

ДОГОВОР

о предоставлении начального общего, основного общего,
среднего (полного) общего образования
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школой № 29 имени Константина Фёдоровича Зайцева
поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район

от «_____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29 имени Константина Фёдоровича Зайцева поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район (в далее – Школа) в лице руководителя – директора школы Бринцевой Елены Александровны, действующего на основании Устава Школы, лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной министерством образования и науки Краснодарского края от 07.11.2019 г. серия 23Л01 № 0006791, свидетельства о государственной аккредитации выданного Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.11.2016 г. серия 23А01 № 0001475 с одной стороны, и родители (законные представители), _____ несовершеннолетнего (далее – Родители)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного начального, основного и среднего (полного) общего образования.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Школа имеет право:

- 1) определять программу развития образовательного учреждения; содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники;
- 2) разрабатывать основную образовательную программу школы;
- 3) устанавливать режим работы общеобразовательного учреждения (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.)
- 4) требовать от обучающегося и Родителей соблюдения Устава школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных актов, регламентирующих ее деятельность;
- 5) поощрять обучающегося, а в случае нарушения обучающимся Устава, правил внутреннего распорядка Школы и иных актов, регламентирующих ее деятельность, применить к нему меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана в течение 10 (десяти) дней поставить в известность Родителей о намерении применить (или о применении) к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

2.2. Школа обязуется:

- 1) обеспечить предоставление обучающемуся качественного начального, основного и среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и обучающегося через организацию учебной и внеурочной деятельности;
- 2) обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 3) во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательного процесса проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного,

физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

4) обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, усвоение знаний обучающимся в рамках ФГОС по основной образовательной программе школы в пределах учебного плана и графика организации внеурочной деятельности;

5) нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного и воспитательного процесса, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы правила и требования, а также обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу;

6) проводить организацию питания и медицинского обслуживания обучающихся;

7) оказывать дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом образовательного учреждения;

8) обеспечить неразглашение сведений о личности, состоянии здоровья обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося;

9) обеспечить ознакомление Родителей и обучающегося с учредительными документами школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее чем за 5 дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители имеют право принимать участие;

10) осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей обучающегося;

11) обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.

2.3. Родители имеют право:

1) выбирать формы получения общего образования. Родители вправе с учетом возможностей обучающегося просить обеспечить ученику обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения;

2) защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости обучающегося;
- не позднее, чем за 10 (десять) дней получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы;
- вправе быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем.
- посещать уроки обучающегося в классе, с разрешения директора Школы и с согласия учителя, ведущего данный урок;

3) принимать участие в управлении Школой, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления Школы;
- вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о режиме работы Школы и т. д.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;

- в доступной форме получать не менее чем за 3 дня информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие;

4) в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

2.4. Родители обучающегося обязаны:

1) обеспечить получение обучающимся начального, основного и среднего (полного) общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;

- обеспечить подготовку обучающимся домашних заданий;

- обеспечить обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (письменно - канцелярскими принадлежностями, школьной формой, спортивной формой и т. д.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

2) выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность;

3) проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося;

4) при поступлении обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении;

5) посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося или его отношению к получению общего образования;

6) извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

7) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Обучающийся имеет право:

1) на получение образования в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации;

2) на выбор формы получения образования;

3) в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;

4) на бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами Школы;

5) на участие в управлении Школой, на уважение своего человеческого достоинства, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

6) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

2.6. Обучающийся обязан:

- 1) посещать занятия, указанные в учебном расписании; посещать занятия внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
- 2) выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Школы;
- 3) соблюдать Устав Школы, правила внутреннего распорядка Школы и иные акты Школы, регламентирующие ее деятельность, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- 4) бережно относиться к имуществу Школы.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение всего периода обучения в Школе.

3.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения обучающегося из Школы, а также по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, либо случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение.

4. Заключительные положения

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в форме и порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации.

4.2. Обязательства Школы, предусмотренные подпунктами 9 и 10 пункта 2.2. раздела 2 считаются выполненными, если они выполнены, хотя бы в отношении одного из Родителей.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

Обучается с _____

Ф. И. О.:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №29 имени Константина Фёдоровича Зайцева поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район
Адрес:	Юридический адрес: 352570, Краснодарский край, Мостовский район, пгт. Мостовской, ул. Боженко, 1Г
	Почтовый адрес: 352570, Краснодарский край, Мостовский район, пгт. Мостовской, ул. Боженко, 1Г
Паспортные данные:	Банковские реквизиты:
	ИНН 2342012933
	КПП 234201001
	ФУ МО Мостовский район (МБОУ СОШ №29 имени К.Ф. Зайцева поселка Мостовского)
	л/сч 925510340
/ _____ / _____ /	Казначейский счет 03234643036330001800
подпись	ЕКС40102810945370000010
расшифровка	Южное ГУ банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар
	БИК ТОФК010349101
	Код администратора 925
	ОГРН 1022304341927
	ОКТМО 03633151
	Тел. 8(861 92) 5-08-73
	Адрес электронной почты (e-mail): mostschool29@gmail.com
	Директор
	М.П.
	тел. 5-08-73
	Е.А.Бринцева

