

ПРИНЯТО

На заседании  
профсоюзного собрания работников  
МБДОУ детского сада № 54  
Протокол № 1 от 26.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
МБДОУ детского сада № 54  
\_\_\_\_\_ Славская А.А.

Приказ № 128 - ОД от 26.09.2022 г.

**План работы первичной профсоюзной организации  
МБДОУ детского сада № 54  
на 2022-2023 учебный год**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Итоговый документ</i>
1	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Профсоюзное собрание:<ul style="list-style-type: none"><li>- р/м и утверждение плана работы ППО ДОУ;</li><li>- Проведение сверки учёта членов ППО ДОУ;</li><li>- Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов ППО ДОУ;</li><li>- Подготовка мероприятия, посвященного празднованию «День дошкольного работника».</li></ul></li><li>✓ Оформление стендовой информации для уголка ППО ДОУ;</li><li>✓ Проверка трудовых договоров и дополнительных соглашений сотрудников;</li><li>✓ Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии.</li></ul>	Сентябрь 2022 г.	Председатель ППО ДОУ	Протокол собрания
2	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих;</li><li>✓ Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии.</li></ul>	Октябрь 2022 г.	Председатель ППО ДОУ	Аналитическая справка
3	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Провести промежуточный анализ результативности проводимой работы по мотивации профсоюзного членства;</li><li>✓ Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии.</li></ul>	Ноябрь 2022 г.	Председатель ППО ДОУ	Аналитическая справка

4	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Профсоюзное собрание:</li> <li>- Отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты);</li> <li>- Организация новогодних подарков для детей членов ППО ДОУ;</li> <li>- Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.</li> <li>- Р/м и согласование графика отпусков работников;</li> <li>- Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии.</li> <li>- Р/м и принятие изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ</li> </ul>	Декабрь 2022 г.	Председатель ППО ДОУ	Протокол собрания
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.</li> <li>✓ Р/м отчет выполнения «Соглашения по охране труда» за 2 полугодие 2022 года.</li> <li>✓ Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии.</li> </ul>	Январь 2023 г.	Председатель ППО ДОУ	Аналитическая справка
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Профсоюзное собрание:</li> <li>- Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии;</li> <li>- Р/м и утверждение проекта публичного отчета деятельности профсоюзной первичной организации МБДОУ детского сада № 54 за 2022 год.</li> <li>✓ Начать подготовку к мероприятиям, посвященным празднованию «23 февраля» и Международному женскому Дню 8 Марта.</li> </ul>	Февраль 2023 г.	Председатель ППО ДОУ	Протокол собрания
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Поздравить членов ППО ДОУ и сотрудников с 8 Марта.</li> <li>✓ Рассмотреть вопрос о ходе выполнения коллективного договора и изменений, дополнений к нему</li> </ul>	Март 2023 г.	Председатель ППО ДОУ	Аналитическая справка

8	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.</li> <li>✓ Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».</li> <li>✓ Р/м вопрос об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории ДОУ.</li> </ul>	Апрель 2023 г.	Председатель ППО ДОУ	Протокол собрания, аналитическая справка
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты).</li> <li>✓ Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.</li> </ul>	Май 2023 г.	Председатель ППО ДОУ	Протокол собрания, аналитическая справка
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.</li> <li>✓ Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ.</li> <li>✓ Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.</li> <li>✓ Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов.</li> <li>✓ Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии;</li> </ul>	Июнь 2023 г.	Председатель ППО ДОУ	Протокол собрания, аналитическая справка
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии;</li> <li>✓ Отчет выполнения «Соглашения по охране труда» за 1 полугодие 2023 года.</li> </ul>	Июль 2023 г.	Председатель ППО ДОУ	Протокол собрания, аналитическая справка

12	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Р/м и принятие изменений в нормативно – правовых документах при наличии;</li> <li>✓ Согласовать с администрацией: - тарификацию; - штатное расписание;</li> <li>✓ Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.</li> </ul>	Август 2023 г.	Председатель ППО ДОУ	Протокол собрания, аналитическая справка
----	--	-------------------	-------------------------	---

План работы подготовили \_\_\_\_\_

Солмашова М.Ю. воспитатель,  
заместитель председателя ППО МБДОУ д/с № 54

\_\_\_\_\_ Гунбина В.В., учитель-логопед  
председатель ППО МБДОУ д/с № 54