

Приложение № 1 к Требованиям к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденных приказом Отдела образования администрации Волгодонского района от 23.12.2019 № 772.

Утверждено
Заведующий Отделом образования
Администрации Волгодонского района
М.Г. Чулицова
(подпись)
30 декабря 2021 г.

Копии:
30.12.2021
907
60309781
6107005203
610701001
383

План финансово-хозяйственной деятельности на 20
(на 20 22 г. и плановый период 20 23 и 20 24 го:
от " 30 " декабря 20 21 г.²

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Отдел образования администрации Волгодонского района

Учреждение МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 "Чайка"
Единица измерения: руб.

Раздел I. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код	Сумма			за пределами планового периода
				на 20 22 г. текущий финансовый год	на 20 23 г. первый год планового периода	на 20 24 г. второй год планового периода	
Остаток средств на начало текущего финансового года ⁴	0001	x					
Остаток средств на конец текущего финансового года ⁵	0002	x					
Доходы, всего:	1000						
в том числе:							
доходы от собственности, всего	1100	120		12 139 038,00	12 154 460,00	12 599 300,00	
в том числе:							
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1110						
в том числе:							
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130		11 529 038,00	11 544 460,00	11 989 300,00	
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130		10 417 718,00	10 574 460,00	11 019 300,00	
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	1230						
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140		1 111 320,00	970 000,00	970 000,00	
в том числе:							
безвозмездные денежные поступления, всего	1310	140					
в том числе: целевые субсидии	1400	150		610 000,00	610 000,00	610 000,00	
субсидии на осуществление капитальных вложений	1410	150		610 000,00	610 000,00	610 000,00	
1420	150						
прочие доходы, всего							
в том числе:	1500	180					
доходы от операций с активами, всего							
в том числе:	1900						
прочие поступления, всего ⁶							
из них:	1980	x					
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510					x

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код	Сумма			за пределами планового периода
				на 20 22 г. текущий финансовый год	на 20 23 г. первый год планового периода	на 20 24 г. второй год планового периода	
	2	3	4	5	6	7	8
Расходы, всего	2000	x		12 139 038,00	12 154 460,00	12 599 300,00	
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	2100	x		9 295 291,00	9 295 291,00	9 295 291,00	x
в том числе:							
оплата труда	2110	111		7 139 241,00	7 139 241,00	7 139 241,00	x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119		2 156 050,00	2 156 050,00	2 156 050,00	x
в том числе:							
на выплаты по оплате труда	2141	119		2 156 050,00	2 156 050,00	2 156 050,00	x
на иные выплаты работникам	2142	119					x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131					x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	2160	133					x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134					x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139					x
в том числе на оплату труда стажеров	2181	139					x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					x
в том числе:							
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320					x
из них:							
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321					x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340					x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350					x
иные выплаты населению	2240	360					x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850		3 000,00	3 000,00	3 000,00	x
из них:							
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851		3 000,00	3 000,00	3 000,00	x
иные налоги (исключаемые и состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственные пошлины	2320	852					x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853					x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x					x
из них:							
гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	2410	613					x
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	2420	623					x
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	2430	634					x
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2440	810					x
взносы в международные организации	2450	862					
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2460	863					
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x					x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831					
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	2600	x		2 840 747,00	2 856 169,00	3 301 009,00	x
в том числе:							
закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243					
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244		2 499 569,00	2 514 991,00	2 959 831,00	
из них:							
Закупка энергетических ресурсов	264	247		341 178,00	341 178,00	341 178,00	
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400					
в том числе:							
приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406					
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407					
Выплаты, уменьшающие доход, всего⁸	3000	100					
в том числе:							
налог на прибыль ⁸	3010						x
налог на добавленную стоимость ⁸	3020						x
прочие налоги, уменьшающие доход ⁸	3030						x
Прочие выплаты, всего⁹	4000	x					
из них:							
возврат в бюджет средств субсидии	4010	610					x

¹ В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

² Указывается дата подписания Плана, в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

³ В графе 3 отражаются:
по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;
по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

⁴ По строкам 0001 и 0002 указываются фактические остатки средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

⁵ Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

⁶ Показатель отражается со знаком "минус".

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг¹⁰

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации РФ <10,1>	Сумма		
					на 20 22 (текущий финансовый год)	на 20 23 г. (первый год планового периода)	на 20 24 г. (второй год планового периода)
1	2	3	4	4.1	5	6	7
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего¹¹	26000	х		2 840 747,00	2 856 169,00	3 301 009,00
1.1	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) ¹²	26100	х				
1.2	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹²	26200	х				
1.3	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26300	х				
1.3.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26310					
	из них <10.1>	26310.1					
	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26320					
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26400	х		2 840 747,00	2 856 169,00	3 301 009,00
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	х		1 119 427,00	1 276 169,00	1 721 009,00
1.4.1.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	х		1 119 427,00	1 276 169,00	1 721 009,00
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26412	х				
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	х		610 000,00	610 000,00	610 000,00
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	х		610 000,00	610 000,00	610 000,00
	из них <10.1>						
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26422	х				
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений ¹⁵	26430	х				
	из них <10.1>	26430.1					
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	х				
1.4.4.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	х				
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26442	х				
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	х		1 111 320,00	970 000,00	970 000,00
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	х		1 111 320,00	970 000,00	970 000,00
	из них <10.1>	26451.1			1 111 320,00	970 000,00	970 000,00
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	х				
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки ¹⁶	26500	х		2 840 747,00	2 856 169,00	3 301 009,00
	в том числе по году начала закупки:	26510			2 840 747,00	2 856 169,00	3 301 009,00
3	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	х				
	в том числе по году начала закупки:	26610					

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения)

заведующий

В.В.Белова

Исполнитель

главный бухгалтер

Костенко А.И.

88639472088

" 30 " декабря 20 21 г.

¹⁰ В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам.

¹¹ Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в гражданском законодательстве Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключенным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400) и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

¹² Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

¹³ Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ.

¹⁴ Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

¹⁵ Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

¹⁶ Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 государственного (муниципального) бюджетного учреждения должны быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, г. (муниципального) автономного учреждения - не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.



Приложение № 1
 к докладу Отдела образования администрации Волгодонского района от 28.12.2016 №669
 УТВЕРЖДАЮ
 заведующий Отделом образования администрации Волгодонского района
 (наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа,
 Отдел образования администрации Волгодонского района Ростовской области
 осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))
 М.Г. Шулецова
 (расшифровка подписи)
 30 декабря 20 21 г.

**СВЕДЕНИЯ
 ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20 21 Г.**

Муниципальное учреждение (подразделение)
 Наименование бюджета
 Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
 Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям
 Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)
 (наименование иностранной валюты)

от " 30 " декабря 20 21 г.
 муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 8 "Чайка"
 ИНН/КПП 6107005203/610701001
 Бюджет Волгодонского района
 Отдел образования администрации Волгодонского района Ростовской области
 Управление Федерального казначейства по Ростовской области

Коды	
Форма по ОКУД	0501016
Дата	30.12.2021
по ОКПО	48227405
по ОКАТО	60212832000
Глава по БК	907
по ОКЕИ по ОКВ	383

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 21 г.		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
Субсидии бюджетным учреждениям на организацию питания обучающихся в образовательных учреждениях в рамках реализации муниципальной программы Волгодонского района «Развитие образования»	001	180			610000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на организацию питания обучающихся в образовательных учреждениях в рамках реализации муниципальной программы Волгодонского района «Развитие образования»	001	244				
Всего					0,00 610000,00	610000,00 610000,00

Руководитель: Белова В.В. (подпись, расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер: Костенко А.И. (подпись, расшифровка подписи)
 Ответственный исполнитель: главный бухгалтер Костенко А.И. (должность, подпись, расшифровка подписи, (86394)72088 (телефон))
 " 30 " декабря 20 21 г.

Номер страницы 1
 Всего страниц 2

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,
 О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ
 Ответственный исполнитель: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)
 " " 20 г.

Приложение №2
к приказу Отдела образования
администрации
Волгодонского района
от «23» декабря 2019 г. № 772

Расчеты (обоснования)
к плану финансово-хозяйственной деятельности
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития
ребенка - детский сад № 8 "Чайка"

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу

Код видов расходов: 111, 112, 119

Источник финансового обеспечения: Субсидии на выполнение государственного задания

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.	Кол-во месяцев	Премияльные и иные выплаты стимулирующего характера	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3х гр. 4 х гр.5 + гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Пед.персонал	9	24819,44	12		3298755,00
2	Учебно-вспомогательный персонал	6,4	12380,31	12		1295702,00
3	АУП и прочие работники	4	21122,33	12		1313701,00
4	Прочий персонал	9	9350,29	12		1231083,00
Итого:		x	x	x	x	7139241,00

1.2. Расчеты (обоснования) взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений

№ п/п	Наименование показателя	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Ставка, %	Сумма взноса, руб
1	2	3	4	5
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ	7139241,00	22	1570633,01
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования	x	x	x
2.1	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности	7139241,00	2,9	207037,99

	и в связи с материнством			
2.2	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	7139241,00	0,2	14278,00
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования	7139241,00	5,1	364101,00
	Итого	x	x	2156050,00

2. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Код видов расходов: 851, 852

Источник финансового обеспечения: Субсидии на выполнение государственного задания

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1	земельный налог	203182,76	1,5	3000,00
	Итого:		x	3000,00

3. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов: 244 Субсидии на выполнение государственного задания

3.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	6
1	Электроэнергия	23200кВт/ч	8,590	199300,00
2	Поставка газа	16500м ³	8,599	141878,00
3	ЖБО	200м ³	264,86	52972,00
4	Водоснабжение	705м ³	28,98	20431,00
5	Вывоз ТКО	50,06м ³	614,78	30776,00
	Итого:	x	x	445357,00

3.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование расходов	Количество работ (услуг) в год	Стоимость работ (услуг), руб.	Сумма, руб. (гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5
1	ТО котельной	2	10663,00	21326,00
2	ТО АПС	4	2670,00	10680,00
3	ТО ОКО	4	2130,00	8520,00
4	ТО средств охраны	12	525,00	6300,00
5	Контроль за сообщениями срабатывания тревожной сигнализации	12	2715,75	32589,00
5	ТО системы видеонаблюдения	4	1200,00	4800,00
6	Дератизация, дезинсекция	12	751,08	9013,00
7	Противоклещевая обработка	1	500,00	500,00
8	Замеры сопротивления	1	15000,00	15000,00
9	Бактериологические исследования	1	8000,00	8000,00
10	Зарядка и ремонт огнетушителей	2	1500,00	5000,00
11	ТО средств измерений	1	2500,00	2500,00
	Дезинфекция вентиляционной системы	1	2000,00	2000,00
	ТО и заправка картриджами			15000,00
	Итого:	х	х	141228,00

3.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	Медицинский осмотр	1	30000,00
2	Обучение специалистов тепло, газо,эл.установки т.д.	1	13842,00
3	Обучение (санминимум)	1	4000,00
4	Обновление программы 1С	1	14400,00
5	Медицинский осмотр (пед.персонал)	1	22000,00

6	Информационные услуги	1	2278,00
7	Обновление ПО VipNet	1	5000,00
	программное обеспечение		8000,00
	Сопровождение ЭДО		59500,00
	Итого:	x	159020,00

4.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Услуги связи	1	12	1000,00	12000,00
2	Услуги Интернет	1	12	2500,00	30000,00
	Итого:	x	x	x	42000,00

4.2. Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1	Моющие, чистящие средства			60000,00
2	Канцелярские товары			60000,00
3	Игрушки			150000,00
5	учебно-наглядных пособий			18972,00
	Итого:		x	288972,00

4.3. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1	Ноутбук	1	42850,00	42850,00
	Итого:		x	42850,00

Руководитель _____ / Белова В.В. /
 МП

Исполнитель _____ / Костенко А.И. /

Соглашение № 1
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

ст. Романовская

30 декабря 2021

Отдел образования администрации Волгодонского района Ростовской области, (далее – Учредитель) в лице заведующего Отделом образования администрации Волгодонского района Ростовской области Шуплецовой Марины Геннадьевны, действующего на основании действующего на основании Положения от 20.08.2018 № 267, с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад №8 «Чайка», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заведующего Беловой Веры Владимировны, действующего на основании Устава от 25.03.2015 № 150, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Волгодонского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Волгодонского района от 18.02.2019 № 81 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Волгодонского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2022/2023 – 2024 годах № 17 от 29.12.2021 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств из бюджета Волгодонского района, в следующем размере:

в 2022 году 10 417 718 (Десять миллионов четыреста семнадцать тысяч семьсот восемнадцать) рублей;

в 2023 году 10 574 460 (Десять миллионов пятьсот семьдесят четыре тысячи четыреста шестьдесят) рублей;

в 2024 году 11 019 300 (Одиннадцать миллионов девятнадцать тысяч триста) рублей.

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за

счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгодонского района, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Волгодонского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгодонского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Волгодонского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.27 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Волгодонскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Волгодонского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до 25 декабря 2022 возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгодонского района на 1 января 2023 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Отдела образования администрации Волгодонского района Ростовской области от 23.12.2019 №772.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Волгодонского района о порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета

Волгодонского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Волгодонского района и муниципальным автономным учреждениям Волгодонского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до « 01 » декабря 2022 г.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до 1 марта 2022.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации, Ростовской области и Волгодонского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Волгодонскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2022 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2022 остаток Субсидии на осуществление в 2023 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгодонского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Волгодонского района, Положением и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2024.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного под-пунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Волгодонского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 8 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

Отдел образования
Отдел образования администрации
Волгодонского района Ростовской области
Адрес: 347350, Ростовская область,
Волгодонской район, ст. Романовская,
ул. Почтовая, 9
Банковские реквизиты:
ИНН/КПП 6107004136/610701001
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
ВОЛГОДОНСКОГО РАЙОНА
(Отдел образования администрации
Волгодонского района Ростовской области,
л/сч 03583117360)
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской
области г. Ростов-на-Дону
Казначейский счет 03231643606120005800
ЕКС 40102810845370000050
БИК 016015102

Организация
МБДОУ ЦРР – детский сад
№8 «Чайка»

Адрес: 347343, Ростовская область,
Волгодонской район, х. Лагутники,
ул. Комарова, 29
Банковские реквизиты:
ИНН/КПП 6107005203/610701001
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИ-
СТРАЦИИ ВОЛГОДОНСКОГО РАЙОНА
(МБДОУ ЦРР – детский сад
№8 «Чайка» л/сч 21586U97810)
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской
области г. Ростов-на-Дону
Казначейский счет 03234643606120005800
ЕКС 40102810845370000050
БИК 016015102

Заведующий Отделом образования
администрации Волгодонского района
Ростовской области



М.Г. Шуплецова

Заведующий МБДОУ ЦРР – детский сад
№8 «Чайка»



В.В. Белова

Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 30.12.2021 № 1

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год
1	Среднемесячная заработная плата педагогических работников учреждений общего образования	Не ниже 31 109	Не ниже 31 109	Не ниже 31 109

Приложение № 2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 30.12.2021 № 1

РАСЧЕТ
средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгодонского района,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

№ п/п	Муниципальная услуга или работа			Показатель, характери- зующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативн ые затраты на оказание единицы показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги или работы (рублей)	Объем остатка Субсидии, подлежащи й возврату в бюджет Волгодонс кого района (рублей)
	наимено вание	показатель, характеризую щий содержание муниципально й услуги (работы)	показатель, характеризующи й условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	наимен ование	един ица измер ения	отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) значение		
Муниципальные услуги								
Работы								
Итого								

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Соглашение о предоставлении из бюджета Волгодонского района муниципальному бюджетному или автономному учреждению Волгодонского района субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № 2

ст. Романовская

«30» декабря 2021

Отдел образования администрации Волгодонского района Ростовской области, именуемый в дальнейшем «Отдел образования», в лице заведующего Шуплецовой Марины Геннадьевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад №8 «Чайка», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заведующего Беловой Веры Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Администрации Волгодонского района Ростовской области от 30.12.2020 № 1007 «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Волгодонского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Волгодонского района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Отдел образования администрации Волгодонского района Ростовской области» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Волгодонского района в 2022 году/2023 – 2024 годах Субсидии в целях:

1.1.1. Субсидии бюджетным учреждениям на организацию питания обучающихся в образовательных учреждениях в рамках реализации муниципальной программы Волгодонского района «Развитие образования».

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Волгодонского района по кодам классификации расходов бюджета Волгодонского района (далее – коды БК), по аналитическому коду **Субсидии 001**, в следующем размере 1 830 000 (Один миллион восемьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

в 2022 году 610 000 (Шестьсот десять тысяч) рублей 00 копеек – по коду БК 907 0701 0210000590 612 100;

в 2023 году 610 000 (Шестьсот десять тысяч) рублей 00 копеек – по коду БК 907 0701 0210000590 612 100;

в 2024 году 610 000 (Шестьсот десять тысяч) рублей 00 копеек – по коду БК 907 0701 0210000590 612 100;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением в целях санкционирования расходов на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2022г. (далее – Сведения) с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта нарушений цели и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Волгодонского района Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 – 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 2 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 3 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. устранять выявленный по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Волгодонского района, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до 31.01.2023 г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Отдел образования

Отдел образования администрации Волгодонского района Ростовской области
Адрес: 347350, Ростовская область, Волгодонской район, ст. Романовская, ул. Почтовая, 9

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 6107004136/610701001

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОДОНСКОГО РАЙОНА

(Отдел образования администрации Волгодонского района Ростовской области, л/сч 03583117360)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону

Казначейский счет 03231643606120005800

ЕКС 40102810845370000050

БИК 016015102

Заведующий Отделом образования администрации Волгодонского района Ростовской области



М.Г. Шуплецова

Организация

МБДОУ ЦРР – детский сад №8 «Чайка»

Адрес: 347343, Ростовская область, Волгодонской район, х. Лагутники, ул. Комарова, 29

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 6107005203/610701001

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОДОНСКОГО РАЙОНА

(МБДОУ ЦРР – детский сад

№8 «Чайка» л/сч 21586U97810)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону

Казначейский счет 03234643606120005800

ЕКС 40102810845370000050

БИК 016015102

Заведующий МБДОУ ЦРР – детский сад №8 «Чайка»



В.В. Белова