УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБОУ СОШ №14

станицы Ярославской \_\_\_\_\_\_\_В.Н.Триполец

**План**

 **подготовки учащихся 9–х классов**

**МБОУ СОШ № 14 станицы Ярославской**

 **к итоговому собеседованию по русскому языку**

**в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **1.Работа с учащимися** |  |
| 1 | Изучение нормативно-правовых документов и инструктивныхдокументов по проведению устного собеседования по русскому языкув 9-х классах в 2025 году | Сентябрь 2024 –апрель 2025 г | Заместительдиректора по УР Н.Б.Межераунис |
| 2 | Изучение структуры, содержания модели устного собеседования по русскому языку в 9-х классах | Сентябрь – ноябрь 2024 г | Заместительдиректора по УР Н.Б.Межераунис, учителя русского языка и литературы 9-х классов |
| 3 | Работа с текстом: выразительное чтение текстов различной сложности и направленности.Тренировка в устном изложении содержания текста, интонационно правильном соответствии произнесения текста его пунктуационному оформлению.Развитие монологической речи через умение свободно воспроизводить содержание произведения или лингвистического текста и тд. | Сентябрь 2024 г –февраль 2025 г | Учителя русского языка и литературы 9-х классов |
|  | **2.Мониторинг качества****подготовки** |  |
| 1. | Промежуточная диагностика уровня готовности учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию | Ноябрь 2024 г –февраль 2025 г | Учителя русского языка и литературы9-х классов |
| 2. | Анализ индивидуальных затруднений учеников при подготовке к устному собеседованию по русскому языку | Октябрь 2024 г –февраль 2025 г | Учителя русскогоязыка и литературы9-х классов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **3. Организация психолого-****педагогического сопровождения** |  |
| 1. | Организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для учащихся, родителей (законныхпредставителей), педагогов по вопросам подготовки к итоговой аттестации выпускников 9-х классов | В течение учебного года | Заместительдиректора по УР, педагог-психолог, учителя русского языка и литературы9-х классов |
| 2. | Организация и проведение психолого-педагогических тренингов для выпускников | В течение учебного года | Классные руководители 9-х классов, педагог-психолог |
|  | **4.Работа с родителями****(законными представителями)** |  |
| 1. | Проведение родительских собраний с участием учителей русского языка и литературы | Сентябрь 2024 г-апрель 2025 г | Заместительдиректора по УР  |
| 2. | Индивидуальные консультации | В течение учебного года | Заместительдиректора по УР, классныеруководители 9-х классов |
|  | **5. Информационно-****разъяснительная работа** |  |
| 1 | Оформление стенда «Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе» | Октябрь 2024 г-март 2025 г | Заместительдиректора по УР  |
| 2 | Размещение информации на сайте школы в разделе «Итоговоесобеседование по русскому языку» | Сентябрь 2024 г-март 2025 г | Заместительдиректора по УР  |