

Администрация города Новочеркаска
Управление образования

П Р И К А З

21.10.2024 г.

№ 595

г. Новочеркасск

Об организации и проведении в общеобразовательных
учреждениях города итогового сочинения (изложения)
04 декабря 2024 года

В соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 18.10.2024 № 976, (далее – Порядок), приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.10.2024 № 977 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 04.12.2024», в целях организованного проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях города

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Определить:

1.1. МБОУ СОШ № 17 местом проведения итогового сочинения в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования для лиц, перечисленных в п. 2.2 Порядка.

1.2. Общеобразовательные учреждения, расположенные на территории города, местом печати регистрационных бланков и бланков записи обучающихся.

1.3. Утвердить места, сроки и порядок хранения и уничтожения записей видеонаблюдения в режиме оффлайн во время проведения итогового сочинения (изложения) (приложение).

2. Назначить:

2.1. Чеботареву Л.Г., гл. специалиста отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Управления, координатором деятельности общеобразовательных учреждений города по участию в итоговом сочинении (изложении).

2.2. Мельник С.В., ведущего инженера-программиста отдела координации и контроля материально-технического и организационно-правового обеспечения Управления образования, техническим специалистом

по координации взаимодействия Управления с образовательными учреждениями и ГБУ РО «РОЦОЙСО» по вопросам предоставления сведений для внесения в региональную информационную систему, приема и передачи в образовательные учреждения, а также в учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы, комплектов перечня тем итогового сочинения (текстов изложения) по закрытым каналам связи или по электронной почте, и по техническим вопросам участия общеобразовательных учреждений в итоговом сочинении (изложении) 04 декабря 2024 г.

3. Главному специалисту отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Чеботаревой Л.Г.:

3.1. Организовать участие общеобразовательных учреждений, расположенных на территории города, в итоговом сочинении (изложении) 04 декабря 2024 г.

3.2. Довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений города настоящий приказ и документы, сопровождающие участие обучающихся в итоговом сочинении (изложении).

3.3. Обеспечить передачу комплекта тем сочинений (текстов изложений) в общеобразовательные учреждения города.

3.4. Принять от представителей образовательных учреждений оригиналы бланков записи итогового сочинения (изложения) и оригиналы регистрационных бланков с внесенными в них результатами проверки в установленные сроки.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить:

4.1.1. Организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области (приложение № 1 к приказу минобразования Ростовской области от 18.10.2024 № 976), рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения).

4.1.2. Информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения).

4.1.3. Необходимые санитарно-противоэпидемиологические мероприятия в соответствии с действующими требованиями при проведении итогового сочинения (изложения).

4.2. Создать условия для проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательном учреждении с учетом изменения текущего расписания занятий в день его проведения и необходимости компенсации потерь учебного времени.

4.3. Определить:

- места хранения оригиналов и копий регистрационных бланков и бланков записи итогового сочинения (изложения);
- режим и место проверки итогового сочинения (изложения).

4.4. 4.4. Получить 04 декабря 2024 г., в день проведения сочинения (изложения):

- темы сочинения в 09.45 часов открытых информационных ресурсах (<http://rustest.ru/>, <http://www.rcoi61.ru>).

- тексты изложения в 09. 45 часов по электронной почте и обеспечить их информационную безопасность до начала работы.

4.5. Доставить в Управление образования Администрации города (кабинет 450) Чеботаревой Л.Г.:

4.5. - 04 декабря 2024 г., в день проведения итогового сочинения (изложения), до 16.30 часов оригиналы бланков записи итогового сочинения (изложения), упакованные по аудиториям, и подготовленные акты приемки – передачи в 4-х экземплярах;

- 06 декабря 2024 года до 12.00 часов - оригиналы регистрационных бланков с внесенными в них результатами проверки, упакованные по аудиториям, подготовленные акты приемки – передачи в 4-х экземплярах и протоколы проверки итогового сочинения (изложения).

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник

Е.Л. Салтыкова

Места, сроки и порядок хранения и уничтожения записей видеонаблюдения в режиме оффлайн во время проведения итогового сочинения (изложения)

1. Общие положения

1.1. Организация видеонаблюдения в местах проведения итогового сочинения (изложения) производится в целях повышения объективности проведения итогового сочинения (изложения), уровня доверия граждан к процедурам проведения итогового сочинения (изложения).

Видеонаблюдение при проведении итогового сочинения (изложения) используется только в помещениях общеобразовательных организаций, задействованных для проведения итогового сочинения (изложения), (далее – аудиториях для проведения итогового сочинения (изложения), учебных кабинетах).

1.2. Средства видеонаблюдения представляют собой технические устройства, предназначенные для непосредственного видеонаблюдения и записи в режиме off-line, в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения).

1.3. Объектами видеонаблюдения являются помещения для проведения итогового сочинения (изложения).

1.4. Оснащение аудиторий средствами видеонаблюдения в местах проведения итогового сочинения (изложения) производится общеобразовательными организациями.

1.5. В режиме off-line запись изображения и звука во время работы оборудования производится только на жесткий диск ноутбука и(или) стационарного ПК.

1.6. Передача на хранение видеозаписей из мест проведения итогового сочинения (изложения) в Управление образования Администрации города Новочеркасска и в ГБУ РОЦОЙСО (далее – РЦОИ) осуществляется по запросу при помощи записи указанной информации на внешние носители (CD-R, DVD-R диски) с соблюдением режима информационной безопасности.

2.1. Организация доставки и хранения видеозаписи.

После окончания проведения итогового сочинения (изложения) технический специалист осуществляет копирование всех файлов видеозаписи из каждой аудитории проведения итогового сочинения (изложения) на магнитные носители (CD-R или DVD-R диски). Руководители места проведения итогового сочинения (изложения) определяют место хранения архивов с видеофайлами.

В названии файла должны быть указаны: номер и наименование общеобразовательной организации - места проведения итогового сочинения (изложения), номер аудитории, дата проведения итогового сочинения

(изложения), сочинение/изложение (например: 001_ МБОУ СОШ №1 г. Новочеркасск _011_06.12.2023_сочинение).

2.12. Хранение и доступ к видеозаписям проведения итогового сочинения (изложения) обеспечивается образовательной организацией в течение одного календарного года от даты проведения итогового сочинения (изложения). Затем видеозаписи уничтожаются лицами, назначенными руководителем образовательной организации.