

ПРИНЯТО
На заседании общего собрания
работников
Протокол № 1 от 16.09.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детского сада №
54
Славская А.А.

Приказ № 60.4 – ОД от 17.09.2019 г.

**Порядок проведения инструктажей по охране труда и обучения
рабочих безопасным приемам труда
МБДОУ детского сада № 54**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании и в соответствии законодательством Российской Федерации и системы стандартов безопасности труда, организация обучения безопасности труда. Положение предназначено для руководителей, специалистов и инженерно-технических работников предприятия, которые обязаны организовать обучение и инструктаж рабочих по охране труда.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок проведения обучения и инструктажа по охране труда на предприятии.

1.3. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверку знаний в целом по предприятию возлагается на главного инженера, а в подразделениях (цех, участок, лаборатория, мастерская) - на руководителей подразделений.

1.4. Своевременность обучения по безопасности труда работников предприятия контролирует специалист по безопасности и охране труда.

1.5. Обучение и инструктаж рабочих по охране труда организуются работодателем.

1.6. Обучение и инструктаж рабочих по охране труда проводится руководителями подразделений.

1.7. Обучение и инструктаж рабочих по охране труда контролируется службой охраны труда.

1.8. Обучение и инструктаж проводятся по заранее утвержденным документам и пособиям.

1.9. Обучение и инструктаж должны проводиться в специально оборудованных помещениях.

**2. Обучение безопасности труда при подготовке рабочих, переподготовке
и обучении вторым профессиям**

2.1. Обучение безопасности труда при подготовке рабочих, переподготовке, получении второй профессии, повышении квалификации непосредственно на предприятии организуют работники отдела кадров или технического обучения (инженер по обучению) с привлечением необходимых специалистов отделов и служб предприятия и других организаций.

2.2. Учебные программы по безопасности труда должны предусматривать теоретическое и производственное обучение.

Теоретическое обучение осуществляют в рамках специального учебного предмета «Охрана труда» или соответствующего раздела по спецтехнологии в объеме не менее 10 часов. Предмет «Охрана труда» следует преподавать при

подготовке рабочих по профессиям, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, а также по профессиям и работам, связанным с обслуживанием объектов, подконтрольных органам государственного надзора в промышленности, строительстве, агропромышленном комплексе, на транспорте и других отраслях в объеме не менее 20 часов - при подготовке на производстве.

2.3. Вопросы безопасности труда должны быть включены в другие учебные дисциплины, связанные с технологией, конструкцией оборудования и т.д.

2.4. Производственное обучение безопасным методам и приемам труда проводят в учебных лабораториях, мастерских, участках, цехах, на полигонах, рабочих местах, специально создаваемых на предприятиях, в учебных заведениях под руководством преподавателя, мастера (инструктора) производственного обучения или высококвалифицированного рабочего. При отсутствии необходимой учебно-материальной базы в порядке исключения допускается проводить обучение на существующих рабочих местах предприятия.

2.5. Обучение безопасности труда следует проводить по учебным программам, составленным на основе типовых программ, разработанных в соответствии с типовым положением о непрерывном профессиональном и экономическом обучении кадров и согласовывают с отраслевыми профсоюзными органами, а для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, - и с соответствующими органами государственного надзора.

2.6. Обучение безопасности труда при подготовке рабочих по профессиям, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, завершается экзаменом по безопасности труда. При подготовке рабочих других профессий вопросы охраны труда включают в экзаменационные билеты по спецтехнологии и в письменные работы на квалификационных экзаменах.

3. Специальное обучение и проверка знаний работников

3.1. В отдельных отраслях, связанных с работами, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, проходят дополнительное специальное обучение безопасности труда с учетом этих требований.

3.2. Перечень работ и профессий, по которым проводят обучение, а также порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения устанавливают с учетом отраслевой нормативно-технической документации руководители предприятий по согласованию с профсоюзным комитетом, исходя из характера профессии, вида работ, специфики производства и условий труда.

3.3. Обучение осуществляют по программам, разработанным с учетом отраслевых типовых программ и утвержденным руководителем (главным инженером) предприятия по согласованию с отделом (бюро, инженером) охраны труда и профсоюзным комитетом.

3.4. После обучения экзаменационная комиссия проводит проверку теоретических знаний и практических навыков.

Результаты проверки знаний оформляют протоколом.

Рабочему, успешно прошедшему проверку знаний, выдают удостоверение на право самостоятельной работы.

3.5. Рабочие, связанные с выполнением работ или обслуживанием объектов (установок, оборудования) повышенной опасности, а также объектов, подконтрольных органам государственного надзора, должны проходить периодическую проверку знаний по безопасности труда в сроки, установленные соответствующими правилами.

Перечень профессий рабочих, работа по которым требует прохождения проверки знаний, и состав экзаменационной комиссии утверждает руководитель (главный инженер) предприятия по согласованию с профсоюзным комитетом.

Проведение проверки знаний рабочих по безопасности труда оформляют протоколом.

3.6. При получении рабочим неудовлетворительной оценки повторную проверку знаний назначают не позднее одного месяца. До повторной проверки он к самостоятельной работе не допускается.

3.7. Перед очередной проверкой знаний на предприятиях организуют занятия, лекции, семинары, консультации по вопросам охраны труда.

3.8. Все рабочие, имеющие перерыв в работе по данному виду работ, должности, профессии более трех лет, а при работе с повышенной опасностью - более одного года, должны пройти обучение по безопасности труда до начала самостоятельной работы.

4. Обучение и проверка знаний руководителей и специалистов

4.1. Руководители и специалисты, вновь поступившие на предприятие, должны пройти вводный инструктаж.

4.2. Вновь поступивший на работу руководитель и специалист, кроме вводного инструктажа, должен быть ознакомлен вышестоящим должностным лицом:

- с состоянием условий труда и производственной обстановкой на вверенном ему объекте, участке;
- с состоянием средств защиты рабочих от воздействия опасных и вредных производственных факторов;
- с производственным травматизмом и проф. заболеваемостью;
- с необходимыми мероприятиями по улучшению условий и охране труда, а также с руководящими материалами и должностными обязанностями по охране труда.

Не позднее одного месяца со дня вступления в должность они проходят проверку знаний. Результаты проверки оформляют протоколом.

4.3. Руководители и специалисты предприятий, связанные с организацией и проведением работы непосредственно на производственных участках, а также осуществляющие контроль и технический надзор, подвергаются периодической проверке знаний по безопасности труда не реже одного раза в три года, если эти сроки не противоречат установленным специальными правилами требованиям.

Руководители предприятия, (директор, главный инженер и их заместители), главные специалисты, а также работники отдела (бюро, инженер) охраны труда проходят периодическую проверку знаний в порядке, установленном вышестоящей организацией.

4.4. Перед очередной проверкой знаний руководителей и специалистов организуют семинары, лекции, беседы, консультации по вопросам охраны труда в

соответствии с программами, разработанными на предприятии, и утвержденными его руководителем (главным инженером).

4.5. Для проверки знаний руководителей и специалистов приказом по предприятию, учебному заведению по согласованию с профсоюзным комитетом создают постоянно действующие экзаменационные комиссии.

4.6. В состав комиссий включают работников отделов (бюро, инженера) охраны труда, главных специалистов (механик, энергетик, технолог), представителей профсоюзного комитета. Для участия в работе комиссий в необходимых случаях приглашают представителей органов государственного надзора, технической инспекции труда.

4.7. В работе комиссии принимают участие лица, прошедшие проверку знаний.

4.8. Результаты проверки знаний руководителей и специалистов оформляют протоколом (приложение № 1).

4.9. Работники, получившие неудовлетворительную оценку, в срок не более одного месяца должны повторно пройти проверку знаний в комиссии.

4.10. Внеочередную проверку знаний руководителей и специалистов проводят:

- при вводе в действие новых или переработанных нормативных документов по охране труда;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования или внедрении новых технологических процессов;
- при переводе работника на другое место работы или назначении его на другую должность, требующую дополнительных знаний по охране труда;
- по требованию органов государственного надзора, технической инспекции труда профсоюзов, вышестоящих хозяйственных органов.

5. Инструктаж по безопасности труда

По характеру и времени проведения инструктажи подразделяют:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

5.1. Вводный инструктаж

5.1.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводят со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

5.1.2. Вводный инструктаж на предприятии проводит специалист по безопасности и охране труда или лицо, на которое приказом по предприятию возложены эти обязанности.

На крупных предприятиях к проведению отдельных разделов вводного инструктажа могут быть привлечены соответствующие специалисты.

5.1.3. Вводный инструктаж проводят в кабинете охраны труда или специально оборудованном помещении с использованием современных

технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натуральных экспонатов, макетов, моделей, кинофильмов, диафильмов, видеофильмов и т.п.).

5.1.4. Вводный инструктаж проводят по программе, разработанной отделом (бюро, инженером) охраны труда с учетом требований стандартов ССБТ, правил, норм и инструкций по охране труда, а также всех особенностей производства, утвержденной руководителем (главным инженером) предприятия, по согласованию с профсоюзным комитетом. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

Примерный перечень вопросов для составления программы вводного инструктажа приведен в приложении № 3.

5.1.5. О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа (приложение № 4) с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в документе о приеме на работу.

5.2. Первичный инструктаж на рабочем месте

5.2.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводят:

- со всеми вновь принятыми на предприятие, переводимыми из одного подразделения в другое;
- с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками;
- со строителями, выполняющими строительные-монтажные работы на территории действующего предприятия;
- со студентами и учащимися, прибывшими на производственное обучение или практику перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских, участках, при проведении внешкольных занятий в кружках, секциях.

Примечание. Лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов, первичный инструктаж на рабочем месте не проходят.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает руководитель предприятия (организации) по согласованию с профсоюзным комитетом и отделом (бюро, инженером) охраны труда.

5.2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят по программам, разработанным и утвержденным руководителями производственных и структурных подразделений предприятия, для отдельных профессий или видов работ с учетом требований стандартов ССБТ, соответствующих правил, норм, и инструкций по охране труда, производственных инструкций и другой технической документации. Программы согласовывают с отделом (бюро, инженером) охраны труда и профсоюзным комитетом подразделения, предприятия.

Примерный перечень основных вопросов первичного инструктажа на рабочем месте дан в приложении № 5.

5.2.3. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым работником или учащимся индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

5.2.4. Все рабочие, в том числе выпускники профтехучилищ, учебно-производственных (курсовых) комбинатов, после первичного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2 - 14 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом (распоряжением, решением) по цеху (участку, и т.п.).

Примечание. Руководство цеха, участка, и т.п. по согласованию с отделом (бюро, инженером) охраны труда и профсоюзным комитетом может освобождать от стажировки работника, имеющего стаж работы по специальности не менее 3 лет, переходящего из одного цеха в другой, если характер его работы и тип оборудования, на котором он работал ранее, не меняется.

5.2.5. Рабочие допускаются к самостоятельной работе после стажировки, проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

5.3. Повторный инструктаж

5.3.1. Повторный инструктаж проходят все рабочие, за исключением лиц, указанных в примечании к п.6.2.1 независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже одного раза в полугодие.

Предприятиями, организациями по согласованию с профсоюзными комитетами и соответствующими местными органами государственного надзора для некоторых категорий работников может быть установлен более продолжительный (до 1 года) срок проведения повторного инструктажа.

5.3.2. Повторный инструктаж проводят индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

5.4. Внеплановый инструктаж

5.4.1. Внеплановый инструктаж проводят:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работающими и учащимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе - для работ, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 дней.

5.4.2. Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.5. Целевой инструктаж

5.5.1. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне предприятия, цеха и т.п.); ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; производстве работ, на

которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы; проведении экскурсии на предприятии, организации массовых мероприятий с учащимися (экскурсии, походы, спортивные соревнования и др.).

5.5.2. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой проводит непосредственный руководитель работ (мастер, инструктор производственного обучения, преподаватель).

5.5.3. Инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяет работник, проводивший инструктаж.

5.5.4. Лица, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе или практическим занятиям не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

5.5.5. О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового, стажировки и допуске к работе работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (приложение № 6) с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, разрешению и т.п., фиксируется в наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

6. Обучение безопасным приемам труда на рабочем месте

6.1. Со всеми рабочими предприятия должно проводиться обучение безопасным приемам и методам работы на их рабочих местах. Этот вид обучения является чисто практическим и проводится после теоретического курса обучения или после проведения инструктажей по охране труда. Обучение может проводиться как индивидуально с каждым рабочим, так и с группой рабочих, выполняющих одну и ту же работу.

6.2. Не требуется проводить обучение безопасным приемам труда на рабочем месте со следующими категориями и профессиями работников предприятия:

- служащие заводоуправления, инженера, техники и т.п.;
- уборщики служебных помещений. С уборщиками производственных помещений проведение обучения обязательно;
- вахтеры, дежурные, охранники, не использующие на рабочем месте специальные средства защиты и оружие;

Данный перечень работников является примерным и в каждом конкретном случае решается руководителем подразделения по согласованию со специалистом по безопасности и охране труда, а в отдельных случаях с профсоюзным комитетом.

6.3. Все вновь поступившие на работу или переведенные из другого подразделения рабочие должны пройти обучение безопасным приемам и методам работы на новом рабочем месте, не зависимо от имеющегося у них стажа работы по этой специальности. Обучение должно проводиться во всех случаях, когда работник должен выполнять работу, которую он ранее не выполнял, не зависимо от того изменилось ли у него наименование профессии, должности.

6.4. Повторное обучение безопасным методам работы проводится всем без исключения работникам ежегодно.

6.5. Продолжительность обучения (стажировки) определяется руководителем подразделения или мастером в зависимости от сложности и опасности выполняемой работы, а так же в зависимости от уровня профессионализма обучаемого (стажируемого) от 2 до 14 дней.

6.6. Задание на проведение обучения (стажировки) выдает руководитель подразделения мастеру или бригадиру. В отдельных случаях допускается выдавать задание опытному рабочему, но при проверке усвоения практических навыков у обучаемого присутствие руководителя в этом случае обязательно. При отсутствии в подразделении мастера, бригадира или опытного рабочего обучение проводит сам руководитель.

6.7. Во всех без исключения случаях ответственность за качественное обучение (стажировку) несет руководитель подразделения.

6.8. Во время обучения рабочему показываются практические приемы обращения с инструментом, оборудованием, веществами, применяемыми на данном рабочем месте. После этого рабочий выполняет работу самостоятельно, но в присутствии и под наблюдением обучающего. Допускать к самостоятельной работе обучаемого можно только после приобретения им устойчивых навыков безопасной работы.

6.9. Если работник в силу субъективных причин не может усвоить безопасные навыки работы обучающий ставит оценку неудовлетворительно, допуск к самостоятельной работе этому работнику не выдается. Руководитель подразделения в письменном виде докладывает об этом руководству предприятия для принятия окончательного решения. При явной неспособности работника к выполнению данной работы с помощью безопасных методов, он переводится на другую работу или с ним расторгается индивидуальный трудовой договор.

6.10. Задание на обучение и результаты обучения заносятся в журнал регистрации обучения безопасным методам работы.