интереса младших дошкольников к культуре Донского края посредством приобщения их к фольклору в разновозрастной группе № 2 «Ромашка»	01.09.26 – 31.08.27	
11	Молчанова М.И., Ващинкина Е.Н., Якушева Л.А.	воспитатели учитель-логопед	Долгосрочный педагогический проект по реализации эффективной модели взаимодействия педагогов ДОУ с родителями по речевому развитию детей дошкольного возраста в старшей группе «Берёзка»	01.09.26 – 31.08.27	
12	Сахранова В.В., Лиманская Е.И.	воспитатели	Долгосрочный педагогический проект по использованию театрализованной деятельности в речевом развитии дошкольников в условиях поликультурной среды Донского региона в подготовительной группе «Сказка»	01.09.26 – 31.08.27	
13	Селиверстова Е.В.	инструктор по физ-ре	Долгосрочный педагогический проект «Применение здоровьсберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста	01.09.26 – 31.08.27	

УЧАСТИЕ В ТВОРЧЕСКИХ ИЛИ РАБОЧИХ ГРУППАХ ДОУ

Творческая (рабочая) группа – объединение педагогов, ведущих деятельность по изучению, разработке идеи или проекта, обобщению материала по определенной тематике.

Формируются творческие (рабочие) группы по мере необходимости в рамках Уставной деятельности образовательной организации, рассматривается и согласуется состав участников групп, далее утверждается состав участников приказом заведующего. Результатом работы творческой (рабочей) группы является полученный разработанный итоговый продукт, который рассматривается на коллегиальном заседании и утверждается приказом заведующего.

УЧАСТИЕ В НАСТАВНИЧЕСТВЕ

Наставничество — это процесс, при котором более опытный и знающий человек (наставник) предоставляет руководство, поддержку и ресурсы для развития и успеха менее опытного человека (наставляемого).
Программа наставничества в МБДОУ детском саду № 54 на 2026-2027 учебный год утверждена приказом заведующего № 286-ОД от 03.09.2026 г.

УЧАСТИЕ В ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Экспериментальная деятельность – направлена на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных программ, образовательных технологий, образовательных ресурсов, осуществляется в форме экспериментов.

Инновационная деятельность – ориентирована на совершенствование научного, учебно-методического обеспечения и осуществляется в форме реализации инновационных проектов.

№	Тема(ы)	Ф.И.О., должность	Срок	Примечание
1	Участие в работе сетевой инновационной площадки «Вариативные модели социокультурной образовательной среды деля детей младенческого и раннего возраста» (приказ Министерства просвещения Российской Федерации ФГБНУ Института художественного образования и культурологии Российской академии образования от 02.10.2020 № 148)	назначается приказом заведующего, работа по отдельному плану-графику	2026-2027	
2	Долгосрочный педагогический проект на тему: "Развитие казачьего образования в ДОУ путём воспитания детей дошкольного возраста через приобщение к патриотическим и культурным традициям Донских казаков (Приказ УО Департамента по делам Казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области от 13.03.2016 года № 34 «О присвоении статуса "казачье" образовательным учреждениям)	назначается приказом заведующего, работа по отдельному плану-графику	2026-2027	

УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ДВИЖЕНИИ

На всех уровнях (ДОУ, муниципальном, региональном, Всероссийском)

- *Смотры – конкурсы РППС (2)*
- *Конкурсы методических разработок[4] (2) в соответствие с приоритетными целями, задачами*

[4] Методические разработки – пособия, игры, наглядно – иллюстративный материал, практические задания, картотеки.

— *Творческие конкурсы для детей и взрослых по различным направлениям*

Месяц	Данные о конкурсе (уровень, наименование, организатор и др.)	Ф.И.О., должность ответственного	Период проведения	Отметка о реализации (результат участия)
2026-2027 учебный год				
Уровень ДОУ, муниципальный, региональный, всероссийский	- Городской конкурс – выставка «Донская осень»; - Городской заочный конкурс технического и декоративно-прикладного творчества «Техно-арт»; - Городской заочный конкурс технического и декоративно-прикладного творчества «Единая Россия», посвящённого Дню народного единства; - Различные конкурсы по экологическому направлению, по ПДД, посвящённые событиям и праздникам, гуманитарная помощь и т.д.	назначается приказом заведующего	сентябрь – ноябрь 2026 г.	
	- Городской конкурс-выставка творческих работ «Новогоднее настроение»; - Городская выставка-конкурс «Новогодний серпантин»; - Городской конкурс «Мой любимый Новый Год» (Новочеркасские ведомости); - I этап творческого конкурса среди филиалов и исполнительного аппарата ПАО «ОГК-2», посвящённого Дню энергетика и Новому году; - Городская экологическая акция «Покорми птиц»; - Городской месячник военно-патриотического воспитания; - Различные конкурсы по экологическому направлению, по ПДД, посвящённые событиям и праздникам, гуманитарная помощь и т.д.		декабрь – февраль 2026 г. – 2027 г.	
	- Городской конкурс-выставка «Мой робот»; - Городской конкурс - выставка художественно-прикладного искусства «Донская палитра цветов», посвящённого Всемирному Дню Земли; - Различные конкурсы по экологическому направлению, по ПДД, посвящённые событиям и праздникам, гуманитарная помощь и т.д.		март – май 2027 г.	
	- Различные конкурсы по экологическому направлению, по ПДД, посвящённые событиям и праздникам, гуманитарная помощь и т.д.		июнь – август 2027 г.	

3.3. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Периодичность прохождения – 1 раз в 5 лет

Показатели наличия квалификационной категории у педагогов в 2026-2027 учебном году
Общее количество педагогов – 21 человек – 100 % из них имеют квалификационную категорию – 11 человек – 52,4 %

№	Ф.И.О.	Должность	Дата последней аттестации (приказ о присвоении категории)	Срок	Отметка о реализации
1	Сафронова Екатерина Николаевна	воспитатель	Высшая кв. категория Приказ № 411 от 29.04.2026 г.	2031 г.	
2	Клименко Светлана Владимировна	музыкальный руководитель	Высшая кв. категория Приказ № 411 от 29.04.2026 г.	2031 г.	
3	Паша Виктория Викторовна	воспитатель	Высшая кв. категория Приказ № 411 от 29.04.2026 г.	2031 г.	
4	Белоусова Виктория Валерьевна	учитель-логопед	1 кв. категория Приказ № 562 от 27.05.2025 г.	2030 г.	
5	Нартымова Лилия Владимировна	воспитатель	1 кв. категория Приказ № 562 от 27.05.2025 г.	2030 г.	
6	Лашко Русана Глебовна	воспитатель	1 кв. категория Приказ № 177 от 25.02.2022 г.	2027 г.	
7	Молчанова Марина Ивановна	воспитатель	Высшая кв. категория Приказ № 491 от 26.05.2023 г.	2028 г.	
8	Кузнецова Надежда Михайловна	воспитатель	Высшая кв. категория Приказ № 54 от 26.01.2024 г.	2029 г.	
9	Бочарникова Светлана Васильевна	музыкальный руководитель	Высшая кв. категория Приказ № 491 от 26.05.2023 г.	2028 г.	
10	Сахранова Валентина Викторовна	воспитатель	Высшая кв. категория Приказ № 1157 от 24.12.2021 г.	2026 г.	
11	Сорока Светлана Николаевна	воспитатель	Высшая кв. категория Приказ № 1157 от 24.12.2021 г.	2026 г.	

План – график прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и получения квалификационной категории на 2026-2027 учебный год утверждён приказом заведующего

№	Ф.И.О.	Должность	Дата последней аттестации (приказ о присвоении категории)	Примечание	Срок	Отметка о реализации
1	Сахранова Валентина Викторовна	воспитатель	Высшая кв. категория Приказ № 1157 от 24.12.2021 г.	Выход из отпуска по уходу за	2028 г.	

				ребенком до 1,5 лет с 20.07.2026 г.		
2	Сорока Светлана Николаевна	воспитатель	Высшая кв. категория Приказ № 1157 от 24.12.2021 г.	подтверждение категории по истечении срока 5 лет	2026 г.	

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Инфографика, консультации, методический материал для размещения в групповых помещениях (папки – консультации, стендовая информация, картотеки), подготовка которых осуществляется воспитателями и специалистами согласно приказа о назначении ответственных

	Консультации для ознакомления педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся в соответствие с приоритетными целями, задачами (темой(ами))	Ф.И.О., должность ответственного за разработку	Срок	Отметка о реализации
2026-2026 учебный год				
	- Тема: «Особенности адаптации детей к условиям ДОУ»; - Тема: «Познавательные психические процессы – ведущие ориентиры педагогики развития дошкольника»; - Тема: «Организация деятельности педагога ДОУ в процессе формирования гендерной принадлежности дошкольников»; - Тема: «Теоретические основы экологического образования дошкольников»; - Тема: «Игра ребенка – ведущий вид деятельности дошкольников»; - Тема: «Специфика организации индивидуального подхода»; - Тема: «Апробация новых образовательных технологий, адаптация их к условиям педагогической практики»; - Тема: «Пути решения проблемы подготовки отчёта, проведения анализа своей работы, определения проблемного поля в своей работе»; - Тема: «Организация дополнительного образования в ДОУ».	педагоги ДОУ	в течение учебного года	

3.4. ВНУТРЕННИЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

Цель: педагогическая деятельность по проектированию и реализации ОП ДО/ АОП ДО

Контроль	Периодичность проведения	Срок проведения	Виды контрольных мероприятий
СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ (ПЛАНОВАЯ ПРОВЕРКА)			
Проверка плана воспитательно – образовательной деятельности	Ежемесячно в течение всего уч.г. 1 раз/2 недели в соответствие с графиком	1-3 рабочих дня	Документарная проверка
Проверка организации и проведения	4 раза/год (1 раз/ квартал)	1 группа в течение 1 дня	Изучение практической

прогулки	в соответствие с графиком		деятельности
РППС	2 раза/год август (перед началом нового уч.г.) май (перед проведением ЛОК)		Наблюдение
МОНИТОРИНГ			
Проверка организации и проведения занятий, совместной деятельности	Ежедневно	-	Наблюдение
Проверка соблюдения режима дня	Ежедневно	-	Наблюдение
Проверка организации деятельности по взаимодействию с родителями (законными представителями) обучающихся	Постоянно в течение всего уч.г. (выборочные даты, 1 раз/мес.)	-	Наблюдение
Проверка организации и проведения физкультурно – оздоровительной работы	Постоянно в течение всего уч.г. (выборочные даты, 1 раз/мес.)	-	Наблюдение

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательный проект — совместная познавательная творческая или игровая деятельность, имеющая общую цель, согласованные методы и способы деятельности, направленная на достижение общего результата.

Цель: повышение качества содержания и организации образовательной деятельности, повышение качества результатов образовательной деятельности

Задачи:

1. Повышение эффективности образовательного процесса.
2. Совершенствование методов, приемов и технологий обучения (включение обучающихся в интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую деятельность).
3. Расширение возможностей применения цифровых технологий в образовательном процессе

Ожидаемые результаты:

— *Повышение качества освоения обучающимися ОП ДО/АОП ДО*

Периодичность проведения:

	Наименование	Срок реализации	Примечание

1	**Программы**		
1.1	*Программа профилактики детского дорожно-транспортного травматизма*	01.09 – 31.08	Все возр. группы
1.2	*Программа профилактики пожарной безопасности*	01.09 – 31.08	Все возр. группы.
1.3	*Программа профилактики дезадаптации будущих школьников: преемственность ДОУ - школа*	01.09 – 31.08	Ст., подг. гр.
1.4	*Программа профилактики безнадзорности*	01.09 – 31.08	Все возр. группы
1.5	*Программа профилактики идеологии терроризма и экстремизма*	01.09 – 31.08	Все возр. группы
1.6	*Программа профилактики агрессивного/тревожного поведения*	01.09 – 31.08	Все возр. группы
1.7	*Программа психолого-педагогического сопровождения*	01.09 – 31.08	Все возр. группы
1.8	*Программа социализации и адаптации иностранных граждан*	01.09 – 31.08	Все возр. группы
1.9	*Программа выявления, поддержки и развития талантов*	01.09 – 31.08	Все возр. группы

2	**Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов**	01.09 – 31.05	2 раза/ год, сентябрь/май	Все возр. группы

4.1. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ (КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Культурно – досуговая деятельность – вид деятельности, направленный на развитие духовно-культурной жизни, призванный обеспечивать распространение культурных ценностей и вовлечение обучающихся в социально-культурную деятельность в сфере досуга.

Массовая работа – организуется в целях одновременного охвата многих обучающихся.

Цель: повышение качества и содержания воспитательной (культурно – досуговой) деятельности

Задачи:

1. Организация познавательного досуга.
2. Приобретение обучающимися (воспитанниками) опыта самостоятельной творческой деятельности и коллективного взаимодействия.
3. Развитие воспитательной деятельности, воспитательного процесса:

- *Приобщение к семейным ценностям*
- *Развитие системы духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания, сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей*
- *Развитие системы трудового воспитания*
- *Приобщение к культурному наследию, обеспечение преемственности передачи обучающимся знаний и умений в области нематериального этнокультурного достояния*
- *Историческое просвещение*
- *Совершенствование языковой политики*
- *Развитие экологического воспитания*
- *Развитие детского волонтерского движения*

Ожидаемые результаты:

- *Укрепление института семьи, сохранение, укрепление и продвижение традиционных семейных ценностей, преемственности поколений*
- *Популяризация культуры здоровья семьи, как базовой ценности*
- *Воспитание гармонично-развитой и социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций*
- *Формирование у обучающихся правовых, культурных и нравственных ценностей*
- *Обновление содержания воспитания, внедрение форм и методов, основанных на лучшем педагогическом опыте*
- *Популяризация достижений российской науки и техники, литературы, художественной культуры, музыки и спорта, нематериального этнокультурного достояния РФ*
- *Историческое просвещение*
- *Формирование экологического сознания*

Реализация мероприятий:

1. направленных на духовно-нравственное, гражданско – патриотическое воспитание, сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, приобщение к культурному наследию, историческое просвещение:

- *Празднование Дня победы*
- *Празднование Дня России*
- *Празднование Дня славянской письменности и культуры*
- *Проведение Казачьих праздником*
- *Проведение торжественных церемоний*

2. направленных на приобщение к семейным ценностям, обеспечение преемственности поколений:

- *Проведение Международного дня семьи*
- *Проведение спортивного(ых) семейного(ых) фестиваля(ей)*

— *Проведение выставки(ок) семейных фотографий, семейных творческих работ*
— *Проведение тематического(их) семейного дня(ей)*
— *Проведение праздничного(ых) концерта(ов), фестиваля(ей)*

3. направленных на совершенствование языковой политики, защиту и поддержку русского языка:
— *Проведение литературного конкурса*
— *Проведение акции «Дружим народами» ко Дню народного единства*
— *Проведение тематического культурологического дня*

4. направленных на формирование экологического сознания:
— *Участие в экологических акциях*

Периодичность реализации:

	Срок реализации	Периодичность проведения
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ МАССОВОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ (ВОСПИТАННИКАМИ)		
— *Выставочные мероприятия (внутри ДОУ)*	01.09 – 31.08	2 раза/ год
— *Конкурсное движение (внутри ДОУ)*	01.09 – 31.08	2-3 раза/ год
— *Тематические дни*	01.09 – 31.08	4 раза/ год
— *Акции*	01.09 – 31.08	Указать
— *Торжественные церемонии*	01.09 – 31.08	4 раза/ год
— *Праздники (массовые), народные гуляния, сетевые мероприятия*	01.09 – 31.08	4 раза/ год
— *Фестивали, концерты (внутри ДОУ, муниципального уровня)*	01.09 – 31.08	3-4 раза/ год
— *Мероприятия с командой ЮПИД «Сигнальный колокольчик»*	01.09 – 31.08	
— *Волонтерское движение*	указать или прочерк	Или указать, что не реализуется
— *Другое*		

4.2. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ МАССОВОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ (ВОСПИТАННИКАМИ)

ВЫСТАВОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ[5]

Месяц	Данные о выставочном мероприятии (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			разновозрастная № 1	разновозрастная № 2	Старшего возраста	Старшего возраста № 2	Подг. к школе возраста		

[5] *Выставка* – это экспозиция, имеющая временный характер или регулярно меняющийся состав экспонатов.

			(2 м. – 8 л)	(2 м. – 8 л)	№ 1 (4-6 л)	(5-6 л)	(6-7л)		
2026 – 2027 учебный год									
осень	Тема: «Вопросы построения воспитательно-образовательного процесса в новом учебном году, организация успешной адаптации к условиям ДОУ, создание условий предотвращения вспышек вирусных инфекций в период эпидемиологического сезона»	01.09.-30.11.	+	+	+	+	+	педагоги	
зима	Тема: «Безопасность и эстетичность оформления группы к новогодним праздникам»	01.12.-28.02.	+	+	+	+	+	педагоги	
весна	Тема: «Весна пришла!» (безопасность, праздники)	01.03.-31.05	+	+	+	+	+	педагоги	
лето	Тема: «Безопасность и эстетичность оформления группы к летнему-оздоровительному периоду»	01.06.-31.08.	+	+	+	+	+	педагоги	

КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ[6]

Виды: *творческие (художественно – изобразительные, музыкальные, танцевальные)*, *спортивные (соревнования, турниры, эстафеты)*, *литературные (конкурс чтецов)*

Конкурсное движение в ДОУ ежегодно развивается с увеличением количества участников, педагоги совместно с детьми и родителями принимают активное участие в творческих конкурсах различной направленности на всех уровнях (внутри ДОУ, муниципальном, региональном и Всероссийском).

Участие в конкурсах регламентировано соответствующими приказами, учёт участия отражается в аналитических справках по итогам учебного года, в целевых показателях деятельности ДОУ за календарный год.

ТОРЖЕСТВЕННЫЕ ЦЕРЕМОНИИ[7]

[6] *Конкурс* – особая форма организации учебного процесса в форме соревнования, предполагающая наличие участников (конкурсантов) и оценивающих экспертов (жюри), нацеленная на выявление лучших участников на основе сравнения по определённым критериям.

[7] Торжественная церемония – мероприятие ритуального значения, совершаемое по особому случаю.

Месяц	Данные о торжественных церемониях (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			разновозрастная № 1 (2 м. – 8 л)	разновозрастная № 2 (2 м. – 8 л)	Старшего возраста № 1 (4-6 л)	Старшего возраста № 2 (5-6 л)	Подг. к школе возраста (6-7л)		
2026 год									
Сентябрь	Торжественная церемония «Праздничная линейка» ко Дню знаний (01.09) — Церемония поднятия Государственного флага РФ — Исполнение Государственного гимна РФ — Приветственное слово руководителя Торжественная церемония «Единый День голосования»	01.09 12.09.-14.09.	+	+	+	+	+	педагоги	
Ноябрь	Торжественная церемония «Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню государственного герба РФ (30.11)	30.11.	+	+	+	+	+	педагоги	
Декабрь	Торжественная церемония «Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню Конституции РФ (12.12)	12.12.	+	+	+	+	+	педагоги	
2027 год									
Май	Торжественная церемония «Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню Победы (09.05)	09.05.	+	+	+	+	+	педагоги	
Июнь	Торжественная церемония «Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню России (12.06)	12.06.	+	+	+	+	+	педагоги	

ПРАЗДНИКИ (МАССОВЫЕ, СЕТЕВЫЕ), ФЕСТИВАЛИ, КОНЦЕРТЫ, НАРОДНЫЕ ГУЛЯНИЯ[8]

Месяц	Данные о празднике, народном гулянии (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			разновозрастная № 1 (2 м. – 8 л)	разновозрастная № 2 (2 м. – 8 л)	Старшего возраста № 1 (4-6 л)	Старшего возраста № 2 (5-6 л)	Подг. к школе возраста (6-7л)		
2026-2027 учебный год									
	- Праздник «День знаний»;	в течение	+	+	+	+	+	назначены	

[8] *Праздник (массовый)* – масштабное, колоритное мероприятие, охватывающее большинство детей единовременно.
Народные гуляния – массовое празднество под открытым небом, которое сопровождается играми, хороводами, песнями, плясками, ряжением, игрой на гармошках.

	- Творческая Акция «Поздравительная открытка ко дню пожилого человека», вручение изделий в доме престарелых; - День открытых дверей. Единый день приёма родителей дошкольников; - Благотворительная Акция «Тёплый привет с Дона», изготовление сувениров, открыток и сбор необходимых вещей для участников СВО; - Флэш-моб «Мы вместе» в честь Дня воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией; -Тематическая развлекательно-образовательная программа с детьми, посвященная празднованию День пожилого человека; - Спортивно-игровая программа ко Дню детского здоровья «Движение-это жизнь» в рамках сетевого взаимодействия; - Городское мероприятие «Покров на Донской земле»; - Городской конкурс «Удалая казачка» Смотр Казачьих станиц ОКО Новочеркасского округа "Как у нас на Дону!" организованный СКО «Верхнее» - Городская акция милосердия «От чистого сердца» по изготовлению новогодних сувениров в подарок детям-инвалидам и детям с ОВЗ мкр. Донской, в рамках декады инвалидов - Городская концертная программа «ДЕНЬ КАЗАЧКИ-МАТЕРИ»	учебного года по графику						приказом заведующего	
	- Городская программа «Масленица весела – за собою позвала!»; - Масленичная слобода.	в течение учебного года по	+	+	+	+	+	назначены приказом заведующего	

	Аллея масленичных чудес - Городское спортивное мероприятие «Казачьи забавы», посвящённое Дню защитника Отечества	графику							
	Городская Акция «С днем пожилого человека!» (изготовление своими руками поздравительных открыток)								
	Городская спортивная программа «Движение - это жизнь», посвящённой празднованию Международного дня детского здоровья								
	- Городская игра «Зарница «Казачий всполох», посвящённая дню Победы в ВОВ - Городской спортивно-игровой праздник конкурс семейных команд «Мы – спортивная семья» - Городской Фестиваль «Крепка семья - сильна Россия», в рамках года семьи, празднования международного Дня семьи								
	Праздник «День защиты детей»								
	Праздник «День России» Праздник «День государственного флага»								

4.3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Цель: повышение качества и содержания взаимодействия с семьями обучающихся.
Задачи:

1. Поддержка семейного воспитания
2. Информирование
3. Просвещение
4. Вовлечение в образовательный процесс

Ожидаемые результаты:

- *развитие взаимодействия с семьями обучающихся*
- *создание механизмов поддержки компетентного и ответственного родительства*
- *правовое сопровождение родителей*
- *формирование ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию детей*

— *повышение качества просветительской деятельности*

— *обеспечение информационной открытости*

Периодичность реализации:

		Срок реализация	Ответственные за реализацию	Примечание	Отметка о реализации
1	Вовлечение родителей в образовательный процесс:				
	Обеспечение участия в мероприятиях ДОУ, городского/регионального уровней	01.09 – 31.08	Педагогические работники и ответственные назначенные приказом заведующего		
	Реализация Программы просвещения для семей воспитанников	01.09 – 31.08	Педагогические работники и ответственные назначенные приказом заведующего		
2	Просвещение родителей				
	Активная пропаганда, просвещение (разработка, обновление, размещение наглядной информации) по актуальным вопросам, по приоритетным целям и задачам ДОУ	01.09 – 31.08	Педагогические работники и ответственные назначенные приказом заведующего		
3	Консультирование родителей				
	Функционирование и развитие консультативного пункта для родителей (законных представителей) обучающихся	01.09 – 31.08	ответственные назначенные приказом заведующего	В соответствие с Планом работы	
4	Информирование родителей				
	Текущие вопросы	01.09 – 31.08	ответственные назначенные приказом заведующего		
	Изменения в законодательстве	01.09 – 31.08			
5	Анкетирование родителей				
	Анкетирование «Сведения о ребенке, семье» (для оформления личных дел)	Сентябрь	ответственные назначенные приказом заведующего		
	Анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательного процесса»	Май			
	Анкетирование «Удовлетворенность качеством организации питания»	в течение учебного года			
6	Иные				
	Оформление необходимых документов	По мере	ответственные назначенные		

		необходимости	приказом заведующего		
	Единый день приёма родителей	26.09.2026 г.			
	День открытых дверей	по плану			

4.4. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Дополнительные образовательные услуги на сегодняшний момент в ДОУ не оказываем.
Цель: получение лицензии для возможности реализации дополнительного образования детей в ДОУ

В ДОУ создана рабочая группа педагогов МБДОУ детского сада № 54 для подготовки документов, необходимых для получения государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности (приказ № 31-ОД от 05.02.2026 г.) и утверждён план работы рабочей группы.
Срок до 01.12.2026 г.

4.5. ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Физкультурно – оздоровительная деятельность - комплекс мероприятий по охране и укреплению здоровья, профилактике заболеваний.

Наименование	Период реализации	Периодичность проведения	Примечание
Реализация мероприятий, направленных на укрепление здоровья, физическое воспитание, формирование навыков здорового образа жизни, снижение уровня детского травматизма:			
Разработка, внедрение эффективной системы физкультурно-оздоровительно работы	01.09 – 31.08	В соответствие с графиком	Все возр. гр.
Реализация оздоровительной физической культуры	01.09 – 31.08	В соответствие с расписанием	Все возр. гр.
Реализация здоровьесберегающих технологий	01.09 – 31.08	В соответствие с графиком	Все возр. гр.
Реализация закаливающих (оздоровительных), профилактических мероприятий	01.09 – 31.08	В соответствие с графиком	Все возр. гр.

№ п/п	Мероприятия	Сроки / Ответственный
	Организация питания в ДОУ	
1	- организовывать и осуществлять правильный завоз продуктов; - контроль качества доставленных продуктов, сроки реализации; - своевременная подача заявок на продукты; - медицинский контроль качества доставляемой продукции; - строгое соблюдение кухонным персоналом правил личной гигиены;	Постоянно в течение года Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра

	- участие в составлении меню-раскладок; - контроль за закладной основных продуктов в котел; - контроль за составлением фактического питания, анализ качества питания, соответствия физиологическим потребностям ребенка, ведение журнала калорийности	
	Организация медицинского обеспечения ДОУ	
2	- анализ состояния здоровья детей (антропометрия детей, распределение детей по группам здоровья, доведение полученных данных до специалистов); - оценка эффективности профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий (анализ заболеваемости по группам, определение индекса здоровья);	Постоянно в течение года Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра
	Выполнение рекомендация по снижению детской заболеваемости	
3	Контроль - ежедневные прогулки по режиму дня на свежем воздухе - физ. минутки и физ. паузы - витаминизация 3-го блюда витаминами	Постоянно в течение года Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра
	Организация профилактических осмотров, консультативной помощи	
4	- осмотр всех детей, посещающих ДОУ; - осмотр ослабленных детей, имеющих какие-либо отклонения в состоянии здоровья и развитии, детей после перенесенного заболевания, вновь поступивших; - организация обследования детей врачами специалистами -организовать обследование детей врачами специалистами из детской поликлиники	Постоянно в течение года врач, мед.сестра

	Диспансеризация	
5	- ведение журнала диспансеризации со сверкой данных в ДП - определение процентов детей, имеющих хронические заболевания - контроль за прохождением работниками ДОУ профилактических медицинских осмотров	Постоянно в течение года врач, мед.сестра
	Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовки детей	
6	- проведение диагностического обследования физического развития детей с его оценкой, обсуждение на педагогических часах	2 раза в год мед. сестра
7	- оценка физкультурной готовности детей к поступлению в школу (совместное с педагогами)	2 раза в год мед. сестра, инструктор по физ. культуре
	Организация работы по гигиеническому воспитанию детей и родителей	
8	- проведение бесед с родителями (по плану просветительской работы) - формирование валеологической культуры у детей	Постоянно в течение года врач, мед.сестра, специалисты ДОУ

	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями ДОУ	
9	- создать благоприятные санитарно-гигиенические условия для пребывания детей в д/с - подбор мебели согласно росту и возрасту детей - контроль достаточной освещенности групповых и учебных комнат - контроль температурного режима групповых комнат и спален - контроль графика проветривания групповых помещений - контроль качества уборки всех помещений ДОУ - строгое соблюдение маркировки уборочного инвентаря, постельных принадлежностей, мебели, посуды, одежды - обеспечение ДОУ дез. средствами. Контроль за приготовлением и расходом дез.средств.	Постоянно в течение года врач, мед.сестра,
	Работа в летний оздоровительный период	
10	Закаливание детей в летний период - постоянное пребывание детей на свежем воздухе, кроме сна и кормления; - воздушные и солнечные ванны; - босохождение по дорожкам - гигиенический процедуры в течение дня	1 раз в год старший воспитатель, мед.сестра
	Питание	
11	- максимальное введение в рацион питания свежих овощей и фруктов; - точное соблюдение норм питания; - контроль за разнообразием и качеством блюд; - контроль за строгим соблюдением питьевого режима	Постоянно в течение года Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра
	Физическое развитие	
12	- проведение гимнастики на свежем воздухе; - экскурсии; - соблюдение режимных моментов по физическому развитию;	Инструктор по физической культуре, педагоги
	Профилактическая работа	
13	- беседы с детьми - соблюдение санитарно-гигиенического режима - соблюдение летнего режима с соблюдением техники безопасности	Постоянно в течение года Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра
	Проверка эффективности оздоровительных мероприятий	
14	- заполнение диагностических карт развития ребенка - анализ развития ребенка: гармоничное телосложение, эмоциональный тонус, особенности сна, прибавка роста и веса - анализ заболеваемости за оздоровительный период	Постоянно в течение года Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель

5. АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 54

ЗА ПРОШЕДШИЙ 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Проектирование воспитательно - образовательного процесса

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детского сада № 54 разработана рабочей группой педагогов ДОУ в 2025 г. в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и требованиями нормативно-правовых документов:

1. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
2. Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155);
3. Примерной образовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС ДО (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 г. № 2/15) размещенной на официальном сайте Федерального института развития образования (http://firo.ru).

Обязательная часть Программы строится на концептуальных положениях комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство» авторы Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др., рекомендованной Министерством образования Российской Федерации.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений реализуется путём использование парциальных программ, охватывающих все направления образовательных областей.

Разработаны рабочие программы педагогов, которые являются составной частью образовательной программы, определяющей содержание, объем и порядок образовательной деятельности ДОУ.

Разработаны и реализуется:

- Приложение № 1 к ОП ДО МБДОУ детского сада № 54 2025 г.
Программа «Здоровые дети» построения воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками групп оздоровительной направленности МБДОУ детского сада № 54 на 2023-2026 г.г.;
- Приложение № 2 к ОП ДО МБДОУ детского сада № 54 2025 г.
Инновационная образовательная программа «Теремок» для детей от 2-х месяцев до 3-х лет МБДОУ детского сада № 54 на 2023-2026 г.г.;
- Приложение № 3 к ОП ДО МБДОУ детского сада № 54 2025 г.
Программа экономического воспитания детей старшего дошкольного возраста «Финансовая грамотность» МБДОУ детского сада № 54 на 2023-2026 г.г.;
- Программа работы творческого коллектива воспитанников и педагогов по казачьему фольклору «Донские казачата»

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится на основе годового календарного учебного графика, учебного плана и расписаний образовательной деятельности на каждую возрастную группу, которые своевременно разработаны, утверждены приказом заведующего и размещены на официальном сайте ДОУ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 54 оказывает весь спектр образовательных услуг.

В основной образовательной программе дошкольного образования ДОУ:

- Выделены направления развития (образовательные области) социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие;
- Реализуется интеграция образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников;

- В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью;
- Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

Особое внимание в ДОУ уделяется внедрению в образовательный процесс развивающих и личностно-ориентированных технологий (здоровье сберегающие и деятельностные технологии, проектно-исследовательская деятельность, игровые технологии, экспериментирование).

В соответствии с требованиями ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ включены блоки:

- совместная партнерская деятельность взрослого с детьми;

- свободная самостоятельная деятельность детей;

- взаимодействие с семьями воспитанников.

Совместная деятельность взрослого и детей осуществляется в процессе непосредственно образовательной деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов.

Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от возрастных особенностей детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

1. Игровая деятельность, являясь основным видом детской деятельности, организуется при проведении режимных моментов, совместной деятельности взрослого и ребенка, самостоятельной деятельности детей.

2. Двигательная деятельность организуется при проведении физкультурных занятий, режимных моментов совместной деятельности взрослого и ребенка.

3. Коммуникативная деятельность осуществляется в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду; способствует овладению ребенком конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми – развитию общения со взрослыми и сверстниками, развитию всех компонентов устной речи.

4. Трудовая деятельность организуется с целью формирования у детей положительного отношения к труду, через ознакомление детей с трудом взрослых и непосредственного участия детей в посильной трудовой деятельности в детском саду и дома. Основными задачами при организации труда являются воспитание у детей потребности трудиться, участвовать в совместной трудовой деятельности, стремления быть полезным окружающим людям, радоваться результатам коллективного труда; формирование у детей первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека. Данный вид деятельности включает такие направления работы с детьми как самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд. Все оборудование и атрибуты для реализации этих направлений присутствуют.

5. Познавательно-исследовательская деятельность организуется с целью развития у детей познавательных интересов, их интеллектуального развития. Основная задача данного вида деятельности – формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей. Во всех группах детского сада

оборудованы уголки для проведения детского экспериментирования.

6. Продуктивная деятельность направлена на формирование у детей интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение их потребности в самовыражении. Данный вид деятельности реализуется через рисование, лепку, аппликацию.

7. Музыкально-художественная деятельность организуется с детьми ежедневно, в определенное время и направлена на развитие у детей музыкальности, способности эмоционально воспринимать музыку. Данный вид деятельности включает такие направления работы, как слушание, пение, песенное творчество, музыкально-ритмические движения, танцевально-игровое творчество, игра на музыкальных инструментах.

8. Чтение детям художественной литературы направлено на формирование у них интереса и потребности в чтении (восприятии) книг через решение следующих задач: формирование целостной картины мира, развитие литературной речи, приобщение к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия и эстетического вкуса. Дети учатся быть слушателями, бережно обращаться с книгами.

Для обеспечения воспитательно-образовательного процесса ДОУ, разработаны рекомендации по организации оптимального двигательного режима, выполнение таких рекомендаций происходит в процессе посещения воспитанниками занятий в спортивно-оздоровительной группе на базе МБДОУ д/с № 54 (приказ № 128-ОД от 01.09.2025 г.). Рекомендации по организации познавательного развития выполняются в процессе посещения воспитанниками занятий «Любо-знай-ка» на базе МБДОУ д/с № 54 (приказ № 127-ОД от 01.09.2025 г.). С целью создания условий для развития творческих способностей воспитанников, педагогов ДОУ, вовлечения родителей (законных представителей) воспитанников в воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ д/с № 54 организованы детские творческие коллективы:

- Фольклорный детский ансамбль «Донские казачата» (приказ № 126-ОД от 01.09.2025 г.) – 23 воспитанника 2017-2018 г. р.;

- Детский танцевальный коллектив «Колокольчики» (приказ № 126-ОД от 01.09.2025 г.) – 22 воспитанника 2018 - 2019 г.р,

В результате дополнительным образованием охвачено 42 % воспитанников ДОУ.

Анализ изучения удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг показывает следующие результаты:

<table>
<tr><td colspan="2">2025 г.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Результаты получены в процессе анкетирования семей воспитанников</td></tr>
<tr><td colspan="2">Оценка качества оказания образовательных услуг в ДОУ</td></tr>
<tr><td>34 семьи прошли опрос
- 32 %
106 семей всего – 100 %</td><td>Удовлетворены
полностью 34 семьи – 32 %</td></tr>
</table>

Вывод: программно-методическое обеспечение обеспечивает развитие личности детей в возрасте от 1,5 до 7-и лет в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей по всем образовательным областям в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Проектирование образовательного процесса включает в себя годовой календарный учебный график, учебный план и расписание занятий. Построение образовательного процесса направлено на реализацию ООП ДО и АООП ДО детей с ТНР, с ЗПР и соблюдает баланс между основной – 61 % и частью программы, формируемой участниками образовательных отношений – 39 %. Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательного процесса, создание условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.

Обеспечение выполнения требований к качеству и объему предоставляемых государственных услуг, СанПиНа, пожарной безопасности, законов и иных нормативных правовых актов

Особенности организации воспитательно - образовательного процесса во всех возрастных группах обусловлены спецификой возраста воспитанников, их развития, наличием приоритетных направлений, заказом родителей (законных представителей) воспитанников, требованиями:

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 (ред. от 02.12.2020) "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- Постановления главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

В учреждении 17 марта 2024 г. прошёл профилактический визит территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Новочеркасске. По итогам визита были получены рекомендации по улучшению соответствия фактического рациона питания примерному перспективному меню, осуществления замены отдельных видов пищевой продукции с учётом требований санитарных правил и норм, в том числе пищевой и энергетической ценности выполнен расчёт среднесуточной потребности продуктов питания и расчёт фактического финансового обеспечения на приобретение продуктов питания.

Вывод: в МБДОУ детском саду № 54 созданная и функционирующая система управления и система построения воспитательно-образовательного процесса способствует обеспечению выполнения требований к качеству и объему предоставляемых государственных услуг, требований СанПиНа, пожарной безопасности и других органов надзора и контроля.

Охрана и укрепление здоровья воспитанников, в условиях распространения короновирусной инфекции COVID-19

Положительными результатами деятельности за прошедший учебный год считаются: 1) Успешно освоена система оздоровительной работы во всех возрастных группах, о чем свидетельствует мониторинг посещаемости	Проводилась следующая работа по данному направлению: 1) В начале учебного года диагностика здоровья и физического развития детей, выявление и распределение детей по группам здоровья;

воспитанников за год 2 полугодие 2025 г. (с сентября по декабрь) – процент посещаемости по ДОУ составил 76,2 % 1 квартал 2026 г. (январь-март) - процент посещаемости по ДОУ составил 79,4 % 2) Регулярно проводится вакцинация детей против гриппа, процент согласия родителей растет с каждым годом и составляет более 50 % от всего контингента воспитанников; 3) Ведётся строгий контроль качества организации питания в соответствии с требованиями нормативно правовых документов; 4) Успешно проводились профилактические и дезинфицирующие мероприятия по предупреждению распространения короновирусной инфекции что позволило избежать случаи заражения вирусом в период до объявления режима самоизоляции 5) Диагностические данные по результатам проведения летне-оздоровительной работы показали высокий уровень показателей оздоровления детей и приобщения к здоровому образу жизни.	2) В течение года освоение новых оздоровительных программ и технологий на семинарах, изучение опыта работы по оздоровлению других дошкольных учреждений; 3) Проводились консультации для родителей об оздоровительной работе учреждения, а также по профилактике и лечению заболеваний; 4) Администрация ДОУ и педагогический коллектив приняли участие в семинаре на тему: «Как организовать работу детского сада в условиях пандемии коровируса»; 5) Организованы и проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности воспитанников в период закрытия ДОУ по Указам президента; 6) Выполнены в полном объеме рекомендации по обеспечению работы дежурных групп в условиях распространения коровирусной инфекции и работы ДОУ в полном объеме.
К перспективам работы по данному направлению относятся: 1) Совершенствование работы по организации и проведению комплексной диагностики физического и психического здоровья дошкольников; 2) Внедрение в практику работы проведение профилактических мероприятий в соответствии с индивидуальным оздоровительным маршрутом с детьми групп оздоровительной направленности; 3) Проведение консультаций с родителями по вопросам проведения вакцинации детей и взрослых от короновируса; 4) Внесение изменений в проект муниципальной опорной площадки с учетом сложившейся ситуации предотвращения распространения короновирусной иннфекции.	

Физическое развитие

Положительными результатами деятельности за прошедший учебный год считаются: 1) уровень развития физических качеств и навыков у дошкольников составляет: высокий уровень – 64%, средний уровень – 26 %, низкий уровень – 10 %. 2) увеличилось кол-во семей воспитанников, которые стали проявлять интерес к физическому развитию детей в детском саду до 40 % от общего числа детей; 3) процент охвата спортивными секциями детьми достиг 30 % от общего числа детей; 4) воспитанники 2-х возрастных групп регулярно посещали спортивно	Проводилась следующая работа по данному направлению: 1) Внедрялись в работу новые оздоровительные технологии (дыхательная гимнастика, гимнастика пробуждения, упражнения на укрепление стопы); 2) Проводилась разработка вариативных форм проведения утренней гимнастики с учетом физического развития детей; 3) Проводились спортивные мероприятия совместно с детьми и семьями воспитанников направленные на привлечение внимания к значению физического развития в жизни детей;

оздоровительные мероприятия на базе спортивной школы	

К перспективам работы по данному направлению относятся:

1) Проведение в ДОУ дней здоровья как средства приобщения к традициям большого спорта;
2) Продолжение совершенствования форм организации режима двигательной активности в совместной и нерегламентированной деятельности, сочетая игровые, тренирующие и обучающие элементы;
3) Организация преемственности детского сада и семьи в физическом воспитании дошкольников;

Детский сад работает над организацией здоровьесберегающей среды для комфортного пребывания ребенка в дошкольном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС ДО. В ДОУ организовано психолого-педагогическое сопровождение развития воспитанников: проводится диагностика развития детей, занятия по развитию психических процессов, по коррекции эмоционально-волевой сферы, проводятся психолого-педагогические консультации для родителей с целью осуществления преемственности в вопросах воспитания детей с ОВЗ и уходу за ними, организованы индивидуальные и групповые занятия с детьми ФФНР, ОНР, ЗПР.

Разработана система физического воспитания детей, представленная как регламентированной, частично регламентированной и нерегламентированной деятельностью, разработана и реализуется Комплексно - целевая программа организации здоровьесберегающего пространства «Здоровье», а так же модель здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

Реализация комплексно - целевой программы осуществляется во взаимодействие всех педагогов ДОУ, результаты работы оцениваются системой мониторинга здоровья и физического развития воспитанников.

В рамках программы разработаны и скорректированы оздоровительные и щадящие режимы пребывания воспитанников в детском саду, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей и их целесообразность конкретно для каждой возрастной группы. В детском саду осуществляется контроль образовательной нагрузки согласно требованиям СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

Педагогами используются разнообразные виды организации режима двигательной активности: утренняя гимнастика, подгрупповые и индивидуальные занятия с варьированием физической нагрузки с учетом исходного уровня здоровья и возможностей ребенка, физкультминутки, непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию детей в группе и на воздухе, бодрящая гимнастика после сна, спортивные праздники и вечера досугов, спортивные упражнения на воздухе, спортивные и подвижные игры на воздухе и в помещении, дни здоровья, недели здоровья.

Ведется работа по оптимизации двигательного режима детей, контроль выполнения режима двигательной активности. Результаты контроля систематически обсуждаются на заседаниях педагогических советах.

Для создания системы здоровьесбережения в ДОУ организована двигательная предметно-развивающая среда. Спортивный зал оснащён современным покрытием для безопасного проведения спортивных занятий и мероприятий, имеются в достаточном количестве тренажёры и спортивные снаряды. В групповых помещениях дополнительно оборудованы физкультурные уголки, где представлено разнообразное физкультурное оборудование, а так же пособия, изготовленные своими руками, которые повышают интерес к физической культуре.

На участке ДОУ имеется просторная площадка, позволяющая безопасно и в любое время года проводить спортивные мероприятия и занятия с детьми всех возрастных групп. На уличных игровых площадках установлено спортивное оборудование.

В ДОУ созданы условия для получения образования детям с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья. Кадровые условия: 1 ст. педагога-психолога, 0,5 ст. инструктора по физической культуре, 1,0 ст. учителя – логопеда, 0,5 ст. социального педагога.

Вывод: в МБДОУ детском саду № 54 созданные условия реализации воспитательно – образовательного процесса способствуют сохранению и укреплению здоровья воспитанников, а также получению образования детям с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Организация питания

В ДОУ созданы условия для полноценного, сбалансированного питания в соответствии с требованиями Постановления главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Питание детей осуществляется согласно утвержденному перспективному десятидневному меню 1,5 до 3 лет и 3 до 7 лет на летне-осенний период; десятидневному меню 1,5 до 3 лет и 3 до 7 лет на весенне-зимний период. При составлении меню применялась разработанная картотека блюд. В меню включено большое число разнообразных блюд, с достаточным сбалансированным содержанием белков, жиров, углеводов и витаминов. В детском саду организовано 5-ти разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин). В меню каждый день включена суточная норма молока, сливочного и растительного масла сахара, хлеба, мяса. Продукты, богатые белком (рыба, мясо), включаются в меню первой половины дня. Во второй половине дня детям предлагаются молочные и овощные блюда. Для приготовления вторых блюд кроме говядины используется курица. Ежедневно в меню включены овощи, как в свежем, так и вареном и тушеном виде. Дети регулярно получают на полдник кисломолочные продукты.

Ассортимент блюд включает в себя только те блюда и кулинарные изделия, которые по своим рецептурам и технологиям приготовления соответствуют научно обоснованным гигиеническим требованиям к питанию детей дошкольного возраста.

График выдачи питания разработан в соответствии с возрастными особенностями детей, санитарно-гигиеническими требованиями и режимом работы детского сада.

Контроль за организацией питания детей осуществляет бракеражная комиссия ДОУ, назначенная приказом по детскому саду от 13.01.2021 г. № 4-ОД. Ежедневно проводится контроль закладки продуктов питания, отслеживается организация питания в столовой, культура питания детей.

Утверждена и реализована программа организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий на 2024-2026 учебный год МБДОУ детского сада № 54 (Приказ № 104-ОД от 02.09.2024 г.).

В ДОУ соблюдаются санитарные требования к состоянию пищеблока, кладовой продуктов питанию, овощному складу, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд. Ежедневно ведутся журналы бракеража сырой и готовой продукции. Систематически проходит технический осмотр, при необходимости ремонт, технологическое оборудование кладовых, пищеблока.

Поставка продуктов питания в ДОУ осуществляется поставщиками в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Основные принципы организации питания в ДОУ следующие:

-адекватная энергетическая ценность рационов, соответствующая энергозатратам детей;

-сбалансированность рациона питания;

-максимальное разнообразие рациона;

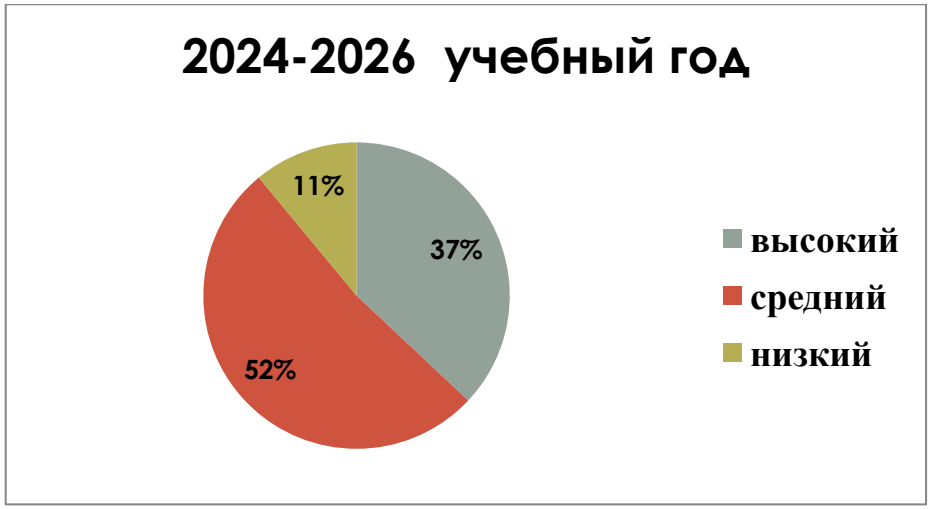
-высокая технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, обеспечивающая их вкусовые достоинства и сохранность пищевой ценности;

-учет индивидуальных особенностей детей.

Вывод: в МБДОУ детском саду № 54 созданные условия в реализации воспитательно – образовательного процесса способствуют получению детьми полноценного и сбалансированного питания в соответствии с требованиями СанПиН, которое также влияет на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Познавательное и речевое развитие

Диагностические данные по вопросам овладения детьми разделами образовательных областей ООП МБДОУ детского сада № 54 представлены на диаграмме:



составляет: высокий уровень –37 %, средний уровень – 52 %, низкий уровень – 11%

В течение учебного года в каждой возрастной группе были созданы оптимальные условия для развития у детей элементарных математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и живого мира, явлениями общественной жизни страны и региона. Созданы оптимальные условия для социально-личностного развития детей; для адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, к окружающему миру; для коммуникативной и социальной компетентности детей. Введены и адаптированы программы социально-личностного развития дошкольников. Организованы разнообразные формы работы с детьми, дети включены в различные виды деятельности, способствующие развитию знаний об окружающем мире, формированию различных умений (познавательных, речевых, практических) и развитию познавательного отношения к миру. По результатам диагностики

Была проведена следующая работа: Введение комплексного направленного наблюдения за адаптацией детей в учреждении. Апробация новых форм работы с родителями. Наблюдение и оценка интеллектуально-личностного развития на основе критериев медико-психолого-педагогической оценки состояния здоровья и развития детей. Организация предметно-игрового пространства групп на основе учета индивидуальных особенностей детей.

Но недостаточно освоено в практике работы: Активные формы повышения профессиональной компетентности педагогов. Наблюдение и оценка интеллектуально-личностного развития на основе индивидуальных карт медико-психолого-педагогической помощи детям (индивидуальный образовательный маршрут). Преемственность воспитания и обучения в условиях дошкольного учреждения, семьи и школы.

К перспективам работы можно отнести: Определение индивидуального образовательного маршрута через систему организации психолого-педагогических консилиумов педагогов и специалистов ДОУ. Повышение профессионального уровня педагогических кадров с помощью активных форм работы (тренинги, диспуты, практикумы, игровые техники, проблемные семинары и т.д.) Организация взаимодействия с семьями воспитанников и школой по организации преемственности в воспитании, развитии и обучении детей

Музыкальное развитие и театрализованная деятельность

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что созданы оптимальные условия для музыкального воспитания и развития в театрализованной деятельности, а именно: апробирована система музыкального воспитания в учреждении, создано предметно-развивающее пространство во всех группах, в музыкальном зале. Созданы условия для самовыражения ребенка в свободной деятельности и творчестве детей. Использованы основные и дополнительные программы, направленные на музыкальное развитие детей («Детство», «Гармония»). Использование вариативных методик и технологий способствовало воспитанию основ музыкальной культуры, интереса к музыкальному искусству, развитию артистических навыков детей, коррекции и развитию интеллектуально-личностной сферы дошкольников. Организован индивидуально-личностный подход при взаимодействии с детьми, с учетом их интересов, возможностей и особенностей развития. Осуществлялась координация деятельности музыкальных руководителей с педагогами учреждения. По результатам диагностики овладение детьми разделом программы «Ребенок и музыка» составляет в среднем по детскому саду: высокий уровень – 25 %, средний уровень – 60 %, низкий уровень – 15 % .

Была проведена следующая работа: на начальном этапе приведена организация музыкально-театрализованных уголков в соответствие с требованиями ФГОС ДО к РППС ДО. На музыкальных занятиях регулярно происходит развитие певческих способностей детей, знакомство с музыкальными инструментами. Создание музыкально-дидактических пособий для организации работы музыкальных руководителей на занятиях, для индивидуальной работы с детьми, для самостоятельной деятельности детей в музыкальных и театрализованных играх. Организация активных форм сотрудничества с родителями воспитанников, другими специалистами и педагогами ДОУ. Организация традиционных тематических праздников и развлечений.

Но недостаточно освоено в практике работы: моделирование и апробация комплексно-тематического планирования основных направлений воспитательно-образовательной работы учреждения для координации деятельности педагогов.

Организация комплексной диагностики по программе «Детство». Отбор содержания знаний в соответствии с индивидуальными особенностями детей, организация дифференцированного подхода в рамках индивидуального оздоровительного и образовательного маршрута.

К перспективам работы можно отнести: Организация развивающей предметно-пространственной среды в театрализованной деятельности в группах и музыкальном зале. На педагогических консилиумах разработать модели комплексно-тематических планов основных направлений воспитательно-образовательной работы специалистов и педагогов ДОУ с целью создания единого образовательного пространства. По результатам комплексной диагностики детей разработать карты индивидуального развития детей.

Художественно-эстетическое развитие

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что созданы на занятиях изобразительной деятельности осуществлялся дифференцированных подход к обучению, учет возрастных и индивидуальных особенностей детей. Сформирован положительный интерес во всех возрастных группах к изобразительной деятельности. В основном все дети овладели техническими навыками в рамках программы своей возрастной группы. Детьми освоена терминология, связанная с изобразительной деятельностью. Апробирована программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» автор И.А.Лыкова во всех возрастных группах ДОУ.

Была проведена следующая работа: использовались современные программы и технологии, разрабатывались занятия с применением новых методических средств и приемов: игры-путешествия, музыкальное сопровождение на занятии, различные средства изображения во всевозможных сочетаниях, в соответствии с пожеланиями ребенка, разнообразные игры и игровые упражнения.

Но недостаточно освоено в практике работы: недостаточно осуществлялось взаимодействие педагогов и специалистов ДОУ по следующим направлениям: театрализованная деятельность, знакомство с историей и культурой.

К перспективам работы можно отнести: стремление совершенствовать работу по формированию знаний, умений и навыков у дошкольников в жанре декоративно-прикладного искусства. Совершенствовать с педагогами и специалистами учреждения работу по обеспечению преемственности

художественно-эстетического развития дошкольников. Активизировать работу с родителями по данному направлению за счет введения новых форм сотрудничества.

Коррекционная работа

Была проведена следующая работа: использование новых технологий развития речи детей, организация предметно-развивающего пространства в кабинете логопеда для совместной деятельности с детьми.

Но недостаточно освоено в практике работы: недостаточное взаимодействие и координация деятельности с педагогами по организации работы с детьми, имеющими отклонения в речевом развитии. Недостаточно освоены формы работы с родителями.

К перспективам работы можно отнести: организация консультаций, семинаров, бесед с педагогами и родителями по вопросам развития речи детей.

Координация деятельности педагогов по осуществлению работы с детьми, имеющими отклонения в речевом развитии.

По результатам работы ППконсилиума МБДОУ детского сада № 54 выпускники в количестве 4 человек выпускаются с 100 % чистой речью, что свидетельствует об эффективной работе команды педагогов и специалистов реализующих ООП МБДОУ д/с № 54 и Адаптированную ООП МБДОУ д/с № 54.

Сотрудничество с родителями (законными представителями)

Основная цель взаимодействия с родителями: вовлечение семьи в воспитательно-образовательный процесс ДОУ, удовлетворение запросов родителей, удовлетворение потребностей детей в активности; участия в значимых для них видах деятельности; на психолого-медико-педагогическое и социальное сопровождение ребёнка, поддержку и помощь, на создание эмоционально благополучной обстановки и поиск средств максимального развития личности, организации его воспитания и обучения «ориентированного на завтрашний день развития».

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, ежегодно проводится анализ состава семей воспитанников, который показывает, что в основном, это полные семьи, среднего достатка. В большинстве своем родители имеют средне - специальное образование. Определение социального статуса семей воспитанников позволяет нам выбирать более эффективные формы, методы и содержание сотрудничества с родителями для создания равных стартовых возможностей детей как основы их дальнейшего обучения.

Педагогический коллектив детского сада активно внедряет разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников, которые позволяют достигнуть реального сотрудничества, осуществляемого планомерно.

Приоритетными направлениями для нас являлись:

- повышение уровня профессиональных компетенций педагогов по реализации грамотного (дифференцированного) взаимодействия с семьей;
- программно-методическое обеспечение процессов взаимодействия с семьей;
- обеспечение функционирования и развития детско-взрослого сообщества МБДОУ. Особое внимание мы уделяли индивидуальным формам сотрудничества.
- Согласно Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 “Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" все работа с родителями строится в формате онлайн-мероприятий в социальных сетях: страничке МБДОУ детского сада № 54 в ok.ru https://ok.ru/group54kolokolchik , на официальном сайте ДОУ www.ds54.rostov-obr.ru и на государственном паблике с социальной сети «Вконтакте» https://vk.com/doy54

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что постепенно внедряются разнообразные активные формы взаимодействия педагогов и родителей для полноценного развития ребенка:
- совместные выставки творческих работ,
- занятия и праздники с участием родителей.

Была проведена следующая работа: деятельность на протяжении всего учебного года, направленная на обеспечение родителей информацией о содержании образовательных услуг учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Но недостаточно освоено в практике работы: Содержание конструктивного общения педагогов с родителями по вопросам воспитания, обучения и развития детей: - психологическая грамотность педагогов в общении с родителями, - оценочные суждения о ребенке, - неточность в описании характера проблемы ребенка.

К перспективам работы можно отнести: организация помощи педагогам и родителям по повышению психологической культуры общения, в также продолжение поиска эффективных форм взаимодействия педагогов с родителями воспитанников, с целью повышения имиджа ДОУ.

Вывод: таким образом, понимание общих целей в воспитании, обучении и развитии каждого ребенка помогло педагогам МБДОУ детского сада № 54 выстроить партнерские, доброжелательные отношения с родителями (законными представителями). В процессе участия ДОУ в мониторинге качества дошкольного образования (приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 20.08.2021 № 768) семьи воспитанников активно принимали участие в процессе, фиксировали свои положительные отзывы.

В дальнейшем принято решение совершенствовать внедрение современных педагогических технологий психолого-педагогического сопровождения семей, активнее использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка.

Взаимодействие с социумом

Педагогический коллектив детского сада активно формирует систему внешних связей с учреждениями дополнительного образования, социокультурными центрами с целью всестороннего развития дошкольников.

Сетевое взаимодействие МБДОУ д/с №№ 12, 54, 61, 64, МБОУ СОШ №№ 10, 23, МБУ ДО «ДШИ» с МБУ ДО ДТ по реализации инновационного проекта «Нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения через приобщение к традициям казачества» (Приказ УО от 13.09.2019 № 488)	Ежегодные совместные мероприятия: - Тематическая неделя. Городское мероприятие «Покров на Донской земле» (мастер-классы «Покровские гуляния», Покровская ярмарка, концертно-игровая программа «На Дону гуляем, Покров встречаем»); - «День матери казачки» (концертная программа); - «Казачьи забавы» (спортивные соревнования ко Дню защитника Отечества); - Фестиваль «Широкая Масленица» (празднично-игровая программа, мастер-классы); - Экологическая акция ко дню Земли «Донская Земля наш дом родной» (конкурс рисунка «Эта Земля - твоя и моя» (интернет конкурс), рисунок на асфальте); - Конференция для педагогических работников и общественности «Казачьему роду нет переводу»

МБУЗ Городская больница № 3 (договор от 17.02.2020 г.)	Обеспечение сотрудничества по охране и укреплению здоровья детей (проф. осмотры и проф. прививки)
Муниципальное учреждение «Донской театр драмы и комедии им. В.Ф. Комиссаржевской» (Казачий драматический театр»	Организация и проведение спектаклей
МУ «Дворец культуры мкр. Донской»	Проведение совместных мероприятий по плану воспитательной работы

Вывод: педагогический коллектив МБДОУ детского сада № 54 активно внедряет в воспитательно-образовательный процесс систему внешних связей с учреждениями дополнительного образования, социокультурными центрами с целью всестороннего развития дошкольников в процессе реализации основной образовательной программы ДОУ.

К перспективам работы можно отнести: обеспечение непрерывности в воспитании, обучении и развитии детей средствами интегрированных педагогических технологий.