Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №29 имени Константина Фёдоровича Зайцева поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район

ПРИКАЗ

от 30.10.2024 № 124

Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 29 имени К.Ф.Зайцева поселка Мостовского в 2024-2025 учебном году

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2024 № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", в целях качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1.Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 29 имени К.Ф.Зайцева поселка Мостовского в 2024-2025 учебном году согласно приложению к настоящему приказу

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Братчикову О.В.. .

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №29
имени К.Ф.Зайцева
поселка Мостовского Е.А.Бринцева

С приказом ознакомлены:

О.В.Братчикова	«30» октября 2024г.
Ю.И.Осипова	«30» октября 2024г.
Н.П.Перегудова	«30» октября 2024г.
А.А.Асанова	«10» октября 2024г.
А.А.Михалкова	«30» 10 2024г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
МБОУ СОШ №29
имени К.Ф.Зайцева
поселка Мостовского
от 30.10.2024 № 124

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 29 имени К.Ф.Зайцева поселка Мостовского в 2024-2025 учебном году

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Приме-чание
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2024 году				
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11	Август 2024г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
2	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведения ГИА в 2024 году	Август 2024г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В	
2.Нормативно-правовое сопровождение ГИА-11				
1	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными документами	В течение года (по мере поступления документов)	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В	
2	Подготовка к проведению итогового сочинения как условие допуска к ГИА в 2024 году	Октябрь-ноябрь 2024 года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В	
3	Информирование участников образовательного процесса об обновлении методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
3.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Организация участия обучающихся 11 класса в работе межшкольных факультативов, курсов для поступающих в вузы	Сентябрь 2024 г – май 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В	
2.	Оказание методической консультативной помощи учителям	Сентябрь 2024 г – май 2025 г	Руководители МО, заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	

3,	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	Октябрь 2024 г – май 2025 г	Заместитель директора по учебной работе, руководители МО	
4.	Участие педагогов ОО в курсовой переподготовке повышения квалификации	по отдельному плану ГБОУ ИРО КК	Заместитель директора по УМР Осипова Ю.И.	
5.	Мониторинг знаний обучающихся по подготовке к ГИА для выявления обучающихся, показавших низкие результаты по тренировочным диагностическим работам	Октябрь 2024 г – май 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
6.	Организация работы с одаренными обучающимися	Сентябрь 2024 г – май 2025г	Заместитель директора по УМР Осипова Ю.И.	
4.Организационно-методическая работа				
1.	Разработка организационно-распорядительных документов (приказов), определяющих условия и порядок проведения итоговой аттестации выпускников в 2024 - 2025 учебном году	Сентябрь 2024 г – июнь 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
2.	Организация участия учителей-предметников в семинарах и семинарах – практикумах по подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
3.	Организация участия учителей-предметников в муниципальных и краевых обучающих семинарах в рамках подготовки к работе в предметных комиссиях по проверке развернутых ответов в период проведения ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
4.	Создание и ведение базы данных экспертов предметных комиссий, общественных наблюдателей	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
5.	Создание и ведение базы данных участников ГИА-11 в 2025 году	Ноябрь 2024 г – январь 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
6.	Организация и проведение мониторинговых исследований качества подготовки обучающихся 11 класса к сдаче ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
7.	Обеспечение функционирования на сайте школы рубрики «ГИА-11»	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В., ответственный за сайт Коломыцев А.А.	

8.	Подготовка предложений по составу организаторов в ОУ-ППЭ при проведении ГИА-11 в2025 году	Декабрь 2024 - январь 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
9.	Организация обучения учителей-предметников и учителей, рекомендованных в качестве организаторов проведения ЕГЭ	По плану РУО	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
10.	Составление списков претендентов на награждение аттестатом особого образца, медалью	Апрель - май 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
11.	Организация работы по доставке выпускников в ППЭ для сдачи ЕГЭ в экзаменационный период	Май – июнь 2025 г	Директор школы, заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В., классный руководитель 11 класса	
12	Организация работы телефонов «горячей линии»	Октябрь 2024 года – июль 2025 году	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
5.Работа с педагогическими кадрами				
1.	Заседания методических объединений учителей–предметников (далее м/о) по вопросам анализа итогов ГИА-11 в 2024 году и подготовки к ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	В течение года	Руководители м/о	
2.	Ознакомление учителей с федеральными региональными и муниципальными нормативными актами по подготовке и проведению ЕГЭ - 2025, с изменениями в процедуре проведения через педагогические советы, методические объединения, индивидуальные консультации	В течение года	Директор школы, заместитель директора по учебной работе	
3.	Семинары – практикумы по вопросам подготовки к сдаче ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
4.	Изучение опыта работы учителей из школ муниципалитета и края по подготовке к ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
5.	Организация работы по оформлению классно-предметных и школьных стендов по ГИА-11	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В., учителя-предметники	
6.	Проведение мониторинговых работ и пробных экзаменов по подготовке к ЕГЭ по основным предметам и предметам по выбору	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В., учителя-предметники	

7.	Организация курсовой переподготовки учителей, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса	По отдельному плану ГБОУ «ИРО» КК	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
8.	Посещение уроков администрацией школы, взаимопосещение уроков учителями с целью оказания методической помощи	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, учителя - предметники	
9.	Составление списков слабоуспевающих обучающихся, индивидуальная работа с этой категорией обучающихся	Октябрь 2024 г – апрель 2025 г	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники	
10.	Участие в краевых мероприятиях по подготовке к проведению ЕГЭ по информатике и ИКТ (КЕГЭ) и иностранным языкам	Март –май 2025 г	Заместитель директора по учебной работе, учитель информатики Коломыщев А.А.	
11.	Анализ результатов ГИА-11 в 2025 году	Июнь - август 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
12.	Анализ сведений о продолжении образования выпускниками 11 класса, получившими аттестаты о среднем общем образовании в 2025 году	Август 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В., классный руководитель 11 класса Асанова А.А.	
6.Работа с обучающимися				
1.	Ознакомление обучающихся 11 класса с общей информацией по проведению ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
2.	Информирование обучающихся об изменениях в контрольно-измерительных материалах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	Сентябрь декабрь 2024 г	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники	
3.	Информирование обучающихся о проведении видеоконсультаций Рособрнадзором совместно с ФГБНУ «ФИПИ», посвященных итоговому сочинению и изменениям в контрольных измерительных материалах единого государственного экзамена 2025 года по всем учебным предметам и т.д.	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
4.	Организация и проведение мониторинговых работ и тренировочных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
5.	Индивидуальные консультации и групповые занятия с обучающимися по предметам ЕГЭ	В течение года	Учителя - предметники	

6.	Индивидуальные беседы с обучающимися по вопросам повышения качества знаний	В течение года	Классный руководитель 11 класса Асанова А.А., заместитель директора по учебной работе	
7.	Психологические тренинги «Как подготовиться к экзамену» и т.д.	В течение года	Педагог-психолог Перегудован.П.	
8.	Ознакомление обучающихся с возможностью использования Интернет-ресурсов для подготовки к экзамену	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники	
9.	Проведение тренингов с обучающимися по заполнению бланков, решению КИМов	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники	
10.	Обеспечение обучающихся необходимым дидактическим материалом	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники	
11.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися: выявление личных пробелов, их ликвидация	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники	
12.	Организация мониторинга движения выпускников. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из нее	Ежемесячно ноябрь 2024 – март 2025	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
13.	Сбор сведений о продолжении образования выпускниками 11 класса, получившими аттестаты об основном общем образовании в 2025 году	Август 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
14.	Изучение перечня направлений и специальностей вузов и ссузов, по которым будет проводиться прием по результатам ЕГЭ	В течение года	Классный руководитель 11 класса Асанова А.А., заместитель директора по учебной работе	
15	Организация участия в краевом ученическом собрании для обучающихся 11 класса с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2025 году	по плану МОН и МП КК	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
16	Проведение анкетирования по вопросам проведения ГИА	Январь-февраль, март – апрель 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
7.Работа с родителями (законными представителями)				
1.	Проведение школьных родительских собраний по	В течение года	Заместитель директора по учебной	

	вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в 11 классе		работе, учителя-предметники, классный руководитель 11 класса	
2.	Информирование родителей (законных представителей) об изменениях в контрольно-измерительных материалах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	Сентябрь декабрь 2024 г	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники	
3.	Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) выпускников по вопросам проведения ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники, классный руково-дитель 11 класса	
4.	Систематическое информирование родителей (законных представителей) на родительских собраниях, в индивидуальных беседах, на консультациях о подготовке к ЕГЭ: - ознакомление с результатами диагностических работ; - ознакомление с результатами индивидуальной работы и т.д.	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, учителя-предметники, классный руководитель 11 класса	
5.	Организация участия в проведении итогового сочинения для родителей (законных представителей)	По плану МОН и МП КК	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
6.	Организация участия в проведении тренировочного ЕГЭ для родителей (законных представителей)	По плану МОН и МП КК	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
7.	Организация участия родительской общественности в проведении краевых родительских собраний в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-11 в 2025 году	В течение года по плану МОН и МП Краснодар-ского края	Заместитель директора по учебной работе, классный руководитель 11 класса	
8.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА	Январь-февраль, март –апрель 2025 г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
	8.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			

1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение сайта: - о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения);	Октябрь 2024 г до 6 ноября 2024г	Заместитель директора по учебной работе Братчикова О.В.	
	-о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения);	до 6 ноября 2024г.		
	-о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);	до 6 ноября 2024г		
	-о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11,	До 1 ноября 2024г		
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11(основной период)	До 25 апреля 2025г		
	о сроках, местах и порядке подачи рассмотрения апелляций (основной период)	До 25 апреля 2025г		
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11(дополнительный период)	До 6 августа 2025г		
	о сроках, местах и порядке подачи рассмотрения апелляций (дополнительный период)	До 6 августа 2025г		