

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 11 имени А.М. Позынича  
(МБОУ СОШ № 11 им. А.М. Позынича)

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 400-од

г. Новочеркасск

Об организации бесплатного  
(горячего) питания  
обучающихся 5-11 классов  
в МБОУ СОШ №11  
им. А.М. Позынича с 01.09.2023

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 37, на основании постановления Администрации города Новочеркаска от 17.10.2022 № 1686 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.10.2020 № 1360 «Об утверждении Порядков предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Новочеркаска», Методических рекомендаций «МР 2.4.0179-20 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», «МР 2.4.0180-20 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», приказа Управления образования Администрации города Новочеркаска от 01.09.2023 № 469 «Об утверждении планового количества обучающихся, получающих бесплатное (горячее) питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях средних общеобразовательных школах Города»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать бесплатное (горячее) питание обучающихся 5-11 классов льготных категорий с 04.09.2023г.
2. Утвердить список обучающихся 5-11 классов, получающих бесплатное (горячее) питание (приложение 1).
3. Утвердить график питания обучающихся 5-11 классов, получающих бесплатное (горячее) питание (приложение 2).
4. Утвердить режим питания обучающихся 5-11 классов, получающих бесплатное (горячее) питание в школьной столовой (приложение 3).
5. Утвердить порядок питания обучающихся 5-11 классов, получающих бесплатное (горячее) питание (приложение 4).
6. Назначить ответственным за организацию бесплатного (горячего) питания педагога-организатора.

7. Классным руководителям 5-11 классов:

7.1. обеспечить сбор заявлений и документов, дающих право на получение бесплатного (горячего) питания;

7.2. своевременно вести отчетную документацию (табели питания);

7.3. соблюдать график питания и режим питания в столовой обучающихся 5-11 классов;

7.4. вести среди обучающихся школы просветительскую работу по вопросам пропаганды здорового питания.

8. Ответственному за организацию бесплатного (горячего) питания Радионовой Д.А.:

8.1. осуществлять ежедневный постоянный контроль за организацией бесплатного (горячего) питания обучающихся 5-11 классов, качеством продуктов и приготовляемой пищи;

8.2. ежедневно размещать меню бесплатного (горячего) питания обучающихся 5-11 классов в столовой школы на информационном стенде;

8.3. осуществлять ежемесячный сбор табелей получения бесплатного (горячего) питания и контролировать правильность их оформления;

8.4. в случае изменения контингента обучающихся 5-11 классов (превышения контракта), имеющих право на бесплатное (горячее) питание, предоставлять в Управление образования ходатайство об увеличении количества с приложением обоснований;

8.5. своевременно предоставлять отчеты по организации бесплатного (горячего) питания по формам и в сроки, указанные в документах контролирующих органов;

8.6. вести раздел «Горячее питание» на сайте школы, контролировать актуальность размещенной информации на сайте школы;

8.7. поддерживать контакт с родителями обучающихся, оперативно реагировать на замечания и пожелания в организации бесплатного (горячего) питания;

8.8. вести среди обучающихся школы и их родителей просветительскую работу по вопросам пропаганды здорового питания.

9. Бухгалтеру Скачковой Н.В.:

9.1. заключить в соответствии с законодательством РФ договоры аренды имущества, договоры на оказание услуг с организатором питания;

9.2. обеспечить наличие отчетных документов, их своевременное ведение и заполнение.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Радионову Д.А., педагога-организатора.

Директор

Т.Ю. Тарусова

С приказом ознакомлен:

Порядок предоставления  
бесплатного (горячего) питания обучающимся 5-11 классов  
МБОУ СОШ № 11 им. А.М. Позынича

1. Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся МБОУ СОШ № 11 им.А.М. Позынича по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы) (далее – обучающиеся) (далее – Порядок) разработан в целях социальной поддержки детей.

2. Бесплатное питание обучающихся в МБОУ СОШ № 11 им.А.М. Позынича осуществляется по договору оказания услуг по организации питания обучающихся.

3. Право на получение бесплатного питания имеют обучающиеся МБОУ СОШ № 11 им.А.М. Позынича следующих категорий:

- Дети из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.
- Дети из малоимущих семей.
- Дети, один из родителей (законных представителей) которых призван на военную службу по мобилизации.

4. Управление образования Администрации города обеспечивает контроль целевого и эффективного использования средств, выделяемых на предоставление бесплатного питания.

5. Бесплатное питание выдается один раз в день согласно набору блюд.

6. Замена бесплатного питания денежной компенсацией не допускается.

7. МБОУ СОШ № 11 им.А.М. Позынича:

7.1. Выявляет обучающихся льготных категорий.

7.2. Формирует первичные документы, подтверждающие право обучающегося на получение бесплатного питания:

7.2.1. Для детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей: заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СОШ № 11 им.А.М. Позынича; копии свидетельств о рождении детей.

7.2.2. Для детей из малоимущих семей: заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СОШ № 11 им.А.М. Позынича; списки обучающихся данной категории детей, сверенные со специалистами Управления труда и социального развития Администрации города.

7.2.3. Для детей, один из родителей (законных представителей) которых призван на военную службу по мобилизации: заявление родителя (законного представителя) на имя директора МБОУ СОШ; справку, выданную военным

комиссаром города Новочеркасск Ростовской области о призыве на военную службу по мобилизации на основании Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647», копию документа, удостоверяющую личность несовершеннолетнего обучающегося (свидетельство о рождении ребенка - для детей до 14 лет, паспорта - для детей, достигших возраста 14 лет).

8. Обеспечивает предоставление бесплатного питания обучающимся в соответствии с настоящим Порядком.

9. Утверждает приказом списки обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания.

10. Заключает в соответствии с законодательством Российской Федерации договоры аренды имущества, договоры на оказание услуг с организатором питания.

11. Согласовывает и размещает в специально отведенном доступном месте ежедневный набор блюд бесплатного питания.

12. Утверждает график получения бесплатного питания согласно календарному учебному графику и расписанию занятий.

13. Осуществляет ежедневный учет предоставления бесплатного питания обучающихся.

14. Осуществляет постоянный контроль организации питания и качества готовых блюд.

15. Несет ответственность: за предоставление бесплатного питания обучающимся в соответствии с настоящим Порядком; за ведение отчетности и хранение первичных документов.