

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11 имени А.М. Позынича
(МБОУ СОШ № 11 им. А.М. Позынича)

ПРИКАЗ

17.11.2022

№ 523-од

г. Новочеркасск

Об открытии групп
платных образовательных
услуг «Разумейкин»

На основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ ст.65, постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Устава МБОУ СОШ №11 имени А.М. Позынича,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу групп «Разумейкин» (подготовка к обучению в школе) с 17.11.2022г.
2. Назначить организатором платных образовательных услуг Баронину А.А., заместителя директора по УВР.
3. Утвердить регламент работы групп «Разумейкин» (подготовка к обучению в школе) (приложение №1).
4. Утвердить список групп «Разумейкин» (подготовка к обучению в школе) (приложение № 2).
5. Назначить учителей и сотрудников, обеспечивающих работу групп «Разумейкин» (подготовка к обучению в школе) (приложение № 3).
6. Шанько О.А., главному бухгалтеру, оплату труда учителей и сотрудников, обеспечивающих оказание платных образовательных услуг, производить согласно Положению о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств МБОУ СОШ № 11 им. А.М. Позынича.
7. Учителям групп «Разумейкин»:
 - 7.1. вести занятия согласно расписанию и тематике общеобразовательной программы платных образовательных услуг «Разумейкин»;
 - 7.2. составить КТП согласно тематике общеобразовательной программы платных образовательных услуг «Разумейкин»;
 - 7.3. вести таблицу учета посещаемости обучающихся групп «Разумейкин».
8. Скачковой Н.В., бухгалтеру школы:
 - 8.1. вести контроль за поступлением средств родительской платы групп «Разумейкин»;

8.2. ежемесячно оформлять квитанции для платных образовательных услуг «Разумейкин».

9. Заместителю директора по УВР, организатору платных образовательных услуг:

9.1. вести документацию по организации платных образовательных услуг;

9.2. решать организационные вопросы с родителями (законными представителями) обучающихся;

9.3. оформить заявления, заключить договора, дополнительные соглашения, заявления на снижение стоимости платных образовательных услуг (льготным категориям), с родителями (законными представителями) обучающихся;

9.4. вести ежемесячную отчетную документацию по организации платных образовательных услуг.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Баронину А.А., заместителя директора по УВР.

Директор

Т.Ю. Тарусова

С приказом ознакомлены: