

ПРИНЯТО  
На заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 5 от 24.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ детского сада № 54  
\_\_\_\_\_ А.А.Славская

Приказ № 30 - ОД от 24.03.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 54**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете (далее – Педсовете) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 54 (далее – Детский сад).

1.2. Педсовет является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников детского сада.

1.3. Педсовет детского сада действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. Каждый педагогический работник детского сада с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим детским садом.

1.6. Срок действия положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции

2.1. Функциями педагогического совета являются:

-осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом детского сада;

-определение содержания образования;

-внедрение в практику детского сада современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;

-повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников детского сада.

3. Компетенция

3.1. принятие локальных актов;

3.2. обсуждение и принятие образовательных программ, в том числе их компонентов;

3.3. обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

3.4. обсуждение режимных моментов деятельности детского сада;

- 3.5. принятие годового календарного графика;
- 3.6. рассмотрение отчета о самообследовании;
- 3.7. заслушивание сообщений администрации детского сада по вопросам воспитательно - образовательного процесса;
- 3.8. организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 3.9. принятие решения о представлении к награждению педагогических работников детского сада;
- 3.10. осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.

#### 4. Права и ответственность

5.1. Педсовет имеет право:

- участвовать в управлении детским садом;
- взаимодействовать с другими органами управления детским садом, общественными организациями, учреждениями по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося деятельности детского сада, если его предложение поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое заносится в протокол.

5.3. Педсовет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

#### 5. Организация деятельности

5.1. Председателем Педсовета является заведующий детским садом.

5.2. Председатель Педсовета организует подготовку и проведение заседания педагогического совета, подписывает решения, организует и контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.3. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год.

5.4. Педсовет работает по плану, составляющему часть годового плана работы детского сада, заседания созываются председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.5. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- члены представительного органа работников;
- родители (законные представители) воспитанников;
- представители общественных организаций, взаимодействующие с детским садом по вопросам развития и воспитания детей.

5.6. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

5.7. Решения Педсовета правомочны, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педсовета. Решения, принятые

педагогическим советом и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу детского сада, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками детского сада.

5.8. Процедура голосования определяется Педсоветом. Решения Педсовета реализуются приказами заведующего детским садом. Решения Педсовета, утвержденные заведующим, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

5.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений педагогического совета, сообщаются членам и участникам (приглашенным) на следующем заседании педагогического совета.

## 6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Педсовет организует взаимодействие с другими органами управления детского сада через:

- участие представителей Педсовета в заседаниях Общего собрания работников детского сада;
- представление на ознакомление Общего собрания работников материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Педсовета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников.

## 7. Ответственность

7.1. Педсовет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно - правовым актам, Уставу детского сада.
- за компетентность принимаемых решений.

## 8. Делопроизводство

8.1. Заседания Педсовета оформляются протоколом.

8.2. Протоколы заседаний Педсовета фиксируются в книге протоколов, которая содержит информацию: о дате проведения, количестве присутствующих (отсутствующих) работников, приглашенные (Ф.И.О., должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания, решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педсовета детского сада.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года, в конце учебного года они сшиваются в книгу и нумеруются постранично, скрепляется подписью заведующего и печатью детского сада.

8.5. Книга протоколов Педсовета хранится в делах детского сада и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).