

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 15 «Пчелка» станицы Пшехской
муниципального образования Белореченский район**

«Согласовано»
Председатель первичной
Профсоюзной организации
Б.А. Никифорова
«01» марта 2022 года



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ Д/С 15
Петракова Е.Н. Петракова
«01» марта 2022 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
об уголке охраны труда**

ПП 05/2022

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Уголок охраны труда имеет целью обеспечить в организации соблюдение требований охраны труда, распространение правовых знаний, проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА

Основными направлениями деятельности уголка охраны труда являются:

- оказание действенной помощи в решении проблем безопасности труда;
- создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в организации, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах по безопасности и охране труда;
- пропаганда знаний охраны труда.

Уголок охраны труда организации обеспечивает работников информацией о:

- графиках проведения инструктажа и расписаниях учебных занятий по охране труда;
- планах по улучшению условий и охраны труда;
- вредных и опасных производственных факторах и средствах защиты на рабочих местах структурного подразделения (участка);
- нарушениях требований законодательства об охране труда;
- случаях производственного травматизма и профзаболеваний в организации и принятых мерах по устранению их причин;
- новых поступления документов, учебно-методической литературы и т.д.

3. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА

Тематическая структура уголка охраны труда предполагает включение общего и специальных разделов.

Общий раздел содержит законы и иные нормативные правовые акты по охране труда, принятые на федеральном уровне и уровне соответствующего субъекта Российской Федерации, локальные нормативные акты организации, информацию об управлении охраной труда в организации, а также общие сведения по обеспечению безопасных условий труда, в том числе об опасных и вредных производственных факторах, средствах коллективной и индивидуальной защиты, действиях человека при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий.

Перечень специальных разделов и их содержание (сведения, включающие отличительные особенности основных и вспомогательных технологических процессов, конкретный перечень вредных производственных факторов, соответствующие им средства коллективной и индивидуальной защиты и меры предосторожности, принятые на производстве знаки безопасности и т.д.) определяются с учетом условий труда в компании. Рекомендуется раздельное комплектование учебного и справочного разделов, отражающих специфику всех видов производства организации.

4. ОСНАЩЕНИЕ УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА

Оснащение кабинета (уголка) охраны труда диктуется выбранным составом общего и специальных разделов и формируется исходя из используемых и планируемых к использованию носителей информации, которыми могут быть печатная продукция, компьютерная продукция, программы радиовещания.

Для уголка охраны труда может выделяться как отдельное помещение, так и оборудоваться часть помещения общего назначения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА

Процесс организации работы уголка охраны труда предусматривает:

- соответствие требованиям (в комплексе целей, содержания и форм работы), которые каждая организация определяет с учетом своих особенностей и первоочередных задач, в части охраны труда;
- осуществление доступности посещения уголка охраны труда работниками организации и получение ими достоверной информации по вопросам охраны труда;
- планирование работы (в соответствии с перспективным и текущими планами работы);
- осуществление контроля.

Лицо, ответственное за работу уголка охраны труда в компании:

- составляет план работы уголка охраны труда, включающий разработку конкретных мероприятий на определенный срок, с указанием лиц, ответственных за их проведение;
- организует оборудование, оснащение и оформление уголка охраны труда;
- организует проведение плановых мероприятий.

С ПОЛОЖЕНИЕМ ПП 05/2022 ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Ф.И.О.	дата	подпись