

Принят
решением педагогического
совета МБОУ СОШ № 11
им. А.М. Позынича
протокол №1 от 29.08.2019г

Принят
решением Совета
МБОУ СОШ №11
им. А.М. Позынича
протокол №1
от 28.08.2019г.

Утверждаю
директор
МБОУ СОШ №11 им. А.М. Позынича
_____ С.В. Андрейченко
приказ от 29.08.2019г. №284-од

Положение
о правилах постановки на внутришкольный учет
и снятии с внутришкольного учета обучающихся
МБОУ СОШ № 11 им. А.М. Позынича

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение разработано на основании Конвенции ООН о правах ребенка, Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999 г., №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава МБОУ СОШ №11 им. А.М. Позынича.

1.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних

2. Порядок постановки на внутришкольный учет.

2.1. Постановке на внутришкольный учет подлежат обучающиеся:

- неоднократно замеченные в нарушениях Устава МБОУ СОШ №11
- систематически нарушающие Правила для обучающихся (пропускающие уроки без уважительной причины, употребляющие алкоголь и другие, вредные для здоровья вещества, срывающие уроки, проявляющие хулиганство);
- совершившие правонарушения во внеурочное время и поставленные на учет в подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН).

В каждом из перечисленных случаев постановка на внутришкольный учет осуществляется в индивидуальном порядке.

2.2. Постановка обучающихся на учет осуществляется по решению Совета профилактики в сентябре и при необходимости в течение учебного года на основании, указанном в п. 1 данного Положения.

2.3. При постановке обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель представляет на него характеристику.

3. Организация работы с обучающимися.

3.1. Индивидуальная работа с данными обучающимися осуществляется с целью профилактики их нездорового образа жизни, коррегирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной или иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.2. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, педагогом социальным составляется информационная карта, где отражается коррекционно-воспитательная и профилактическая работа, осуществляемая с подростком всеми членами педагогического коллектива, разрабатываются психолого-педагогические рекомендации для индивидуальной работы с ребенком, которые согласовываются с педагогами, родителями, вырабатываются единые требования коррекционно-педагогического воздействия.

3.3. В особенно критических для ребенка ситуациях Совет профилактики и администрация школы могут принимать решение об обращении с информацией в вышестоящие инстанции: ОДН ОП№2 МВД РФ «Новочеркасское», КДНиЗП Администрации г. Новочеркаска, к специалистам Управления образования по охране прав детства или в судебные органы.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета.

Снятие с внутришкольного учета осуществляется решением Совета профилактики при наличии у обучающегося стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими.

За данное решение должно проголосовать большее количество из числа работающих с подростком педагогических работников.