Информация о методических документах и об иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса МБОУ СОШ №14 станицы Ярославской

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательная программа, реализуемая****в МБОУ СОШ №14 станицы Ярославской** | Основная образовательная программа начального общего образования Основная образовательная программа основного общего образованияОсновная образовательная программа среднего общего образования |
| Федеральные государственные образовательные стандарты |
| Рабочие учебные программы предметов, элективных курсов, факультативов, разработанные на основе примерных основных общеобразовательных учебных программ |
| Образовательные программы дополнительного образования детей |
| Учебный план НОО, ООО,СОО |
| **Организация образовательного процесса в МБОУ СОШ №14 станицы Ярославской** | Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения |
| Номенклатура дел образовательного учреждения |
| Приказы по организации образовательного процесса, книга регистрации приказов |
| Алфавитная книга записи обучающихся |
| Личные дела обучающихся |
| Протоколы заседаний педагогических советов и документы к ним |
| Годовой календарный учебный график |
| Годовой план работы образовательного учреждения |
| План внутришкольного контроля |
| Классные журналы |
| Журналы учета дополнительных занятий с обучающимися |
| Журнал учета пропущенных и замещенных уроков |
| Расписание основных учебных занятий 1-4, 5-11 классов |
| Расписание дополнительных занятий |
| Книга для учета и записи выданных документов государственного образца вобразовательном учреждении |
| Документы и материалы по организации внутришкольного контроля, ориентированного на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов:- «Положение о внутришкольном контроле» -локальный акт, регламентирующий осуществление внутришкольного контроля, план внутришкольного контроля, аналитические материалы по итогам внутришкольного контроля. |
|  | Аналитические материалы по результатам проведения мониторингов по различным |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Направлениям деятельности в образовательном учреждении:* Результаты освоения обучающимися образовательных программ,
* Индивидуальные достижения обучающихся,
* Наличие личностных достижений обучающихся,
* Формирование ценности здорового и безопасного образа жизни у обучающихся, воспитанников;
* Динамика показателей здоровья обучающихся, воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма в образовательном учреждении, в том числе дорожно-транспортного травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)
* материалы социологических исследований на предмет удовлетворенности обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических и научно-педагогических работников образовательного учреждения, социальных партнеров образовательного учреждения комплексностью и системностью работы образовательного учреждения
 |
| **Организация образовательного процесса в части обеспечения охраны и укрепления****здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения** | Договор на медицинское обслуживание обучающихся |
| Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году |
| Инструкции для обучающихся по охране труда при организации общественногополезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий |
| Правила (инструкции) по охране труда в учебных кабинетах повышенной опасности |
| Акты испытания спортивного инвентаря и оборудования, используемого вобразовательном учреждении |
| Пожарная декларация образовательного учреждения |
| Паспорт безопасности образовательного учреждения |
| Паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения |
| **Кадровое обеспечение образовательного процесса** | Штатное расписание |
| Тарификационный список педагогических работников |
| Должностные инструкции педагогических работников в соответствии сКвалификационными характеристиками по соответствующей должности |
| График прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников |
| Наличие в личных делах педагогических работников сведений о профессиональномобразовании и повышении квалификации |
| **Материально–техническое оснащение** | Перечень учебного и компьютерного оборудования для оснащения образовательного |

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательного процесса** | учреждения по учебным предметам в соответствии с учебным планом |
| **Учебно–методическое оснащение образовательного процесса** | Список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнямиучебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях |
| Перечень учебно–методической литературы по всем предметам учебного плана,дополнительной литературы |
| **Информационно – методическое обеспечение образовательного процесса** | Организация методической работы в образовательном учреждении, ориентированная на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов:* наличие методической темы образовательного учреждения
* методические разработки педагогических работников образовательного учреждения
 |
|  |
| **Работа с обращениями граждан** | Журнал учета обращений граждан |