

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 54

ПРИНЯТО  
На заседании  
педагогического совета № 1  
от 29.08.2019 г.

И.о.заведующий МБДОУ детского сада № 54  
А. А. Славская  
Приказ № 39-1 Од от 30.08.2019 г.



---

**Годовой**      *2019-2020 учебный год*  
**план**  
**работы**

---

г. Новочеркасск

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Анализ работы МБДОУ д/с № 54 за прошедший 2018-2019 учебный год .....                                   | 3  |
| 1.1. Основные технические сведения о ДОУ, характеристика материальной базы .                               | 9  |
| 1.2. Обеспеченность педагогическими кадрами.....   | 11 |
| 1.3. Информационная справка .....  | 11 |
| 1.4. Пояснительная записка .....   | 12 |
| 1.5. Нормативно-правовое обеспечение .....   | 12 |
| 1.6. Методическое обеспечение .....  | 13 |
| 2. Организационно-методическая работа .....  | 14 |
| 2.1. Работа с кадрами .....  | 14 |
| 2.2. Организационно-педагогическая работа .....  | 14 |
| 2.3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и<br>личностных качеств дошкольников ..... | 20 |
| 2.4. Изучение состояния педагогического процесса .....   | 22 |
| 3. Работа с родителями .....   | 24 |
| 4. Диагностическая работа.....   | 26 |
| 5. Социальная защита .....   | 27 |
| 6. Оздоровительно-профилактическая работа.....   | 28 |
| 7. Административно-хозяйственная работа .....  | 30 |
| 8. Основные направления и формы взаимодействия детского сада с социумом ..                                 | 31 |

## 1. Анализ работы МБДОУ детского сада № 54 за прошедший 2018-2019 учебный год

### *Охрана и укрепление здоровья воспитанников*

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что в учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их психического и физического развития. Освоена система оздоровительной работы с детьми. Введена гипоаллергенная диета и индивидуальная замена продуктов по показаниям. Питание осуществляется в соответствии с нормативными документами. Проведена вакцинация детей против гриппа. Родители информируются об оздоровительной работе учреждения. Организованы консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний. Данные условия способствовали снижению заболеваемости ОРЗ и гриппом по сравнению с прошлым годом. Эффективность оздоровительной работы в учреждении подтверждает снижение уровня заболеваемости не только в старшем дошкольном возрасте, но и в младших группах.

Была проведена следующая работа: проведение диагностики здоровья и физического развития детей, выявление и распределение детей по группам здоровья. Освоение новых оздоровительных программ и технологий на семинарах и проблемных курсах. Изучение опыта работы по оздоровлению других дошкольных учреждений.

Но недостаточно освоено в практике работы: использование вариативных систем оздоровительной работы с детьми и практических форм приобщения детей к здоровому образу жизни. Использование системы комплексной диагностики и комплексного контроля за оздоровлением и полноценным развитием дошкольников. Разработка индивидуального оздоровительного маршрута. Использование медицинских технических средств, направленных на проведение профилактических мероприятий.

К перспективам работы можно отнести: введение вариативных систем оздоровления и формирования ценностей здорового образа жизни в практику работы учреждения. Совершенствование работы по организации и проведению комплексной диагностики физического и психического здоровья дошкольников. Проведение профилактических мероприятий в соответствии с индивидуальным оздоровительным маршрутом. Освоение новых технических средств и лечебно-профилактических методик в рамках индивидуального оздоровительного маршрута.

### *Физическое развитие*

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что созданы условия для физического развития дошкольников: разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности в регламентированной деятельности; увеличение моторной плотности; формирование подгрупп детей с учетом темпа физического развития; варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка; использование вариативных программ; коррекция дефектов осанки; уровень развития

физических качеств и навыков у дошкольников составляет: высокий уровень – 61%, средний уровень – 34 %, низкий уровень – 5 %.

Была проведена следующая работа: внедрение оздоровительных технологий (дыхательная гимнастика, ритмопластика, упражнения на укрепление стопы) Разработка вариативных форм проведения утренней гимнастики с учетом физического развития детей.

Но недостаточно освоено в практике работы: разнообразные формы организации режима двигательной активности в совместной, не регламентированной деятельности. Согласованность планирования работы педагогов и специалистов ДОО. Организация занятий с детьми по формированию здорового образа жизни. Сотрудничество с родителями по организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

К перспективам работы можно отнести: Организация дней здоровья как средства приобщения к традициям большого спорта. Осуществление согласованности в планировании педагогов и специалистов ДОО, и координация их деятельности по физическому развитию и воспитанию детей. Совершенствование форм организации режима двигательной активности в совместной и нерегламентированной деятельности, сочетая игровые, тренирующие и обучающие элементы. Организация преемственности детского сада и семьи в физическом воспитании дошкольников.

### ***Познавательное и речевое развитие***

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что созданы оптимальные условия для развития у детей элементарных математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и региона. Созданы оптимальные условия для социально-личностного развития детей; для адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, к окружающему миру; для коммуникативной и социальной компетентности детей. Введены и адаптированы программы социально-личностного развития дошкольников. Организованы разнообразные формы работы с детьми, дети включены в различные виды деятельности, способствующие развитию знаний об окружающем мире, формированию различных умений (познавательных, речевых, практических) и развитию познавательного отношения к миру. По результатам диагностики овладения детьми основными разделами реализуемых программ составляет: высокий уровень – 43 %, средний уровень – 50%, низкий уровень – 7%

Была проведена следующая работа: Введение комплексного направленного наблюдения за адаптацией детей в учреждении. Апробация новых форм работы с родителями. Наблюдение и оценка интеллектуально-личностного развития на основе критериев медико-психолого-педагогической оценки состояния здоровья и развития детей. Организация предметно-игрового пространства групп на основе учета индивидуальных особенностей детей.

Но недостаточно освоено в практике работы: Активные формы повышения профессиональной компетентности педагогов. Наблюдение и оценка интеллектуально-личностного развития на основе индивидуальных карт медико-психолого-педагогической помощи детям (индивидуальный образовательный маршрут). Преемственность воспитания и обучения в условиях дошкольного учреждения, семьи и школы.

К перспективам работы можно отнести: Определение индивидуального образовательного маршрута через систему организации психолого-педагогических консилиумов педагогов и специалистов ДОО. Повышение профессионального уровня педагогических кадров с помощью активных форм работы (тренинги, диспуты, практикумы, игровые техники, проблемные семинары и т.д.) Организация взаимодействия с семьями воспитанников и школой по организации преемственности в воспитании, развитии и обучении детей

### *Музыкальное развитие и театрализованная деятельность*

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что созданы оптимальные условия для музыкального воспитания и развития в театрализованной деятельности, а именно: апробирована система музыкального воспитания в учреждении, создано предметно-развивающее пространство во всех группах, в музыкальном зале. Созданы условия для самовыражения ребенка в свободной деятельности и творчестве детей. Используются основные и дополнительные программы, направленные на музыкальное развитие детей («Детство», «Гармония»). Использование вариативных методик и технологий способствовало воспитанию основ музыкальной культуры, интереса к музыкальному искусству, развитию артистических навыков детей, коррекции и развитию интеллектуально-личностной сферы дошкольников. Организован индивидуально-личностный подход при взаимодействии с детьми, с учетом их интересов, возможностей и особенностей развития. Осуществлялась координация деятельности музыкальных руководителей с педагогами учреждения. По результатам диагностики овладение детьми разделом программы «Ребенок и музыка» составляет в среднем по детскому саду: высокий уровень – 25 %, средний уровень – 60 %, низкий уровень – 15 % .

Была проведена следующая работа: на начальном этапе приведена организация музыкально-театрализованных уголков в соответствие с требованиями ФГОС ДО к РППС ДО. На музыкальных занятиях регулярно происходит развитие певческих способностей детей, знакомство с музыкальными инструментами. Создание музыкально-дидактических пособий для организации работы музыкальных руководителей на занятиях, для индивидуальной работы с детьми, для самостоятельной деятельности детей в музыкальных и театрализованных играх. Организация активных форм сотрудничества с родителями воспитанников, другими специалистами и педагогами ДОО. Организация традиционных тематических праздников и развлечений.

Но недостаточно освоено в практике работы: моделирование и апробация комплексно-тематического планирования основных направлений воспитательно-образовательной работы учреждения для координации деятельности педагогов.

Организация комплексной диагностики по программе «Детство». Отбор содержания знаний в соответствии с индивидуальными особенностями детей, организация дифференцированного подхода в рамках индивидуального оздоровительного и образовательного маршрута.

К перспективам работы можно отнести: Организация развивающей предметно-пространственной среды в театрализованной деятельности в группах и музыкальном зале. На педагогических консилиумах разработать модели комплексно-тематических планов основных направлений воспитательно-образовательной работы специалистов и педагогов ДОО с целью создания единого образовательного пространства. По результатам комплексной диагностики детей разработать карты индивидуального развития детей.

### *Художественно-эстетическое развитие*

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что созданы на занятиях изобразительной деятельности осуществлялся дифференцированный подход к обучению, учет возрастных и индивидуальных особенностей детей. Сформирован положительный интерес во всех возрастных группах к изобразительной деятельности. В основном все дети овладели техническими навыками в рамках программы своей возрастной группы. Детями освоена терминология, связанная с изобразительной деятельностью. Апробирована программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» автор И.А.Лыкова во всех возрастных группах ДОО.

Была проведена следующая работа: использовались современные программы и технологии, разрабатывались занятия с применением новых методических средств и приемов: игры-путешествия, музыкальное сопровождение на занятии, различные средства изображения во всевозможных сочетаниях, в соответствии с пожеланиями ребенка, разнообразные игры и игровые упражнения.

Но недостаточно освоено в практике работы: недостаточно осуществлялось взаимодействие педагогов и специалистов ДОО по следующим направлениям: театрализованная деятельность, знакомство с историей и культурой.

К перспективам работы можно отнести: стремление совершенствовать работу по формированию знаний, умений и навыков у дошкольников в жанре декоративно-прикладного искусства. Совершенствовать с педагогами и специалистами учреждения работу по обеспечению преемственности художественно-эстетического развития дошкольников. Активизировать работу с родителями по данному направлению за счет введения новых форм сотрудничества.

### ***Коррекционная работа***

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что работа осуществлялась в рамках программы «Детство». Использовались дополнительные коррекционно-развивающие технологии С.В. Коноваленко, В.В. Коноваленко. По результатам диагностики и заседании комиссии городской МПМПК «Диалог» с чистой речью выпущено – 100% детей.

Была проведена следующая работа: использование новых технологий развития речи детей, организация предметно-развивающего пространства в кабинете логопеда для совместной деятельности с детьми.

Но недостаточно освоено в практике работы: недостаточное взаимодействие и координация деятельности с педагогами по организации работы с детьми, имеющими отклонения в речевом развитии. Недостаточно освоены формы работы с родителями.

К перспективам работы можно отнести: организация консультаций, семинаров, бесед с педагогами и родителями по вопросам развития речи детей. Координация деятельности педагогов по осуществлению работы с детьми, имеющими отклонения в речевом развитии.

### ***Методическое обеспечение***

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что в ДОУ на протяжении учебного года 2018-2019 проводилась работа по программе «Детство». Также использовались несколько парциальных программ, с целью выполнения образовательного стандарта. Проведены педагогические советы по следующим темам: «Организация единого образовательного пространства на 2018-2019 учебный год», «Эффективность работы ДОУ по формированию у детей ценностей здорового образа жизни», «Состояние развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ и построение педагогического процесса, способствующего формированию профессиональной педагогической компетентности у воспитателей и специалистов ДОУ в общении с родителями (законными представителями) воспитанников», Аукцион педагогических идей «Проблемно -ориентированный анализ детского сада в 2018-2019 учебном году»

Была проведена следующая работа: программно-методическое обеспечение по программе «Детство» по парциальным программам музыкального воспитания, развития речи детей, физкультурно-оздоровительной работы.

Но недостаточно освоено в практике работы: взаимодействие в планировании и содержании физкультурно-оздоровительной работы воспитателей групп. Активные формы работы с кадрами по повышению их профессиональной компетентности. Активные формы работы с родителями в группах раннего возраста.

К перспективам работы можно отнести: организация работы с педагогами учреждения на основе использования активных форм и новых педагогических технологий в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Организация работы с родителями воспитанников: изучение социального заказа семьи, их интересов, потребностей.

### ***Сотрудничество с родителями (законными представителями)***

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что постепенно внедряются разнообразные активные формы взаимодействия педагогов и родителей для полноценного развития ребенка:

- совместные выставки творческих работ,
- занятия и праздники с участием родителей.

Была проведена следующая работа: деятельность на протяжении всего учебного года, направленная на обеспечение родителей информацией о содержании образовательных услуг учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Но недостаточно освоено в практике работы: Содержание конструктивного общения педагогов с родителями по вопросам воспитания, обучения и развития детей: - психологическая грамотность педагогов в общении с родителями, - оценочные суждения о ребенке, - неточность в описании характера проблемы ребенка.

К перспективам работы можно отнести: организация помощи педагогам и родителям по повышению психологической культуры общения, в также продолжение поиска эффективных форм взаимодействия педагогов с родителями воспитанников, с целью повышения имиджа ДООУ.

### ***Взаимодействие с социумом***

Положительными результатами, достигнутыми за год считается то, что был организован совместный праздник с учащимися школы, а также налажено сотрудничество со спортивной школой, организация занятий с детьми в спортивных секциях, совместные праздники и развлечения. В течение года было реализовано достаточно большое количество проектов сетевого взаимодействия с детскими садами мкр. Донской. А также было принято заочное участие в мероприятиях и конкурсах, организованных детскими садами города.

Была проведена следующая работа: определение интегрированных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе.

Но недостаточно освоено в практике работы: установление преемственности со школой в организации работы в рамках индивидуального образовательного маршрута.

К перспективам работы можно отнести: обеспечение непрерывности в воспитании, обучении и развитии детей средствами интегрированных педагогических технологий.



## 1.1. Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы

| № п/п | Объекты, подвергающиеся анализу                                     | Состояние объектов на начало учебного года  | Характеристика оснащения объектов  |
|-------|---|---|--|
| 1     | Здание детского сада (ул. Н-Терешковой д.13; построено в 1967 году) | Удовлетворительное (имеются трещины снаружи здания, ветхие окна, имеются небольшие разрушения на лестницах)   | Двухэтажное здание с центральным отоплением, канализация, крыша ремонтировалась в 2015 году, ограждение старого образца имеются заделанные дыры, заменены уличная дверь запасного выхода и уличная дверь входа в пищеблок.   |
| 2     | Групповые комнаты   | Хорошее (замены требуют некоторые окна в группах, детские кровати, столы и стулья в некоторых группах, шкафчики в одной группе, линолеум в некоторых группах) | 5 групп; из них 4 группы имеют отдельную спальню, 1 группа проходная. В 3-х группах были заменены окна, в 4-х группах приобретены новые шкафчики для детской одежды в приемной, 1 группа полностью выкрасила стены и заменила всё игровое оборудование на новое, была осуществлена закупка большого количества игрушек и игр на все возрастные группы, заменена игровая мебель во всех группах.<br>РППС в группах продолжает насыщаться и приводится в соответствие с требованиями ФГОС ДО |
| 3     | Спортивный зал  | Хорошее   | В 2017 г. была осуществлена замена окон, ранее было приобретено оборудование спортивное детское современное, выполнен косметический ремонт   |
| 4     | Музыкальный зал   | Хорошее   | В 2016 г. был осуществлен капитальный ремонт музыкального зала (покраска стен, замена линолеума, пошив штор)<br>В 2018 г. закуплены музыкальные инструменты для занятий с детьми, акустическая система и микрофоны для проведения праздников   |
| 5     | Методический кабинет  | Хорошее   | В 2017 г. был осуществлен косметический ремонт кабинета, замены требует линолеум, осуществлена закупка методической литературы, пособий для педагогов по программе.  |
| 6     | Кабинет психолога   | Хорошее   | В 2017 г. было заменено окно, ранее кабинет оснастили современным оборудованием для проведения занятий с детьми. Рабочее место специалиста в хорошем состоянии. Дополнительно закуплены новые столы, для детей позволяющие проводить занятия и игры со специальным развивающим песком  |

|    |                                  |  |  |
|----|----------------------------------|--|--|
| 7  | Кабинет логопеда                 | Хорошее  | В 2017 г. было заменено окно, осуществлена покраска стен, закуплено большое количество методической литературы и пособий для работы с детьми, рабочее место специалиста укомплектовано современным интерактивным оборудованием «Стол логопеда» с сенсорным экраном для работы с детьми |
| 8  | Пищеблок                         | Удовлетворительное (требуется проведение ремонтных работ в помещении, замена окон) | Расположен на 1 этаже учреждения, состоит из 2-х цехов (холодный и горячий), оснащен оборудованием для приготовления пищи, которое периодически ремонтируется, не было ремонта помещения на протяжении долгого времени. В 2018 г. была осуществлена замена двух окон                   |
| 9  | Прачечная                        | Удовлетворительное (замена окон)   | Расположена на 1 этаже учреждения, разделена на 2 помещения: прачечная и гладильная; оснащена современными стиральными машинами, но старыми утюгами. Периодически подкрашиваются некоторые участки помещения.  |
| 10 | Медицинский кабинет              | Хорошее  | В 2017 г. осуществлена замена окна, ранее сделан ремонт в помещении, имеется достаточно медицинского оборудования для оказания первой помощи пострадавшим, а также проведения профилактических процедур  |
| 11 | Игровые участки каждой группы    | Удовлетворительное (замены требует игровое оборудование)                           | Каждый год во время ремонта осуществляется покраска старого оборудования, металл которого во многих местах уже износился. Игровые беседки требуют капитального ремонта.  |
| 12 | Физкультурная площадка           | Удовлетворительное (замены требует спортивные снаряды)                             | Площадка расположена в единственном возможном месте, но недостаточно подходящем, в течение учебного года не востребована, все мероприятия проводятся на площадке перед зданием учреждения  |
| 13 | Озеленение участка детского сада | Удовлетворительное (не хватает эстетического вида и экологической тропы)           | Имеющиеся клумбы на территории учреждения имеют не достаточный эстетичный вид.   |

### 1.2. Обеспеченность педагогическими кадрами

| № п/п | Ф.И.О.           | Должность           | Образование   |               | Категория |   |         |           | КПК  | Стаж на 01.09. 2018 г. |
|-------|------------------|---------------------|---------------|---------------|-----------|---|---------|-----------|------|------------------------|
|       |                  |                     | Высшее/ спец. | Средн. /спец. | высш ая   | 1 | Соо тв. | Не име ет |      |                        |
| 1     | Славская А.А.    | И.о. заведующий     | 1             | -             | -         | - | -       | 1         | 2018 | 7                      |
| 2     | Гудкова М.А.     | воспитатель         | 1             | -             | -         | - | -       | 1         | -    | 7 мес.                 |
| 3     | Белоусова В.В.   | учитель- логопед    | 1             | -             | -         | - | 1       | -         | 2016 | 8                      |
| 4     | Клименко С.В.    | муз. рук            | -             | 1             | -         | - | 1       | -         | 2018 | 22                     |
| 5     | Векшина З.Г.     | воспит. соц.пед     | -             | 1             | -         | - | 1       | -         | 2017 | 4                      |
| 6     | Паша В.В.        | воспитатель         | -             | 1             | -         | - | 1       | -         | 2016 | 16                     |
| 7     | Сафронова Е.Н.   | воспитатель         | -             | 1             | -         | 1 | -       | -         | 2019 | 13                     |
| 8     | Солмашова М.Ю.   | воспитатель физ.рук | -             | 1             | -         | - | 1       | -         | 2019 | 8                      |
| 9     | Кухмистрова М.А. | воспитатель         | -             | 1             | -         | - | -       | -         | 2019 | 7 мес.                 |
| 10    | Андреева Е.В.    | воспитатель         | 1             | -             | -         | - | -       | 1         | 2018 | 2                      |
| 11    | Лашко Р.Г.       | воспитатель         | 1             | -             | -         | - | -       | 1         | 2019 | 2                      |
| Всего |                  |                     | 5             | 6             | -         | 1 | 5       | 4         | -    | -                      |

### 1.3. Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 54 основан в 1967 году. В настоящее время функционирует 5 групп: 1 группа раннего возраста, 4 группы дошкольного возраста, из них 2 компенсирующей направленности для детей с ОНР, 2 группы оздоровительной направленности. Наполняемость дошкольного учреждения на 1 сентября 2019 г. составляет 100 детей.

#### *Распределение детей на 1 сентября 2019 г.*

| № п/п | Название группы                         | Возраст    | Количество детей | Воспитатели                     |
|-------|---|------------|------------------|---------------------------------|
| 1     | 1-младшая группа «Солнышко»             | 1,5-3 года | 17               | Лашко Р.Г., Векшина З.Г.        |
| 2     | 2-младшая группа «Сказка»               | 3-4 года   | 19               | Паша В.В., Солмашова М.Ю.       |
| 3     | Средняя группа «Колосок»                | 4-5 лет    | 23               | Гудкова М.А., Кухмистрова М.А.  |
| 4     | Старшая группа «Березка»                | 5-6 лет    | 19               | Сафронова Е.Н., Солмашова М.Ю.  |
| 5     | Подготовительная группа «Русские узоры» | 6-7 лет    | 22               | Андреева Е.В., Кухмистрова М.А. |

#### 1.4. Пояснительная записка

Основная цель  
работы ДОУ

обеспечение оптимальных условий для социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста в едином образовательном пространстве, через эффективное взаимодействие детей, педагогов и родителей.

#### Задачи

1

Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в вопросах организации здоровьесберегающего пространства путем обеспечения комфортных условий для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств у детей

2

Способствовать формированию у дошкольников ценностного отношения к культуре, обычаям и традициям Донского края в процессе сетевого взаимодействия с учреждениями микрорайона

3

Повышать эффективность системы коррекционной работы по речевому развитию детей в разных видах игровой деятельности через взаимодействие специалистов и педагогов с семьями воспитанников

Предполагаемый результат:

1. Выявление эффективности деятельности всех структурных блоков педагогической системы в сохранении уникальности и самооценности дошкольного детства как этапа в общем развитии человека;
2. Содействие и сотрудничество детей и взрослых в процессе развития дошкольников и их взаимодействии с людьми, культурой и окружающим миром;
3. Оптимизация образовательного процесса с учётом требований ФГОС ДО.

#### 1.5. Нормативно-правовое обеспечение

Годовой план ДОУ на 2019-2020 учебный год составлен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», ориентирован на Концепцию дошкольного воспитания, учитывает

основные положения инструктивно – методического письма Минобразования России от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», инструктивного письма Минобразования России от 02.06.1998 №89/34-16 «О реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий», Устава МБДОУ детского сада № 54.

### **1.6. Методическое обеспечение**

1. Т.И.Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, О.В.Солнцева Примерная образовательная программа дошкольного образования «Детство»;
2. И.А.Лыкова «Цветные ладошки» программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет;
3. Е.А.Александрова «Оздоровительная работа в ДОУ по программе «Остров здоровья»;
4. Н.Н.Ефименко «Театр физического воспитания и оздоровления детей дошкольного и младшего школьного возраста»;
5. Н.В.Нищева «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи» (4-7 лет);
6. Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина, Т.В.Туманова, «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» «Коррекция нарушения речи»;
7. Т.Б. Филичева, Г.В.Чиркина, Т.В.Туманова, «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей»;
8. Т.Б. Филичева, Г.В.Чиркина, Т.В.Туманова, «Программа логопедической работы с заикающимися детьми»;
9. Т.Б. Филичева, Г.В.Чиркина, Т.В.Туманова, «Программа логопедической работы с детьми, овладевающими русским (неродным) языком»;
10. Р.М.Чумичева, О.Л.Ведмедь, Н.А.Платохина, «Доноведение для дошкольников»;
11. А.Ю.Кремлякова, «Паровозик из Ромашковов» Программа адапционно – развивающих занятий для детей 2-4 лет;
12. А.И.Буренина, Т.Э.Тютюнникова, «Тутти» Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста;
13. А.И.Буренина «Ритмическая мозаика»;
14. С.В.Крюкова, Н.П.Слободняк «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь». Программы эмоционального развития детей дошкольного и младшего школьного возраста»;
15. К.В.Тарасова, Т.В.Нестеренко, Т.Г.Рубан «Гармония» Программа развития музыкального воспитания детей дошкольного возраста;
16. Т.В.Афанасьева, «Программа психологического сопровождения дошкольников при подготовке к школьному обучению»;
17. О.В.Хухляева, О.Е.Хухляева «Тропинка к своему Я» Программа психолого – педагогических занятий для детей 3-6 лет;

## 2. Организационно – методическая работа

### 2.1. Работа с кадрами

| № п/п  | Задачи   | Действия  | Срок ответственный /  | Предполагаемый результат  |
|--|--|---|---|---|
| <i>Повышение профессиональной квалификации</i> |  |   |   |   |
| 1  | Овладеть методиками творческого поиска и изучения современных технологий.                            | Направить на курсы повышения квалификации:<br>- Славскую А.А.<br>- Гудкову М.А.<br>- Белоусову В.В.<br>- Пашу В.В.<br>- Сафронову Е.Н.<br>- Солмашову М.Ю.  | По плану УО г. Новочеркаска / заведующий А.А Славская               | Повышение профессионализма, творческого потенциала и психолого-педагогической культуры педагога. Творческие отчеты. |
| 2  | Повысить уровень знаний педагогов, сформировать творческий подход в работе с детьми.                 | - Участие в работе МО и ПДС заведующих;<br>- ГМО зам. заведующих<br>- ГМО педагогов – психологов;<br>- ГМО логопедов и воспитателей логопедических групп;<br>- ГМО воспитателей групп раннего и мл.дошк.возраста;<br>- ГМО инструкторов по физической культуре;<br>- Школа совершенствования педагогического мастерства воспитателей. | По плану МО в течение года  | Овладеть современными методиками.   |
| 3  | Подтвердить профессионализм педагогов в соответствии с требованиями квалифицированных характеристик. | Подготовить к аттестации педагогов -на соответствие занимаемой должности:<br>- Белоусову В.В.,<br>- Андрееву Е.В.,<br>- Солмашову М.Ю.,<br>- Лашко Р.Г.   | В течение года / заведующий А.А. Славская, воспитатель З.Г. Векшина | Присвоение квалификационных категорий согласно профессиональным способностям педагогов.                             |

### 2.2. Организационно-педагогическая работа

| № п/п   | Мероприятия                        | Содержание  | Сроки                                      | Ответственный  | Результаты обобщения   |
|---|------------------------------------|---|--|--|--|
| <i>Педагогическая поддержка деятельности педагогического коллектива с учётом требований ФГОС ДО</i> |                                    |   |  |  |  |
| 1   | Участие в августовской конференции | Секция руководителей ДОУ; секция старших воспитателей и воспитателей; секция педагогов- | с 26 августа 2019 г. по 29 августа 2019 г. | Заведующий – Славская А.А., воспитатель – Векшина З.Г. | Обобщение опыта по реализации «Дорожной карты» введения ФГОС ДО, |

|   |  |  |                    |   |   |
|---|--|--|--------------------|---|---|
|   |  | психологов, учителей-логопедов; секция инструкторов по физ.культуре, муз.руководителей.  |                    |   | выработка рекомендаций  |
| 2 | Праздничное заседание педагогической минутки   | Тема: «Мы рады вновь собраться вместе». (подведение итогов летних оздоровительных мероприятий).  | 30 августа 2019 г  | Заведующий – Славская А.А.                        | Творческий положительно-эмоциональный настрой на работу в предстоящем году.                     |
| 3 | Смотр-конкурс готовности групп и кабинетов к новому учебному году в соответствии с требованиями ФГОС ДО к РППС ДОУ | Цель: распространение педагогического опыта по созданию эффективной РППС для организации образовательного процесса                                       | сентябрь 2019 г.   | воспитатель – Векшина З.Г.                        | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО РППС во всех возрастных группах ДОУ            |
| 4 | Проведение диагностики детей   | Диагностика уровня развития детей всех возрастных групп по программе «Детство»   | сентябрь 2019 г.   | воспитатель – Векшина З.Г., педагоги, специалисты | Аналитическая справка по результатам обобщения уровня развития с определением содержания работы |
| 5 | Педагогический совет   | № 1 на тему: «Ориентиры преобразования и совершенствования педагогического процесса в МБДОУ детском саду № 54 на 2019-2020 учебный год»                  | 29 августа 2019 г. | Заведующий – Славская А.А.                        | Приказы, учебный план, графики работы, перспективные планы                                      |
|   |  | № 2 на тему: «Эффективность использования казачьего регионального компонента в совместной работе педагогов ДОУ, родителей и детей в соответствии с ФГОС» | ноябрь 2019 г.     |   |   |
|   |  | № 3 на тему: «Педагогическая конференция по вопросу применения современных подходов к развитию речи детей дошкольного                                    | январь 2020 г.     |   |   |
|   |  |  |                    |   | Протокол, формирование банка педагогических идей  |

|   |                                       |  |                         |                            |   |
|---|---------------------------------------|--|-------------------------|----------------------------|---|
|   |                                       | возраста в условиях работы муниципальной опорной площадки ДОУ и семьи в соответствии с требованиями ФГОС ДО                              |                         |                            |   |
|   |                                       | № 4 на тему: «Промежуточные результаты внедрения в деятельность ДОУ образовательной программы «Теремок» для детей от 2 месяцев до 3 лет» | март 2020 г.            |                            |   |
|   |                                       | № 5 на тему: «На тему: «Проблемно-ориентированный анализ деятельности детского сада в 2019-2020 учебном году»                            | май 2020 г.             |                            |   |
| 6   | Заседания Совета ДОУ                  | Первое заседание на тему: «Разработка перспективных направлений развития детского сада на 2019-2020 учебный год»                         | сентябрь 2019 г.        | Председатель Совета ДОУ    | Протокол заседания Совета ДОУ   |
|   |                                       | Второе заседание   | декабрь 2019 г.         |                            |   |
|   |                                       | Третье заседание   | март 2020 г.            |                            |   |
| 7   | Заседание ПМПк                        | Заседание № 1  | сентябрь 2019 г.        | Председатель ПМПк          | Разработка индивидуальных маршрутов сопровождения детей с особыми потребностями |
|   |                                       | Заседание № 2  | февраль 2020 г.         |                            |   |
|   |                                       | Заседание № 3  | май 2020 г.             |                            |   |
| 8   | Педагогический час                    | 1) обзор новинок педагогической литературы по программе Детство<br>2) работа с нормативными документами.                                 | В течение учебного года | Воспитатель – Векшина З.Г  | Методические рекомендации   |
| 9   | Смотр-конкурс групповых помещений ДОУ | Тема: «Безопасность и эстетичность оформления группы к новогодним праздникам»  | декабрь 2019 г.         | воспитатель – Векшина З.Г. | Протокол членов жюри  |
| <b>Создание условий для усовершенствования педагогического мастерства в вопросах охраны и укрепления здоровья детей</b> |                                       |  |                         |                            |   |



|  |   |   |  |  |   |
|--|---|---|--|--|---|
| 10   | Консультация для педагогов и специалистов                                     | Тема: «Жизнь и здоровье дошкольника»  | октябрь 2019 г.                                | воспитатель – Векшина З.Г.                         | Рекомендации по охране жизни и здоровья детей во всех возрастных группах ДОУ                              |
| 11   | Медико-педагогическое совещание   | 1) Результаты адаптации<br>2) Заболеваемость и динамика развития детей всех возрастных групп  | октябрь 2019 г.<br><br>в течение учебного года | воспитатель – Векшина З.Г.                         | Аналитическая справка, протоколы совещаний  |
| 12   | Семинар-практикум   | Тема: «Двигательная культура, как показатель свободного способа самовыражения ребёнка»  | октябрь 2019 г.                                | Инструктор по физической культуре – Солмашова М.Ю. | Повышение педагогической компетентности в вопросах применения технологии проведения физкультурных занятий |
| 13   | Неделя здоровья   | Тема: «Здоровье в порядке-спасибо зарядке».   | октябрь 2019 г.                                | Инициативная группа                                | Конспект развлечений, подвижных игр, картотека зарядок и развлечений                                      |
| 14   | Спортивные развлечения по возрастным группам                                  | В рамках реализации адаптированной программы «Здоровые дети»  | В течение учебного года                        | Инструктор по физической культуре – Солмашова М.Ю. | Сценарии праздников, фотоотчёты, копилка конспектов развлечений   |
| <b><i>Создание условий для усовершенствования педагогического мастерства в вопросах формирования у дошкольников ценностного отношения к культуре, обычаям, традициям Донского края</i></b> |   |   |  |  |   |
| 15   | День открытых дверей в рамках городского фестиваля «Неделя казачьей культуры» | Цель: ознакомление родителей воспитанников ДОУ с работой учреждения по реализации регионального компонента в образовательной деятельности ДОУ | октябрь 2019 г.                                | Заведующий – Славская А.А., творческая группа      |   |
| 16   | Семинар – практикум   | Тема: «Отслеживание динамики формирования знаний об истории казачества у детей и родителей»   | декабрь 2019 г.                                | воспитатель – Векшина З.Г.                         | Методические рекомендации педагогам   |
| 17   | Тренинг для педагогов всех  | Тема: «Казачьи игры, как средство   | декабрь 2019 г.                                | Инструктор по физической                           | Методические рекомендации   |

|   |  |   |                  |  |   |
|---|--|---|------------------|--|---|
|   | возрастных групп   | воспитания дошкольников»  |                  | культуре – Солмашова М.Ю.                              | педагогам   |
| 18  | Приведение в соответствие требований ФГОС ДО к РППС        | Оборудование мини-музея в ДОУ. Пополнение и усовершенствование Казачьего центра в группах.    | В течение года   | воспитатель – Векшина З.Г., творческая группа          | Выставка игр и пособий, аналитические материалы             |
| 19  | Мастер-класс для педагогов                                 | Тема: «Народная педагогика в казачестве»  | октябрь 2019 г.  | Педагог 1 кв.категории – Сафронова Е.Н.                | Методические рекомендации, банк идей                        |
| <b><i>Создание условий для усовершенствования педагогического мастерства в вопросах повышения эффективности системы коррекционной работы по речевому развитию детей</i></b> |  |   |                  |  |   |
| 20  | Семинар-практикум  | Тема: «Использование современных технологий и методик по развитию речи»                       | январь 2020 г.   | Учитель-логопед Белоусова В.В.                         | Методические рекомендации педагогам.                        |
| 21  | Приведение в соответствие требований ФГОС ДО к РППС        | Наличие коррекционного оборудования в речевых центрах групп                                   | январь 2020 г.   | воспитатель – Векшина З.Г.                             | Выставка игр и пособий, аналитические материалы             |
| 22  | Круглый стол   | Тема: «Что мы понимаем под связной речью»   | февраль 2020 г.  | Учитель-логопед Белоусова В.В.                         | Тезисные конспекты консультаций, тематические каталоги игр. |
| 23  | Открытые просмотры в группах компенсирующей направленности | Тема: «Демонстрация системы коррекционной работы в рамках реализации адаптированной программы | март 2020 г.     | Заведующий – Славская А.А., воспитатель – Векшина З.Г. | Конспекты занятий, методические рекомендации                |
| 24  | Консультация для педагогов                                 | Тема: «Пересказ рассказа по демонстрирующим действиям»  | февраль 2020г.   | Учитель-логопед Белоусова В.В.                         | Тезисные конспекты консультаций, тематические каталоги игр. |
| <b><i>Развитие педагогической компетентности в вопросах использования современных образовательных технологии при построении воспитательно-образовательного процесса</i></b> |  |   |                  |  |   |
| 25  | Семинар-практикум  | Тема: «Особенности адаптации детей к условиям ДОУ»  | сентябрь 2019 г. | Заведующий – Славская А.А.                             | Методические рекомендации педагогам.                        |

|  |  |   |                    |                               |  |
|--|--|---|--------------------|-------------------------------|--|
|  |  | Тема:<br>«Познавательные психические процессы – ведущие ориентиры педагогики развития дошкольника»                            | ноябрь<br>2019 г.  | воспитатель –<br>Векшина З.Г. | Стендовая информация.<br>Буклеты.<br>Памятки   |
|  |  | Тема: «Организация деятельности педагога доу в процессе формирования гендерной принадлежности дошкольников»                   | декабрь<br>2019 г. |                               |  |
|  |  | Тема:<br>«Теоретические основы экологического образования дошкольников»   | март<br>2020 г.    |                               |  |
|  |  | Тема: «Игра ребенка – ведущий вид деятельности дошкольников»  | апрель<br>2020 г.  |                               |  |
| 26   | Консультация                               | Тема: «Специфика организации индивидуального подхода»   | март<br>2020 г.    | воспитатель –<br>Векшина З.Г. | Буклет, памятки  |
|  |  | Тема: «Апробация новых образовательных технологий, адаптация их к условиям педагогической практики»                           | апрель<br>2020г.   |                               |  |
|  |  | Тема: «Пути решения проблемы подготовки отчёта, проведения анализа своей работы, определения проблемного поля в своей работе» | май<br>2020 г.     |                               |  |
| 27   | Круглый стол                               | Тема: «Организация дополнительного образования в ДОУ»   | май<br>2020 г.     | воспитатель –<br>Векшина З.Г. | Определение интересов воспитателей, возможность открытия дополнительных программ в ДОУ |
| <b><i>Изучение разных стилей общения воспитателей с детьми, и самодиагностика стиля педагогического общения, углубление знаний о педагогике сотрудничества</i></b> |  |   |                    |                               |  |
| 28   | Неделя педагогического мастерства на тему: | - понедельник.<br>Тест «Стиль педагогического   | декабрь<br>2019 г. | Творческая группа             | Протоколы заседаний, карты анализа работы,   |

|    |  |  |                         |                            |  |
|----|--|--|-------------------------|----------------------------|--|
|    | «Особенности общения воспитателя с ребёнком» | мастерства»;<br>- вторник. День профессионального мастерства;<br>- среда. Просмотр работы педагогов по развитию двигательной активности детей на прогулке;<br>- четверг. Просмотр сюжетно-ролевых игр в группах старшего дошкольного возраста;<br>- пятница. Педагогическая гостиная (подведение итогов) |                         |                            | копилка педагогических разработок, Творческие отчёты педагогов.                |
| 29 | Круглый стол с педагогами и специалистами    | Тема: «Концепции Л.С.Выготского «Зона ближайшего развития»   | В течение учебного года | Заведующий – Славская А.А. | Обогащение навыка умение педагогов работать в зоне ближайшего развития ребенка |
| 30 | Практикум с педагогами и специалистами       | Тема: «Построение эффективного общения и взаимодействия с воспитанниками»  | апрель 2019 г.          | воспитатель – Векшина З.Г. |  |

### **2.3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных, творческих и личностных качеств дошкольников**

| № п/п | Действия   | Содержание   | Сроки            | Ответственный/участники                                       | Результаты обобщения                          |
|-------|--|--|------------------|---|---|
| 1     | Развлечение «День знаний»  | приобщение детей к социокультурным нормам общества   | сентябрь 2019 г. | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети       | Развитие социальных качеств детей, фото-отчёт |
| 2     | Информационный проект по реализации регионального компонента «Улицы моего микрорайона» | развитие социокультурных практик в определении местного пейзажей                                   | октябрь 2019 г.  | Старший воспитатель – Славская А.А., педагоги, родители, дети | Организация конкурса-выставки                 |
| 3     | Праздник «Семейные осенины»  | приобщение семьи к социокультурным традициям общества, построение поддерживающего взаимодействия с | октябрь 2019 г.  | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети       | Развитие социальных качеств детей, фото-отчёт |

|    |  |   |                 |   |   |
|----|--|---|-----------------|---|---|
|    |  | родителями  |                 |   |   |
| 4  | Международный день пожилых людей как событие этнокультурной направленности | формирование положительного отношения к событийной общности родителей, прародителей, детей  | октябрь 2019 г. | воспитатель – Векшина З.Г., педагоги, родители, дети    | Развитие социальных качеств детей, фото-отчёт                         |
| 5  | Городской творческий конкурс «Донская осень»                               | развитие у детей творческих способностей, фантазии, эстетического восприятия окружающего мира, сохранение культурных традиций Донского края | октябрь 2019 г. | воспитатель – Векшина З.Г., педагоги, родители, дети    | Развитие творческих способностей детей                                |
| 6  | Досуг «День матери»  | Создание положительного эмоционального настроения у детей, развитие детского творчества.  | ноябрь 2019 г.  | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Развитие социальных качеств детей, фото-отчёт                         |
| 7  | Праздник «Покровская ярмарка»  |   |                 |   |   |
| 8  | Семейный праздник «Новый год»  | Поддержка родителей и воспитателей в укреплении сотрудничества  | декабрь 2019 г. | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Развитие творческих способностей детей, фото-отчёт                    |
| 9  | Городской творческий конкурс «Новогоднее настроение»                       | развитие у детей творческих способностей, фантазии, эстетического восприятия окружающего мира   | декабрь 2019 г. | воспитатель – Векшина З.Г., педагоги, родители, дети    | Развитие творческих способностей детей                                |
| 10 | Досуг «Прощание с ёлочкой»   | Создание положительного эмоционального настроения у детей, развитие детского творчества.  | январь 2020 г.  | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Развитие творческих способностей детей, фото-отчёт                    |
| 11 | Музыкальное развлечение «Рождественские посиделки»                         | Создание положительного эмоционального настроения у детей, развитие детского творчества.  | январь 2020г.   | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Развитие творческих способностей детей, фото-отчёт                    |
| 12 | Гостиная «Мужское воспитание»  | Приобщение детей к социокультурным нормам и традициям семьи   | февраль 2020 г. | Воспитатель Векшина З.Г., педагоги, родители, дети      | Обратить внимание детей, воспитывающих взрослых на специфику мужского |

|    |   |  |                 |   |   |
|----|---|--|-----------------|---|---|
|    |   |  |                 |   | характера в воспитании  |
| 13 | Музыкально – фольклорное развлечение с родителями «мой папа лучше всех» | Создание положительного эмоционального настроения у детей, развитие детского творчества. | февраль 2020 г. | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Развитие творческих способностей детей, фото-отчёт                |
| 14 | Семейный праздник «8 марта»   | Создание положительного эмоционального настроения у детей, развитие детского творчества. | март 2020 г.    | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Развитие творческих способностей детей, фото-отчёт                |
| 15 | Праздник шутки и веселья  | Создание положительного эмоционального настроения у детей, развитие детского творчества. | апрель 2020 г.  | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Развитие творческих способностей детей, фото-отчёт                |
| 16 | Досуг «Всемирный день авиации и космонавтики»                           | Создание положительного эмоционального настроения у детей, развитие детского творчества. | апрель 2020 г.  | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Приобщение детей к событиям социальной направленности, фото-отчёт |
| 17 | Праздник «День победы»  | Создание положительного эмоционального настроения у детей, развитие детского творчества. | май 2020 г.     | Музыкальный руководитель – Клименко С.В. педагоги, дети | Приобщение детей к событиям социальной направленности, фото-отчёт |
| 18 | Фестиваль семей детского сада   |  | май 2020 г.     |   |   |
| 19 | Праздник «Выпускной»  |  | май 2020 г.     |   |   |
| 20 | Праздник ко Дню защиты детей  |  | июнь 2020 г.    |   |   |

## 2.4. Изучение состояния педагогического процесса

### *Административный контроль*

| №  | Содержание   | Сроки          | Ответственный              |
|----|--|----------------|----------------------------|
| 1. | <i>Развитие и укрепление материальной базы:</i><br>- приобретение игрушек;<br>- приобретение канцтоваров | В течение года | Заведующий – А.А. Славская |
| 2. | <i>Формирование контингента детей:</i><br>комплектование групп;  | Апрель-май     | Заведующий – А.А. Славская |
|    | ведение учета документации по посещаемости детей;  | В течение года |                            |
|    | контроль за родительской оплатой   | 1 раз в месяц  |                            |
| 3. | <i>Административная работа с кадрами:</i>  |                |                            |
|    | - общее собрание трудового коллектива;   | сентябрь, май  | Зав. А.А. Славская         |
|    | - рабочие собрания с обслуживающим персоналом;   | 1 раз в месяц  | Зав. А.А. Славская         |
|    | - инструктаж по технике безопасности;  | В течение      | Зам. зав. по АХР –         |

|    |   |                    |   |
|----|---|--------------------|---|
|    |   | года               | Т.М.Саратовская                               |
|    | - соблюдение здорового психологического климата в коллективе; | В течение года     | Педагог-психолог                              |
|    | - соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;         | В течение года     | Зав. А.А. Славская                            |
|    | - организация воспитательно-образовательного процесса;        | В течение года     | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина                 |
|    | - проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;        | В течение года     | Инструктор по физ.культуре –<br>М.Ю.Солмашова |
|    | - состояние документации в группах;                           | В течение года     | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина                 |
|    | - выполнение решений педагогического совета;                  | В течение года     | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина                 |
|    | - участие в работе методических объединений;                  | По плану работы МО | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина                 |
|    | - эффективность работы всех служб;                            | В течение года     | Зав. А.А. Славская                            |
|    | - выполнение годовых задач.                                   | В течение года     | Зав. А.А. Славская                            |
| 4. | <i>Административный контроль:</i>                             |                    |   |
|    | - организация питания;  | Ежедневно          | Зав. А.А. Славская                            |
|    | - снятие остатков продуктов питания;                          | Ежедневно          | Зав. А.А. Славская                            |
|    | - ведение делопроизводства материально-ответственными лицами; | Ежедневно          | Зав. А.А. Славская                            |
|    | - соблюдение пожарной безопасности;                           | 1 раз в месяц      | Зам. зав. по АХР –<br>Т.М.Саратовская         |
|    | - соблюдение техники безопасности                             | Ежедневно          | Зам. зав. по АХР –<br>Т.М.Саратовская         |
|    | - выполнение графиков работы;                                 | Ежедневно          | Зав. А.А. Славская                            |
|    | - выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей;     | 1 раз в месяц      | Зав. А.А. Славская                            |
|    | - анализ заболеваемости.                                      | 1 раз в месяц      | Зав. А.А. Славская                            |

### ***Предварительный контроль***

| № | Содержание   | Сроки               | Ответственный   |
|---|--|---------------------|---|
| 1 | - Совместная деятельность воспитателя и детей в режимных моментах (изучение методических приемов)<br>методом - наблюдения  | сентябрь<br>2019 г. | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина   |
| 2 | - Праздничная культура в детском саду (знание и внедрение передового педагогического опыта по проведению праздников в детском саду)<br>методом - беседа  | октябрь<br>2019 г.  | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина<br>Музыкальный<br>руководитель –<br>Клименко С.В. |
| 3 | - планирование психолого-педагогического сопровождения развития детей (проверка планов воспитателей)<br>методом – наблюдение и анализ  | ноябрь<br>2019 г.   | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина   |
| 4 | - наблюдение педагогического процесса в первой половине дня (выявление уровня готовности воспитателей целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе) | декабрь<br>2019 г.  | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина   |

|   |   |                   |                               |
|---|---|-------------------|-------------------------------|
|   | методом - наблюдение  |                   |                               |
| 5 | - индивидуальные особенности развития дошкольников (проверка готовности воспитателя учитывать индивидуальные особенности дошкольников во всех видах деятельности)<br>методом - беседа | январь<br>2020 г. | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |
| 6 | - самостоятельная деятельность детей (поддержка воспитателей в организации самостоятельной деятельности детей)<br>методом – наблюдение, беседа  | февраль<br>2020г. | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |
| 7 | - питание в детском саду (совершенствование организации питания в детском саду)<br>методом - наблюдение, беседа   | март<br>2020 г.   | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |

### **Тематический контроль**

| № | Содержание   | Сроки               | Ответственный                 |
|---|--|---------------------|-------------------------------|
| 1 | - воспитатель-мастер (изучение системы работы и распространения передового педагогического опыта воспитателей)<br>методом - наблюдение   | сентябрь<br>2019 г. | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |
| 2 | - проведение прогулки (проверка соблюдения санитарно-гигиенических и методических требований к прогулке)<br>методом – наблюдение, изучение документации  | октябрь<br>2019 г.  | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |
| 3 | - здоровьесбережение в детском саду (контроль использования здоровьесберегающих технологий с проверкой их эффективности)<br>методом – изучение документации  | ноябрь<br>2019 г.   | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |
| 4 | - Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» (анализ состояния проведения художественно-эстетических видов деятельности)<br>методом – наблюдение, изучение продуктов детской деятельности | декабрь<br>2019 г.  | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |
| 5 | - взаимодействие с семьями воспитанников на праздниках<br>методом – изучение сценариев, фото-отчётов   | апрель<br>2020 г.   | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |
| 6 | - протоколы родительских собраний (выявление и оценивание сильных и слабых сторон взаимодействия воспитателя с родителями)<br>методом – анализ протоколов родительских собраний                              | май<br>2020 г.      | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |
| 7 | - летний оздоровительный период (подготовка воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период)<br>методом - мониторинг                                      | июнь<br>2020 г.     | Воспитатель –<br>З.Г. Векшина |

### **3. Работа с родителями**

| № п/п  | Форма работы          | Содержание работы  | Сроки проведения    | Ответственные                       |
|--|-----------------------|--|---------------------|-------------------------------------|
| <b>Планирование работы с семьями воспитанников</b> |                       |  |                     |                                     |
| 1  | Банк данных по семьям | 1. Социологическое обследование по определению социального статуса и | сентябрь<br>2019 г. | Зав. А.А. Славская<br>воспитатель – |



|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  | воспитанников                                      | <p>микроклимата семьи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анкеты для воспитателей и родителей;</li> <li>- беседа с ребенком.</li> </ul> <p>2.Выявление уровня родительских притязаний к дошкольному образованию детей.</p> <p>3. Проведение мониторинга по изучению потребностей семей в дополнительных услугах.</p>   | 2 раза в год  | Векшина З.Г.,<br>специалисты,<br>воспитатели                             |
| 2  | Нормативные документы                              | <p>1. Знакомство с установленными документами и локальными актами учреждения.</p> <p>2. Заключение договоров с родителями воспитанников ДОУ.</p>   | <p>сентябрь<br/>2019 г.</p> <p>август<br/>2019 г.</p> | <p>Заведующий –<br/>Славская А.А.<br/>воспитатель –<br/>Векшина З.Г.</p> |
| 3  | Анкетирование и опросы                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анкета «Готов ли ребенок к поступлению в ДОУ»;</li> <li>Анкета «Готов ли ваш ребёнок к школе?»;</li> <li>Анкета «Готовы ли вы отдать ребёнка в школу?»;</li> <li>- Анкета «Степень удовлетворенности родителей в построении воспитательно-образовательного процесса в ДОУ»</li> </ul>   | В течение года  | Воспитатель –<br>Векшина З.Г.,<br>специалисты,<br>педагоги               |
| 4  | Родительские собрания                              | <p>1. Цели и задачи ДОУ на 2017-2018уч. год. Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей. Выбор родительского комитета. Вопросы адаптации детей в ДОУ.</p> <p>2. Результативность воспитательно-образовательной работы за прошедший период, и готовность детей к школьному обучению.</p> <p>3.«Роль родителей и родительского комитета в создании непрерывной эффективной системы образовательной работы с детьми»</p> <p>4. Конференция «Ребенок и взрослые: педагогика сотрудничества»</p> <p>А) опыт работы по взаимодействию воспитателя с семьей.</p> <p>Б) итоги работы ДОУ за 2017-2018 учебный год.</p> <p>В) наши задачи на новый учебный год.</p> | В течение года  | Воспитатель –<br>Векшина З.Г.,<br>педагоги                               |
| <b><i>Совместное творчество детей, родителей и педагогов</i></b> |  |  |   |  |
| 5  | Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ | <p>1. Занятия с участием родителей.</p> <p>2. Совместные проекты.</p> <p>3. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей.</p> <p>4. День открытых дверей (посещение родителями групп и кабинетов специалистов).</p> <p>5. Выставка работ, выполняемых детьми и их родителями «Галерея творчества», «Мир, который я люблю», «Живем –</p>  | В течение года  | Педагоги всех<br>возрастных групп,<br>специалисты ДОУ.                   |

|                                   |                                     |  |                |  |
|-----------------------------------|-------------------------------------|--|----------------|--|
|                                   |                                     | поживаем, празднуем, шалим, играем!»   |                |  |
| 6                                 | Досуговые мероприятия               | 1. Детские праздники, театрализованные представления, выставки, мастер-классы, круглые столы, гостиные и т.д.  | В течение года | Муз. руководитель, инструктор по физ.культуре, педагоги. |
| <b>Педагогическое просвещение</b> |                                     |  |                |  |
| 7                                 | Наглядная педагогическая пропаганда | 1. Информационные стенды в группах.<br>2. Памятки для родителей.<br>3. Тематические выставки.<br>4. Информационные корзины (выявление и статистический учет текущих проблем, оперативное информирование и вовлечение в решение проблемной ситуации служб и специалистов по заявке родителей).<br>5. Обновление материала на сайте ДОУ  | В течение года | Воспитатель – Векшина З.Г., педагоги                     |
| 8                                 | Школа для родителей                 | 1. Рекомендации родителям по укреплению здоровья детей;<br>2. Консультация для родителей на тему: «Прямая спина-залог здоровья»;<br>3. «Родителям о здоровом образе жизни»;<br>4. Семинар практикум на тему: «казачьи игры, как средство воспитания дошкольников»;<br>5. Внедрение в работу консульт пункта по запросам родителей;<br>6. Литературный фестиваль для родителей<br>7. Преимущества внедрения инклюзивного образования в воспитательно-образовательный процесс. | В течение года | Воспитатель – Векшина З.Г., специалисты, педагоги        |

#### 4. Диагностическая работа

| № п/п | Цель   | Мероприятие   | Срок проведения  | Ответственный                                     | Предполагаемый результат                       |
|-------|--|---|------------------|---|--|
| 1     | Выявление уровня развития детей по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО | Педагогический мониторинг   | сентябрь 2019 г. | Воспитатель – Векшина З.Г., педагоги, специалисты | Составление планов работы и тетрадей коррекции |
| 2     | Определение эффективности реализации ООП ДО  | Педагогический мониторинг   | сентябрь 2019г.  | Воспитатель – Векшина З.Г.                        | Аналитическая справка                          |
| 3     | Выявление уровня эмоциональной отзывчивости детей                                    | Тематическое обследование:<br>- физическая подготовленность детей | октябрь 2019 г.  | Воспитатель – Векшина З.Г., педагоги, специалисты | Рекомендации педагогам, аналитическая справка. |
| 4     | Обеспечение эффективного   | - творческие способности детей                                    |                  |   |  |

|   |   |   |                 |  |                                    |
|---|---|---|-----------------|--|------------------------------------|
|   | управления педагогическим процессом                           | - развитие познавательных особенностей детей  |                 |  |                                    |
| 5 | Изучение и выявление особенностей развития каждого ребенка    | Диагностика   | октябрь 2019 г. | Инструктор по физической культуре – Солмашова М.Ю. | Рекомендации педагогам и родителям |
|   | Диагностики методических потребностей педагогов, специалистов | - самодиагностика профессионально-личностных качеств педагогов, специалистов<br>- изучение взаимодействия<br>- оценка уровня психического развития детей<br>- изучение эмоциональной сферы детей<br>- изучение игровой деятельности детей | В течение года  | Воспитатель – Векшина З.Г., педагоги, специалисты  |                                    |

## 5. Социальная защита

| № п/п                             | Содержание работы  | Сроки  | Ответственный                         |
|-----------------------------------|--|--|---------------------------------------|
| <b><i>Работа с родителями</i></b> |  |  |                                       |
| 1                                 | Изучение контингента детей:<br>При поступлении в детский сад (медосмотр, определение группы здоровья), составление индивидуального плана оздоровления, индивидуализация режима питания, режима дня<br>При посещении ребенком детского сада - изучение семейного воспитания (анкетирование родителей), медосмотры детей:<br>текущие,<br>комплексные | По мере поступления в д/с<br><br>1 раз в неделю<br>1 раз в год | Медсестра<br><br>Медсестра<br>Педиатр |
| 2                                 | Учет опекаемых детей, неблагополучных семей (картотека, план работы)   | Систематически в течение года                                  | Зав., соц.педагог, воспитатели        |
| 3                                 | Консультации по вопросам обеспечения безопасности и оздоровления детей   | Постоянно  | Зав., воспитатели                     |
| 4                                 | Обеспечение льгот по оплате за детский сад   | Постоянно  | Зав., гл. бухгалтер                   |
| <b><i>Работа с детьми</i></b>     |  |  |                                       |
| 5                                 | Осуществление коррекционной работы: развитие речи  | По плану работы специалиста                                    | Учитель – логопед                     |
| 6                                 | закаливающие мероприятия   | Систематически курсами   | Воспитатели                           |
| 7                                 | организация рационального питания  | Систематически   | Воспитатели                           |
| 8                                 | кварцевание групп  | В период эпидемий  | Мл. воспитатели                       |
| 9                                 | Профилактические прививки  | По назначению врача  | М/с                                   |
| <b><i>Работа с педагогами</i></b> |  |  |                                       |

|   |  |                                   |   |
|---|--|-----------------------------------|---|
| 10  | Соблюдение норм и правил охраны труда  | По графику контроля               | Заведующий                              |
| 11  | Контроль за безопасностью используемых в педпроцессе оборудования, технических и наглядных средств обучения  | 1 раз в месяц                     | Заведующий, зам.зав.по АХР              |
| 12  | Выполнение санитарных требований к помещениям, участку, оборудованию   | Постоянно                         | Медсестра                               |
| 13  | Обеспечение бесплатного прохождения медосмотра   | По графику проведения медосмотров | Заведующий                              |
| <b>Санитарно – просветительная работа</b> |  |                                   |   |
| 14  | Оформление папок – передвижек, уголков здоровья (показатели физического развития, состояния заболеваемости в группах)  | 1 раз в квартал                   | Инструктор по физ.культуре, воспитатели |
| 15  | Работа с персоналом: санпросветработа; прохождение медосмотров   | 1-2 раза в месяц<br>2 раза в год  | Медсестра                               |
| 16  | Взаимосвязь с другими организациями: детская спортивная школа; детская консультация; физкультурный диспансер; Центр госсанэпиднадзора; Дом санитарного просвещения | Систематически                    | Заведующий, медсестра                   |

## 6. Оздоровительно-профилактическая работа

| № п/п  | Мероприятия   | Сроки / Ответственный   |
|--|---|---|
| <b>Организация питания в ДОУ</b>                                     |   |   |
| 1  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и осуществлять правильный завоз продуктов;</li> <li>- контроль качества доставленных продуктов, сроки реализации;</li> <li>- своевременная подача заявок на продукты;</li> <li>- медицинский контроль качества доставляемой продукции;</li> <li>- строгое соблюдение кухонным персоналом правил личной гигиены;</li> <li>- участие в составлении меню-раскладок;</li> <li>- контроль за закладной основных продуктов в котел;</li> <li>- контроль за составлением фактического питания, анализ качества питания, соответствия физиологическим потребностям ребенка, ведение журнала калорийности</li> </ul> | <p>Постоянно в течение года</p> <p>Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра</p> |
| <b>Организация медицинского обеспечения ДОУ</b>                      |   |   |
| 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ состояния здоровья детей (антропометрия детей, распределение детей по группам здоровья, доведение полученных данных до специалистов);</li> <li>- оценка эффективности профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий (анализ заболеваемости по группам, определение индекса здоровья);</li> </ul>   | <p>Постоянно в течение года</p> <p>Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра</p> |
| <b>Выполнение рекомендаций по снижению детской заболеваемости</b>    |   |   |
| 3  | <p>Контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежедневные прогулки по режиму дня на свежем воздухе</li> <li>- физ. минутки и физ. паузы</li> <li>- витаминизация 3-го блюда витаминами</li> </ul>   | <p>Постоянно в течение года</p> <p>Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра</p> |
| <b>Организация профилактических осмотров, консультативной помощи</b> |   |   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| 4  | - осмотр всех детей, посещающих ДООУ;<br>- осмотр ослабленных детей, имеющих какие-либо отклонения в состоянии здоровья и развитии, детей после перенесенного заболевания, вновь поступивших;<br>- организация обследования детей врачами специалистами<br>- организовать обследование детей врачами специалистами из детской поликлиники | Постоянно в течение года<br><br>врач, мед.сестра                  |
| <b>Диспансеризация</b>   |   |   |
| 5  | - ведение журнала диспансеризации со сверкой данных в ДП<br>- определение процентов детей, имеющих хронические заболевания<br>- контроль за прохождением работниками ДООУ профилактических медицинских осмотров   | Постоянно в течение года<br><br>врач, мед.сестра                  |
| <b>Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовки детей</b> |   |   |
| 6  | - проведение диагностического обследования физического развития детей с его оценкой, обсуждение на педагогических часах   | 2 раза в год<br>мед. сестра                                       |
| 7  | - оценка физкультурной готовности детей к поступлению в школу (совместное с педагогами)   | 2 раза в год<br>мед. сестра, инструктор по физ. культуре          |
| <b>Организация работы по гигиеническому воспитанию детей и родителей</b>                 |   |   |
| 8  | - проведение бесед с родителями (по плану просветительской работы)<br>- формирование валеологической культуры у детей   | Постоянно в течение года<br>врач, мед.сестра,<br>специалисты ДООУ |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Контроль за санитарно-гигиеническими условиями ДООУ</b> |   |   |
| 9  | - создать благоприятные санитарно-гигиенические условия для пребывания детей в д/с<br>- подбор мебели согласно росту и возрасту детей<br>- контроль достаточной освещенности групповых и учебных комнат<br>- контроль температурного режима групповых комнат и спален<br>- контроль графика проветривания групповых помещений<br>- контроль качества уборки всех помещений ДООУ<br>- строгое соблюдение маркировки уборочного инвентаря, постельных принадлежностей, мебели, посуды, одежды<br>- обеспечение ДООУ дез. средствами. Контроль за приготовлением и расходом дез.средств. | Постоянно в течение года<br>врач, мед.сестра,   |
| <b>Работа в летний оздоровительный период</b>              |   |   |
| 10   | Закаливание детей в летний период<br>- постоянное пребывание детей на свежем воздухе, кроме сна и кормления;<br>- воздушные и солнечные ванны;<br>- босохождение по дорожкам<br>- гигиенический процедуры в течение дня   | 1 раз в год<br>старший воспитатель,<br>мед.сестра   |
| <b>Питание</b>   |   |   |
| 11   | - максимальное введение в рацион питания свежих овощей и фруктов;<br>- точное соблюдение норм питания;<br>- контроль за разнообразием и качеством блюд;<br>- контроль за строгим соблюдением питьевого режима   | Постоянно в течение года<br><br>Заведующий, зам.зав. по АХР, старший воспитатель,<br>мед.сестра |
| <b>Физическое развитие</b>                                 |   |   |
| 12   | - проведение гимнастики на свежем воздухе;<br>- экскурсии;<br>- соблюдение режимных моментов по физическому развитию;   | Инструктор по физической культуре, педагоги   |
| <b>Профилактическая работа</b>                             |   |   |
| 13   | - беседы с детьми   | Постоянно в течение года  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | - соблюдение санитарно-гигиенического режима<br>- соблюдение летнего режима с соблюдением техники безопасности  | Заведующий, зам. зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра                                 |
| <b>Проверка эффективности оздоровительных мероприятий</b> |   |   |
| 14  | - заполнение диагностических карт развития ребенка<br>- анализ развития ребенка: гармоничное телосложение, эмоциональный тонус, особенности сна, прибавка роста и веса<br>- анализ заболеваемости за оздоровительный период | Постоянно в течение года<br><br>Заведующий, зам. зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра |

## 7. Административно-хозяйственная работа

Цель: обеспечить образовательный и коррекционный процесс соответствующими материалами и инвентарем, реконструировать учреждение согласно поставленным целям и задачам развития учреждения.

| № п/п | Мероприятие  | Сроки / ответственный  |
|-------|--|--|
| 1     | Организация работы по охране труда, обеспечению жизнедеятельности детей и сотрудников:<br>- контроль за соблюдением требований по охране жизни и здоровья детей;<br>- консультации для персонала по выполнению инструкции «Об охране жизни и здоровья детей»;<br>- вводный инструктаж;<br>- контроль за своевременным прохождением инструктажа по охране труда, пожарной безопасности; | Ежемесячно в течение года<br><br>Заведующий, зам. зав. по АХР, старший воспитатель, мед.сестра |
| 2     | Создание условий для укрепления здоровья детей, воспитания, обучения:<br>- решать вопрос о выделении средств на приобретение игрушек, мягкого и твердого инвентаря;<br>- приобретение стульев, столов для детей и взрослых;<br>- провести инвентаризацию основных средств, мягкого инвентаря, игрушек, посуды;   | В течение года по необходимости<br><br>Заведующий, зам. зав. по АХР, старший воспитатель       |
| 3     | Формирование контингента воспитанников<br>- сделать анализ контингента детей по возрасту, по соответствию группе, по группам здоровья  | В течение года<br><br>Социальный педагог   |
| 4     | Организация работы по выполнению правил внутреннего трудового распорядка:<br>- проводить контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка;<br>- своевременная корректировка правил в связи с изменениями в законодательстве;<br>- асфальтирование территории детского сада;<br>- ремонт ограждения детского сада;<br>- косметический ремонт помещения детского сада.    | В течение года<br><br>Заведующий, зам. зав. по АХР, старший воспитатель                        |
| 5     | Заключение договоров, подача заявок:<br>- на поставку продуктов;<br>- на ремонт оборудования;<br>- на приобретение инвентаря, моющих средств, мягкого и твердого оборудования;<br>- на коммунальные услуги.  | 1 раз в год<br><br>Заведующий  |

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| 6 | Составление сметы, тарификационных списков и штатного расписания.   | 1 раз в год<br>Заведующий |
| 7 | Составление и утверждение планов по подготовке к осенне – зимнему периоду, к летнему оздоровительному периоду | 1 раз в год<br>Заведующий |

## 8. Основные направления и формы взаимодействия детского сада с социумом

1. Изучение воспитательных возможностей субъектов культурно – образовательного пространства;
2. Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия (конференции, фестивали и т.д.);
3. Образование воспитывающих взрослых (семинары – практикумы, мастер-классы, клубы, экскурсии);
4. Совместная деятельность воспитывающих взрослых (праздники, акции, собрания, встречи, вечера)

| <i>№ п/п</i> | <i>Организация</i>  | <i>Содержание</i>  |
|--------------|---|--|
| 1            | <b>Администрация города<br/>Новочеркаска Управление<br/>Образования</b>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование образовательной политики в работе с детьми;</li> <li>2. Участие специалистов отдела образования в аттестации руководящих и педагогических работников МДОУ.</li> <li>3. Участие детей и педагогов в районных мероприятиях.</li> <li>4. Контроль за качественным выполнением социального заказа и реализацией образовательной программы ДОУ.</li> </ol>   |
| 2            | <b>МОУ СОШ</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление преемственности содержания образовательной работы с детьми.</li> <li>2. Взаимное приглашение педагогов на открытые мероприятия.</li> <li>3. Сотрудничество в творческой деятельности.</li> <li>4. Шефская помощь со стороны школы. Совместные коллективные дела.</li> <li>5. Совместное проведение праздников, досуговых мероприятий.</li> <li>6. Сотрудничество администрации, специалистов и педагогов.</li> </ol> |
| 3            | <b>Спортивно-оздоровительные учреждения поселка (ДЮСШ, стадион, бассейн).</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение детьми спортивно-оздоровительных учреждений.</li> <li>2. Встречи детей и педагогов со спортсменами поселка, района.</li> <li>3. Совместное проведение праздников, досуговых мероприятий.</li> </ol>  |
| 4            | <b>Детская музыкальная школа искусств</b>                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Творческие встречи с воспитанниками школы искусств.</li> </ol>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>2. Взаимопосещение выставок детских работ.</li> <li>3. Совместное проведение праздников, досуговых мероприятий.</li> <li>4. Консультации педагогов-профессионалов.</li> <li>5. Оказание дополнительных услуг на договорных основах (при необходимости).</li> </ul>   |
| 5 | <b>Учреждения культуры поселка (ДК, музей, библиотека и др.)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Экскурсии.</li> <li>2. Знакомство с народным творчеством талантливых мастеров города.</li> <li>3. Приобщение к истории культуры и быта коренного населения.</li> <li>4. Встречи с интересными людьми. Совместные мероприятия.</li> <li>5. Проведение занятий, викторин.</li> <li>6. Источник информации: история предмета, биография мастеров искусства и т. д.</li> <li>7. Праздники детской книги.</li> </ul> |
| 6 | <b>Средства массовой информации</b>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Статьи, заметки о деятельности, достижениях, лучших педагогах в районной газете.</li> <li>2. Распространение опыта на сайте ДООУ.</li> </ul>  |
| 7 | <b>Родительская общественность</b>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Разнообразные формы работы с семьей.</li> <li>2. Участие родителей в общественной оценке качества деятельности МДОУ.</li> </ul>   |