Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа № 21 имени А.И.Гераськина поселка Перевалка

муниципального образования Мостовский район

Организация работы по профилактике и противодействию коррупции

в МБОУ ООШ № 21 имени А.И.Гераськина поселка Перевалка

*Методические рекомендации*

Поселок Перевалка

# СОДЕРЖАНИЕ

[Введение 4](#_TOC_250002)

1. Правовые основы противодействия и профилактики коррупции

в образовательных организациях 5

1. Направления деятельности образовательной организации

по предупреждению и противодействию коррупции 10

* 1. Создании системы мер противодействия коррупции

в образовательной организации 10

* 1. [Алгоритм разработки локальных актов образовательной организации 17](#_TOC_250001)
	2. Размещение информации о противодействии коррупции

на официальном сайте образовательной организации 22

1. Деятельность образовательной организации по формированию антикоррупционного мировоззрения у учащихся 24
	1. Отражение направлений воспитательной деятельности

по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся в основой общеобразовательной программе образовательной

организации 27

1. Информационные ресурсы Свердловской области по вопросам противодействия коррупции в образовательных организациях

и формирования у учащихся антикоррупционного мировоззрения 30

# ВВЕДЕНИЕ

На современном этапе развития Российской Федерации в Национальном плане противодействия коррупции акцент смещается на формирование в обществе антикоррупционного правосознания, то есть внутреннего неприятия коррупции в любых ее проявлениях. В решении данной проблемы ключевая роль принадлежит образовательным организациям.

Сегодня главнейшая задача государственной антикоррупционной политики состоит в том, чтобы сформировать у каждого из граждан страны внутреннее убеждение, что быть коррупционером не только опасно, но и позорно, а жить честно – выгодно и престижно.

Формировать качества честной и достойной человека жизни – никогда не поздно, но закладываются они в семье и школе.

Анализ данных мониторинга результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих примерные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формирования антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры, проведенного позволяет говорить о том, что подавляющее большинство образовательных организаций интегрировали элементы, связанные с формированием антикоррупционного мировоззрения и правосознания граждан, в образовательный процесс:

1. Введены элементы антикоррупционного образования и обеспечена преемственность его содержания через все уровни образования (начальное общее, основное общее, среднее общее) с учетом возрастных особенностей учащихся.
2. Используются различные формы включения антикоррупционного образования в учебный процесс на каждой ступени образования.
3. Значительно выросла информационная составляющая в создании условий для включенности участников образовательной деятельности в различные формы правового и антикоррупционного воспитания.
4. Увеличилась активность образовательных учреждений в создании условий для включенности участников образовательной деятельности в различные формы правового и антикоррупционного воспитания.
5. Образовательные организации анализируют результаты включения в ООП образовательной организации элементов обучения, связанных с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры.
6. Повысился уровень готовности участников образовательного процесса к обсуждению, поиску решения проблем формирования правового, антикоррупционного образа жизни.

Вместе с тем, данные мониторинга по выборочной совокупности образовательных организаций, определили потребность образовательных организа ций:

1. в методическом сопровождении организации работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях
2. в познавательно-разъяснительных материалах, связанных с формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания
3. в обобщении опыта и распространении лучшей практики работы среди педагогических работников по антикоррупционной деятельности.

Все это определяет актуальность данных методических рекомендаций, адресованных заместителям директоров по воспитательной работе, педагогическим работникам, классным руководителям, педагогам-организаторам образовательных организаций.

# 1. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ И ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Коррупция является системной социальной проблемой, характерной не только для России, но и для большинства стран мира. В комплексном подходе к этой проблеме, особенно в аспекте противодействия и профилактики, важны четкие правовые основания.

За последние годы в Российской Федерации было создано антикоррупционное законодательство и разработан соответствующий нормативный инструментарий, позволяющий бороться с этим негативным явлением.

Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

Правовой основой организации работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях являются следующие нормативные правовые акты:

* Конституция Российской Федерации
* Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
* Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
* Указ Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;
* Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»;
* Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014

№ 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

* Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013

№ 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;

* Основы государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан (Утверждены Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168).
* Приказ Рособрнадзора РФ от 29.09.2014 № 1551 «Об утверждении Перечней должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки»;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.05.2016 № 571 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства образования и науки Российской Федерации на 2016-2017 годы».
* Закон Свердловской области от 20.02.2009 №2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»

Вышеприведенные нормативные правовые документы являются основой осуществления антикоррупционной политики в образовательной организации и должны быть отражены в локальных актах, регламентирующих это направление деятельности (*Например, Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ОО, Памятка об ограничениях, запретах и обязанностях работни ков, установленных в целях противодействия коррупции и др*.)

Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях предполагает, прежде всего, уточнение ряда терминов, определяющих сущность коррупции как социального явления.

*Коррупция* – злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (понятие определено Федеральным законом от 25 декабря 2008 г.

[№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102126657)).

*Противодействие коррупции* – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации по- следствий коррупционных правонарушений.

*Конфликт интересов* – это ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

*Личная заинтересованность* – возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника, членов его семьи и лиц, состоящих в родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами.

*Взятка* – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

*Коммерческий подкуп* – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч.1 ст. 204 УК РФ).

# Ответственность за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов

Одним из важных моментов в организации работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях является создание условий по информированию работников о степени ответственности за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов, обеспечивающих предупреждение коррупции в образовательной организации. Одним из документов образовательной организации, который может содержать такие сведения, является «Памятка об ограничениях, запретах и обязанностях работников образовательной организации, установленных в целях противодействия коррупции». Памятка разрабатывается как локальный акт ОО (более подробно об этом в разделе 2.2. данных методических рекомендаций) и обязательна для ознакомления всеми работниками организации.

Согласно ст.13 ФЗ-273 граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Феде рации.

*Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения*

Нарушение запретов, требований и ограничений, установленных для работников ОО в целях предупреждения коррупции, является основанием для применения дисциплинарных взысканий. В соответствии со ст.192 ТК РФ за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: 1) замечание; 2) выговор;3) увольнение по соответствующим основаниям. Особое внимание следует обратить на то, что в соответствии с п.7.1 ч.1 ст.81 ТК РФ трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях: непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является; непредставления или представления неполных, или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о до- ходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

*Административная ответственность за коррупционные правонаруше-*

*ния*

КоАП РФ устанавливает административную ответственность более чем за

20 правонарушений коррупционного характера (в том числе предусмотренных статьями 7.27, 7.29–7.32, 13.11, 13.14, 15.21, 19.28, 19.29 КоАП РФ): мелкое

хищение (в случае совершения соответствующего действия путем присвоения или растраты); нарушение порядка размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков; использование служебной информации на рынке ценных бумаг; нарушение установленного законом по- рядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных); разглашение информации с ограниченным доступом; получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица; незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного служащего) и другие. За совершение административных правонарушений коррупционной направленности могут налагаться и применяться следующие административные наказания: административный штраф; административный арест; дисквалификация.

*Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности*

Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности установлена УК РФ. К преступлениям коррупционной направленности относятся противоправные деяния, связанные со злоупотреблением служебным положением, дачей взятки, получением взятки, злоупотреблением полномочиями, коммерческим подкупом либо иным незаконным использованием физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица (глава 23 и глава 30 УК РФ). За преступления коррупционной направленности УК РФ предусмотрены следующие виды наказаний: штраф; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; обязательные работы; исправительные работы; принудительные работы; ограничение свободы; лишение свободы на определенный срок.

*Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения*

Вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также вред, причиненный имуществу юридического лица, в том числе совершением коррупционного преступления (правонарушения), подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред. В соответствии с положениями ст. 1064 ГК РФ законом или договором может быть установлена обязанность причинителя вреда выплатить потерпевшим компенсацию сверх возмещения вреда. Законом может быть установлена обязанность лица, не являющегося причинителем вреда, выплатить потерпевшим компенсацию сверх возмещения вреда. Лицо, причинившее вред, может быть освобождено от возмещения вреда, если докажет, что вред причинен не по его вине. Согласно ст. 1068 ГК РФ юридическое лицо либо гражданин возмещает вред, причиненный его работником при исполнении трудовых (служебных, должностных) обязанностей. Ст. 575 ГК РФ содержит запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3000 рублей, работникам образовательных организаций. Работниками признаются граждане, выполняющие работу на основании трудового договора (контракта), а также граждане, выполняющие работу по гражданско- правовому договору, если при этом они действовали или должны были действовать по заданию соответствующего юридического лица или гражданина и под его контролем за безопасным ведением работ.

Более подробная информация о мерах ответственности за коррупционные правонарушения представлена в «Памятке об ответственности за коррупционные правонарушения», разработанной Департаментом кадровой политики Губернатора Краснодарского края и представленной на сайте Министерства (раздел «Противодействие коррупции»).

# НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ

**И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

# Создании системы мер противодействия коррупции в образовательной организации

Согласно действующему законодательству любая организация, в том числе, образовательная, обязана разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Министерством труда России во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» подготовлены рекомендации по формированию единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в организациях (Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции утверждены 08 ноября 2013 г.).

Эти рекомендации могут использоваться и образовательными организациями с целью осуществления антикоррупционной политики и разработки комплекса мер по предупреждению и противодействию коррупции.

При создании системы мер противодействия коррупции в организации рекомендуется основываться на следующих ключевых принципах:

* + 1. *Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательной организации.

* + 1. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

* + 1. *Принцип вовлеченности работников.*

Информированность всех работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

* + 1. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить

вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

* + 1. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, кото- рые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

* + 1. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

* + 1. *Принцип информационной открытости образовательной организации.*

Информирование всех участников образовательных отношений и общественности о принятых в организации мерах по профилактике и противодействию коррупции.

* + 1. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности проводимых мер в рамках осуществления антикоррупционной политики, а также контроль за их исполнением.

Антикоррупционная политика организации представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данной организации. Сведения о реализуемой в организации антикоррупционной политике рекомендуется закрепить в едином документе с одноименным названием – «Антикоррупционная политика (наименование организации)». Порядок разработки данного локального акта рассмотрен в следующем разделе данных методических рекомендаций.

В образовательных организациях антикоррупционную политику, как направление деятельности организации, осуществляет специально созданная комиссия.

В состав такой комиссии могут входить: директор организации (председатель Комиссии), заместители, а также те педагоги, которые непосредственно осуществляют воспитательную работу по формированию антикоррупционного мировоззрения у учащихся. Комиссия, утвержденная приказом руководителя образовательной организации, в своей деятельности должна руководствоваться соответствующим Положением о Комиссии по противодействию коррупции в ОО.

*Основные меры по предупреждению коррупции, принимаемые в образовательной организации, могут включать:*

* + - 1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
			2. сотрудничество организации с правоохранительными органами;
			3. разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

ции;

* + - 1. принятие кодекса этики и служебного поведения работников организа-
			2. предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
			3. недопущение составления неофициальной отчетности и использования

поддельных документов.

*Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях может осуществляться по следующим направлениям:*

* + - * 1. *Нормативное обеспечение противодействию коррупции* (Разработка локальных актов в ОО, экспертиза вновь принимаемых ОО локальных актов на наличие коррупционной составляющей, составление списка должностей работников ОО, деятельность которых сопряжена с возникновением коррупционных рисков)
				2. *Участие в антикоррупционном мониторинге* (предоставление полной информации и сведений о проводимых в образовательной организации антикоррупционных мероприятиях, о направлениях воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения). Данная информация должна располагаться на официальном сайте образовательной организации в разделе «Противодействие коррупции».

Кроме того, в Краснодарском крае ежегодно проводится мониторинг результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры. Участие образовательных организаций в этом исследовании и предоставление ими достоверной и полной информации позволяет на уровне области выявить «слабые стороны» в осуществлении работы по формированию у учащихся правовой культуры, в том числе, антикоррупционного мировоззрения. Результаты таких исследований будут учитываться при определении направлений оказания методической поддержки образовательным организациям в данном вопросе.

* + - * 1. *Организация взаимодействия с правоохранительными органами, учредителями образовательных организаций*. Большое значение в данном направлении следует уделять двум процедурам, являющимся по статистике, наиболее подверженными коррупционным рискам: прием учащихся в 1 класс, организация и проведение ОГЭ, ЕГЭ (если общеобразовательная организация является Пунктом проведения экзаменов).
				2. *Организация взаимодействия с родителями*. Это направление необходимо разработать наиболее тщательно, так как именно в процессе взаимодействия родителей с руководством и педагогами образовательных организаций, чаще всего возникают ситуации, трактуемые как проявление коррупционной деятельности.

Взаимодействие с родителями по данному вопросу может включать следующие мероприятия:

* Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОО
* Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (за- конных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).
* Размещение на официальном сайте ОО Отчета о результатах самообследования деятельности образовательной организации, Отчета о расходовании финансовых средств, привлеченных в организацию по договорам пожертвования.
* Ведение и обновление на официальном сайте ОО раздела «Противодействие коррупции»
* Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»
* Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта ОО) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОО
	+ - * 1. *Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся, работников образовательной организации*. Данное направление является одним из наиболее важных, так как ни одни меры по предупреждению проявлений коррупции, привлечению к ответственности за со- вершенные действия, не будут эффективны, пока у человека не сформируется внутренняя позиция категорического неприятия к явлениям с коррумпирован- ной составляющей.

Работа по правовому просвещению работников может осуществляться в двух формах:

* Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.
* Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. Так, ИРО проводит обучение руководителей и педагогических работников образовательных организаций в рамках семинара «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в ОО», на которых рассматриваются актуальные вопросы в свете изменений и дополнений нормативной правовой базы по противодействию коррупции.
	+ - * 1. *Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО в целях предупреждения коррупции:*
* Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
* Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.
* Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и о среднем общем образовании.

## Оценка коррупционных рисков, связанных с деятельностью образовательной организации

Отдельное пристальное внимание при осуществлении в образовательной организации антикоррупционной политики необходимо уделять оценке коррупционных рисков, которые могут быть связаны с деятельностью ОО.

Такая оценка позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценку коррупционных рисков рекомендуется проводить как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе. При этом возможен следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

* представить деятельность организации в виде отдельных процессов (направлений), в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
* выделить «критические точки» – для каждого процесса определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

* характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено образовательной организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
* должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
* вероятные формы осуществления коррупционных платежей.
* на основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков образовательной организации» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

Так, например, результаты инспектирования образовательных учреждений показывают, что в школах сложились уже «классические» формы коррупционных схем:

* ***Вступительные взносы при поступлении ребенка в школу*** под видом благотворительности в форме финансового взноса конкретной суммы, предложение приобрести мебель, оплатить ремонт и т.д.;
* ***Единовременный взнос*** на приобретение чего-либо (на учебники, форму, мебель, компьютеры и т.д.), на подготовку школы к началу учебного года и т.д.;
* ***Систематические (ежемесячные) сборы*** установленной суммы в фонд школы: на оплату охраны, интернета, сайта, на приобретение канцтоваров, текущие расходы и др. услуги;
* ***Инициативы родителей*** (предложение отдельной группы родителей по сбору денег на подарок учителю, директору, школе, на шторы, на установку пластиковых окон и т.д., и возведение его в ранг добровольно-обязательного);
* ***Репетиторство*** с учеником данной школы;
* ***Вознаграждение*** учителю за содействие по зачислению ребенка в престижный класс, группу, факультатив и др.;
* ***Благодарность родителей*** за более высокие оценки, исправление оценок при выпуске из школы и др.;
* ***Общественные фонды,*** созданные, как правило, по инициативе директора школы для формализации распределения родительских и спонсорских средств. Как правило, приоритеты в распределении средств фонда отдаются предложениям директора школы.

Этот перечень далеко не полный и каждый может дополнить его своими конкретными примерами – креатив коррупционера безграничен. Как и всякое негативное явление, коррупцию легче предотвратить, чем с ней бороться.

Естественное стремление обеспечить более комфортные условия обучения и воспитания, сделать школу более жизнеспособной, заставляет ее администрацию изыскивать дополнительные материальные ресурсы. При этом легче всего использовать пути наименьшего сопротивления – мобилизовать материальный потенциал родителей в фонд школы.

Законодательством РФ не запрещается привлечение для целей образования на добровольной основе спонсорской помощи, средств родителей, организаций, предприятий. Администрация школы использует данный факт для, вроде как, добровольных взносов, которые фактически являются обязательными. Если подобные акции осуществляются по классам классными руководителями, деньги сдаются учителям, директору школы или другим лицам, хранятся наличкой или в сейфе директора, или в бухгалтерии, не приходуются, квитатции родителям не выдаются, отчет об их расходовании до сведения родителей не доводится – все это основания для того, чтобы привлечь должностных лиц к ответственности по факту коррупционной составляющей их деятельности.

Чтобы не выходить за рамки законодательства при привлечении в образовательную организацию средств родителей и спонсорской помощи на добро- вольной основе, необходимо учесть ряд важных моментов:

* Руководство ОО обязано представить полную информацию участникам образовательных отношений о их правах и обязанностях при осуществлении пожертвований на добровольной основе. Акцент должен быть сделан на том, что такое пожертвование является добровольным!
* Руководством ОО должна быть предоставлена полная информация о тех целях, на осуществление которых принимаются добровольные пожертвования.
* Родители обучающихся перед заключением договора пожертвования с образовательной организацией должны написать заявление о добровольном согласии на передачу средств образовательной организации.
* Договор заключается в двух экземплярах.
* Средства перечисляются на расчетный счет образовательной организации или вносятся в кассу ОО.
* Образовательная организация должна предоставлять полный финансовый отчет о поступлении и расходовании средств, полученных в результате добровольного пожертвования родителями обучающихся, спонсорами. Отчет должен размещаться на сайте ОО, обсуждаться и рассматриваться на заседании Родительского комитета ОО.

При соблюдении этих правил обеспечиваются подотчетность, контроль дарителя, возможность влияния на школу.

Обладает признаками коррупциогенности и такая ситуация, когда школа по закону обязана бесплатно предоставить какие-то услуги, но фактически взимает за них плату. Классическая коррупционная ситуация возникает и в том случае, когда родители движимы чувством отблагодарить учителя в форме подарка или денежного подношения. Соответственно учитель полагает естественным не отказывать благо дарителям.

Типичный пример коррупциогенности в школах – внушение родителям мысли о том, что их детям нужны дополнительные платные занятия с учителем. Учитель создает у своих учеников «навязанное незнание», особенно часто это бывает с иностранным языком, с математикой. Ученика искусственно переводят в ситуацию неуспешности и вызывают у родителей желание попросить учителя позаниматься с ним дополнительно.

Часто, чтобы избежать обвинений в коррупции, учителя по договоренности передают своих учеников друг другу, но сути дела это не меняет. Школьный учитель может подрабатывать в качестве частного преподавателя, но не с учениками своей школы.

*Для того чтобы минимизировать или вовсе избежать коррупционных рисков в образовательной организации необходимо разработать комплекс мер для каждой «критической точки».* Такие меры могут включать:

* детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в «критической точке»;
* реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между работниками внутри организации;
* введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников организации с родителями. Например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;
* введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей.

# Алгоритм разработки локальных актов образовательной организации

Антикоррупционную политику и другие документы организации, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется принимать в форме локальных нормативных актов, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками образовательной организации.

1. **Разработка локального акта «Антикоррупционная политика ОО»** – это первое, с чего начинается организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях.

Разработчиком антикоррупционной политики может выступать должностное лицо образовательной организации, на которое планируется возложить функции по профилактике и противодействию коррупции. Так, например, в общеобразовательной организации это может быть заместитель директора по правовым вопросам.

Помимо лиц, непосредственно ответственных за разработку проекта анти-коррупционной политики, рекомендуется активно привлекать к его обсуждению всех участников образовательных отношений, представителей общественности. Для этого необходимо обеспечить информирование педагогических работников и родителей о возможности участия в подготовке проекта. В частности, проект политики может быть размещен на официальном сайте ОО.

*Согласование проекта и его утверждение.* Проект антикоррупционной политики, подготовленный с учетом поступивших предложений и замечаний, рекомендуется согласовать с юристом, представителями работников (профсоюз), после чего представить руководству организации.

Итоговая версия проекта подлежит утверждению руководителем образовательной организации. Принятие политики в форме локального нормативного акта обеспечит обязательность ее соблюдения всеми работниками организации, что может быть также обеспечено посредством включения данных требований в трудовые договоры в качестве обязанности работников.

*Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике.* Утвержденная антикоррупционная политика организации доводится до сведения всех работников организации. Рекомендуется организовать ознакомление с политикой работников, принимаемых на работу в организацию, под роспись. Также следует обеспечить возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики – разместить его на официальном сайте образовательной организации.

*Содержание* антикоррупционной политики конкретной организации определяется спецификой этой организации и особенностями условий, в которых она функционирует. Рекомендуется отразить в антикоррупционной политике следующие вопросы:

* цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
* используемые в политике понятия и определения;
* основные принципы антикоррупционной деятельности организации;
* область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
* определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
* определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
* установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий и процедур и порядок их выполнения (применения);
* ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
* порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.

*Пример «Антикоррупционной политики ОО» представлен в Приложении 1.*

В антикоррупционную политику организации рекомендуется включить

перечень конкретных мероприятий, которые организация планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Набор таких мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей организации. *Примерный перечень антикоррупционных мероприятий, которые могут быть реализованы в образовательной организации, приведен в Приложении 2.*

1. **Создание в образовательной организации Комиссии по противодействию коррупции.** Персональный состав Комиссии принимается на собрании трудового коллектива ОО и утверждается приказом директора (руководи- теля) ОО. *Пример приказа о создании Комиссии представлен в Приложении 3.*

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Председателем Комиссии является директор (руководитель) ОО. Председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии на общественных началах.

Задачами деятельности Комиссии в образовательной организации, как правило, являются:

* + подготовка предложений по противодействию коррупции в ОО, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции;
	+ взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, средствами массовой информации, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, по вопросам противодействия коррупции;
	+ контроль за реализацией антикоррупционных мероприятий в ОО, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции;
	+ содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданским инициативам, направленным на противодействие коррупции у частников образовательных отношений.

Основным документом, на основе которого действует комиссия, является Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ОО.

Положение должно содержать следующие структурные компоненты:

* + Общие положения
	+ Состав и порядок формирования комиссии
	+ Задачи деятельности комиссии
	+ Полномочия комиссии
	+ Организация работы и обеспечение деятельности комиссии

*Пример Положения о Комиссии по противодействию коррупции в ОО представлен в Приложении 4.*

Работа комиссии по противодействию коррупции в ОО планируется ежегодно на конкретный учебный год. План работы Комиссии по противодействию коррупции в ОО утверждается приказом ОО до начала текущего учебного года (в августе).

*Пример Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ОО представлен в Приложении 5.*

1. **Составление перечня коррупционно-опасных функций и должностей в образовательной организации**. О необходимости и важности составления такого акта мы уже говорили в предыдущем разделе данных методических рекомендаций. Каждая образовательная организация должна определять собственный перечень в соответствии со спецификой своей деятельности. Так, в общеобразовательных организациях к числу функций, которые могут являться коррупционно-опасными, можно отнести:
	* Предоставление муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение».
	* Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации o текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».
	* Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, a также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.
	* Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках».
	* Проведение аттестации педагогических работников.
* Осуществление мероприятий по финансовому обеспечению деятельности ОО.
* Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.).
* Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
* Подготовка и согласование наградных документов на присвоение сотрудникам ОО государственных и ведомственных наград.
* Хранение и распределение материальных ресурсов и др.

Соответственно, в перечень должностей работников общеобразовательной организации, замещение которых связано с коррупционными рисками, могут входить:

Директор ОО, Заместитель директора по УР; Заместитель директора по АХР; Бухгалтер; Секретарь-делопроизводитель и др.

Данный перечень должен быть утвержден Приказом образовательной организации и расположен на официальном сайте ОО в разделе

«Противодействие коррупции»

*Пример Перечня коррупционно-опасных функций и должностей в образовательной организации представлен в Приложении 6.*

1. **Составление Памятки об ограничениях, запретах и обязанностях работников, установленных в целях противодействия коррупции.** Данная Памятка составляется в целях установления единой для всех работников системы запретов и ограничений, обеспечивающих предупреждение коррупции в об разовательной организации.

Памятка, как локальный акт, включает в себя перечень нормативных актов, являющихся правовой основой ее разработки, определяет основные термины, используемые в контексте данного документа. Особое внимание следует уделить составлению основного раздела Памятки, где приводятся конкретные ограничения, запреты и обязанности работниках, основания их возникновения, а также необходимые действия работников. Лучше всего, если такой раздел будет представлен в табличной форме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание запре-та/ограничения/обязанности | Основание | Необходимые действияработника |
| Работники не вправе: |
| Принимать без письменного раз- | п.а ч.1 Постановления | Работник обязан предва- |
| решения работодателя (его пред- | Правительства Россий- | рительно в письменной |
| ставителя) от иностранных госу- | ской Федерации от | форме запросить у рабо- |
| дарств, международных организа- | 05.07.2013 № 568 «О рас- | тодателя (его представи- |
| ций награды, почетные и специ- | пространении на отдель- | теля) разрешение на осу- |
| альные звания (за исключением | ные категории граждан | ществление указанных |
| научных званий), если в его | ограничений, запретов и | действий и получить от |
| должностные обязанности входит | обязанностей, установ- | представителя нанимателя |
| взаимодействие с указанными ор- | ленных Федеральным за- | письменное разрешение |
| ганизациями | коном «О противодей- |  |
|  | ствии коррупции» и дру- |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание запре-та/ограничения/обязанности | Основание | Необходимые действияработника |
|  | гими федеральными зако-нами в целях противодей- ствия коррупции» |  |

*Пример Памятки об ограничениях, запретах и обязанностях работников, установленных в целях противодействия коррупции приведен в Приложении 7.*

1. **Разработка Кодекса этики и служебного поведения сотрудников образовательной организации.** Данный Кодекс разрабатывается с целью со-здания эффективной системы противодействия коррупции в ОО, а также формирования корпоративной культуры в школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри образовательной организации.

Кодекс должен содержать следующие структурные компоненты: Общие положения

Основные принципы и правила служебного поведения Ответственность за нарушение Кодекса

*Пример Кодекса этики и служебного поведения сотрудников образовательной организации приведен в Приложении 8.*

**5. Составление Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**. Вокруг подарков учителям нередко возникают самые жаркие споры на предмет коррупционной составляющей. Одни рассматривают подарки как способ отблагодарить педагогов, другие – как позорную традицию, которая прививает детям толерантность к коррупции. Чтобы не перейти эту тонкую черту от выражения знака внимания и благодарности учителю к даче взятке, необходимо обеспечить единообразие в понимании роли и места деловых подарков, минимизировать риски, связанные с возможным злоупотреблением в области деловых подарков, поддерживать в образовательной организации культуру, в которой деловые подарки рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и проявление общепринятой вежливости. Все эти задачи, а также направления деятельности по их решению, должны быть отражены в еще одном локальном акте образовательной организации – Правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

*Пример Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства приведен в Приложении 9.*

**7. Положение о конфликте интересов и мерах по его урегулированию.** Мы уже приводили в первом разделе данных методических рекомендаций определение понятия Конфликта интересов. Вкратце приведем его еще раз – это ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан, организации,

способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций.

В целях выявления и урегулирования конфликта интересов составляется Положение, которое должно содержать следующие структурные компоненты:

* + Общие положения
	+ Принципы работы по управлению конфликтами
	+ Основные обязанности сотрудников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов
	+ Виды раскрытия конфликта интересов
	+ Порядок урегулирования конфликта интересов
	+ Меры по предотвращению конфликта интересов

К Положению о конфликте интересов и мерах по его урегулированию прилагается Декларация конфликта интересов.

*Пример Положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию приведен в Приложении 10.*

Таким образом, в образовательной организации должен быть разработан целый комплекс документов, которые определяют направления и содержание работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях.

# Размещение информации о противодействии коррупции на офи- циальном сайте образовательной организации

Сегодня большое значение придается информационной открытости образовательной организации. Одним из стратегических инструментов открытости и доступности информации является официальный сайт ОО. К структуре и содержанию сайта предъявляются конкретные требования Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в ИТС «Интернет», а также Приказом Рособрнадзора от 29 мая 2014 г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации». Эти документы не обязуют образовательные организации создавать специальный раздел «Противодействие коррупции», однако его необходимость обусловлена требованиями целого ряда нормативных документов по вопросам противодействия коррупции, перечень которых приводится нами в первом разделе данных методических рекомендаций. В связи с этим, рассмотрим ряд рекомендаций, которые могут применяться к разработке и наполнению информацией раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации.

1. Раздел «Противодействие коррупции» рекомендуется располагать в меню сайта таким образом, чтобы доступ к нему был обеспечен с главной страницы, на которую попадает посетитель официального сайта образовательной организации.
2. В данном разделе рекомендуется располагать все локальные акты, а также иные документы, которые разработаны в образовательной организации с

целью организации работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях:

* Антикоррупционная политика ОО
* Приказ о создании Комиссии по противодействию коррупции в ОО
* Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ОО
* План работы Комиссии по противодействию коррупции в ОО
* Перечень коррупционно-опасных функций и должностей в ОО
* Памятка об ограничениях, запретах и обязанностях работников, уста- новленных в целях противодействия коррупции в ОО
* Кодекса этики и служебного поведения сотрудников ОО
* Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприим- ства в ОО
* Положение о конфликте интересов в ОО и мерах по его урегулирова-

нию

Кроме того, в данном разделе должна размещаться информация о воз-

можностях граждан заявить об обнаружении фактов коррупционной составля- ющей в деятельности должностных лиц или организации в целом.

В Свердловской области с этой целью создан «Телефон доверия». «Теле- фон доверия» – это канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения информации о ставших известными вам конкретных фактах коррупционных проявлений в деятельности государственных гражданских служащих Администрации Губернатора Свердловской области и Аппарата Правительства Свердловской области и принятия мер оперативного реагирова- ния в целях противодействия коррупции и обеспечения защиты прав и закон- ных интересов граждан. Номер «Телефона доверия» Администрации губерна- тора – (343) 370-72-02. Кроме того, в данном разделе должны приводится соот- ветствующие линии связи с Администрацией муниципального образования, а также Порядок обращения граждан в Администрацию муниципального образо- вания по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.

# ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПО ФОРМИРОВАНИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОГО МИРОВОЗЗРЕНИЯ У УЧАЩИХСЯ**

Образование является существенной сферой государственной политики, и одновременно, его целевая функция – воспитание гражданина, совпадает с це- лью общества. В компетенции образования – духовное, интеллектуальное и нравственное становление самого человека, воспроизводство его личностных качеств, развитие его гражданственности.

Целью антикоррупционного воспитания является формирование у уча- щихся ценностных установок и развитие способностей, необходимых для фор- мирования у молодых людей гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи антикоррупционного воспитания:

* Познакомить с явлением коррупции: сутью, причинами, последствиями.
* Поощрять нетерпимость к проявлениям коррупции.
* Продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией.
* Выделим основные компоненты системы антикоррупционного воспита- ния в образовательном учреждении:
* отсутствие случаев коррупционного поведения в образовательном учре- ждении;
* антикоррупционное просвещение: изложение сущности феномена кор- рупции как преступного действия на уроках правоведения;
* обретение опыта решения жизненных и школьных проблем на основе взаимодействия педагогов и учащихся;
* педагогическая деятельность по формированию у учащихся антикорруп- ционного мировоззрения.

В работе с учащимися начальных классов особое внимание обращается на формирование культуры поведения и потребности соблюдения правил. Коррупционные проблемы возникают в процессе отношений рядовых граждан с хранителями общественного порядка. Это позволяет определить основную задачу антикоррупционного воспитания как формирование потребности в соблюдении правил в процессе взаимодействия с хранителями порядка. С точки зрения авторского коллектива, это базовая задача системы антикоррупционного воспитания. Если человек убежден, что хранитель порядка всегда будет действовать по правилам, то он не будет нарушать правила и предлагать взятки за их нарушения. К сожалению, большинство граждан нашей страны уверено, что любой хранитель порядка (милиционер, учитель, директор) готов за личные услуги обойти существующие правила. В связи с этим возникает необходимость введения особого раздела в содержание воспитания 1–4 классов: «Хранители порядка». В рамках этого раздела педагоги будут знакомить детей с различными профессиями, существующими для охраны порядка и правилами взаимодействия с людьми этих профессий.

Помимо информационно просветительского блока особое внимание об- ращается на привлечение учащихся к поддержанию порядка в классе. Учащим- ся предлагается выполнять небольшие поручения, связанные с соблюдением порядка. Наиболее простое поручение из них: это дежурный, контролирующий соблюдение отдельных правил. Подчинение дежурному, отказ от угроз и под- купа дежурному будет показателем формирования уважительного отношения к хранителю правил. Создание системы ролевых игр будет способствовать за- креплению этой роли. Выращивание человека, который гордиться тем, что он является хранителем правил, сам их соблюдает и не позволяет нарушать эти правила никому даже в случае подкупа и угрозы. При этом, учитель должен быть примером в данном направлении. Он выступает в качестве основного хра- нителя правил школьной жизни и независимо от того как к нему относятся учащиеся класса не позволяет их нарушать.

Кроме этого, в жизни класса должно быть как можно меньше ситуаций, в которых речь идет об исключительном из правил поведении. Особенно важно не нарушать правила для поощрения деятельности учащегося. К примеру, мы нарушим правила и закончим урок пораньше, потому, что вы себя хорошо вели. Учащиеся должны понимать, что учитель не сам придумывает и меняет прави- ла жизни, а выступает в качестве хранителя общих, вместе придуманных пра- вил жизни.

В 5–7 классах возможно решение более сложной проблемы, направлен- ной на формирование культуры организации правил. Необходимо, чтобы к концу 7 класса большинство учащихся обладали практическими навыками по организации взаимодействия друг с другом на основе соблюдения правил. Это позволяет в систему и содержание воспитательной работы в 5–7 классах доба-

вить новый раздел: «Организаторы порядка». Ведущей технологией реализации этого раздела будет организация коллективной творческой деятельности.

В 8–9 классах возникает необходимость осознанного принятия учащими- ся правил решения жизненных проблем. Для этого необходимо создание ситуа- ций, в которых учащиеся обретают опыт продуктивного решения своих про- блем в отношениях с властью. Это позволяет в рамках системы воспитания до- бавить еще один раздел под названием «Успех без нарушений». В рамках этого раздела помимо информационно – просветительной составляющей, направлен- ной на изложение способов честного решения проблем, создаются ситуации решения жизненных проблем на основе индивидуального выбора. Основная за- дача представляется достаточно сложной: демонстрация учащимися эффектив- ности жизнедеятельности по существующим нормам и правилам. Ведущей формой воспитательной работы становится деловая игра, в ходе которой уча- щиеся самостоятельно решают поставленную задачу. В качестве элементов со- циальной практики может стать организация ученического самоуправления в классе. Увеличение числа поручений для учащихся класса с определенными властными полномочиями. Важным элементом становится система практику- мов по овладению навыками вне коррупционного решения проблем. Желатель- но, чтобы составной частью этих практикумов стало реальная жизненная ситу- ация. В процессе этой работы происходит осознание учащимися основных спо- собов жизнедеятельности и решения жизненных проблем. В качестве одной из проблем становится проблема взаимодействия с представителями власти.

В работе с учащимися 9 классов решается основная задача системы антикоррупционного воспитания: формирование у учащихся антикоррупцион- ного мировоззрения, позволяющего осознанно отказаться от практики корруп- ционного поведения. В процессе решения данной задачи учащиеся на уроках прав и обществоведения подробно изучают данный вид правонарушений и причины его появления. В процессе внеурочной деятельности особое внимание обращается на проведение дискуссий по данной теме, способствующих выяв- лению жизненной позиции учащихся по данному вопросу. Основные элементы системы антикоррупционного воспитания отражены в таблице 1. Система анти- коррупционного воспитания в образовательном учреждении

*Таблица 1*

Система антикоррупционного воспитания в образовательном учреждении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возраст учащихся | Ведущая воспитательная задача | Основное содержа-ние воспитательной деятельности | Основные формывоспитательной работы |
| Учащиеся началь- ных классов | Формирование поло- жительного отношения к хранителям порядка,стремление стать хра- нителем порядка. | Хранители порядка: правила охраны по- рядка, отношения с хранителями | Беседы-убеждения ролевые игры |
| Учащиеся 5–7 клас-сов | Формирование навы-ков совместной орга- | Организаторы по-рядка | коллективно-творческие дела |
|  | низации порядкаклассе и школе | в |  | ролевые игры |
| Учащиеся 8–9 клас- сов | Формирование компе- тентности в решении жизненных задач посуществующим нормам и правилам | Успех ний | без | наруше- | обучающие кумы | практи- |

# 3.1. Отражение направлений воспитательной деятельности по фор- мированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся в основой общеобразовательной программе образовательной организации

Основная общеобразовательная программа (ООП НОО, ООП ООО) общеобразовательной организации является стратегически важным нор- мативным документом организации, который определяет назначение, цели, за- дачи и планируемые результаты реализации основной образовательной про- граммы общего образования, а также способы определения достижения этих целей и результатов, общее содержание образования, общие рамки организации образовательной деятельности.

Именно в ней должны закладываться те направления воспитательной ра- боты, которые направлены на формирование у учащихся правовой культуры, антикоррупционного мировоззрения. Рассмотрим требования к содержанию данного документа в контексте рассматриваемого вопроса:

1. Наличие планируемых образовательных результатов формирования ан- тикоррупционного мировоззрения и правовой культуры в ООП НОО, ООП ООО.

Пример указания планируемых образовательных результатов формирова- ния антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры в ООП ООО:

*Личностные результаты освоения основной образовательной програм- мы: Выпускник получит возможность для формирования антикоррупционного сознания*

*Метапредметные результаты освоения основной образовательной про- граммы (Познавательные УУД): Выпускник получит возможность научиться осознанно противостоять коррупции*

1. Наличие в содержательном разделе ООП НОО, ООП ООО, модулей, связанных с соблюдением гражданами антикоррупционных стандар- тов поведения, повышением общего уровня правосознания и правовой культу- ры граждан.

Такие модули могут быть отражены в программе духовно-нравственного воспитания учащихся (ООП НОО), программе воспитания и социализации учащихся (ООП ООО,)

1. Наличие в программе развития УУД ООП НОО, ООП ООО, различных форм проектной и учебно-исследовательской деятельности (игро

вые, социальные, исследовательские, творческие), направленной на формиро- вание у учащихся антикоррупционного мировоззрения, правосознания и право- вой культуры.

Например:

Описание особенностей реализации основных направлений учебно иссле- довательской и проектной деятельности обучающихся в ООП ООО

*...Исследовательская работа в рамках каждого учебного предмета име- ет свои особенности и помогает решать специфические задачи. При определе- нии содержания и направления творческого поиска учитываются личностные особенности ученика, приоритеты государственной политики (****формирова- ние антикоррупционного мировоззрения, правосознания и правовой культу- ры****), актуальные формы самостоятельной работы.*

1. Наличие в программе духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся ООП НОО, программе воспитания и социализации ООП ООО модели организации работы по формированию правовой культуры, правового сознания

Для примера представим выдержку из Программы воспитания и социали- зации обучающихся при получении основного общего образования МБОУ ООШ №21 имени А.И.Гераськина поселка Перевалка

2.3.1. Цель и задачи духовно-нравственного развития, воспитания и соци- ализации обучающихся, описание ценностных ориентиров

Целью духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обу- чающихся при получении основного общего образования является создание условий для становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного и компетентного гражданина России, принимаю- щего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России. Обозначенное целеполагание обуславливает необходимость решения следующих задач:

* + освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно- практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;
	+ создание социальной среды развития обучающихся, включающей уроч- ную, внеурочную и общественно полезную деятельность, воспитательные ме- роприятия, культурные и социальные практики;
	+ формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, инди- видуальными особенностями и способностями;
	+ освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ро- лей, норм и правил поведения;
	+ формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни;
	+ формирование у обучающихся мотивации к активному, ответственному и инициативному участию в социально значимой деятельности через определе- ние актуальных «зон» социального творчества и создание продуктивной систе- мы социального партнерства.

Решение вышеназванных задач будет способствовать организации нрав- ственного уклада гимназической жизни, включающего урочную, внеурочную, социально значимую деятельность обучающихся и базирующегося на нацио- нальных базовых ценностях: патриотизм, социальная солидарность, граждан- ственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество. Образование в гимназии невозможно без обращения к ценностям и смыслам, которые, на наш взгляд, являются его ядром и основным компонентом. Эта мысль базируется на следующем логиче- ском рассуждении. Ценностные представления о должном относительно своего

«Я», нормах отношений с окружающим миром и людьми определяют ценност- ные приоритеты человека, которые, в свою очередь, формируют его смысло- жизненную стратегию, проявляющуюся в конкретных поступках. Необходимо подчеркнуть, что основа любого поступка – ценностносмысловое решение, ко- торое обладает «внутренними» функциями: самооценки, самоопределения, са- мопознания, саморегуляции. С их помощью человек выступает как субъект требований к самому себе, устанавливает, определяет и регулирует свою нрав- ственную позицию, отношение к людям, культуре, образованию. Таким обра- зом, ответ на вопрос «Как жить?» напрямую зависит от ответа на вопрос «Что ценить?». Поэтому каждое из направлений деятельности по духовнонравствен- ному развитию, воспитанию и социализации обучающихся основано на опреде- ленной системе базовых национальных ценностей и соотносится со следующи- ми ценностными ориентирами Программы:

* + воспитание обучающихся в духе любви к Родине, уважение к культур- но-историческому наследию своего народа и своей страны;

## формирование у обучающихся основ социально ответственного по- ведения в обществе и семье, основ антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры;

* + развитие личностного потенциала обучающихся на основе их ценност- ного отношения к учению, труду, культуре и своему здоровью.
1. Наличие в программе воспитания и социализации ООП ООО методики и инструментария мониторинга формирования антикоррупционного поведения, уровня формирования правосознания и правовой культуры
2. Наличие в программе воспитания и социализации ООП ООО планиру- емых результатов формирования антикоррупционного поведения, правосозна- ния и правовой культуры
3. Наличие в плане внеурочной деятельности ООП НОО, ООП ООО, мероприятий по антикоррупционному просвещению и формирова- нию правосознания и правовой культуры обучающихся (олимпиады, игры, конференции и т.д.)

Согласно нормативному документу у школьников будут воспитывать антикоррупционное мировоззрение и антикоррупционные стандарты поведе- ния. Изменения коснулись требований к личностным и предметным результа- там освоения обучающимися основной образовательной программы:

П. 6. ФГОС СОО (требования к личностным результатам освоения ООП ООО): готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправ- ленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и меж- личностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих лич- ностные и гражданские позиции в деятельности, **антикоррупционное миро- воззрение,** правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме.

Также дополняются требования к предметным результатам освоения ба- зового курса «Права»:

В П. 9.4. ФГОС СОО: подпункт 6. излагается в новой редакции: сформи- рованность основ правового мышления и **антикоррупционных стандартов поведения**.

Логичным продолжением данных изменений во ФГОС СОО, касающих- ся воспитания антикоррупционного мировоззрения и антикоррупционных стан- дартов поведения, стало и дополнение требований к описанию планируемых результатов Программы воспитания и социализации обучающихся:

П. 18.2.3, подп. 10 ФГОС СОО:

18.2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся при полу- чении среднего общего образования

*должна содержать:*

10) планируемые результаты по духовно-нравственному развитию, вос- питанию и социализации обучающихся, их профессиональной ориентации, формированию безопасного, здорового и экологически целесообразного образа жизни; **антикоррупционного мировоззрения.**

Все эти изменения необходимо учесть общеобразовательным организа- циям при разработке (корректировке) основой общеобразовательной програм- мы среднего общего образования, при корректировке направлений воспита- тельной работы в школе.

*Приложение 1*

# Положение об «Антикоррупционной политике образовательной организации».

Утверждено приказом директора

от « » №

# Положение об антикоррупционной политике

 **наименование ОО**

# Общие положения

* 1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – «Политика») явля- ется базовым документом (далее – Учрежде- ние), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законода- тельства Российской Федерации, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.
	2. Антикоррупционная политика разработана на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организа- циями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013.

Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику Учреждения являются также ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федера- ции», закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав Учреждения и другие локальные акты.

* 1. Настоящей Антикоррупционной политикой устанавливаются:
* основные принципы противодействия коррупции;
* правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней;
* минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных право- нарушений.

Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направлен- ных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в дея- тельности.

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по преду- преждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

1. определение должностных лиц, ответственных за профилактику кор- рупционных и иных правонарушений;
2. сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами;
3. разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направлен- ных на обеспечение добросовестной работы организации;
4. принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учрежде-

ния;

1. предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
2. недопущение составления неофициальной отчетности и использования

поддельных документов.

Антикоррупционная политика Учреждения направлена на реализацию данных мер.

* 1. Для целей настоящей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, по- лучение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного поло- жения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо неза- конное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального за- кона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов госу- дарственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского обще- ства, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 ста- тьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии кор- рупции»):

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последую- щему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследова- нию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных право- нарушений.

Учреждение – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физи- ческое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за ис- ключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным ли- цом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде неза-

конных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткода- теля или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предо- ставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или мо- жет повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязан- ностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и права- ми и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником (представителем Учреждение) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя Учреждения – за- интересованность работника (представителя Учреждения, связанная с возмож- ностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

ния;

# Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

* 1. Основными целями антикоррупционной политики являются:
* предупреждение коррупции в Учреждении;
* обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
* формирование антикоррупционного сознания у работников Учрежде-
	1. Основные задачи антикоррупционной политики Учреждение:
* формирование у работников понимания позиции Учреждения в неприя-

тии коррупции в любых формах и проявлениях;

* + минимизация риска вовлечения работников Учреждения в коррупцион- ную деятельность;
	+ обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
	+ мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной полити-

ки;

* + установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать

требования настоящей политики, основные нормы антикоррупционного зако- нодательства.

# Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

* + 1. приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
		2. обеспечение чёткой правовой регламентации деятельности, законно- сти и гласности такой деятельности, государственного и общественного кон- троля за ней:

информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах работы;

постоянный контроль и регулярное осуществление мониторинга эффек- тивности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также кон- троля за их исполнением;

* + 1. приоритета защиты прав и законных интересов физических и юриди- ческих лиц;
		2. взаимодействие с общественными объединениями и гражданами: информированность работников Учреждения о положениях антикорруп-

ционного законодательства и их активное участие в формировании и реализа- ции антикоррупционных стандартов и процедур;

* + 1. соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам:

Конституции Российской Федерации, федеральным законам, общепри- знанным принципам и нормам международного права и международным дого- ворам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым ак- там Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учрежде- нию;

* + 1. личного примера руководства Учреждением:

ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры не- терпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы преду- преждения и противодействия коррупции;

* + 1. соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить

вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и работников в кор- рупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятель- ности Учреждения коррупционных рисков;

* + 1. эффективности антикоррупционных процедур:

применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, ко- торые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

* + 1. ответственности и неотвратимости наказания:

неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязан- ностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реа- лизацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

* 1. **Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие** Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зави- симости от занимаемой должности и выполняемых функций, и на других лиц, с

которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

В Учреждении ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, органи- зационной структуры, материальных ресурсов является директор.

Задачи, функции и полномочия директора в сфере противодействия кор- рупции определены его должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

* + разработку локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной поли- тики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
	+ проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;
	+ организация проведения оценки коррупционных рисков;
	+ прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
	+ организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте инте- ресов;
	+ организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
	+ оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противо- действия коррупции;
	+ оказание содействия уполномоченным представителям правоохрани- тельных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследова- нию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприя- тия;
	+ проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготов- ка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

# Общие обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции

Общие обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

* + воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупци- онных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
	+ воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окру- жающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупци- онного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
	+ незамедлительно информировать непосредственного руководите- ля/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной полити- ки/руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
	+ незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях соверше- ния коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
	+ сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

# Специальные обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействи- ем коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работаю- щих в Учреждении:

руководства Учреждения;

лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики; работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

Как общие, так и специальные обязанности включаются в трудовой дого- вор с работником Учреждения (в должностную инструкцию). При условии за- крепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодей- ствием коррупции в трудовом договоре (в должностной инструкции) работода- тель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работ- ников обязанностей необходимо четко регламентировать процедуры их соблю- дения. Так, в частности, порядок уведомления работодателя о случаях склоне- ния работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей

известной работнику информации о случаях совершения коррупционных пра- вонарушений закрепляется в локальном нормативном акте Учреждения.

# Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)

План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной полити- ки является комплексной мерой, обеспечивающей применение правовых, эко- номических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной поли- тики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.
2. Разработка и принятие плана реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
| Направление | Мероприятие |
| Нормативное обеспечение, за- крепление стандартов поведе- ния и декларация намерений | Введение в документацию о закупках стандартной анти-коррупционной оговорки |
| Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры (должностные инструкции) работников |
| Разработка и принятие кодекса этики и служебного по- ведения работников Учреждения |
| Разработка и принятие правил, регламентирующих во- просы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства |
| Разработка и введение специ- альных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками ра- ботодателя о случаях склонения их к совершению кор- рупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов пере- дачи обозначенной информации (механизмов «обратнойсвязи», телефона доверия и т. п.) |
| Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях со- вершения коррупционных правонарушений другими ра- ботниками, контрагентами организации или иными ли- цами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.) |
| Введение процедуры информирования работниками ра- ботодателя о возникновении конфликта интересов и по- рядка урегулирования выявленного конфликта интере- сов |
| Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности орга- низации, от формальных и неформальных санкций |
| Проведение периодической оценки коррупционных рис- ков в целях выявления сфер деятельности организации, |

|  |  |
| --- | --- |
| Направление | Мероприятие |
|  | наиболее подверженных таким рискам, и разработки со- ответствующих антикоррупционных мер |
| Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупре-ждения и противодействия коррупции в организации |
| Проведение для обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
| Организация индивидуального консультирования работ- ников по вопросам применения (соблюдения) антикор- рупционных стандартов и процедур |
| Обеспечение соответствия си- стемы внутреннего контроля и аудита организации требова- ниям антикоррупционной по- литики организации | Осуществление регулярного контроля соблюдения внут-ренних процедур |
| Осуществление регулярного контроля данных бухгал- терского учета, наличия и достоверности первичных до- кументов бухгалтерского учета |
| Оценка результатов проводи- мой антикоррупционной рабо- ты и распространение отчет- ных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы попротиводействию коррупции |
| Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции |

# 8. Внедрение антикоррупционных механизмов

1. Проведение совещаний с работниками Учреждения по вопросам анти- коррупционной политики в образовании.
2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди админи- стративного, педагогического состава Учреждения по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при реализации образователь- ного процесса.
3. Проведение проверки целевого использования средств.
4. Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюд- жетных средств, их целевого использования.
5. Контроль за ведением документов строгой отчетности:

инструкции и указания по ведению журналов учета рабочего времени пе- дагога дополнительного образования;

локальные акты, регламентирующие итоговую и промежуточную атте- стацию;

принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

1. Анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в Учреждении Подведение итогов анонимного анкетирования учащихся на предмет выявления фактов коррупционных нарушений и обобще- ние вопроса на заседании комиссии по реализации стратегии антикоррупцион- ной политики.
2. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них ин- формации о фактах коррупции в Учреждении. Принятие по результатам прове- рок организационных мер, на предупреждение подобных фактов.

# Антикоррупционное образование и просвещение. Профилактика коррупции

* 1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоз- зрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в Учреждении в установленном порядке организуется изучение правовых и морально- этических аспектов деятельности.
	2. Организация антикоррупционного образования осуществляется педа- гогами дополнительного образования.
	3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправлен- ную деятельность, содержанием которой является просветительская работа по вопросам противостояния коррупции в любых её проявлениях, воспитания у учащихся гражданской ответственности, укрепления доверия к власти.
	4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соот- ветствии законодательством Российской Федерации во взаимодействии с госу- дарственными правоохранительными органами, общественными, объединени- ями.

Профилактика коррупции в Учреждении осуществляется путем примене- ния следующих основных мер:

а) формирование в Учреждении нетерпимости к коррупционному поведе-

нию.

Особое внимание уделяется формированию высокого правосознания и

правовой культуры работников.

Антикоррупционная направленность правового формирования основана на повышении у работников позитивного отношения к праву и его соблюде- нию; повышении уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных фор- мах поведения и мерах по их предотвращению; формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

б) антикоррупционная экспертиза локально-нормативных актов и (или) их проектов, издаваемых в Учреждении, проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) проектов принимается управлением образования Вологодского муници- пального района, директором Учреждения при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах и (или) их проектах коррупцион- ных факторов.

Граждане (учащиеся, родители (законные представители) несовершенно- летних учащихся), работники Учреждения вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике Учреждения с сообщением о прове- дении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

# Ответственность работников

Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с антикоррупционной политикой Учреждения и ло- кальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в Учреждении, и соблюдать принципы и требования данных доку- ментов.

Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут от- ветственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикорруп- ционной политики.

# Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Учреждения

В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявлен- ных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является: обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локаль-

ных нормативных документов Учреждения;

изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в Учре- ждении и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

изучение и анализ принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции;

анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной по-

литики в Учреждении, ежегодно представляет руководству Учреждения соот- ветствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикорруп- ционную политику вносятся изменения и дополнения.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законо- дательство о противодействии коррупции, а также по представлению предло- жений работников Учреждения или иных лиц.

*Приложение 2*

# Перечень антикоррупционных мероприятий, которые могут быть реализованы в образовательной организации

**Перечень мероприятий по противодействию коррупции в ОО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срокипроведения | Ответственный |
| Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности  |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с ди- ректором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других прояв- лений коррупции, а также для более активногопривлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | Постоянно | Директор  |
| 2. | Организация личного приема граждан директо-ром  | Постоянно | Директор |
| 3. | Активизация работы по организации органов са- моуправления, обладающий комплексом управ- ленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств сти-мулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Директор Члены комиссии |
| 4. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте о проводимых мероприятиях и других важных событиях филиалах Центра |
| 5. | Размещение на сайте ОУ правовых актов анти-коррупционного содержания | Постоянно | Члены комиссии |
| Исполнение законодательства РФ |
| 1. | Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выпол- нение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд (далее также – разме- щение заказа), в том числе соблюдение единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, совер- шенствования деятельности обеспечения гласно- сти и прозрачности размещения заказов, своевре- менного выполнения обязательств по оплате вы- полненных работ со стороны заказчика, предот-вращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов | Постоянно | ДиректорЧлены комиссии |
| 2. | Осуществление надлежащего контроля исполне-ния муниципальных контрактов поставщиками | Постоянно | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срокипроведения | Ответственный |
|  | (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями муниципального контракта и не допускать приемку и оплату работ фактически не выполненных, а также не допускать приемку то- вара, не соответствующего условиям муници- пального контракта, исключить при исполнении муниципальных контрактов нецелевого использо-вания бюджетных средств |  | Юрисконсульт |
| 3. | Составление обоснованного плана финансово- хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств.законности формирования и расходования вне- бюджетных средств;распределения стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Директор Главный бухгалтер |
| 4. | Правильное распределение бюджетных ассигно- ваний, субсидий, эффективное использование ираспределение закупленного в учреждение обору- дования |
| 5. | Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников учреждения.Предоставление сведений о заработной плате ра- ботников учреждения |
| Работа с кадрами. Основные меры по профилактике коррупции. |
| 1. | Проведение разъяснительной работы с работни- ками ОУ:о недопустимости принятия подарков;по положениям законодательства Российской Фе- дерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерче- ский подкуп, получение и дачу взятки, о недопу- щении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Постоянно | ДиректорЧлены комиссии Юрисконсульт |
| 2. | Организация систематического контроля за по- рядком выдачи путёвок в загородные оздорови-тельные лагеря | Постоянно | ДиректорЧлены комиссии |
| 3. | Усиление персональной ответственности работ- ников за неправомерное при-нятие решения в рамках своих полномочий |
| 4. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер пообеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | По факту | Директор |